

Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы внешней трудовой миграции

Договор о Евразийском экономическом союзе;

Трудовой кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь 30.12.2022 №233-З «Об изменении Закона Республики Беларусь «О внешней трудовой миграции»;

Закон Республики Беларусь от 04.01.2010 №105-З «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республики Беларусь»;

Закон Республики Беларусь от 07.01.2012 №350-З «О противодействии торговле людьми»;

Закон Республики Беларусь от 28.10.2008 №433-З «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 14.10.2022 №213-З «О лицензировании»;

Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 №200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 №548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования» (с учетом внесения изменений Постановлением Совета Министров Республики Беларусь №174 от 25.03.2022 «Об изменении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 №548»);

Постановление Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 19.05.2023 №102 «Об утверждении регламентов административных процедур»;

Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 01.06.2023 №17 «Об определении перечня»;

Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24 июля 2017 №33 «Об утверждении общегосударственного классификатора Республики Беларусь «Занятия»;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20.01.2006 №73 «Об утверждении правил пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь»;

Приказ Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 31.05.2023 №118 «О специальных разрешениях на право занятия трудовой деятельностью»;

Постановление Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 19.12.2018 №351 «О порядке осуществления оценки выполнения нанимателями Республики Беларусь обязанностей по соблюдению законодательства Республики Беларусь о внешней трудовой миграции»;

Постановление Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 19.12.2022 №303 «О вопросах лицензирования».

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 3 января 2023 г. N 2/2954

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
30 декабря 2022 г. N 233-3

ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЗАКОНА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ "О ВНЕШНЕЙ ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ"

Принят Палатой представителей 7 декабря 2022 г.
Одобен Советом Республики 21 декабря 2022 г.

Статья 1. Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. N 225-3 "О внешней трудовой миграции" изложить в новой редакции:

"ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

О ВНЕШНЕЙ ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные термины, используемые в настоящем Законе, и их определения

Для целей настоящего Закона используются следующие основные термины и их определения:

внешняя трудовая миграция - выезд из Республики Беларусь для трудоустройства и осуществления трудовой деятельности по трудовым или гражданско-правовым договорам в государстве трудоустройства граждан Республики Беларусь (далее - граждане), иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь (далее, если не предусмотрено иное, - иностранцы, постоянно проживающие в Республике Беларусь), а также въезд в Республику Беларусь для трудоустройства и осуществления трудовой деятельности по трудовым договорам в Республике Беларусь иностранных граждан или лиц без гражданства, не имеющих разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь (далее - иностранцы);

высококвалифицированный работник - иностранец, трудоустраивающийся в Республике Беларусь у нанимателя Республики Беларусь, имеющий высокий уровень профессиональных знаний, умений и навыков, подтвержденных документами об образовании и стажем работы по соответствующему виду профессиональной деятельности не менее пяти лет, при этом размер указанной в трудовом договоре месячной заработной платы такого иностранца превышает пятикратный размер месячной минимальной заработной платы, установленной в Республике Беларусь;

государство трудоустройства - государство, на территории которого трудящиеся-эмигранты осуществляют трудовую деятельность;

договор о содействии в трудоустройстве - соглашение, заключенное в письменной форме между гражданином или иностранцем, постоянно проживающим в Республике Беларусь, и юридическим лицом Республики Беларусь или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в Республике Беларусь (далее - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), имеющими лицензию на осуществление деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь (далее - лицензия), об оказании услуг (услуги) по содействию этим гражданину или иностранцу в трудоустройстве за пределами Республики Беларусь;

договор о трудоустройстве - соглашение, заключенное в письменной форме между юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, намеревающимся стать соискателями лицензии либо имеющими лицензию, и иностранным нанимателем (иностранной посреднической организацией при трудоустройстве за пределами Республики Беларусь по студенческим программам в период летних каникул граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, обучающихся в организациях

системы образования Республики Беларусь (далее - трудоустройство за пределами Республики Беларусь по студенческим программам)), об оказании услуг (услуги) по трудоустройству за пределами Республики Беларусь граждан или иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь;

иностраный наниматель - физическое лицо, в том числе осуществляющее предпринимательскую деятельность, постоянно проживающее за пределами Республики Беларусь, иностранное юридическое лицо либо иностранная организация, не являющаяся юридическим лицом (далее - иностранная организация), которым законодательством государства трудоустройства предоставлено право заключения и прекращения трудовых или гражданско-правовых договоров с трудящимися-эмигрантами и которые используют на основании таких договоров труд трудящихся-эмигрантов без привлечения третьей стороны;

наниматель Республики Беларусь - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, иностранная организация, осуществляющая наем трудящихся-иммигрантов для работы в своем представительстве, созданном на территории Республики Беларусь, физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, которым законодательством Республики Беларусь предоставлено право заключения и прекращения трудовых договоров с трудящимися-иммигрантами;

специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь (далее - специальное разрешение) - документ, подтверждающий право трудящегося-иммигранта на осуществление трудовой деятельности по трудовому договору у нанимателя Республики Беларусь;

третья сторона - иностранная организация либо физическое лицо, в том числе осуществляющее предпринимательскую деятельность, нанимающие трудящихся-эмигрантов для выполнения работ в интересах иной иностранной организации или физического лица, в том числе осуществляющего предпринимательскую деятельность, которые не являются нанимателями;

трудовая деятельность - работа, выполняемая трудящимся-иммигрантом в Республике Беларусь на основании трудового договора, а также работа, выполняемая трудящимся-эмигрантом на основании трудового договора, или осуществляемая им деятельность по выполнению работ (оказанию услуг) на основании гражданско-правового договора на территории государства трудоустройства в соответствии с законодательством этого государства;

трудящийся-иммигрант - иностранец, въезжающий (въехавший) в Республику Беларусь для осуществления трудовой деятельности по трудовому договору у нанимателя Республики Беларусь либо осуществляющий такую деятельность в Республике Беларусь;

трудящийся-эмигрант - гражданин или иностранец, постоянно проживающие в Республике Беларусь и выезжающие (выехавшие) за пределы Республики Беларусь для осуществления трудовой деятельности у иностранного нанимателя по трудовому или гражданско-правовому договору;

члены семьи - супруг (супруга), дети, в том числе усыновленные (удочеренные), родители, усыновители (удочерители), дед, бабушка, внуки.

Статья 2. Сфера действия настоящего Закона

Настоящий Закон регулирует отношения в области внешней трудовой миграции, связанные с осуществлением трудовой деятельности трудящимися-эмигрантами и трудящимися-иммигрантами.

Действие главы 4 настоящего Закона не распространяется на отношения, связанные с осуществлением трудовой деятельности в Республике Беларусь иностранцами:

которым предоставлены статус беженца или дополнительная защита либо убежище в Республике Беларусь;

ходатайствующими о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь;

приглашенными в Республику Беларусь на срок не более девяноста суток для чтения лекций, проведения иных учебных занятий, факультативных занятий и консультаций в учреждениях высшего образования либо для проведения монтажа (шефмонтажа) оборудования, сервисного и (или) гарантийного обслуживания, оказания услуг по обучению работающих эксплуатации этого оборудования;

работающими в дипломатических представительствах, консульских учреждениях иностранных государств, представительствах и (или) органах международных организаций или межгосударственных образований, аккредитованных в Республике Беларусь;

аккредитованными в Республике Беларусь в качестве журналистов иностранных средств массовой информации;

являющимися руководителями представительств иностранных организаций, а также работниками, командированными для работы в таких представительствах на срок, не превышающий двух месяцев;

являющимися священнослужителями, приглашенными религиозными объединениями, зарегистрированными в установленном порядке на территории Республики Беларусь, для занятия религиозной деятельностью;

являющимися профессиональными спортсменами, выступающими за Республику Беларусь на международных спортивных соревнованиях, профессиональными тренерами, осуществляющими спортивную подготовку профессиональных спортсменов (команд спортсменов) и руководство их тренировочной и (или) соревновательной работой;

проходящими производственную практику в соответствии с образовательными стандартами по специальности, учебными планами и учебными программами учреждений образования Республики Беларусь;

являющимися участниками студенческих отрядов;

получающими профессионально-техническое, среднее специальное и высшее образование в учреждениях образования Республики Беларусь и трудоустраиваемыми по трудовым договорам с продолжительностью рабочего времени не более половины нормальной продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде;

получившими профессионально-техническое, среднее специальное и высшее образование в учреждениях образования Республики Беларусь и трудоустраиваемыми по полученной специальности и (или) присвоенной квалификации;

являющимися победителями (лауреатами) национальных (международных) конкурсов либо отмеченными наградами в сфере их профессиональной деятельности, в случае их трудоустройства по специальности, входящей в сферу их профессиональной деятельности, в которой они являлись победителями (лауреатами) национальных (международных) конкурсов либо были отмечены наградами;

привлекаемыми по профессиям рабочих (должностям служащих), включенным в перечень, указанный в абзаце четвертом статьи 9 настоящего Закона;

являющимися сезонными работниками и трудоустраиваемыми по трудовым договорам в сельском хозяйстве на срок не более шести месяцев в календарном году;

являющимися лицами, обязанными возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении;

являющимися творческими работниками, работниками культуры, техническими специалистами, приглашенными государственными организациями культуры Республики Беларусь для реализации культурных проектов;

трудоустраиваемыми в ином порядке, установленном законодательными актами и (или) международными договорами Республики Беларусь.

Наниматели Республики Беларусь, привлекающие для осуществления трудовой деятельности в Республике Беларусь иностранцев, указанных в части второй настоящей статьи, письменно уведомляют подразделения по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов (далее - подразделения по гражданству и миграции) по месту своего нахождения (месту жительства), если иное не предусмотрено законодательными актами, о:

заключении (продлении срока действия) трудового договора с иностранцем - в течение трех рабочих дней с даты его заключения (продления срока действия);

прекращении трудового договора с иностранцем - в течение трех рабочих дней с даты его прекращения.

Действие настоящего Закона не распространяется на отношения, связанные с трудоустройством и осуществлением трудовой деятельности за пределами Республики Беларусь иностранцами и гражданами, постоянно проживающими за ее пределами, а также гражданами, постоянно проживающими в Республике Беларусь и трудоустроенными за ее пределами в ином порядке, установленном международными договорами Республики Беларусь.

Статья 3. Правовое регулирование отношений в области внешней трудовой миграции

Отношения в области внешней трудовой миграции регулируются законодательством о внешней трудовой миграции, международными договорами Республики Беларусь, а также международно-правовыми актами, составляющими право Евразийского экономического союза.

Законодательство о внешней трудовой миграции основывается на Конституции Республики Беларусь и состоит из настоящего Закона и иных актов законодательства.

Если международным договором Республики Беларусь установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Законом, то применяются правила международного договора.

Статья 4. Принципы внешней трудовой миграции

Основными принципами внешней трудовой миграции являются:

добровольность внешней трудовой миграции;

защита национального рынка труда;

недопустимость незаконной внешней трудовой миграции;

недопустимость найма трудящихся-эмигрантов и трудящихся-иммигрантов на условиях, унижающих их человеческое достоинство, наносящих вред их здоровью;

недопустимость дискриминации трудящихся-эмигрантов и трудящихся-иммигрантов в зависимости от пола, расы, национальности, языка, религиозных или политических убеждений, участия или неучастия в профессиональных союзах или иных общественных объединениях, имущественного или служебного положения, возраста, места жительства, недостатков физического или психического характера, если они не препятствуют исполнению соответствующих трудовых обязанностей, иных обстоятельств, не связанных с деловыми качествами и не обусловленных спецификой трудовых функций или статуса работника.

Статья 5. Ответственность за нарушение настоящего Закона

Лица, виновные в нарушении настоящего Закона, несут ответственность, предусмотренную законодательными актами.

ГЛАВА 2

ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ В ОБЛАСТИ ВНЕШНЕЙ ТРУДОВОЙ МИГРАЦИИ

Статья 6. Полномочия Президента Республики Беларусь в области внешней трудовой миграции

Президент Республики Беларусь в области внешней трудовой миграции:

определяет единую государственную политику;

устанавливает особенности правового регулирования;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, настоящим Законом и иными законодательными актами.

Статья 7. Полномочия Совета Министров Республики Беларусь в области внешней трудовой миграции

Совет Министров Республики Беларусь в области внешней трудовой миграции:

обеспечивает реализацию единой государственной политики;

утверждает государственные программы;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Законом и иными законодательными актами.

Статья 8. Полномочия органов внутренних дел в области внешней трудовой миграции

Министерство внутренних дел в области внешней трудовой миграции:

проводит единую государственную политику;

разрабатывает и реализует государственные программы;

осуществляет международное сотрудничество;

осуществляет взаимодействие с международными организациями;

осуществляет подготовку предложений по совершенствованию законодательства и заключению международных договоров Республики Беларусь;

координирует деятельность других республиканских органов государственного управления, подчиненных Правительству Республики Беларусь, осуществляет взаимодействие с иными государственными органами и организациями;

осуществляет лицензирование деятельности, связанной с трудоустройством граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, за пределами Республики Беларусь (далее - деятельность, связанная с трудоустройством за пределами Республики Беларусь);

представляет в Министерство по налогам и сборам информацию о трудящихся-эмигрантах, в том числе о возвратившихся в Республику Беларусь после окончания трудовой деятельности за пределами Республики Беларусь. Порядок, формы и сроки представления информации устанавливаются Министерством по налогам и сборам совместно с Министерством внутренних дел;

представляет в Министерство иностранных дел информацию о несовершеннолетних трудящихся-эмигрантах, в том числе о возвратившихся в Республику Беларусь после окончания трудовой деятельности за пределами Республики Беларусь. Порядок, форма и сроки представления информации устанавливаются Министерством внутренних дел совместно с Министерством иностранных дел;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Законом и иными актами законодательства.

Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел в области внешней трудовой миграции:

участвует в реализации единой государственной политики;

принимает совместно с дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Республики Беларусь участие в разбирательстве случаев нарушения прав трудящихся-эмигрантов из числа граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь;

ведет учет трудящихся-эмигрантов и трудящихся-иммигрантов;

принимает меры по предотвращению и пресечению незаконной внешней трудовой миграции;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Законом и иными актами законодательства.

Подразделения по гражданству и миграции в области внешней трудовой миграции:

регистрируют трудовые или гражданско-правовые договоры, заключенные между трудящимися-эмигрантами и иностранными нанимателями при содействии юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь;

регистрируют договоры о трудоустройстве;

выдают специальные разрешения;

информируют дипломатические представительства и консульские учреждения Республики Беларусь о выданных специальных разрешениях в порядке, установленном Министерством внутренних дел по согласованию с Министерством иностранных дел;

обеспечивают граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, самостоятельно выезжающих за ее пределы для трудоустройства и осуществления трудовой деятельности, информацией о безопасном трудоустройстве за пределами Республики Беларусь и во взаимодействии с организациями системы образования Республики Беларусь, средствами массовой информации разъясняют им возможные негативные последствия трудоустройства за пределами Республики Беларусь без содействия юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию;

осуществляют иные полномочия в соответствии с настоящим Законом и иными актами законодательства.

Статья 9. Полномочия Министерства труда и социальной защиты в области внешней трудовой миграции

Министерство труда и социальной защиты в области внешней трудовой миграции:

участвует в разработке и реализации единой государственной политики;

осуществляет совместно с Министерством экономики, государственными органами и организациями анализ имеющейся потребности в привлечении в Республику Беларусь трудящихся-иммигрантов;

определяет до 1 февраля года, следующего за истекшим календарным годом, перечень профессий рабочих (должностей служащих), на которые привлекаются иностранцы без учета ограничений по защите национального рынка труда;

определяет совместно с Министерством внутренних дел и Министерством экономики порядок и условия выдачи заключения о возможности осуществления иностранцем трудовой деятельности;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Законом и иными актами законодательства.

Статья 10. Полномочия иных государственных органов в области внешней трудовой миграции

Иные государственные органы в пределах своей компетенции в области внешней трудовой миграции:

участвуют в реализации единой государственной политики;

осуществляют иные полномочия в соответствии с настоящим Законом и иными актами законодательства.

ГЛАВА 3 ТРУДОУСТРОЙСТВО ЗА ПРЕДЕЛАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ГРАЖДАН И ИНОСТРАНЦЕВ, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИХ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

Статья 11. Порядок трудоустройства за пределами Республики Беларусь граждан и

иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь

Трудоустройство за пределами Республики Беларусь граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, может осуществляться:

при содействии юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию;

самостоятельно, то есть без содействия юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце втором настоящей статьи.

Статья 12. Обеспечение защиты Республикой Беларусь прав, свобод и законных интересов граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, самостоятельно выезжающих за ее пределы для трудоустройства и осуществления трудовой деятельности

Для обеспечения защиты Республикой Беларусь прав, свобод и законных интересов граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, самостоятельно выезжающих за ее пределы для трудоустройства и осуществления трудовой деятельности, эти граждане и иностранцы вправе до выезда из Республики Беларусь уведомить подразделения по гражданству и миграции по месту жительства или месту пребывания о выезде за пределы Республики Беларусь для трудоустройства и осуществления трудовой деятельности, а в случае заключения трудовых или гражданско-правовых договоров в Республике Беларусь до выезда в государство трудоустройства - представить копии таких договоров, заключенных с иностранными нанимателями.

Статья 13. Выезд для трудоустройства

Выезд из Республики Беларусь для трудоустройства осуществляется в порядке, установленном законодательными актами о въезде в Республику Беларусь и выезде из Республики Беларусь.

Трудовая деятельность трудящихся-эмигрантов в государстве трудоустройства осуществляется в соответствии с законодательством государства трудоустройства.

Статья 14. Право на защиту и покровительство со стороны Республики Беларусь

Трудящимся-эмигрантам и членам их семей, которые являются гражданами или лицами без гражданства, постоянно проживающими в Республике Беларусь, гарантируются защита и покровительство со стороны Республики Беларусь в государстве трудоустройства.

Дипломатические представительства и консульские учреждения Республики Беларусь обязаны принимать меры по защите трудящихся-эмигрантов и членов их семей, указанных в части первой настоящей статьи, и оказывать им покровительство в порядке, установленном законодательством, а также международными договорами Республики Беларусь.

В случае, если в государстве трудоустройства отсутствуют дипломатические представительства и консульские учреждения Республики Беларусь, защита прав, свобод и законных интересов трудящихся-эмигрантов и членов их семей, указанных в части первой настоящей статьи, в соответствии с международными договорами Республики Беларусь может осуществляться соответствующими органами других государств, а также международными организациями.

Статья 15. Информирование о безопасном выезде за пределы Республики Беларусь для трудоустройства и осуществления трудовой деятельности

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, до выезда за пределы Республики Беларусь трудящихся-эмигрантов, трудоустраиваемых или трудоустроенных за пределами Республики Беларусь при их содействии, обязаны бесплатно в письменной форме их проинформировать о:

положениях законодательства Республики Беларусь о внешней трудовой миграции, о порядке выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь;

положениях законодательства государства трудоустройства в области внешней трудовой миграции;

местонахождении и номерах телефонов Департамента по гражданству и миграции Министерства внутренних дел, подразделений по гражданству и миграции;

местонахождении и номерах телефонов дипломатических представительств или консульских учреждений Республики Беларусь в государстве трудоустройства (при их наличии) либо соответствующих органов других государств, осуществляющих защиту прав, свобод и законных интересов трудящихся-эмигрантов, в случае, если в государстве трудоустройства дипломатические представительства и консульские учреждения Республики Беларусь отсутствуют;

международных организациях, осуществляющих защиту прав, свобод и законных интересов трудящихся-эмигрантов.

Граждане и иностранцы, постоянно проживающие в Республике Беларусь, самостоятельно выезжающие за ее пределы для трудоустройства и осуществления трудовой деятельности, вправе бесплатно в письменной форме получить информацию:

предусмотренную абзацами вторым - четвертым части первой настоящей статьи, - в подразделениях по гражданству и миграции;

предусмотренную абзацами пятым и шестым части первой настоящей статьи, - в Министерстве иностранных дел.

Статья 16. Обязанности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, обязаны:

заключать договоры о трудоустройстве только с иностранными нанимателями, использующими труд трудящихся-эмигрантов без привлечения третьей стороны, за исключением трудоустройства за пределами Республики Беларусь по студенческим программам;

соблюдать лицензионные требования, установленные законодательством о лицензировании;

содействовать в разрешении спорных ситуаций между трудящимися-эмигрантами и иностранными нанимателями;

возмещать трудящимся-эмигрантам плату за услуги, оказанные в соответствии с договорами о содействии в трудоустройстве, в случае досрочного расторжения трудовых или гражданско-правовых договоров в связи с нарушением иностранными нанимателями законодательства либо условий трудовых или гражданско-правовых договоров с трудящимися-эмигрантами;

представлять на регистрацию в период осуществления деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, в подразделения по гражданству и миграции по месту своего нахождения (месту жительства):

трудовые или гражданско-правовые договоры, заключенные между трудящимися-эмигрантами и иностранными нанимателями при их содействии;

договоры о трудоустройстве.

Статья 17. Требования к договору о трудоустройстве

В договоре о трудоустройстве указываются:

наименование юридического лица или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя, а в случае заключения договора о трудоустройстве юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющими лицензию, - также номер лицензии, дата и номер решения о предоставлении лицензии, наименование лицензирующего органа;

наименование иностранной организации или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, в том числе осуществляющего предпринимательскую деятельность,

являющихся иностранными нанимателями, либо наименование иностранной посреднической организации при трудоустройстве за пределами Республики Беларусь по студенческим программам;

содержание услуг (услуги), оказываемых иностранному нанимателю или иностранной посреднической организации при трудоустройстве за пределами Республики Беларусь по студенческим программам юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющими деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, а также порядок оказания этих услуг (услуги);

права и обязанности юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, и иностранного нанимателя или иностранной посреднической организации при трудоустройстве за пределами Республики Беларусь по студенческим программам;

ответственность юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, и иностранного нанимателя или иностранной посреднической организации при трудоустройстве за пределами Республики Беларусь по студенческим программам;

порядок оплаты услуг (услуги) и форма расчетов;

условия расторжения договора о трудоустройстве;

срок действия договора о трудоустройстве;

местонахождение и банковские реквизиты юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, и иностранного нанимателя или иностранной посреднической организации при трудоустройстве за пределами Республики Беларусь по студенческим программам;

иные условия по соглашению между юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющими деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, и иностранным нанимателем или иностранной посреднической организацией при трудоустройстве за пределами Республики Беларусь по студенческим программам.

Статья 18. Требования к договору о содействии в трудоустройстве

В договоре о содействии в трудоустройстве указываются:

наименование юридического лица или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, номер лицензии, дата и номер решения о предоставлении лицензии, наименование лицензирующего органа;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) гражданина или иностранца, постоянно проживающего в Республике Беларусь, обратившихся в целях трудоустройства за пределами Республики Беларусь при содействии юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь;

содержание услуг (услуги), оказываемых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющими деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, гражданину или иностранцу, постоянно проживающему в Республике Беларусь, а также порядок оказания этих услуг (услуги);

обязанности юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь;

предварительные условия заключения трудового или гражданско-правового договора в соответствии с требованиями, установленными статьями 19 и 20 настоящего Закона;

ответственность юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, в случае предоставления не соответствующей действительности информации гражданину или иностранцу,

постоянно проживающему в Республике Беларусь, трудоустраиваемым за пределами Республики Беларусь при их содействии;

порядок оплаты услуг (услуги) и форма расчетов;

условия расторжения договора о содействии в трудоустройстве;

срок действия договора о содействии в трудоустройстве;

местонахождение и банковские реквизиты юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, и гражданина или иностранца, постоянно проживающего в Республике Беларусь;

иные условия по соглашению между юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющими деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, и гражданином или иностранцем, постоянно проживающим в Республике Беларусь.

Статья 19. Требования к трудовому договору, заключаемому между трудящимся-эмигрантом и иностранным нанимателем

В трудовом договоре, заключаемом между трудящимся-эмигрантом и иностранным нанимателем при содействии юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, должны быть указаны:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) трудящегося-эмигранта;

наименование иностранной организации или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, в том числе осуществляющего предпринимательскую деятельность, являющихся иностранными нанимателями;

место работы трудящегося-эмигранта;

наименование профессии рабочего (должности служащего) в соответствии с законодательством государства трудоустройства;

основные права и обязанности трудящегося-эмигранта и иностранного нанимателя;

срок трудового договора;

режим труда и отдыха;

оплата труда и сроки выплаты заработной платы;

порядок, условия прекращения, изменения и продления трудового договора;

условия переезда в государство трудоустройства, питания, проживания, медицинского обслуживания трудящегося-эмигранта;

порядок возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью трудящегося-эмигранта в процессе его трудовой деятельности у иностранного нанимателя.

Трудовой договор заключается в письменной форме на русском и (или) белорусском языках, а при необходимости - на ином языке (языках) по соглашению между трудящимся-эмигрантом и иностранным нанимателем.

Соблюдение указанных в настоящей статье требований к трудовому договору является обязательным вне зависимости от подлежащего применению к трудовому договору иностранного законодательства.

Статья 20. Требования к гражданско-правовому договору, заключаемому между трудящимся-эмигрантом и иностранным нанимателем

В гражданско-правовом договоре, заключаемом между трудящимся-эмигрантом и иностранным нанимателем при содействии юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих

деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, должны быть указаны:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) трудящегося-эмигранта;

наименование иностранной организации или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, в том числе осуществляющего предпринимательскую деятельность, являющихся иностранными нанимателями;

предмет договора;

условия, позволяющие определить конкретный вид работы (услуги);

начальный и конечный сроки выполнения работы (оказания услуги);

условия переезда в государство трудоустройства, питания, проживания, медицинского обслуживания трудящегося-эмигранта;

порядок расчетов;

обязательства сторон в части обеспечения безопасных условий выполнения работы (оказания услуги), а также ответственности за ее невыполнение (неоказание);

порядок возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью трудящегося-эмигранта в процессе выполнения работы (оказания услуги);

основания для досрочного расторжения договора, а также срок и порядок предупреждения сторон договора о намерении досрочно его расторгнуть;

ответственность за просрочку выплаты вознаграждения за выполнение работы (оказание услуги).

Гражданско-правовой договор заключается в письменной форме на русском и (или) белорусском языках, а при необходимости - на ином языке (языках) по соглашению между трудящимся-эмигрантом и иностранным нанимателем.

Соблюдение указанных в настоящей статье требований к гражданско-правовому договору является обязательным вне зависимости от подлежащего применению к гражданско-правовому договору иностранного законодательства.

Статья 21. Особенности трудоустройства за пределами Республики Беларусь несовершеннолетних трудящихся-эмигрантов

Трудоустройство за пределами Республики Беларусь несовершеннолетних трудящихся-эмигрантов осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию, на основании:

договоров о трудоустройстве, содержащих положения о взаимных обязательствах сторон о возвращении в Республику Беларусь после окончания срока действия трудовых или гражданско-правовых договоров несовершеннолетних трудящихся-эмигрантов и соответствующих требованиям, установленным статьей 17 настоящего Закона;

договоров о содействии в трудоустройстве, соответствующих требованиям, установленным статьей 18 настоящего Закона;

трудовых или гражданско-правовых договоров, соответствующих требованиям, установленным статьями 19 и 20 настоящего Закона, а также настоящей статьей. При трудоустройстве несовершеннолетних трудящихся-эмигрантов в возрасте до четырнадцати лет (малолетних) на основании гражданско-правовых договоров такие договоры заключаются от имени малолетних трудящихся-эмигрантов их родителями (иными законными представителями);

письменного согласия одного из родителей (иного законного представителя) на заключение трудового договора с несовершеннолетним трудящимся-эмигрантом в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет либо письменного согласия родителей (иных законных представителей) на заключение

гражданско-правового договора с несовершеннолетним трудящимся-эмигрантом в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет.

Трудоустройство за пределами Республики Беларусь несовершеннолетних трудящихся-эмигрантов до получения ими общего среднего образования допускается только при создании условий для получения общего среднего образования в Республике Беларусь или за ее пределами.

Подразделения по гражданству и миграции регистрируют трудовые или гражданско-правовые договоры, заключенные между являющимися обучающимися несовершеннолетними трудящимися-эмигрантами, в том числе гражданско-правовые договоры, заключенные от имени малолетних трудящихся-эмигрантов их родителями (иными законными представителями), и иностранными нанимателями, при наличии договора об обучении несовершеннолетнего трудящегося-эмигранта в период нахождения за пределами Республики Беларусь между учреждением образования иностранного государства и родителем (иным законным представителем) несовершеннолетнего трудящегося-эмигранта либо иного документа, подтверждающего факт организации обучения в Республике Беларусь или за ее пределами.

В отношении несовершеннолетних трудящихся-эмигрантов, находящихся за пределами Республики Беларусь без родителей (иных законных представителей), осуществляются контроль за условиями их пребывания в государстве трудоустройства, а также защита их прав, свобод и законных интересов. Перечень мер по контролю за условиями пребывания и защите прав, свобод и законных интересов указанных несовершеннолетних трудящихся-эмигрантов, а также порядок реализации таких мер определяются Министерством внутренних дел совместно с Министерством иностранных дел.

При наступлении обстоятельств, препятствующих исполнению несовершеннолетним трудящимся-эмигрантом трудового или гражданско-правового договора, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, обеспечивают его возвращение в Республику Беларусь.

Статья 22. Особенности трудоустройства за пределами Республики Беларусь по студенческим программам

Трудоустройство за пределами Республики Беларусь по студенческим программам осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию, на основании:

договоров о трудоустройстве, содержащих положения о взаимных обязательствах сторон о возвращении в Республику Беларусь после окончания срока действия трудовых или гражданско-правовых договоров трудящихся-эмигрантов, которые трудоустроены за пределами Республики Беларусь по студенческим программам, и соответствующих требованиям, установленным статьей 17 настоящего Закона;

договоров о содействии в трудоустройстве, соответствующих требованиям, установленным статьей 18 настоящего Закона;

трудовых или гражданско-правовых договоров, соответствующих требованиям, установленным статьями 19 и 20 настоящего Закона;

заключения Министерства образования о возможности трудоустройства за пределами Республики Беларусь граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, по студенческим программам, подготовленного в порядке, установленном Министерством образования по согласованию с Министерством внутренних дел.

ГЛАВА 4 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТРУДЯЩИМИСЯ-ИММИГРАНТАМИ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

Статья 23. Порядок трудоустройства в Республике Беларусь трудящихся-иммигрантов

Трудоустройство в Республике Беларусь трудящихся-иммигрантов может осуществляться:

при содействии юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или иностранных организаций,

оказывающих услуги по подбору персонала;

самостоятельно, то есть без содействия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или иностранных организаций, указанных в абзаце втором настоящей части.

Порядок оказания юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями услуг по подбору персонала устанавливается Советом Министров Республики Беларусь.

Статья 24. Порядок осуществления трудовой деятельности трудящимися-иммигрантами в Республике Беларусь

Трудовая деятельность в Республике Беларусь осуществляется трудящимися-иммигрантами в соответствии с законодательством о труде с учетом особенностей, установленных настоящим Законом и иными актами законодательства, а также международными договорами Республики Беларусь.

Статья 25. Условия осуществления трудящимися-иммигрантами трудовой деятельности в Республике Беларусь

Осуществление трудящимися-иммигрантами трудовой деятельности в Республике Беларусь допускается в соответствии с положениями настоящего Закона и иных актов законодательства, если занятие свободных рабочих мест (вакансий) не может быть обеспечено гражданами и иностранцами, постоянно проживающими в Республике Беларусь.

Осуществление трудящимся-иммигрантом трудовой деятельности в Республике Беларусь без получения нанимателем Республики Беларусь специального разрешения и заключения трудового договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами.

Статья 26. Квоты на привлечение в Республику Беларусь иностранцев для осуществления трудовой деятельности на ее территории

С учетом государственных интересов, ситуации на национальном рынке труда и приоритетности права граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, на занятие свободных рабочих мест (вакансий) Совет Министров Республики Беларусь может устанавливать квоты на привлечение в Республику Беларусь иностранцев для осуществления трудовой деятельности на ее территории.

Статья 27. Ограничения, связанные с осуществлением трудящимися-иммигрантами трудовой деятельности в Республике Беларусь

Трудящиеся-иммигранты не вправе занимать должности служащих, занятие которых в соответствии с законодательством связано с принадлежностью к гражданству Республики Беларусь.

Статья 28. Специальное разрешение

Специальное разрешение выдается в отношении иностранца по заявлению нанимателя Республики Беларусь.

За получением специального разрешения наниматель Республики Беларусь обращается в подразделение по гражданству и миграции по месту своего нахождения (месту жительства).

Специальное разрешение выдается с учетом заключения комитета по труду, занятости и социальной защите областного (Минского городского) исполнительного комитета о возможности осуществления иностранцем трудовой деятельности, за исключением случая выдачи специального разрешения в отношении трудящегося-иммигранта:

привлекаемого в качестве руководителя коммерческой организации, в создании которой он участвовал (в качестве собственника имущества, учредителя, участника), обладающего профессиональными знаниями, умениями и навыками, что подтверждается документами об образовании и стажем работы по профессии рабочего (должности служащего) не менее двух лет, а также размер указанной в трудовом договоре месячной заработной платы которого должен превышать пятикратный

размер месячной минимальной заработной платы, установленной в Республике Беларусь;

являющегося высококвалифицированным работником, чья профессия рабочего (должность служащего) не включена в перечень, указанный в абзаце четвертом статьи 9 настоящего Закона.

Трудящийся-иммигрант может осуществлять трудовую деятельность у нескольких нанимателей Республики Беларусь при наличии у каждого из них соответствующего специального разрешения.

Выполнение трудящимся-иммигрантом в свободное от основной работы время иной оплачиваемой работы у того же или другого нанимателя Республики Беларусь либо по профессии рабочего (должности служащего), отличной от указанной в трудовом договоре и специальном разрешении, требует получения отдельного специального разрешения.

Статья 29. Отказ в выдаче специального разрешения

В выдаче специального разрешения может быть отказано:

в интересах национальной безопасности Республики Беларусь, общественного порядка, защиты нравственности, здоровья населения, прав и свобод граждан и других лиц;

в случае невыполнения нанимателем Республики Беларусь требований, установленных настоящим Законом и иными актами законодательства о внешней трудовой миграции;

если в отношении иностранца, привлекаемого для осуществления трудовой деятельности в Республике Беларусь, установлены основания, предусмотренные абзацами пятым и девятым части первой статьи 30 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. N 105-З "О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь".

В выдаче специального разрешения отказывается в случае:

представления нанимателем Республики Беларусь документов, содержащих ложные сведения и (или) сведения, не соответствующие требованиям законодательства, в том числе подложных, поддельных или недействительных документов;

осуждения в Республике Беларусь иностранца, привлекаемого для осуществления трудовой деятельности в Республике Беларусь, за совершение преступления с назначением наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, для занятия которой указанный иностранец привлекается в Республику Беларусь, если судимость за это преступление не снята или не погашена;

получения отрицательного заключения о возможности осуществления иностранцем трудовой деятельности;

включения иностранца в Список лиц, въезд которых в Республику Беларусь запрещен или нежелателен.

Статья 30. Продление срока действия специального разрешения

Срок действия специального разрешения может быть продлен однократно по заявлению нанимателя Республики Беларусь. После окончания срока действия специального разрешения наниматель Республики Беларусь имеет право обратиться за получением нового специального разрешения.

В продлении срока действия специального разрешения может быть отказано по основаниям, предусмотренным статьей 29 настоящего Закона (за исключением абзаца четвертого части второй статьи 29 настоящего Закона), а также в случае неуплаты нанимателем Республики Беларусь обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь в период осуществления трудящимся-иммигрантом трудовой деятельности.

Статья 31. Восстановление срока действия специального разрешения

В случае установления судом факта нарушения нанимателем Республики Беларусь законодательства о труде и удовлетворения исковых требований о восстановлении на работе трудящегося-иммигранта

действие ранее выданного специального разрешения восстанавливается на срок, исчисляемый с даты увольнения трудящегося-иммигранта до окончания срока действия специального разрешения.

Статья 32. Аннулирование специального разрешения

Специальное разрешение может быть аннулировано:

в интересах национальной безопасности Республики Беларусь, общественного порядка, защиты нравственности, здоровья населения, прав и свобод граждан и других лиц;

если в отношении трудящегося-иммигранта установлены основания, предусмотренные абзацами пятым и девятым части первой статьи 30 Закона Республики Беларусь "О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь".

Специальное разрешение аннулируется в случае:

выявления факта представления нанимателем Республики Беларусь документов, содержащих ложные сведения и (или) сведения, не соответствующие требованиям законодательства, в том числе подложных, поддельных или недействительных документов, послуживших основанием для выдачи специального разрешения;

выявления факта неосуществления трудящимся-иммигрантом трудовой деятельности в течение шести месяцев, в том числе по заявленному месту работы;

незаключения трудового договора в течение шести месяцев после получения специального разрешения;

неуплаты нанимателем Республики Беларусь обязательных страховых взносов в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь в период осуществления трудящимся-иммигрантом трудовой деятельности в случаях, когда уплата таких взносов является обязательной;

осуждения в Республике Беларусь трудящегося-иммигранта за совершение преступления с назначением наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, для занятия которой в отношении его выдано специальное разрешение;

включения трудящегося-иммигранта в Список лиц, въезд которых в Республику Беларусь запрещен или нежелателен;

ликвидации юридического лица, снятия иностранной организации с учета в налоговых органах Республики Беларусь, прекращения или приостановления деятельности индивидуального предпринимателя либо смерти, объявления умершим, признания безвестно отсутствующим физического лица, являющихся нанимателями Республики Беларусь;

возвращения специального разрешения нанимателем Республики Беларусь в подразделение по гражданству и миграции в связи с незаключением либо прекращением трудового договора с трудящимся-иммигрантом, в отношении которого выдано это специальное разрешение;

получения трудящимся-иммигрантом разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь и вида на жительство либо приобретения им гражданства Республики Беларусь;

утраты, хищения бланка специального разрешения;

истечения срока действия специального разрешения;

включения профессии рабочего (должности служащего), на которую был привлечен трудящийся-иммигрант, трудовой договор с которым не прекращен, в перечень, указанный в абзаце четвертом статьи 9 настоящего Закона.

Статья 33. Заключение трудового договора между трудящимся-иммигрантом и нанимателем Республики Беларусь

С трудящимся-иммигрантом заключается срочный трудовой договор, за исключением контракта. Срок трудового договора не должен превышать срока действия специального разрешения.

В трудовом договоре, заключаемом между трудящимся-иммигрантом и нанимателем Республики Беларусь, помимо сведений и условий, предусмотренных частью второй статьи 19 Трудового кодекса Республики Беларусь, должны быть указаны условия переезда в Республику Беларусь, питания, проживания, медицинского обслуживания трудящегося-иммигранта, а также размер оплаты труда не ниже размера минимальной заработной платы, действующей в Республике Беларусь на дату заключения трудового договора.

Трудовой договор между трудящимся-иммигрантом и нанимателем Республики Беларусь заключается в письменной форме на русском и (или) белорусском языках. В случае, если русский и белорусский языки не являются родными или понятными для трудящегося-иммигранта, трудовой договор заключается также на родном или ином понятном для трудящегося-иммигранта языке.

Заключение трудового договора на территории иностранного государства между трудящимся-иммигрантом и нанимателем Республики Беларусь, являющимся иностранной организацией, осуществляющей наем трудящихся-иммигрантов для работы в своем представительстве, созданном на территории Республики Беларусь, осуществляется в порядке, установленном законодательством иностранного государства, если иное не установлено соглашением сторон.

Статья 34. Права и обязанности трудящегося-иммигранта

Трудящийся-иммигрант имеет право на:

доступное медицинское обслуживание за счет собственных средств, средств нанимателей Республики Беларусь и иных источников, не запрещенных актами законодательства;

пенсионное обеспечение в соответствии с международными договорами Республики Беларусь;

беспрепятственный перевод за пределы Республики Беларусь заработанных денежных средств в порядке, установленном актами законодательства, а также международными договорами Республики Беларусь;

ввоз в Республику Беларусь в соответствии с актами законодательства инструментов и оборудования, необходимых для исполнения трудовых обязанностей, на срок действия трудового договора;

вступление в профессиональные союзы;

осуществление иных прав в соответствии с актами законодательства.

Трудящийся-иммигрант обязан:

соблюдать законодательство Республики Беларусь;

иметь копию специального разрешения;

выехать за счет собственных средств из Республики Беларусь после прекращения трудового договора, если не имеется иных оснований для пребывания трудящегося-иммигранта в Республике Беларусь, за исключением случаев досрочного расторжения трудового договора по требованию трудящегося-иммигранта в связи с нарушением нанимателем Республики Беларусь законодательства о труде, коллективного договора или трудового договора с трудящимся-иммигрантом, а также аннулирования специального разрешения по вине нанимателя Республики Беларусь;

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

Статья 35. Права и обязанности нанимателя Республики Беларусь

Наниматель Республики Беларусь имеет право на:

использование труда трудящихся-иммигрантов при условии соблюдения требований, установленных настоящим Законом;

определение в трудовом договоре с трудящимся-иммигрантом помимо сведений и условий, предусмотренных частями второй и третьей статьи 33 настоящего Закона, дополнительных сведений и условий;

осуществление иных прав в соответствии с законодательством.

Наниматель Республики Беларусь обязан:

получить специальное разрешение в отношении каждого иностранца;

выдать трудящемуся-иммигранту копию специального разрешения;

заключить трудовой договор с трудящимся-иммигрантом;

прекратить трудовой договор с трудящимся-иммигрантом в случае аннулирования соответствующего специального разрешения, за исключением случаев аннулирования, указанных в абзацах десятом и тринадцатом части второй статьи 32 настоящего Закона;

обеспечить за счет собственных средств выезд из Республики Беларусь трудящегося-иммигранта в случае досрочного расторжения трудового договора по требованию трудящегося-иммигранта в связи с нарушением нанимателем Республики Беларусь законодательства о труде, коллективного договора или трудового договора с трудящимся-иммигрантом, а также в случае аннулирования специального разрешения по вине нанимателя Республики Беларусь, если иных оснований для пребывания иностранца в Республике Беларусь не имеется;

информировать о смерти трудящегося-иммигранта подразделение по гражданству и миграции по месту своего нахождения (месту жительства) в целях уведомления дипломатического представительства или консульского учреждения государства его гражданской принадлежности или обычного места жительства через Министерство иностранных дел;

вернуть в подразделение по гражданству и миграции специальное разрешение в течение пяти рабочих дней с даты прекращения трудового договора с трудящимся-иммигрантом, либо получения уведомления об аннулировании специального разрешения, либо истечения срока действия специального разрешения, либо когда трудовой договор с трудящимся-иммигрантом, в отношении которого было получено специальное разрешение, не заключен;

уведомлять подразделение по гражданству и миграции о заключении и прекращении трудового договора с трудящимся-иммигрантом в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты заключения или прекращения трудового договора. Порядок и форма уведомления устанавливаются Министерством внутренних дел;

исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством.

В случае утраты либо хищения бланка специального разрешения наниматель Республики Беларусь обязан сообщить об этом в подразделение по гражданству и миграции по месту своего нахождения (месту жительства).".

Статья 2. Настоящий Закон применяется к отношениям в области внешней трудовой миграции, возникшим после вступления его в силу.

Разрешения на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы, выданные до вступления в силу настоящего Закона, действие которых не прекращено, прекращают свое действие со дня вступления в силу настоящего Закона и подлежат возврату нанимателями Республики Беларусь в подразделения по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов (далее - подразделения по гражданству и миграции) по месту своего нахождения (месту жительства) в месячный срок со дня вступления в силу настоящего Закона.

Специальные разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь, выданные до вступления в силу настоящего Закона:

сохраняют свое действие в течение срока, на который они были выданы;

прекращают свое действие со дня вступления в силу настоящего Закона и подлежат возврату нанимателями Республики Беларусь в подразделения по гражданству и миграции по месту своего нахождения (месту жительства) в месячный срок со дня вступления в силу настоящего Закона в случае, если после вступления в силу настоящего Закона на соответствующие отношения с иностранными гражданами или лицами без гражданства, не имеющими разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь (далее - иностранцы), действие положений главы 4 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции" (в редакции настоящего Закона) не распространяется.

Наниматели Республики Беларусь, которые на день вступления в силу настоящего Закона привлекли для осуществления трудовой деятельности в Республике Беларусь иностранцев, на отношения с которыми действие положений главы 4 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции" (в редакции настоящего Закона) не распространяется, письменно уведомляют подразделения по гражданству и миграции по месту своего нахождения (месту жительства) в месячный срок со дня вступления в силу настоящего Закона о заключенных с иностранцами трудовых договорах, которые не прекращены на момент вступления в силу настоящего Закона, если иное не предусмотрено законодательными актами.

Трудовые договоры с трудящимися-эмигрантами, заключенные до вступления в силу настоящего Закона при содействии юридических лиц Республики Беларусь или индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в Республике Беларусь и осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством граждан и иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, за пределами Республики Беларусь, не подлежат приведению в соответствие с требованиями настоящего Закона.

Заключенные до вступления в силу настоящего Закона трудовые договоры с трудящимися-иммигрантами, действие которых не прекращено, подлежат приведению в соответствие с требованиями настоящего Закона.

До приведения законодательства в соответствие с настоящим Законом акты законодательства применяются в той части, в которой они не противоречат настоящему Закону.

Статья 3 вступила в силу после официального опубликования (абзац третий статьи 4 данного документа).

Статья 3. Совету Министров Республики Беларусь до 1 июля 2023 г.:

обеспечить приведение актов законодательства в соответствие с настоящим Законом;

принять иные меры по реализации положений настоящего Закона.

Статья 4 вступила в силу после официального опубликования.

Статья 4. Настоящий Закон вступает в силу в следующем порядке:

статьи 1 и 2 - с 1 июля 2023 г.;

иные положения - после официального опубликования настоящего Закона.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

ВЫПИСКА

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 14 октября 2022 г. N 213-З

О ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ

*Принят Палатой представителей 26 сентября 2022 г.
Одобен Советом Республики 26 сентября 2022 г.*

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные термины, используемые в настоящем Законе, и их определения

Для целей настоящего Закона используются следующие основные термины и их определения:

грубое нарушение законодательства о лицензировании - нарушение, предусмотренное настоящим Законом в качестве такового для конкретного вида деятельности и повлекшее причинение вреда государственным или общественным интересам, жизни, здоровью, правам и законным интересам граждан, окружающей среде либо создавшее угрозу причинения такого вреда;

деятельность, связанная со специфическими товарами (работами, услугами), - деятельность, связанная с продукцией военного назначения, криптографической защитой информации и средствами негласного получения информации;

долицензионные требования - совокупность установленных настоящим Законом требований, которым должен соответствовать соискатель лицензии для принятия решения о предоставлении лицензии;

Единый реестр лицензий (далее - ЕРЛ) - размещенная в глобальной компьютерной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и интегрированная с общегосударственной автоматизированной информационной системой государственная информационная система "Единый реестр лицензий", содержащая информацию о предоставленных лицензиях, их изменении, приостановлении, возобновлении, прекращении, а также иные сведения, предусмотренные настоящим Законом;

лицензиат - лицо, которому предоставлена лицензия;

лицензионные требования - совокупность установленных настоящим Законом требований, предъявляемых к лицензиату при осуществлении лицензируемого вида деятельности. К лицензионным требованиям не могут быть отнесены требования о соблюдении законодательства в соответствующей сфере деятельности в целом;

лицензирование - комплекс реализуемых государством мер, связанных с предоставлением лицензий, их изменением, приостановлением, возобновлением, прекращением, контролем за выполнением лицензиатами законодательства о лицензировании, в том числе лицензионных требований;

лицензирующие органы - государственные органы и иные организации, уполномоченные в соответствии с настоящим Законом осуществлять лицензирование;

лицензия - право на осуществление вида деятельности, отнесенного к лицензируемому виду деятельности настоящим Законом, предоставленное по решению лицензирующего органа в порядке, установленном настоящим Законом;

обособленное подразделение - расположенное вне места нахождения юридического лица подразделение юридического лица (в том числе расположенное на территории населенного пункта, являющегося местом нахождения этого юридического лица), статус которого определен законодательством, учредительными либо иными организационно-распорядительными документами этого юридического лица;

оценка соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям - определение соблюдения соискателем лицензии долицензионных требований, лицензиатом лицензионных требований;

сведения, необходимые (имеющие значение) для принятия решения о предоставлении, изменении лицензии, - сведения о соответствии соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям;

соискатель лицензии - лицо, обратившееся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии;

экспертиза соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям - определение соблюдения соискателем лицензии долицензионных требований, лицензиатом лицензионных требований с использованием специальных знаний в области науки, техники и иных сферах деятельности.

ГЛАВА 4 РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ

Статья 16. Решения по вопросам лицензирования

1. Решениями по вопросам лицензирования являются решения о предоставлении, об отказе в предоставлении, об изменении, об отказе в изменении, о приостановлении, о возобновлении, о прекращении лицензии.

2. Решения по вопросам лицензирования принимаются коллегиальным органом лицензирующего органа и оформляются приказами (решениями) лицензирующего органа, а в случаях, предусмотренных настоящим Законом, - лицензирующим органом на основании решений (заключений) созданных лицензирующим органом комиссии по вопросам лицензирования, квалификационной комиссии по вопросам адвокатской деятельности в Республике Беларусь, если иное не установлено настоящим Законом либо Президентом Республики Беларусь.

3. Прекращение лицензии по решению суда осуществляется в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 39 настоящего Закона.

4. Уведомление о принятом решении по вопросам лицензирования в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется соискателю лицензии, лицензиату по последнему известному лицензирующему органу почтовому адресу, адресу места нахождения посредством почтовой связи, в том числе заказным письмом с заказным уведомлением о получении, либо в виде электронного документа <*> через единый портал электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы (далее - единый портал электронных услуг).

5. Уведомление о принятом решении по вопросам лицензирования считается полученным соискателем лицензии, лицензиатом по истечении трех рабочих дней со дня направления этого уведомления, а также если:

5.1. адресат отказался от получения уведомления и такой отказ документально зафиксирован;

5.2. адресат не явился за получением уведомления, направленного ему посредством почтовой связи в установленном порядке, о чем имеется сообщение организации почтовой связи;

5.3. уведомление, направленное соискателю лицензии, лицензиату по последнему известному лицензирующему органу почтовому адресу, адресу места нахождения посредством почтовой связи, не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем имеется сообщение организации почтовой связи.

Статья 17. Обжалование решения по вопросам лицензирования

1. Принятое лицензирующим органом решение по вопросам лицензирования может быть обжаловано соискателем лицензии, лицензиатом в судебном порядке в месячный срок.

2. Месячный срок исчисляется со дня, когда уведомление о принятом решении по вопросам лицензирования считается полученным соискателем лицензии, лицензиатом.

ГЛАВА 5

ЛИЦЕНЗИАТЫ. ПОЛУЧЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ ЛИЦЕНЗИЙ. ПОСЛЕДСТВИЯ РЕОРГАНИЗАЦИИ ЛИЦЕНЗИАТА - ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Статья 18. Лицензиаты. Получение лицензии

1. Получить лицензию, если иное не установлено настоящим Законом, могут:

1.1. физические лица (только на адвокатскую деятельность и деятельность, связанную с коллекционированием и экспонированием оружия и боеприпасов);

1.2. юридические лица Республики Беларусь (далее, если не указано иное, - юридические лица);

1.3. индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Республике Беларусь (далее, если не указано иное, - индивидуальные предприниматели);

1.4. иностранные организации, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств (далее, если не указано иное, - иностранные организации);

1.5. индивидуальные предприниматели, являющиеся иностранными гражданами и лицами без гражданства, зарегистрированные в иностранном государстве - члене Евразийского экономического союза (только на деятельность в области железнодорожного транспорта общего пользования).

2. Обособленные подразделения осуществляют лицензируемый вид деятельности, выполняют работы и (или) оказывают услуги, составляющие лицензируемый вид деятельности, на основании лицензии, выданной юридическому лицу.

3. Для получения лицензии и осуществления лицензируемого вида деятельности на территории Республики Беларусь иностранным организациям не требуется открытия представительств на территории Республики Беларусь.

Статья 19. Взимание государственной пошлины за предоставление, изменение лицензии и возмещение лицензирующим органам расходов, связанных с лицензированием

1. За предоставление, изменение лицензии взимается государственная пошлина в порядке и размерах, установленных законодательными актами.

2. Расходы лицензирующих органов, связанные с лицензированием, осуществляются за счет и в пределах средств республиканского или местных бюджетов, ежегодно предусматриваемых на содержание соответствующих органов, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

Статья 20. Подача заявления о предоставлении лицензии

1. Заявление о предоставлении лицензии с прилагаемыми к нему документами, необходимыми для принятия решения о предоставлении лицензии, может быть подано в лицензирующий орган лично соискателем лицензии либо направлено посредством почтовой связи или подано в электронной форме через единый портал электронных услуг.

2. Заявление о предоставлении лицензии в электронной форме подается через единый портал электронных услуг после получения к нему доступа с использованием:

2.1. уникального идентификатора соискателя лицензии (кроме случаев, когда соискателем лицензии является юридическое лицо). Порядок получения уникального идентификатора устанавливается Советом Министров Республики Беларусь;

2.2. личного ключа электронной цифровой подписи, сертификат соответствующего открытого ключа которого издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления

открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь.

3. Документы и (или) сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении лицензии, могут быть получены лицензирующим органом или в случаях, предусмотренных настоящим Законом, его территориальным органом, подчиненной организацией, организацией, входящей в состав (систему) лицензирующего органа, у иных государственных органов и других организаций посредством:

общегосударственной автоматизированной информационной системы из государственных регистров, реестров, кадастров, списков, каталогов, баз и банков данных, иных информационных ресурсов и информационных систем, интегрированных с общегосударственной автоматизированной информационной системой;

направления запросов и получения ответов в виде электронных документов с использованием системы межведомственного электронного документооборота государственных органов;

направления запросов и получения ответов в письменной форме;

других способов, установленных законодательством.

В случае направления лицензирующим органом или в случаях, предусмотренных настоящим Законом, его территориальным органом, подчиненной организацией, организацией, входящей в состав (систему) лицензирующего органа, запроса документы и (или) сведения должны быть представлены иными государственными органами и другими организациями в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

4. При подаче заявления о предоставлении лицензии ее соискатель вправе самостоятельно представить документы и (или) сведения, запрашиваемые лицензирующим органом или в случаях, предусмотренных настоящим Законом, его территориальным органом, подчиненной организацией, организацией, входящей в состав (систему) лицензирующего органа, у иных государственных органов и других организаций.

Статья 21. Рассмотрение заявления о предоставлении лицензии

1. Заявление о предоставлении лицензии должно быть рассмотрено лицензирующим органом:

1.1. в течение 25 рабочих дней со дня его приема в случае, если настоящим Законом предусмотрено проведение оценки или экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, квалификационного экзамена;

1.2. в течение 15 рабочих дней со дня его приема в иных случаях.

2. Лицензирующий орган по результатам рассмотрения заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, необходимых для принятия решения о предоставлении лицензии, а также материалов по результатам оценки или экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, квалификационного экзамена принимает одно из следующих решений:

2.1. о предоставлении лицензии ее соискателю;

2.2. об отказе в предоставлении лицензии ее соискателю;

2.3. об отказе в предоставлении лицензии ее соискателю по одному или нескольким обособленным подразделениям, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, одного или нескольких торговых и иных объектов, помещений, транспортных средств, территорий и о предоставлении лицензии ее соискателю по иным обособленным подразделениям, в отношении иных работ и (или) услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, торговых и иных объектов, помещений, транспортных средств, территорий, указанных соискателем лицензии в заявлении о ее предоставлении.

3. Лицензирующий орган принимает решение, указанное в подпункте 2.2 пункта 2 настоящей статьи, в случаях ликвидации (прекращения деятельности), смерти соискателя лицензии.

Лицензирующий орган принимает решение, указанное в подпунктах 2.2 или 2.3 пункта 2 настоящей статьи, в случае:

наличия в заявлении о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документах, необходимых для принятия решения о предоставлении лицензии, фактов недостоверности сведений, необходимых (имеющих значение) для принятия решения о предоставлении лицензии;

отсутствия у соискателя лицензии права на получение лицензии в соответствии с настоящим Законом (если соискателю лицензии не было отказано в приеме заявления о предоставлении лицензии);

включения соискателя лицензии в перечни организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей и граждан, причастных к экстремистской деятельности, перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности, в порядке и случаях, установленных законодательством;

несоответствия представленных документов и (или) сведений требованиям, определяемым Советом Министров Республики Беларусь;

наличия заключения о несоответствии возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, составленного по результатам проведенных согласно настоящему Закону оценки или экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, квалификационного экзамена;

отказа в письменной форме либо уклонения <*> соискателя лицензии от прохождения оценки или экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, квалификационного экзамена;

нахождения соискателя лицензии в процессе ликвидации (прекращения деятельности).

4. О принятом в соответствии с частью второй пункта 3 настоящей статьи решении лицензирующий орган уведомляет соискателя лицензии.

Статья 22. Основания изменения лицензии

1. Лицензиат обязан обратиться в лицензирующий орган за изменением лицензии в случае:

1.1. изменения наименования, места нахождения лицензиата - юридического лица, лицензиата - иностранной организации или фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется), регистрации по месту жительства (места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства) лицензиата - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя;

1.2. необходимости изменения сведений, указанных в ЕРЛ, в связи с реорганизацией лицензиата - юридического лица;

1.3. изменения законодательства, влекущего необходимость изменения лицензии (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 статьи 15 настоящего Закона);

1.4. изменения перечня работ и (или) услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, в том числе по каждому обособленному подразделению, торговому и иному объекту, помещению, транспортному средству;

1.5. изменения территории, на которой лицензиат осуществляет лицензируемый вид деятельности, перечня обособленных подразделений, торговых и иных объектов, помещений, транспортных средств, в которых (с использованием которых) будет осуществляться лицензируемый вид деятельности;

1.6. изменения иных сведений о лицензиате, указанных в ЕРЛ, если иное не установлено настоящим Законом.

2. Лицензиат, юридическое лицо, к которым перешла лицензия, обращаются за изменением лицензии в месячный срок со дня:

2.1. изменения места нахождения лицензиата - юридического лица;

2.2. государственной регистрации изменений и (или) дополнений, внесенных в учредительный документ лицензиата - юридического лица, в том числе в связи с его реорганизацией в форме выделения,

преобразования, государственной регистрации изменений, внесенных в свидетельство о государственной регистрации лицензиата - индивидуального предпринимателя;

2.3. государственной регистрации юридического лица, созданного в результате реорганизации лицензиата - юридического лица в форме разделения, выделения либо слияния, прекращения деятельности лицензиата - юридического лица в результате реорганизации в форме присоединения;

2.4. выдачи документа об изменении (перемене) фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется), изменения в документе, удостоверяющем личность, информации о регистрации по месту жительства (месте жительства иностранного гражданина или лица без гражданства) лицензиата - физического лица;

2.5. вступления в силу нормативного правового акта, влекущего необходимость изменения лицензии, если соответствующим нормативным правовым актом не установлено иное;

2.6. изменения иных сведений о лицензиате, указанных в ЕРЛ.

Статья 23. Подача заявления об изменении лицензии

1. Заявление об изменении лицензии с прилагаемыми к нему документами, необходимыми для принятия решения об изменении лицензии, может быть подано в лицензирующий орган лично лицензиатом либо направлено посредством почтовой связи или подано в электронной форме через единый портал электронных услуг.

2. В случае изменения места нахождения (регистрации по месту жительства) лицензиата, влекущего за собой изменение лицензирующего органа, заявление об изменении лицензии направляется лицензиатом в лицензирующий орган по новому месту нахождения (регистрации по месту жительства) лицензиата.

Лицензирующий орган по новому месту нахождения (регистрации по месту жительства) лицензиата не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об изменении лицензии, запрашивает у лицензирующего органа по прежнему месту нахождения (регистрации по месту жительства) лицензиата электронные документы, электронные копии документов на бумажных носителях, необходимые для принятия решения об изменении лицензии, если они не включены в архив ЕРЛ.

Запрашиваемые в соответствии с частью второй настоящего пункта документы должны быть представлены в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

Статья 24. Последствия реорганизации лицензиата - юридического лица

1. При реорганизации лицензиата - юридического лица в форме преобразования созданное юридическое лицо вправе осуществлять деятельность на основании лицензии, предоставленной реорганизованному юридическому лицу.

2. При реорганизации лицензиата - юридического лица в форме выделения одного или более юридических лиц осуществлять деятельность на основании лицензии, предоставленной реорганизованному юридическому лицу, вправе реорганизованное юридическое лицо либо одно из созданных юридических лиц при условии его соответствия лицензионным требованиям. Такой переход лицензии должен быть предусмотрен разделительным балансом.

Не требуется уведомления реорганизованным юридическим лицом лицензирующего органа о прекращении осуществления лицензируемого вида деятельности в связи с переходом лицензии созданному юридическому лицу.

3. При реорганизации лицензиата - юридического лица в форме разделения осуществлять лицензируемый вид деятельности на основании лицензии, предоставленной реорганизованному юридическому лицу, вправе одно из созданных юридических лиц при условии его соответствия лицензионным требованиям. Такой переход лицензии должен быть предусмотрен разделительным балансом.

4. При реорганизации лицензиата - юридического лица в форме слияния осуществлять лицензируемый вид деятельности на основании лицензии, предоставленной реорганизованному юридическому лицу, вправе созданное юридическое лицо при условии его соответствия лицензионным

требованиям.

5. В случае присоединения лицензиата - юридического лица к другому юридическому лицу, которое имеет лицензию на аналогичный вид деятельности, последнее из них вправе продолжить осуществление соответствующего лицензируемого вида деятельности на основании ранее предоставленной лицензии.

В случае присоединения лицензиата - юридического лица к другому юридическому лицу, которое аналогичной лицензии не имеет, последнее из них при условии его соответствия лицензионным требованиям вправе осуществлять лицензируемый вид деятельности на основании лицензии, предоставленной присоединенному юридическому лицу.

6. При намерении осуществлять лицензируемый вид деятельности реорганизованное юридическое лицо, созданное юридическое лицо, к которым не перешла лицензия реорганизованного юридического лица, обращаются за получением лицензии в порядке, установленном статьей 20 настоящего Закона.

7. В случае обращения за изменением лицензии при необходимости изменения сведений, указанных в ЕРЛ, в связи с реорганизацией лицензиата - юридического лица реорганизованное юридическое лицо, созданное юридическое лицо, к которым перешла лицензия реорганизованного юридического лица, до принятия решения лицензирующим органом осуществляют лицензируемый вид деятельности на основании ранее предоставленной лицензии при условии соблюдения лицензионных требований.

8. В случае, если лицензиат либо юридическое лицо, к которому перешла лицензия, не обратились в срок, установленный пунктом 2 статьи 22 настоящего Закона, за изменением лицензии при необходимости изменения сведений, указанных в ЕРЛ, в связи с реорганизацией лицензиата - юридического лица, лицензия прекращается со дня государственной регистрации юридического лица, созданного в результате реорганизации лицензиата - юридического лица в форме разделения, выделения либо слияния, прекращения деятельности лицензиата - юридического лица в результате реорганизации в форме присоединения.

Статья 25. Рассмотрение заявления об изменении лицензии

1. Заявление об изменении лицензии должно быть рассмотрено лицензирующим органом:

1.1. в течение 25 рабочих дней со дня его приема в случае, если настоящим Законом предусмотрено проведение оценки или экспертизы соответствия возможностей лицензиата лицензионным требованиям, квалификационного экзамена;

1.2. в течение 15 рабочих дней со дня его приема в иных случаях.

2. Лицензирующий орган по результатам рассмотрения заявления об изменении лицензии и прилагаемых к нему документов, необходимых для принятия решения об изменении лицензии, а также материалов по результатам оценки или экспертизы соответствия возможностей лицензиата лицензионным требованиям, квалификационного экзамена принимает одно из следующих решений:

2.1. об изменении лицензии;

2.2. об отказе в изменении лицензии;

2.3. об отказе в изменении лицензии по одному или нескольким обособленным подразделениям, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, одного или нескольких торговых и иных объектов, помещений, транспортных средств, территорий и об изменении лицензии по иным обособленным подразделениям, в отношении иных работ и (или) услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, торговых и иных объектов, помещений, транспортных средств, территорий, указанных лицензиатом в заявлении об изменении лицензии.

3. Лицензирующий орган принимает решение, указанное в подпункте 2.2 пункта 2 настоящей статьи, в случаях ликвидации (прекращения деятельности), смерти лицензиата.

Лицензирующий орган принимает решение, указанное в подпунктах 2.2 или 2.3 пункта 2 настоящей статьи, в случае:

наличия в заявлении об изменении лицензии и прилагаемых к нему документах, необходимых для

принятия решения об изменении лицензии, фактов недостоверности сведений, необходимых (имеющих значение) для принятия решения об изменении лицензии;

несоответствия представленных документов и (или) сведений, необходимых для принятия решения об изменении лицензии, установленным в соответствии с настоящим Законом требованиям;

наличия заключения о несоответствии возможностей лицензиата лицензионным требованиям, составленного по результатам проведенных согласно настоящему Закону оценки или экспертизы соответствия возможностей лицензиата лицензионным требованиям, квалификационного экзамена;

отказа в письменной форме либо уклонения лицензиата от прохождения оценки или экспертизы соответствия возможностей лицензиата лицензионным требованиям, квалификационного экзамена;

нахождения лицензиата в процессе ликвидации (прекращения деятельности).

4. О принятом в соответствии с частью второй пункта 3 настоящей статьи решении лицензирующий орган уведомляет лицензиата.

ГЛАВА 7 ДЕЙСТВИЕ ЛИЦЕНЗИИ

Статья 28. Действие лицензии в пространстве

Лицензия действует на всей территории Республики Беларусь или ее части, указанной в лицензии, если настоящим Законом предусмотрено, что лицензия на соответствующий вид деятельности действует на указанной в ней части территории Республики Беларусь.

Статья 29. Действие лицензии по кругу лиц

1. Лицензируемый вид деятельности может осуществляться, а работы могут выполняться и (или) оказываться услуги, составляющие лицензируемый вид деятельности, только лицензиатом без передачи права на их осуществление другому юридическому или физическому лицу, за исключением случаев, предусмотренных статьей 24 настоящего Закона.

2. При осуществлении лицензируемого вида деятельности в рамках договора простого товарищества право на осуществление этого вида деятельности принадлежит его участнику (юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, являющимся участниками этого товарищества), имеющему соответствующую лицензию.

Статья 30. Действие лицензии по времени

1. Лицензиат вправе в установленном порядке осуществлять лицензируемый вид деятельности, а также выполнять работы и (или) оказывать услуги, составляющие лицензируемый вид деятельности, со дня принятия лицензирующим органом решения о предоставлении, об изменении лицензии, если иное не установлено законодательными актами.

2. Действие лицензии сроком не ограничивается.

ГЛАВА 8 ОЦЕНКА, ЭКСПЕРТИЗА СООТВЕТСТВИЯ ВОЗМОЖНОСТЕЙ СОИСКАТЕЛЯ ЛИЦЕНЗИИ ДОЛИЦЕНЗИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ, ЛИЦЕНЗИАТА ЛИЦЕНЗИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ. КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН

Статья 31. Оценка, экспертиза соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям

1. В случаях, предусмотренных настоящим Законом, лицензирующим органом:

1.1. проводится оценка соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям. Настоящим Законом на проведение оценки соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата

лицензионным требованиям могут быть уполномочены структурные подразделения лицензирующего органа, его территориальные органы, подчиненные организации, организации, входящие в состав (систему) лицензирующего органа;

1.2. назначается экспертиза соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям. Настоящим Законом на назначение экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям могут быть уполномочены структурные подразделения лицензирующего органа, его территориальные органы, подчиненные организации, организации, входящие в состав (систему) лицензирующего органа.

2. По результатам оценки соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям проводившими ее лицензирующим органом либо уполномоченными настоящим Законом на ее проведение структурным подразделением лицензирующего органа, его территориальным органом, подчиненной организацией, организацией, входящей в состав (систему) лицензирующего органа, составляется заключение о соответствии или несоответствии возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям.

3. Экспертиза соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям проводится юридическим лицом, имеющим в штате специалистов соответствующей квалификации, либо физическим лицом соответствующей специальности и квалификации (далее - эксперт).

В случаях, предусмотренных настоящим Законом, экспертиза соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям проводится структурными подразделениями, территориальными органами лицензирующего органа, иных организаций, имеющих в их штате специалистов соответствующей квалификации.

4. Для проведения экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям между юридическим лицом, имеющим в своем составе специалистов соответствующей квалификации, либо экспертом, которыми будет проводиться эта экспертиза, и соискателем лицензии, лицензиатом заключается договор о ее проведении.

Договор о проведении экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям должен содержать сведения об объекте экспертизы, сроки ее проведения в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 32 настоящего Закона, смету расходов на проведение этой экспертизы, порядок ее оплаты, ответственность сторон и другие условия по соглашению сторон.

5. Не имеют права проводить экспертизу соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям юридические и физические лица, находящиеся в гражданско-правовых (за исключением заключения договора, указанного в пункте 4 настоящей статьи) и (или) трудовых отношениях с соискателем лицензии, лицензиатом. При выявлении таких фактов лицензирующим, контролирующим (надзорным) органами эта экспертиза признается недействительной по решению суда.

Недействительность экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям является основанием для принятия:

лицензирующим органом решения об отказе в предоставлении, об отказе в изменении лицензии;

судом решения о прекращении лицензии с даты ее предоставления в случае, если лицензия была предоставлена;

судом решения о признании недействительным решения лицензирующего органа об изменении лицензии с даты принятия этого решения лицензирующим органом в случае, если лицензия была изменена.

6. Соискатель лицензии, лицензиат имеют право:

6.1. присутствовать при проведении экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии

долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям и давать необходимые для эксперта пояснения;

6.2. представлять необходимые для эксперта дополнительные документы;

6.3. знакомиться с результатами экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям.

7. Результаты экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям должны свидетельствовать о соответствии или несоответствии возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям.

Статья 32. Сроки проведения оценки, экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям

1. Оценка, экспертиза соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям проводятся до принятия лицензирующим органом решения о предоставлении, об отказе в предоставлении, об изменении, об отказе в изменении лицензии.

2. Срок проведения оценки или экспертизы соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям не должен превышать 10 рабочих дней.

Статья 33. Квалификационный экзамен

1. В случаях, предусмотренных настоящим Законом, лицензирующим органом проводится квалификационный экзамен.

2. Квалификационный экзамен проводится для подтверждения знаний руководителя, руководителя обособленного подразделения или иного работника соискателя лицензии - юридического лица, лицензиата, соискателя лицензии - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, по соответствующему лицензируемому виду деятельности.

3. Для проведения квалификационного экзамена лицензирующим органом создается квалификационная комиссия.

Порядок создания и деятельности квалификационной комиссии, ее полномочия устанавливаются настоящим Законом и лицензирующим органом.

Порядок проведения и программа квалификационного экзамена устанавливаются лицензирующим органом.

ГЛАВА 9

ВЫНЕСЕНИЕ ПРЕДПИСАНИЯ ОБ УСТРАНЕНИИ ЛИЦЕНЗИАТОМ НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ, ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ

Статья 34. Меры воздействия, применяемые к лицензиатам

1. Лицензирующий орган вправе в случаях, предусмотренных настоящим Законом, применить к лицензиату следующие меры воздействия:

1.1. вынесение предписания об устранении лицензиатом нарушений законодательства о лицензировании;

1.2. приостановление лицензии;

1.3. прекращение лицензии.

2. Суд в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 39 настоящего Закона, вправе принять решение о прекращении лицензии.

Статья 35. Последствия выявления фактов нарушения и повторных нарушений законодательства о лицензировании

1. При выявлении контролирующим (надзорным) органом фактов нарушения (в том числе грубого) лицензиатом законодательства о лицензировании, не устраненного на момент его выявления или в ходе проведения проверки, мероприятий технического (технологического, поверочного) характера, мониторинга, контролирующей (надзорной) орган информирует лицензирующий орган о выявлении фактов нарушения.

2. При выявлении лицензирующим органом либо поступлении в лицензирующий орган от контролирующего (надзорного) органа, если иное не установлено настоящим Законом, информации о выявлении фактов:

2.1. нарушения (в том числе грубого) лицензиатом законодательства о лицензировании, не устраненного на момент его выявления или в ходе проведения проверки, мероприятий технического (технологического, поверочного) характера, мониторинга, лицензирующий орган выносит лицензиату предписание об устранении лицензиатом нарушений законодательства о лицензировании и устанавливает срок для его устранения, который не может превышать шести месяцев. При выявлении грубого нарушения законодательства о лицензировании лицензирующий орган одновременно с вынесением такого предписания вправе приостановить лицензию до устранения выявленного грубого нарушения законодательства о лицензировании, но не более чем на шесть месяцев;

2.2. нарушения (в том числе грубого) законодательства о лицензировании, совершенного лицензиатом в течение 12 месяцев после представления им в порядке, установленном настоящим Законом, уведомления об устранении аналогичного нарушения, не устраненного на момент его выявления или в ходе проведения проверки, мероприятий технического (технологического, поверочного) характера, мониторинга, лицензирующий орган вправе принять одно из решений, предусмотренных подпунктом 2.1 настоящего пункта, либо принять решение о прекращении лицензии в порядке, установленном пунктом 4 статьи 39 настоящего Закона.

3. При поступлении в лицензирующий орган от контролирующего (надзорного) органа информации о выявлении фактов, указанных в пункте 1 настоящей статьи, лицензирующий орган, кроме принятия одного из решений, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, вправе в соответствии с законодательством о контрольной (надзорной) деятельности принять решение о проведении мониторинга, либо о включении проверки лицензиата в план выборочных проверок, либо о назначении внеплановой проверки.

4. О вынесенном в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи предписании лицензирующий орган уведомляет лицензиата в порядке, установленном пунктом 4 статьи 16 настоящего Закона.

Статья 36. Представление и рассмотрение уведомлений об устранении лицензиатом нарушений законодательства о лицензировании

1. Лицензиат обязан письменно уведомить лицензирующий орган об устранении нарушений, повлекших за собой вынесение предписания об устранении лицензиатом нарушений законодательства о лицензировании или приостановление лицензии, с приложением документов, подтверждающих устранение этих нарушений, и предоставить лицензирующему органу возможность удостовериться на месте в устранении нарушений.

Указанное в части первой настоящего пункта уведомление должно быть направлено лицензиатом в лицензирующий орган не позднее дня, установленного соответствующим предписанием, или до истечения срока, на который была приостановлена лицензия.

2. Лицензирующий орган вправе удостовериться в устранении лицензиатом нарушений, повлекших за собой вынесение предписания об устранении лицензиатом нарушений законодательства о лицензировании или приостановление лицензии.

Решение о необходимости такого удостоверения может быть принято лицензирующим органом не позднее двух рабочих дней и удостоверение должно быть завершено в течение 10 рабочих дней со дня получения лицензирующим органом уведомления и документов, предусмотренных частью первой пункта 1 настоящей статьи.

Срок удостоверения, указанного в части первой настоящего пункта, не должен превышать пяти

рабочих дней. В случае необходимости проведения испытания продукции или обследования производства срок удостоверения может быть продлен, но не более чем на 15 рабочих дней.

Лицензирующим органом для осуществления удостоверения, указанного в части первой настоящего пункта, могут привлекаться структурные подразделения лицензирующего органа, его территориальные органы, подчиненные организации, организации, входящие в состав (систему) лицензирующего органа.

В случаях, предусмотренных настоящим Законом, на осуществление удостоверения, указанного в части первой настоящего пункта, могут быть уполномочены структурные подразделения лицензирующего органа, его территориальные органы, подчиненные организации, организации, входящие в состав (систему) лицензирующего органа.

Статья 37. Последствия неустранения лицензиатом нарушений законодательства о лицензировании и осуществления лицензируемого вида деятельности в период приостановления лицензии

В случаях, когда лицензиат:

в установленный в предписании об устранении лицензиатом нарушений законодательства о лицензировании срок не устранил выявленные нарушения и (или) письменно не уведомил об их устранении в порядке, предусмотренном статьей 36 настоящего Закона, лицензирующий орган принимает решение о приостановлении лицензии на срок до шести месяцев;

в установленный в предписании об устранении лицензиатом нарушений законодательства о лицензировании срок не устранил выявленные нарушения, повлекшие за собой приостановление лицензии, и письменно не уведомил об их устранении в порядке, предусмотренном статьей 36 настоящего Закона, лицензирующий орган в течение месяца со дня окончания срока для устранения указанных нарушений, определенного решением о приостановлении лицензии, принимает решение о прекращении лицензии в порядке, установленном пунктом 4 статьи 39 настоящего Закона;

в период приостановления лицензии продолжает осуществлять лицензируемый вид деятельности, выполнять работы и (или) оказывать услуги, составляющие лицензируемый вид деятельности (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом), лицензирующий орган в течение месяца со дня выявления указанного нарушения принимает решение о прекращении лицензии в порядке, установленном пунктом 4 статьи 39 настоящего Закона.

Статья 38. Приостановление лицензии

1. Лицензия считается приостановленной со дня, указанного в решении лицензирующего органа, до дня принятия лицензирующим органом решения о ее возобновлении или до дня, указанного в решении лицензирующего органа о прекращении лицензии.

2. Лицензирующий орган может при наличии соответствующих оснований принять решение о приостановлении лицензии в отношении:

2.1. лицензии в целом;

2.2. одного или нескольких обособленных подразделений, торговых и иных объектов, помещений, транспортных средств, территорий, сведения о которых включены в ЕРЛ, - в случае, если нарушения выявлены в отношении этих обособленных подразделений, торговых и иных объектов, помещений, транспортных средств, территорий;

2.3. одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, видов (групп) продукции - в случае, если нарушения выявлены в отношении этих работ и (или) услуг, видов (групп) продукции;

2.4. определенной территории - в случае, если лицензией предусмотрено, что она действует на указанной в ней части территории Республики Беларусь.

Статья 39. Прекращение лицензии

1. Лицензия прекращается:

1.1. в случае ликвидации лицензиата - юридического лица (прекращения деятельности лицензиата - индивидуального предпринимателя) на основании сведений, полученных из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

1.2. в случае смерти, признания недееспособным, ограничения в дееспособности, признания безвестно отсутствующим, объявления умершим лицензиата - физического лица на основании сведений, полученных из Регистра населения;

1.3. на основании уведомления лицензиатом лицензирующего органа о принятии решения о прекращении осуществления лицензируемого вида деятельности, если иное не установлено настоящим Законом;

1.4. по решению лицензирующего органа либо суда о прекращении лицензии;

1.5. в случаях, предусмотренных частями первой и второй пункта 1 статьи 15 настоящего Закона.

2. По решению лицензирующего органа лицензия прекращается:

2.1. при выявлении фактов, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 статьи 35 настоящего Закона, и в случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым статьи 37 настоящего Закона;

2.2. при реорганизации лицензиата - юридического лица, если лицо, продолжающее осуществление лицензируемого вида деятельности, не обратилось в лицензирующий орган за изменением лицензии в срок, установленный пунктом 2 статьи 22 настоящего Закона, либо в случае принятия лицензирующим органом решения об отказе в изменении лицензии;

2.3. при выявлении грубого нарушения законодательства о лицензировании, определенного статьями 50, 75, абзацами пятым и шестым статьи 83, статьей 261 настоящего Закона (независимо от положений подпункта 2.2 пункта 2 статьи 35 и абзацев третьего и четвертого статьи 37 настоящего Закона), и в случае, предусмотренном пунктом 1 статьи 167 настоящего Закона;

2.4. если лицензия предоставлена при наличии фактов недостоверности в представленных ее соискателем сведениях, необходимых (имеющих значение) для принятия решения о предоставлении лицензии;

2.5. в случае изменения лицензии при наличии фактов недостоверности в представленных лицензиатом сведениях, необходимых (имеющих значение) для принятия решения об изменении лицензии;

2.6. если лицензиат включен в перечни организаций, формирований, индивидуальных предпринимателей и граждан, причастных к экстремистской деятельности, перечень организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, причастных к террористической деятельности, в порядке и случаях, установленных законодательством;

2.7. в иных случаях, предусмотренных настоящим Законом для конкретного лицензируемого вида деятельности.

3. По решению суда лицензия может быть прекращена:

3.1. если лицензирующим органом принято незаконное решение о предоставлении лицензии;

3.2. если лицензия предоставлена на основании заключения экспертизы о соответствии возможностей лицензиата лицензионным требованиям, признанной недействительной;

3.3. если лицензирующим органом принято незаконное решение об изменении лицензии;

3.4. в случае препятствования лицензиатом деятельности лицензирующего или контролирующего (надзорного) органа в проведении контрольных мероприятий, в том числе невыполнения лицензиатом законных распоряжений или требований должностных лиц таких органов при исполнении ими служебных полномочий, представления этим должностным лицам недостоверных документов и (или) сведений, относящихся к осуществлению лицензируемого вида деятельности.

4. Вопрос о прекращении лицензии по основаниям, предусмотренным подпунктами 2.1 и 2.3 пункта 2 настоящей статьи, пунктом 3 статьи 49 настоящего Закона, рассматривается лицензирующим органом либо созданной лицензирующим органом комиссией по вопросам лицензирования (квалификационной комиссией по вопросам адвокатской деятельности в Республике Беларусь) в присутствии лицензиата.

О времени и месте рассмотрения указанного в части первой настоящего пункта вопроса, а также об основаниях для его рассмотрения лицензирующий орган уведомляет лицензиата не позднее чем за пять рабочих дней до рассмотрения этого вопроса в порядке, установленном пунктом 4 статьи 16 настоящего Закона для уведомления.

В случае неявки лицензиата указанный в части первой настоящего пункта вопрос рассматривается в его отсутствие.

При невозможности присутствия лицензиата при рассмотрении указанного в части первой настоящего пункта вопроса лицензиат имеет право не позднее чем за два рабочих дня до рассмотрения этого вопроса представить в лицензирующий орган свое мнение о прекращении лицензии в письменной форме или в виде электронного документа через единый портал электронных услуг.

5. Лицензия прекращается со дня, указанного в решении лицензирующего органа о прекращении лицензии, который не может быть установлен позднее чем вступление в законную силу принятого судом решения о прекращении лицензии, по истечении 10 рабочих дней со дня принятия такого решения лицензирующим органом, если настоящим Законом не предусмотрено иное, в том числе в случаях, предусмотренных:

5.1. подпунктом 1.1 пункта 1 настоящей статьи, - со дня внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи об исключении из него лицензиата - юридического лица, индивидуального предпринимателя, зарегистрированного в Республике Беларусь;

5.2. подпунктом 1.2 пункта 1 настоящей статьи, - со дня смерти, вступления в силу решения суда о признании недееспособным, об ограничении в дееспособности, о признании безвестно отсутствующим, об объявлении умершим лицензиата - физического лица;

5.3. подпунктом 1.3 пункта 1 настоящей статьи, - со дня получения лицензирующим органом уведомления о принятии решения о прекращении осуществления лицензируемого вида деятельности;

5.4. подпунктом 2.2 пункта 2 настоящей статьи, - со дня, указанного в пункте 8 статьи 24 настоящего Закона;

5.5. подпунктами 2.4 и 2.5 пункта 2, подпунктами 3.1 - 3.3 пункта 3 настоящей статьи, - со дня принятия соответствующего решения о предоставлении, об изменении лицензии.

6. В случаях, предусмотренных подпунктами 2.1, 2.3 и 2.5 пункта 2, подпунктом 3.3 пункта 3 настоящей статьи, лицензирующий орган либо суд могут при наличии оснований принять решение о прекращении лицензии в отношении:

лицензии в целом;

одного или нескольких обособленных подразделений, торговых и иных объектов, помещений, транспортных средств, территорий, сведения о которых включены в ЕРЛ, - в случае, если нарушения выявлены в отношении этих обособленных подразделений, торговых и иных объектов, помещений, транспортных средств, территорий;

одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, видов (групп) продукции - в случае, если нарушения выявлены в отношении этих работ и (или) услуг, видов (групп) продукции;

определенной территории - в случае, если лицензией предусмотрено, что она действует на указанной в ней части территории Республики Беларусь.

В случаях, определенных частью первой настоящего пункта, лицензиат обязан подать заявление об изменении лицензии в порядке, установленном настоящим Законом. При этом лицензия сохраняется в непрекращенной части.

7. Суд направляет в лицензирующий орган решение о прекращении лицензии, а равно о признании недействительным вынесенного лицензирующим органом решения о приостановлении, о прекращении лицензии не позднее трех рабочих дней после вступления такого решения суда в законную силу.

8. Лицензирующий орган о принятом решении о возобновлении, о приостановлении или о прекращении лицензии уведомляет лицензиата в порядке, установленном пунктом 4 статьи 16 настоящего Закона.

9. Лицензиат не позднее дня, следующего за днем, когда уведомление о прекращении лицензии считается полученным, обязан прекратить осуществление лицензируемого вида деятельности, если иное не установлено настоящим Законом или решением лицензирующего органа о прекращении лицензии.

Если вопрос о прекращении лицензии был рассмотрен лицензирующим органом либо созданной лицензирующим органом комиссией по вопросам лицензирования (квалификационной комиссией по вопросам адвокатской деятельности в Республике Беларусь) в присутствии лицензиата, направления указанного в части первой настоящего пункта уведомления не требуется. При этом днем получения лицензиатом уведомления о прекращении лицензии считается день принятия лицензирующим органом соответствующего решения.

Статья 40. Возобновление лицензии

1. Если вынесенное лицензирующим органом решение о приостановлении, о прекращении лицензии признано судом недействительным, лицензирующий орган, приостановивший, прекративший лицензию, не позднее 10 рабочих дней после получения соответствующего решения суда принимает решение о возобновлении лицензии со дня ее приостановления, прекращения.

2. После устранения лицензиатом нарушений, повлекших приостановление лицензии, лицензирующий орган принимает решение о возобновлении лицензии со дня принятия соответствующего решения.

ГЛАВА 27

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СВЯЗАННАЯ С ТРУДОУСТРОЙСТВОМ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Статья 183. Лицензирующий орган. Лицензируемый вид деятельности, лицензиаты

1. Лицензирование деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь (далее для целей настоящей главы - лицензируемый вид деятельности), осуществляется Министерством внутренних дел.

2. Для целей настоящей главы под лицензируемым видом деятельности понимаются любые действия, в том числе однократные, направленные на трудоустройство за пределами Республики Беларусь граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь (далее для целей настоящей главы - граждане).

3. Лицензируемый вид деятельности осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Статья 184. Термины, используемые в настоящей главе

Для целей настоящей главы термины "государство трудоустройства", "договор о содействии в трудоустройстве", "договор о трудоустройстве", "иностранец-наниматель", "трудоустроенный-эмигрант" используются в значениях, установленных Законом Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. N 225-3 "О внешней трудовой миграции".

Статья 185. Полномочия территориальных органов

Подразделения по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов (далее - подразделения по гражданству и миграции):

регистрируют договоры о трудоустройстве;

регистрируют трудовые или гражданско-правовые договоры, заключенные между трудящимися-эмигрантами и иностранными нанимателями при содействии лицензиатов;

готовят информацию о возможности предоставления лицензии по форме, определяемой Министерством внутренних дел;

осуществляют иные полномочия в соответствии с Законом Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции".

Статья 186. Долицензионные требования

Долицензионными требованиями являются:

наличие на праве собственности или ином законном основании помещений, необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности;

отсутствие у соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, учредителей, руководителя, руководителя обособленного подразделения соискателя лицензии - юридического лица, работников соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости, а также фактов привлечения их к административной ответственности за нарушение порядка и условий трудоустройства за пределами Республики Беларусь граждан либо за незаконную предпринимательскую деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, если не истек срок, по окончании которого они считаются не подвергавшимися административному взысканию;

наличие в штате специалиста, ответственного за работу по трудоустройству за пределами Республики Беларусь, для которого эта работа не является работой по совместительству, имеющего стаж работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года;

наличие у руководителя, руководителя обособленного подразделения соискателя лицензии - юридического лица, соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя высшего образования;

наличие договора о трудоустройстве и легализованных в установленном порядке копий выданных уполномоченным органом документов, подтверждающих юридический статус иностранного нанимателя.

Статья 187. Лицензионные требования

Лицензионными требованиями являются:

соблюдение долицензионных требований, указанных в статье 186 настоящего Закона;

наличие у руководителя, руководителя обособленного подразделения лицензиата - юридического лица, лицензиата - индивидуального предпринимателя подтверждения о сдаче квалификационного экзамена;

заключение договоров о трудоустройстве только с иностранными нанимателями, непосредственно использующими труд трудящихся-эмигрантов без привлечения третьей стороны, за исключением трудоустройства за пределами Республики Беларусь по студенческим программам;

регистрация в десятидневный срок после получения лицензии в подразделении по гражданству и миграции договоров о трудоустройстве, заключенных соискателем лицензии для целей исполнения долицензионных требований, с представлением документов, определенных Советом Министров Республики Беларусь;

представление на регистрацию в период осуществления лицензируемого вида деятельности в подразделение по гражданству и миграции по месту нахождения (жительства) лицензиата договоров о трудоустройстве, а также документов, определенных Советом Министров Республики Беларусь. Такие документы должны быть представлены лицензиатом в течение 30 дней со дня заключения договора о трудоустройстве;

заключение с гражданином договора о содействии в трудоустройстве. Выполнение условий договора о содействии в трудоустройстве между лицензиатом и трудящимся-эмигрантом оформляется актом

оказанных услуг, который подписывается обеими сторонами после заключения трудящимся-эмигрантом трудового или гражданско-правового договора с иностранным нанимателем. Лицензиат не имеет права получать от трудящихся-эмигрантов плату за услуги по содействию в трудоустройстве за пределами Республики Беларусь до подписания акта оказанных услуг;

обеспечение заключения трудовых или гражданско-правовых договоров с трудящимися-эмигрантами, трудоустраиваемыми за пределами Республики Беларусь при содействии лицензиата, и предоставление трудящимся-эмигрантам, трудоустраиваемым за пределами Республики Беларусь при содействии лицензиата, до отъезда в государство трудоустройства одного экземпляра соответствующего трудового или гражданско-правового договора, зарегистрированного в подразделении по гражданству и миграции;

представление для аннулирования в подразделение по гражданству и миграции трудовых или гражданско-правовых договоров трудящихся-эмигрантов, не выехавших для осуществления трудовой деятельности к иностранному нанимателю, не позднее пяти дней со дня окончания срока действия договора либо отказа гражданина от выезда;

информирование гражданина, изъявившего желание получить работу за пределами Республики Беларусь, о положениях законодательства Республики Беларусь о внешней трудовой миграции, порядке выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь, положениях законодательства государства трудоустройства в области внешней трудовой миграции, месте нахождения и номерах телефонов Департамента по гражданству и миграции Министерства внутренних дел, подразделений по гражданству и миграции, месте нахождения и номерах телефонов дипломатических представительств или консульских учреждений Республики Беларусь в государстве трудоустройства (при их наличии) либо соответствующих органов других государств, осуществляющих защиту прав, свобод и законных интересов трудящихся-эмигрантов, в случае, если в государстве трудоустройства отсутствуют дипломатические представительства или консульские учреждения Республики Беларусь, а также о международных организациях, осуществляющих защиту прав, свобод и законных интересов трудящихся-эмигрантов;

сохранение в течение срока осуществления лицензируемого вида деятельности копий трудовых или гражданско-правовых договоров, договоров о содействии в трудоустройстве, а также других документов, подтверждающих права трудящихся-эмигрантов;

представление в случае осуществления деятельности ежемесячно до третьего числа месяца, следующего за отчетным, в подразделение по гражданству и миграции сведений о трудящихся-эмигрантах, трудоустроенных за пределами Республики Беларусь при содействии лицензиата, по форме, определенной Министерством внутренних дел;

немедлительное информирование Министерства внутренних дел о фактах введения в заблуждение иностранным нанимателем трудящихся-эмигрантов о характере трудовой деятельности, изменения условий трудовых или гражданско-правовых договоров, перезаклучения иностранным нанимателем трудовых или гражданско-правовых договоров с трудящимися-эмигрантами или направления их для осуществления трудовой деятельности к другому нанимателю, возникновения угрозы гибели трудящихся-эмигрантов или нанесения ущерба их здоровью;

возмещение трудящимся-эмигрантам платы за услуги, оказанные в соответствии с договорами о содействии в трудоустройстве, в случае досрочного расторжения трудовых или гражданско-правовых договоров в связи с нарушением иностранным нанимателем законодательства или условий трудовых или гражданско-правовых договоров с трудящимися-эмигрантами.

Статья 188. Оценка соответствия возможностей соискателя лицензии долицизионным требованиям, квалификационный экзамен

1. До принятия решения о предоставлении, об отказе в предоставлении лицензии Министерство внутренних дел проводит оценку соответствия возможностей соискателя лицензии долицизионным требованиям с учетом информации подразделения по гражданству и миграции о возможности предоставления лицензии по форме, определяемой Министерством внутренних дел. В случае, если соискатель лицензии изъявит намерение направлять на работу за пределы Республики Беларусь в период летних каникул граждан, обучающихся в организациях системы образования Республики Беларусь, по студенческим программам, Министерство внутренних дел после получения заявления о предоставлении лицензии в рамках проведения оценки соответствия возможностей соискателя лицензии долицизионным требованиям запрашивает информацию у Министерства образования о возможности трудоустройства за

пределами Республики Беларусь.

2. Квалификационный экзамен проводится для подтверждения знаний руководителя, руководителя обособленного подразделения соискателя лицензии - юридического лица, соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, лицензиата законодательства по вопросам трудоустройства за пределами Республики Беларусь.

3. Квалификационный экзамен проводится до принятия решения о предоставлении, об отказе в предоставлении лицензии, а также об изменении, об отказе в изменении лицензии на основании обращения лицензиата в Министерство внутренних дел при смене руководителя, руководителя обособленного подразделения лицензиата - юридического лица.

Статья 189. Грубые нарушения законодательства о лицензировании

Грубыми нарушениями законодательства о лицензировании являются:

осуществление лицензируемого вида деятельности на основании не зарегистрированного в подразделении по гражданству и миграции договора о трудоустройстве либо без заключения договора о трудоустройстве;

получение любых видов предоплаты за содействие в трудоустройстве до заключения гражданином трудового или гражданско-правового договора, взимание любых видов штрафных санкций с трудящегося-эмигранта;

предоставление гражданам, которым оказываются услуги (услуга) по содействию в трудоустройстве за пределами Республики Беларусь, недостоверных сведений о характере трудовой деятельности в государстве трудоустройства;

создание условий, в результате которых возникла угроза гибели трудящихся-эмигрантов или нанесения ущерба их здоровью;

направление лицензиатом граждан на работу за пределы Республики Беларусь без заключения трудовых или гражданско-правовых договоров.

ГЛАВА 28

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СВЯЗАННАЯ СО СБОРОМ И РАСПРОСТРАНЕНИЕМ ИНФОРМАЦИИ О ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦАХ В ЦЕЛЯХ ИХ ЗНАКОМСТВА

Статья 190. Лицензирующий орган

Лицензирование деятельности, связанной со сбором и распространением информации (в том числе в сети Интернет) о физических лицах в целях их знакомства (далее для целей настоящей главы - лицензируемый вид деятельности), осуществляется Министерством внутренних дел.

Статья 191. Лицензируемый вид деятельности, лицензиаты

1. Для целей настоящей главы под лицензируемым видом деятельности понимается деятельность, направленная на создание и использование банка данных о физических лицах в целях их знакомства с иностранными гражданами и лицами без гражданства, постоянно проживающими на территории иностранного государства, а также на содействие в знакомстве и (или) во встрече физических лиц с такими иностранными гражданами и лицами без гражданства.

2. Лицензируемый вид деятельности осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Статья 192. Полномочия территориальных органов

Подразделения по гражданству и миграции готовят информацию о возможности предоставления, изменения лицензии для лицензирующего органа при проведении им оценки соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям.

Статья 193. Долицензионные требования

Долицензионными требованиями являются:

наличие на праве собственности или ином законном основании помещений, необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности;

отсутствие у соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, учредителей, руководителя, руководителя обособленного подразделения соискателя лицензии - юридического лица, работников соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости, а также фактов привлечения их к административной ответственности за нарушение законодательства о персональных данных, если не истек срок, по окончании которого они считаются не подвергавшимися административному взысканию;

наличие у соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя либо работников соискателя лицензии стажа работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года, а также наличие у руководителя, руководителя обособленного подразделения соискателя лицензии - юридического лица, индивидуального предпринимателя высшего образования;

наличие соглашения (договора) с иностранным партнером о сборе и распространении информации о физических лицах в целях их знакомства.

Статья 194. Лицензионные требования

Лицензионными требованиями являются:

соблюдение долицензионных требований, указанных в статье 193 настоящего Закона;

регистрация в Министерстве внутренних дел соглашения (договора) с иностранным партнером о сборе и распространении информации о физических лицах в целях их знакомства в течение 30 дней со дня заключения этого соглашения (договора);

формирование банка данных физических лиц, обратившихся к лицензиату в целях знакомства;

заключение с физическими лицами, обратившимися к лицензиату в целях знакомства, договоров об оказании посреднических услуг по содействию в знакомстве и сохранение в течение срока осуществления лицензируемого вида деятельности копий этих договоров;

предоставление физическим лицам, выезжающим в целях знакомства за границу, сведений об адресах и номерах телефонов дипломатических представительств или консульских учреждений Республики Беларусь в государстве пребывания (при их наличии), дипломатических представительств или консульских учреждений, а также органов иностранных государств в государстве пребывания, которые в соответствии с международными договорами Республики Беларусь осуществляют защиту прав и законных интересов граждан Республики Беларусь, а также о международных организациях, осуществляющих защиту прав и законных интересов граждан за границей.

Статья 195. Оценка соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям

До принятия решения о предоставлении, об отказе в предоставлении, об изменении, об отказе в изменении лицензии Министерство внутренних дел проводит оценку соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям с учетом информации подразделения по гражданству и миграции о возможности предоставления, изменения лицензии, представляемой по форме, определяемой Министерством внутренних дел.

Статья 196. Грубые нарушения законодательства о лицензировании

Грубыми нарушениями законодательства о лицензировании являются:

осуществление лицензируемого вида деятельности на основании не зарегистрированного в Министерстве внутренних дел соглашения (договора) с иностранным партнером о сборе и распространении

информации о физических лицах в целях их знакомства;

получение любых видов предоплаты за содействие в знакомстве;

предоставление физическим лицам - потребителям оказываемых услуг недостоверных сведений;

создание условий, в результате которых возникла угроза гибели людей или нанесения ущерба их здоровью.

Статья 315. Переходные положения

1. До приведения актов законодательства в соответствие с настоящим Законом они применяются в той части, в которой не противоречат настоящему Закону, если иное не установлено Конституцией Республики Беларусь.

2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие на 1 января 2023 г. специальное разрешение (лицензию) на осуществление деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, обязаны до 1 января 2024 г. обеспечить соблюдение доли лицензионных требований, предусмотренных статьей 186 настоящего Закона, а также лицензионных требований, предусмотренных абзацем третьим статьи 187 настоящего Закона, и до 1 февраля 2024 г. представить информацию об обеспечении соблюдения лицензионных требований в Министерство внутренних дел.

3. Юридические лица, имеющие на 1 января 2023 г. специальное разрешение (лицензию) на деятельность по заготовке (закупке) лома и отходов черных и цветных металлов, вправе осуществлять деятельность по заготовке (закупке) у юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, лома и отходов черных и цветных металлов и их первичной переработке и заготовке (закупке) бытового лома черных и цветных металлов у физических лиц без изменения лицензии.

4. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие на 1 января 2023 г. специальное разрешение (лицензию) на осуществление деятельности по оказанию юридических услуг с указанием составляющей лицензируемую деятельность услуги "юридические услуги", обязаны до 1 июля 2023 г. обеспечить соблюдение лицензионных требований, предусмотренных настоящим Законом, и до 1 августа 2023 г. представить информацию об обеспечении соблюдения лицензионных требований в Министерство юстиции.

В случае несоблюдения обязанностей, предусмотренных частью первой настоящего пункта, действие специального разрешения (лицензии) прекращается по решению Министерства юстиции в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим Законом.

5. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, оказывающие на 1 января 2023 г. услуги, составляющие лицензируемую розничную торговлю алкогольными напитками, табачными изделиями, нетабачными никотиносодержащими изделиями, жидкостями для электронных систем курения, не подлежащие лицензированию в соответствии с актами законодательства до 1 января 2023 г. и подлежащие лицензированию согласно настоящему Закону, вправе до 1 июля 2023 г. оказывать эти услуги без лицензии. При намерении в дальнейшем оказывать данные услуги они должны, если иное не установлено частью второй настоящего пункта, получить лицензию на осуществление розничной торговли алкогольными напитками, табачными изделиями, нетабачными никотиносодержащими изделиями, жидкостями для электронных систем курения в соответствии с настоящим Законом.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие на 1 января 2023 г. специальное разрешение (лицензию) на осуществление розничной торговли алкогольными напитками и (или) табачными изделиями с указанием составляющей лицензируемую деятельность услуги "розничная торговля табачными изделиями", оказывающие на 1 января 2023 г. услуги, составляющие лицензируемую розничную торговлю алкогольными напитками, табачными изделиями, нетабачными никотиносодержащими изделиями, жидкостями для электронных систем курения, не подлежащие лицензированию в соответствии с актами законодательства до 1 января 2023 г. и подлежащие лицензированию согласно настоящему Закону, вправе продолжить оказывать эти услуги при условии направления в лицензирующий орган до 1 июля 2023 г. уведомления об оказании таких услуг по форме, определяемой Министерством антимонопольного регулирования и торговли.

Включение в ЕРЛ сведений об изменении перечня услуг, составляющих лицензируемую розничную

торговлю алкогольными напитками, табачными изделиями, нетабачными никотиносодержащими изделиями, жидкостями для электронных систем курения, в соответствии с частью второй настоящего пункта обеспечивается лицензирующим органом в течение трех рабочих дней после получения уведомления, указанного в части второй настоящего пункта, без принятия этим органом решения об изменении лицензии.

6. Направление соискателями лицензии, лицензиатами заявлений, уведомлений, прилагаемых к ним документов (сведений) в электронной форме через единый портал электронных услуг, лицензирующими органами уведомлений о принятых решениях, предписаний этих органов по вопросам лицензирования в электронной форме через единый портал электронных услуг осуществляется с 1 января 2024 г.

7. Направление соискателями лицензии, лицензиатами заявлений, уведомлений, прилагаемых к ним документов (сведений) в электронной форме, лицензирующими органами уведомлений о принятых решениях, предписаний этих органов по вопросам лицензирования в электронной форме до 1 января 2025 г. может осуществляться с использованием национальной почтовой электронной системы, электронной почты, а при наличии технической возможности с использованием системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь, единого портала электронных услуг, иных информационных систем (ресурсов), определенных Советом Министров Республики Беларусь.

8. Действие согласий на осуществление операций с ценными бумагами, выданных Национальным банком банкам и небанковским кредитно-финансовым организациям до 1 января 2023 г., прекращается с 1 января 2023 г.

Статья 316. Меры по реализации положений настоящего Закона

Совету Министров Республики Беларусь до 1 января 2023 г.:

обеспечить приведение актов законодательства в соответствие с настоящим Законом;

принять иные меры по реализации положений настоящего Закона.

Статья 317. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу в следующем порядке:

статьи 1 - 313 и 315 - с 1 января 2023 г.;

иные положения - после официального опубликования настоящего Закона.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

ПЕРЕЧЕНЬ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ОРГАНАМИ И ИНЫМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ

- *в отношении юридических лиц индивидуальных предпринимателей*
(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 №548; Постановление МВД Республики Беларусь от 19.05.2023 №102)

- *по заявлению граждан*
(Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 №200)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

24 сентября 2021 г. №548

ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУРАХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Во исполнение части первой пункта 2 и абзацев второго и третьего подпункта 12.1 пункта 12 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. №240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить единый перечень административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования (прилагается).

2. Установить форму регламента административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, согласно приложению.

3. Возложить на Министерство экономики:

координацию деятельности при совершении административных процедур, предусмотренных единым перечнем административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования;

Абзац третий пункта 3 вступил в силу после официального опубликования (пункт 5 данного документа).

согласование проектов регламентов административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утверждаемых органами-регуляторами.

Пункт 4 вступил в силу после официального опубликования (пункт 5 данного документа).

4. Республиканским органам государственного управления до 26 марта 2022 г. привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением и принять иные меры по его реализации.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 27 марта 2022 г., за исключением абзаца третьего пункта 3 и пункта 4, вступающих в силу после официального опубликования данного постановления.

Премьер-министр Республики Беларусь

Р.Головченко

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
24.09.2021 №548

ЕДИНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

(с учетом внесения изменений Постановлением Совета Министров Республики Беларусь №174 от 25.03.2022
«Об изменении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 №548»)

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

Наименование административной процедуры	Орган-регулятор	Уполномоченный орган	Срок осуществления административной процедуры	Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
---	-----------------	----------------------	---	---

ГЛАВА 15 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

15.2. Лицензирование деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь				
15.2.1. Получение лицензии на осуществление деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь	МВД	МВД	25 рабочих дней	государственная пошлина
15.2.2. Изменение лицензии на	МВД	МВД	15 рабочих дней, а при	государственная

<p>осуществление деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь</p> <p>15.2.3. Регистрация договора о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь, трудового или гражданско-правового договора с иностранным нанимателем</p>	<p>МВД</p>	<p>подразделение по гражданству и миграции УВД облисполкома, ГУВД Минского горисполкома</p>	<p>проведении квалификационного экзамена - 25 рабочих дней</p> <p>15 дней</p>	<p>пошлина</p> <p>бесплатно</p>
<p>15.2-1. Лицензирование деятельности, связанной со сбором и распространением информации о физических лицах в целях их знакомства</p> <p>15.2-1.1. Получение лицензии на осуществление деятельности, связанной со сбором и распространением информации о физических лицах в целях их знакомства</p> <p>15.2-1.2. Изменение лицензии на осуществление деятельности, связанной со сбором и распространением информации о физических лицах в целях их знакомства</p>	<p>МВД</p>	<p>МВД</p>	<p>25 рабочих дней</p>	<p>государственная пошлина</p>
<p>15.2-1.2. Изменение лицензии на осуществление деятельности, связанной со сбором и распространением информации о физических лицах в целях их знакомства</p>	<p>МВД</p>	<p>МВД</p>	<p>25 рабочих дней</p>	<p>государственная пошлина</p>
<p>15.4. Согласование трудовой и иной деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства</p>				

15.4.1. Получение специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь	МВД	подразделение по гражданству и миграции УВД облисполкома, ГУВД Минского горисполкома	10 дней	государственная пошлина
15.4.2. Однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь	МВД	подразделение по гражданству и миграции УВД облисполкома, ГУВД Минского горисполкома	7 дней	государственная пошлина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

19 мая 2023 г. N 102

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования", подпункта 9.4 пункта 9 Положения о Министерстве внутренних дел Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 4 декабря 2007 г. N 611, Министерство внутренних дел Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту <1> 10.7.1 "Согласование приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства на обучение" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.2.1 "Получение лицензии на осуществление деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.2.2 "Изменение лицензии на осуществление деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.2.3 "Регистрация договора о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь, трудового или гражданско-правового договора с иностранным нанимателем" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.2-1.1 "Получение лицензии на осуществление деятельности, связанной со сбором и распространением информации о физических лицах в целях их знакомства" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.2-1.2 "Изменение лицензии на осуществление деятельности, связанной со сбором и распространением информации о физических лицах в целях их знакомства" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.4.1 "Получение специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.4.2 "Однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь" (прилагается).

<1> Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548.

2. Признать утратившим силу постановление Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 25 января 2022 г. N 18 "Об утверждении регламентов административных процедур".

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2023 г.

Министр

генерал-лейтенант милиции И.В.Кубраков

СОГЛАСОВАНО

Министерство экономики
Республики Беларусь

Министерство труда и социальной защиты
Республики Беларусь

Министерство по налогам и сборам
Республики Беларусь

Министерство образования
Республики Беларусь

РЕГЛАМЕНТ

АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 10.7.1 "СОГЛАСОВАНИЕ ПРИГЛАШЕНИЯ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА НА ОБУЧЕНИЕ"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - подразделение по гражданству и миграции органов внутренних дел по месту расположения организации, которой в соответствии с законодательными актами предоставлено право выдавать приглашение на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-3 "Об основах административных процедур";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 июля 2010 г. N 1065 "Об утверждении Визовых правил Республики Беларусь";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 26 февраля 2021 г. N 57/26 "Об установлении формы бланка приглашения на обучение и порядка его заполнения".

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление организации, имеющей право на выдачу приглашений иностранного гражданина или лица без гражданства на обучение	заявление должно содержать сведения, предусмотренные в части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь "Об основах	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером);	не требуется

приглашение на обучение	административных процедур" должно соответствовать требованиям, установленным абзацем вторым части первой подпункта 25.11 пункта 25 Визовых правил Республики Беларусь, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 июля 2010 г. N 1065	по почте	не требуется
документы, подтверждающие статус членов семьи иностранного гражданина или лица без гражданства, - при въезде членов семьи			требуется легализация документов (проставление апостиля)

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
приглашение на обучение с проставленной записью о его согласовании	3 месяца	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - внесение сведений о согласовании приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства на обучение в автоматизированную информационную систему "Гражданство и миграция".

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел	электронная или письменная форма

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
19.05.2023 N 102

РЕГЛАМЕНТ

АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 15.2.1 "ПОЛУЧЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ТРУДОУСТРОЙСТВОМ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - Министерство внутренних дел;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-З "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. N 225-З "О внешней трудовой миграции";

Закон Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. N 213-З "О лицензировании";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154 "О лицензировании";

постановление Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 19 декабря 2022 г. N 303 "О вопросах лицензирования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц Республики Беларусь и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в Республике Беларусь;

1.3.2. до принятия административного решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии Министерство внутренних дел проводит:

оценку соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, определенным статьей 186 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

квалификационный экзамен для подтверждения знаний руководителя, руководителя обособленного подразделения соискателя лицензии - юридического лица, соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя законодательства по вопросам трудоустройства за пределами Республики Беларусь;

1.3.3. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в абзацах втором - восьмом части второй пункта 3 статьи 21 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.3.4. личное представление указанных в части первой подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Регламента документов и (или) сведений осуществляется с одновременным предъявлением документов, определенных в пункте 10 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154;

1.3.5. сведения в отношении работников соискателя лицензии - юридического лица, индивидуального предпринимателя уполномоченный орган получает из государственной централизованной автоматизированной информационной системы "Регистр населения";

1.3.6. сведения о наличии (отсутствии) у соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, учредителей, руководителя, руководителя обособленного подразделения соискателя лицензии - юридического лица, работников соискателя лицензии - юридического лица неснятой или непогашенной судимости, а также фактов привлечения их к административной ответственности за нарушение порядка и условий трудоустройства за пределами Республики Беларусь либо за незаконную предпринимательскую деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, если не истек срок, по окончании которого они считаются не подвергавшимися административному взысканию, уполномоченный орган получает из единой государственной системы регистрации и учета правонарушений;

1.3.7. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление о предоставлении лицензии	по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по	в письменной форме: лично; посредством почтовой связи; в электронной форме	не требуется

<p>документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев уплаты государственной пошлины посредством автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)</p>	<p>вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям</p> <p>документ должен соответствовать требованиям, определенным в частях первой - третьей пункта 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь</p>	<p>в виде электронного документа <*> с использованием системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь, национальной почтовой электронной системы, электронной почты</p>	<p>не требуется</p>
<p>копии учредительных либо иных организационно-распорядительных документов юридического лица, определяющих статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности</p>			<p>не требуется</p>
<p>копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании помещений, необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности:</p>			<p>не требуется</p>
<p>свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации</p>			
<p>выписка из регистрационной книги</p>			
<p>договор аренды (субаренды)</p>			
<p>договор безвозмездного пользования (ссуды)</p>			
<p>договор</p>			

<p>купли-продажи</p> <p>акт приема-передачи</p>			
<p>сведения о работниках соискателя лицензии</p>	<p>должны соответствовать требованиям, определенным в абзаце третьем пункта 49 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям</p>		<p>не требуется</p>
<p>копии документов, подтверждающих наличие в штате специалиста, ответственного за работу по трудоустройству за пределами Республики Беларусь, для которого эта работа не является работой по совместительству, имеющего стаж работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года</p>			<p>не требуется</p>
<p>копии дипломов (их дубликатов) о высшем образовании соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, руководителя соискателя лицензии - юридического лица</p>			<p>не требуется</p>
<p>договор о трудоустройстве</p>	<p>документ должен соответствовать требованиям, определенным в статье 17, абзаце втором части первой статьи 21, абзаце втором статьи 22 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции"</p>		<p>не требуется</p>

копии выданных уполномоченным органом документов, подтверждающих юридический статус иностранного нанимателя			требуется легализация документов (проставление апостиля)
--	--	--	--

<*> Электронный документ должен быть подписан электронной цифровой подписью, выработанной с использованием личного ключа, сертификат открытого ключа которого издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь.

При подаче заявления лично в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения в отношении соискателя лицензии	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
сведения, подтверждающие факт работы в штате специалиста, ответственного за работу по трудоустройству за пределами Республики Беларусь, для которого эта работа не является работой по совместительству, имеющего стаж работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года, у соискателя лицензии	государственный информационный ресурс "Реестр индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного социального страхования"
информация о существующих на момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, необходимое для осуществления лицензируемого вида деятельности	единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним

информация о возможности трудоустройства за пределами Республики Беларусь в случае, если заинтересованное лицо изъявит намерение направлять на работу за пределы Республики Беларусь в период летних каникул граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, обучающихся в организациях системы образования Республики Беларусь, по студенческим программам	Министерство образования
--	--------------------------

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - включение сведений о предоставлении лицензии на осуществление деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, в государственную информационную систему "Единый реестр лицензий".

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, - государственная пошлина в размере 10 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены в абзаце третьем части первой подпункта 1.1 пункта 1 Декрета Президента Республики Беларусь от 7 мая 2012 г. N 6 "О стимулировании предпринимательской деятельности на территории средних, малых городских поселений, сельской местности".

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
19.05.2023 N 102

РЕГЛАМЕНТ

АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 15.2.2 "ИЗМЕНЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ С ТРУДОУСТРОЙСТВОМ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - Министерство внутренних дел;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-3 "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. N 213-3 "О лицензировании";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154 "О лицензировании";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. до принятия административного решения об изменении (отказе в изменении) лицензии в случае, определенном пунктом 3 статьи 188 Закона Республики Беларусь "О лицензировании", Министерство внутренних дел проводит квалификационный экзамен для подтверждения знаний руководителя, руководителя обособленного подразделения лицензиата - юридического лица законодательства по вопросам трудоустройства за пределами Республики Беларусь;

1.3.2. личное представление указанных в части первой подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Регламента документов и (или) сведений осуществляется с одновременным предъявлением документов, определенных в пункте 10 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154;

1.3.3. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в абзацах втором - шестом части второй пункта 3 статьи 25 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.3.4. сведения в отношении работников лицензиата - юридического лица, индивидуального предпринимателя уполномоченный орган получает из государственной централизованной автоматизированной информационной системы "Регистр населения";

1.3.5. сведения о наличии (отсутствии) у учредителей, руководителя, руководителя обособленного подразделения юридического лица, к которому перешла лицензия, работников юридического лица, к которому перешла лицензия, неснятой или непогашенной судимости, а также фактов привлечения их к административной ответственности за нарушение порядка и условий трудоустройства за пределами Республики Беларусь либо за незаконную предпринимательскую деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, если не истек срок, по окончании которого они считаются не подвергавшимися административному взысканию, уполномоченный орган получает из единой государственной системы регистрации и учета правонарушений;

1.3.6. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа	Требования,	Форма и порядок	Необходимость
------------------------	-------------	-----------------	---------------

и (или) сведений	предъявляемые к документу и (или) сведениям	представления документа и (или) сведений	легализации документа (проставления апостиля)
заявление об изменении лицензии	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям	в письменной форме: лично; посредством почтовой связи; в электронной форме в виде электронного документа <*> с использованием системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь, национальной почтовой электронной системы, электронной почты	не требуется
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства, а также изменения лицензии в связи с изменением законодательства)	документ должен соответствовать требованиям, определенным в частях первой - третьей пункта 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь		не требуется
копии учредительных либо иных организационно-распорядительных документов лицензиата - юридического лица (юридического лица, к которому перешла лицензия), определяющих статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором лицензиат (юридическое лицо, к которому перешла лицензия) намерен начать (продолжить, прекратить) осуществлять лицензируемый вид деятельности (при изменении лицензии в связи с изменением			не требуется

<p>перечня обособленных подразделений, в том числе их наименования и (или) места нахождения, либо реорганизации лицензиата - юридического лица)</p>			
<p>копия передаточного акта, разделительного баланса, учредительных документов, при слиянии, присоединении иной документ или его копия, из которых очевидным образом следует факт реорганизации лицензиата - юридического лица и переход лицензии к иному юридическому лицу в результате такой реорганизации (при обращении за изменением лицензии в связи с реорганизацией лицензиата - юридического лица)</p>			<p>не требуется</p>
<p>копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании помещений, необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности: <*></p>			<p>не требуется</p>
<p>свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации</p> <p>выписка из регистрационной книги</p> <p>договор аренды (субаренды)</p> <p>договор безвозмездного пользования (ссуды)</p> <p>договор купли-продажи</p> <p>акт приема-передачи</p>			

<p>сведения о работниках юридического лица, к которому перешла лицензия <*></p>	<p>должны соответствовать требованиям, определенным в абзаце третьем пункта 49 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям</p>		<p>не требуется</p>
<p>копии документов, подтверждающих наличие в штате специалиста, ответственного за работу по трудоустройству за пределами Республики Беларусь, для которого эта работа не является работой по совместительству, имеющего стаж работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года <*></p>			<p>не требуется</p>
<p>копии дипломов (их дубликатов) о высшем образовании руководителя юридического лица, к которому перешла лицензия <*></p>			<p>не требуется</p>
<p>договор о трудоустройстве <*></p>	<p>документ должен соответствовать требованиям, определенным в статье 17, абзаце втором части первой статьи 21, абзаце втором статьи 22 Закона Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. N 225-3 "О внешней трудовой миграции"</p>		<p>не требуется</p>
<p>копии выданных уполномоченным органом</p>			<p>требуется легализация</p>

документов, подтверждающих юридический статус иностранного нанимателя <*>		документов (проставление апостиля)
---	--	------------------------------------

При подаче заявления лично в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения в отношении лицензиата	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
сведения, подтверждающие факт работы в штате специалиста, ответственного за работу по трудоустройству за пределами Республики Беларусь, для которого эта работа не является работой по совместительству, имеющего стаж работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года, у юридического лица, к которому перешла лицензия	государственный информационный ресурс "Реестр индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного социального страхования"
информация о существующих на момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, необходимое для осуществления лицензируемого вида деятельности <*>	единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним

<*> Электронный документ должен быть подписан электронной цифровой подписью, выработанной с использованием личного ключа, сертификат открытого ключа которого издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь.

<*> За исключением изменения лицензии в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 8 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям.

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - изменение в государственной информационной системе "Единый реестр лицензий" сведений о лицензии на осуществление деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, - государственная пошлина в размере 5 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены:

абзацем третьим части первой подпункта 1.1 пункта 1 Декрета Президента Республики Беларусь от 7 мая 2012 г. N 6 "О стимулировании предпринимательской деятельности на территории средних, малых городских поселений, сельской местности";

подпунктом 10.20 пункта 10 и пунктом 14 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
19.05.2023 N 102

РЕГЛАМЕНТ

АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 15.2.3 "РЕГИСТРАЦИЯ ДОГОВОРА О ТРУДОУСТРОЙСТВЕ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ТРУДОВОГО ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА С ИНОСТРАННЫМ НАНИМАТЕЛЕМ"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-З "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. N 225-З "О внешней трудовой миграции";

Закон Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. N 213-З "О лицензировании";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 8 декабря 2022 г. N 853 "О документах, представляемых для регистрации договоров о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь".

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	заявление должно содержать сведения, предусмотренные в части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур"	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; по почте; нарочным (курьером)	не требуется
при регистрации договора о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь:			не требуется
договор о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь;	требования к документу определены в статье 17, абзаце втором части первой статьи 21, абзаце втором статьи 22 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции"		не требуется
проект трудового или гражданско-правового договора, подписанный иностранным нанимателем;	требования к документам определены в статьях 19 - 20, абзаце четвертом части первой статьи 21 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции", подпункте 1.3 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 декабря		не требуется

проект договора о содействии в трудоустройстве, подписанный лицензиатом;	2022 г. N 853 требования к документу определены в статье 18 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции", подпункте 1.3 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 декабря 2022 г. N 853	не требуется
документы, подтверждающие юридический статус иностранного нанимателя (в случае заключения договоров о трудоустройстве в период осуществления лицензируемого вида деятельности)	требования к документам определены в абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 декабря 2022 г. N 853	требуется легализация документов (проставление апостиля)
при регистрации трудового или гражданско-правового договора с иностранным нанимателем:		
трудовой договор с иностранным нанимателем или гражданско-правовой договор с иностранным нанимателем	требования к документам определены в статьях 19 - 20, абзаце четвертом части первой статьи 21 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции"	не требуется

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
договор о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь, или трудовой договор с иностранным нанимателем, или гражданско-правовой договор с иностранным	бессрочно	письменная

нанимателем с проставленным штампом о его регистрации		
---	--	--

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - внесение сведений о регистрации договора о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь, или трудового договора с иностранным нанимателем, или гражданско-правового договора с иностранным нанимателем в автоматизированную информационную систему "Гражданство и миграция".

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство внутренних дел	электронная или письменная форма

УТВЕРЖДЕНО
 Постановление
 Министерства внутренних дел
 Республики Беларусь
 19.05.2023 N 102

РЕГЛАМЕНТ

АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 15.2-1.1 "ПОЛУЧЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ СО СБОРОМ И РАСПРОСТРАНЕНИЕМ ИНФОРМАЦИИ О ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦАХ В ЦЕЛЯХ ИХ ЗНАКОМСТВА"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - Министерство внутренних дел;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-З "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. N 225-З "О внешней трудовой миграции";

Закон Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. N 213-З "О лицензировании";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов

хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154 "О лицензировании";

постановление Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 19 декабря 2022 г. N 303 "О вопросах лицензирования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц Республики Беларусь и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в Республике Беларусь;

1.3.2. до принятия административного решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии Министерство внутренних дел проводит оценку соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, определенным статьей 193 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.3.3. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в абзацах втором - восьмом части второй пункта 3 статьи 21 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.3.4. личное представление указанных в части первой подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Регламента документов и (или) сведений осуществляется с одновременным предъявлением документов, определенных в пункте 10 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154;

1.3.5. сведения в отношении работников соискателя лицензии - юридического лица, индивидуального предпринимателя уполномоченный орган получает из государственной централизованной автоматизированной информационной системы "Регистр населения";

1.3.6. сведения о наличии (отсутствии) у соискателя лицензии - индивидуального предпринимателя, учредителей, руководителя, руководителя обособленного подразделения соискателя лицензии - юридического лица, работников соискателя лицензии - юридического лица неснятой или непогашенной судимости, а также фактов привлечения их к административной ответственности за нарушение законодательства о персональных данных, если не истек срок, по окончании которого они считаются не подвергавшимися административному взысканию, уполномоченный орган получает из единой государственной системы регистрации и учета правонарушений;

1.3.7. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу	Форма и порядок представления документа и
---	---------------------------------------	---

	и (или) сведениям	(или) сведений
заявление о предоставлении лицензии	по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям	в письменной форме: лично; посредством почтовой связи; в электронной форме в виде электронного документа <*> с использованием системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь, национальной почтовой электронной системы, электронной почты
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)	документ должен соответствовать требованиям, определенным в частях первой - третьей пункта 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	
копии учредительных либо иных организационно-распорядительных документов юридического лица, определяющих статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности		
копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании помещений, необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности:		
свидетельство		

<p>(удостоверение) о государственной регистрации</p> <p>выписка из регистрационной книги</p> <p>договор аренды (субаренды)</p> <p>договор безвозмездного пользования (ссуды)</p> <p>договор купли-продажи</p> <p>акт приема-передачи</p>		
<p>сведения о работниках соискателя лицензии</p>	<p>должны соответствовать требованиям, определенным в абзаце третьем пункта 51 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям</p>	
<p>копии документов, подтверждающих наличие в штате специалиста, ответственного за работу по сбору и распространению информации о физических лицах в целях их знакомства, для которого эта работа не является работой по совместительству, имеющего стаж работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года</p>		
<p>копии дипломов (их дубликатов) о высшем образовании соискателя лицензии - индивидуального</p>		

предпринимателя, руководителя соискателя лицензии - юридического лица		
соглашение (договор) с иностраным партнером о сборе и распространении информации о физических лицах в целях их знакомства		

<*> Электронный документ должен быть подписан электронной цифровой подписью, выработанной с использованием личного ключа, сертификат открытого ключа которого издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь.

При подаче заявления лично в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения в отношении соискателя лицензии	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
сведения, подтверждающие факт работы в штате специалиста, ответственного за работу по сбору и распространению информации о физических лицах в целях их знакомства, для которого эта работа не является работой по совместительству, имеющего стаж работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года, у соискателя лицензии	государственный информационный ресурс "Реестр индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного социального страхования"
информация о существующих на момент	единый государственный регистр

выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, необходимое для осуществления лицензируемого вида деятельности	недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним
---	--

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - включение сведений о предоставлении лицензии на осуществление деятельности, связанной со сбором и распространением информации о физических лицах в целях их знакомства, в государственную информационную систему "Единый реестр лицензий".

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, - государственная пошлина в размере 10 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены абзацем третьим части первой подпункта 1.1 пункта 1 Декрета Президента Республики Беларусь от 7 мая 2012 г. N 6 "О стимулировании предпринимательской деятельности на территории средних, малых городских поселений, сельской местности".

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
19.05.2023 N 102

РЕГЛАМЕНТ

АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 15.2-1.2 "ИЗМЕНЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННОЙ СО СБОРОМ И РАСПРОСТРАНЕНИЕМ ИНФОРМАЦИИ О ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦАХ В ЦЕЛЯХ ИХ ЗНАКОМСТВА"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - Министерство внутренних дел;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-З "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. N 213-З "О лицензировании";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов

хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154 "О лицензировании";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. до принятия административного решения об изменении (отказе в изменении) лицензии Министерство внутренних дел проводит оценку соответствия возможностей лицензиата лицензионным требованиям, определенным статьей 194 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в абзацах втором - шестом части второй пункта 3 статьи 25 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.3.3. личное представление указанных в части первой подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Регламента документов и (или) сведений осуществляется с одновременным предъявлением документов, определенных в пункте 10 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154;

1.3.4. сведения в отношении работников лицензиата - юридического лица, индивидуального предпринимателя уполномоченный орган получает из государственной централизованной автоматизированной информационной системы "Регистр населения";

1.3.5. сведения о наличии (отсутствии) у учредителей, руководителя, руководителя обособленного подразделения юридического лица, к которому перешла лицензия, работников юридического лица, к которому перешла лицензия, неснятой или непогашенной судимости, а также фактов привлечения их к административной ответственности за нарушение законодательства о персональных данных, если не истек срок, по окончании которого они считаются не подвергавшимися административному взысканию, уполномоченный орган получает из единой государственной системы регистрации и учета правонарушений;

1.3.6. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление об изменении лицензии	по форме согласно приложению 2 к Положению о порядке представления и перечнях документов и	в письменной форме: лично; посредством почтовой

	(или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям	связи; в электронной форме в виде электронного документа <*> с использованием системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь, национальной почтовой электронной системы, электронной почты
<p>документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства, а также изменения лицензии в связи с изменением законодательства)</p>	<p>документ должен соответствовать требованиям, определенным в частях первой - третьей пункта 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь</p>	
<p>копии учредительных либо иных организационно-распорядительных документов лицензиата - юридического лица (юридического лица, к которому перешла лицензия), определяющих статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором лицензиат (юридическое лицо, к которому перешла лицензия) намерен начать (продолжить, прекратить) осуществлять лицензируемый вид деятельности (при изменении лицензии в связи с изменением перечня обособленных подразделений, в том числе их наименования и (или) места нахождения, реорганизации лицензиата - юридического лица)</p>		

копия передаточного акта, разделительного баланса, учредительных документов, при слиянии, присоединении иной документ или его копия, из которых очевидным образом следует факт реорганизации лицензиата - юридического лица и переход лицензии к иному юридическому лицу в результате такой реорганизации (при обращении за изменением лицензии в связи с реорганизацией лицензиата - юридического лица)

копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании помещений, необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности: <*>

свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации

выписка из регистрационной книги

договор аренды (субаренды)

договор безвозмездного пользования (ссуды)

договор купли-продажи

акт приема-передачи

сведения о работниках юридического лица, к которому перешла лицензия <*>

должны соответствовать требованиям, определенным в абзаце третьем пункта 51 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по

<p>копии документов, подтверждающих наличие в штате специалиста, ответственного за работу по сбору и распространению информации о физических лицах в целях их знакомства, для которого эта работа не является работой по совместительству, имеющего стаж работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года <*></p> <p>копии дипломов (их дубликатов) о высшем образовании руководителя юридического лица, к которому перешла лицензия <*></p> <p>соглашение (договор) с иностранным партнером о сборе и распространении информации о физических лицах в целях их знакомства <*></p>	<p>вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям</p>	
---	---	--

При подаче заявления лично в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

<p>Наименование документа и (или) сведений</p>	<p>Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной</p>
--	---

	автоматизированной информационной системы
сведения в отношении лицензиата	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
сведения, подтверждающие факт работы в штате специалиста, ответственного за работу по сбору и распространению информации о физических лицах в целях их знакомства, для которого эта работа не является работой по совместительству, имеющего стаж работы по лицензируемому виду деятельности, в области содействия занятости населения в Республике Беларусь или туризма не менее одного года, у юридического лица, к которому перешла лицензия	государственный информационный ресурс "Реестр индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного социального страхования"
информация о существующих на момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, необходимое для осуществления лицензируемого вида деятельности <*>	единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним

<*> Электронный документ должен быть подписан электронной цифровой подписью, выработанной с использованием личного ключа, сертификат открытого ключа которого издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь.

<*> За исключением изменения лицензии в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 8 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям.

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - изменение в государственной информационной системе "Единый реестр лицензий" сведений о лицензии на осуществление деятельности, связанной со сбором и распространением информации о физических лицах в целях их знакомства.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, - государственная пошлина в размере 5 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены:

абзацем третьим части первой подпункта 1.1 пункта 1 Декрета Президента Республики Беларусь от 7 мая 2012 г. N 6 "О стимулировании предпринимательской деятельности на территории средних, малых городских поселений, сельской местности";

подпунктом 10.20 пункта 10 и пунктом 14 статьи 285 Налогового кодекса Республики

Беларусь.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
19.05.2023 N 102

РЕГЛАМЕНТ

АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 15.4.1 "ПОЛУЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРАВО ЗАНЯТИЯ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-3 "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. N 225-3 "О внешней трудовой миграции";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 июня 2016 г. N 30 "Об утверждении Инструкции о порядке и условиях выдачи заключений о возможности привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства и осуществления трудовой деятельности иностранным гражданином или лицом без гражданства в Республике Беларусь";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры - дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в статье 29 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции".

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
<p>заявление о выдаче специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь</p> <p>документ об уплате государственной пошлины за выдачу специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь, за исключением оплаты посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства</p> <p>копия паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу, или справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу</p>	<p>по форме согласно приложению</p> <p>документ должен соответствовать требованиям, определенным в частях первой - третьей пункта 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь</p>	<p>в письменной форме:</p> <p>в ходе приема заинтересованного лица;</p> <p>по почте;</p> <p>нарочным (курьером)</p>

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в
---	---

	автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
заключение о возможности осуществления иностранным гражданином или лицом без гражданства, не имеющими разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь, трудовой деятельности по трудовому договору в Республике Беларусь, за исключением случаев, указанных в части третьей статьи 28 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции"	комитет по труду, занятости и социальной защите областного (Минского городского) исполнительного комитета по месту нахождения свободного рабочего места (вакансии)

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь	2 года - в отношении высококвалифицированных работников 1 год - в отношении иных работников	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - внесение сведений о выдаче специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь в автоматизированную информационную систему "Гражданство и миграция".

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, - государственная пошлина в размере 5 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены:

подпунктом 10.29 пункта 10 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь;

подпунктом 4.1 пункта 4 Декрета Президента Республики Беларусь от 6 августа 2009 г. N 10 "О создании дополнительных условий для осуществления инвестиций в Республике Беларусь";

абзацем третьим подпункта 1.3 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 30 августа 2014 г. N 420 "О лицах, прибывших в Республику Беларусь";

частью пятой пункта 59 Положения о специальном правовом режиме Китайско-Белорусского индустриального парка "Великий камень", утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. N 166.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство внутренних дел	электронная или письменная форма

Приложение

к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 15.4.1
"Получение специального разрешения
на право занятия трудовой деятельностью
в Республике Беларусь"

Форма

(наименование подразделения по

гражданству и миграции главного

управления внутренних дел Минского

городского исполнительного комитета,

управления внутренних дел областного

исполнительного комитета)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче специального разрешения
на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь

Наниматель Республики Беларусь _____
(фамилия, собственное имя, отчество

(если таковое имеется), место жительства (место пребывания)

индивидуального предпринимателя; наименование

и место нахождения юридического лица, иностранной организации,

осуществляющих наем трудящихся-иммигрантов для работы

в своем представительстве (с указанием наименования представительства, а

также государства, в котором учреждена иностранная организация, даты

выдачи, номера разрешения на открытие представительства иностранной

организации в Республике Беларусь), телефон, наименование государственного
органа, иной государственной организации, осуществивших государственную
регистрацию индивидуального предпринимателя, юридического лица, дата и
номер решения о государственной регистрации, регистрационный номер в Едином
государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Прошу выдать специальное разрешение на право занятия трудовой
деятельностью в Республике Беларусь в отношении гражданина (граждан) _____

(страна проживания,

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

паспортные данные, образование, профессия, специальность,

присвоенная квалификация)

для работы в качестве _____
(указать наименование и код должности служащего

(профессии рабочего) в соответствии с квалификационными справочниками и ее

код в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики

Беларусь "Занятия", утвержденным постановлением Министерства труда и
социальной защиты Республики Беларусь от 24 июля 2017 г. N 33)

с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.

Гарантирую заработную плату в размере _____ в течение всего
срока действия трудового договора.

Место осуществления трудовой деятельности _____.

Сведения о наличии свободного рабочего места (вакансии) направлены

_____ в _____
(указать дату) (указать комитет по труду, занятости и социальной

защите Минского городского исполнительного комитета, управление (отдел) по

труду, занятости и социальной защите городского,

районного исполнительного комитета).

Обоснование необходимости найма, в том числе информация о принятых
мерах по занятию свободных рабочих мест (вакансий) гражданами Республики
Беларусь и иностранными гражданами, лицами без гражданства, постоянно
проживающими в Республике Беларусь, _____.

Обязуюсь обеспечить за счет собственных средств выезд из Республики
Беларусь иностранного гражданина, лица без гражданства (иностранного
гражданина, лиц без гражданства) в случаях:

досрочного расторжения трудового договора по требованию
трудящегося-иммигранта в связи с нарушением нанимателем Республики Беларусь
законодательства о труде, коллективного договора или трудового договора с
трудящимся-иммигрантом;

аннулирования специального разрешения по вине нанимателя Республики
Беларусь, если не имеется иных оснований для пребывания иностранного
гражданина, лица без гражданства (иностранного гражданина, лиц без гражданства)
в Республике Беларусь.

Проинформирован о необходимости в случае смены наименования или места
нахождения нанимателя Республики Беларусь, паспортных данных иностранного
гражданина или лица без гражданства уведомить подразделение по гражданству
и миграции, оформившее специальное разрешение.

Уведомлен о получении специального разрешения на право занятия
трудовой деятельностью в Республике Беларусь не позднее 10 дней со дня
подачи заявления.

Сведения о внесении платы _____
(указываются реквизиты документа,
_____ .
подтверждающего внесение платы)

Дата _____

Сведения, изложенные в заявлении, достоверны.
Приложение на _____ листах:

_____ .
(указать документы, прилагаемые к заявлению)

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)
или уполномоченное им лицо

_____ .
(подпись)

_____ .
(инициалы, фамилия)

_____ .
(дата)

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
19.05.2023 N 102

РЕГЛАМЕНТ

АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 15.4.2 "ОДНОКРАТНОЕ ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРАВО ЗАНЯТИЯ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-3 "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. N 225-3 "О внешней трудовой миграции";

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. N 240 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N

548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры - дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в части второй статьи 30 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции".

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
<p>заявление об однократном продлении срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь</p> <p>документ об уплате государственной пошлины за однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь, за исключением оплаты посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства</p> <p>копия паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу, или справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу (далее - паспорт)</p> <p>бланк специального разрешения на право занятия трудовой</p>	<p>по форме согласно приложению</p> <p>документ должен соответствовать требованиям, определенным в частях первой - третьей пункта 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь</p>	<p>в письменной форме:</p> <p>в ходе приема заинтересованного лица;</p> <p>по почте;</p> <p>нарочным (курьером)</p>

деятельностью в Республике Беларусь		
--	--	--

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь	2 года - в отношении высококвалифицированных работников 1 год - в отношении иных работников	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - внесение сведений об однократном продлении срока действия специального разрешения в автоматизированную информационную систему "Гражданство и миграция".

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, - государственная пошлина в размере 3 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены:

подпунктом 4.1 пункта 4 Декрета Президента Республики Беларусь от 6 августа 2009 г. N 10 "О создании дополнительных условий для осуществления инвестиций в Республике Беларусь";

абзацем третьим подпункта 1.3 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 30 августа 2014 г. N 420 "О лицах, прибывших в Республику Беларусь";

частью пятой пункта 59 Положения о специальном правовом режиме Китайско-Белорусского индустриального парка "Великий камень", утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. N 166.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство внутренних дел	электронная или письменная форма

Приложение

к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 15.4.2
"Однократное продление срока действия
специального разрешения на право занятия
трудовой деятельностью в Республике Беларусь"

Форма

(наименование подразделения по
гражданству и миграции главного
управления внутренних дел Минского
городского исполнительного комитета,
управления внутренних дел областного
исполнительного комитета)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об однократном продлении срока действия специального разрешения
на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь**

Наниматель Республики Беларусь _____
(фамилия, собственное имя, отчество

(если таковое имеется), место регистрации

индивидуального предпринимателя; наименование

и место нахождения юридического лица, иностранной организации,

осуществляющих наем трудящихся-иммигрантов для работы

в своем представительстве (с указанием наименования представительства, а

также государства, в котором учреждена иностранная организация, даты

выдачи, номера разрешения на открытие представительства иностранной

организации в Республике Беларусь), телефон, наименование государственного

органа, иной государственной организации, осуществивших государственную

регистрацию индивидуального предпринимателя, юридического лица, дата и

номер решения о государственной регистрации, регистрационный номер в Едином

государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Прошу однократно продлить срок действия специального разрешения на
право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь в отношении
гражданина (граждан) _____

(страна проживания, фамилия, собственное имя, отчество

(если таковое имеется), паспорт, образование, профессия, специальность,

присвоенная квалификация)

для работы в качестве _____

(указать наименование и код должности служащего

(профессии рабочего) в соответствии с квалификационными справочниками и ее

код в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики

Беларусь "Занятия", утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24 июля 2017 г. N 33)

с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.

Место осуществления трудовой деятельности и обоснование необходимости найма _____.

Обязуюсь обеспечить за счет собственных средств выезд из Республики Беларусь иностранного гражданина, лица без гражданства (иностранцев, граждан, лиц без гражданства) в случаях:

досрочного расторжения трудового договора по требованию трудящегося-иммигранта в связи с нарушением нанимателем Республики Беларусь законодательства о труде, коллективного договора или трудового договора с трудящимся-иммигрантом;

аннулирования специального разрешения по вине нанимателя Республики Беларусь, если не имеется иных оснований для пребывания иностранного гражданина, лица без гражданства (иностранцев, граждан, лиц без гражданства) в Республике Беларусь.

Уведомлен о получении специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь не позднее 7 дней со дня подачи заявления.

Сведения о внесении платы _____

(указываются реквизиты документа,

подтверждающего внесение платы) _____.

Дата _____

Сведения, изложенные в заявлении, достоверны.

Приложение на _____ листах:

(указать документы, прилагаемые к заявлению) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Министерства
внутренних дел Республики
Беларусь

19.05.2023 №102

РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 15.2.3
«Регистрация договора о трудоустройстве
за пределами Республики Беларусь, трудового
или гражданско-правового договора
с иностранным нанимателем»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. №433-З «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. №225-З «О внешней трудовой миграции»;

Закон Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. № 213-З «О лицензировании»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. №240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. №548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 8

декабря 2022 г. №853 «О документах, представляемых для регистрации договоров о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление при регистрации договора о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь:	заявление должно содержать сведения, предусмотренные в части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур"	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; по почте; нарочным (курьером)	не требуется
договор о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь;	требования к документу определены в статье 17, абзаце втором части первой статьи 21, абзаце втором статьи 22 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции"		не требуется
проект трудового или гражданско-правового договора,	требования к документам определены в статьях 19 - 20,		не требуется

<p>подписанный иностранным нанимателем;</p>	<p>абзаце четвертом части первой статьи 21 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции", подпункте 1.3 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 декабря 2022 г. N 853</p>		
<p>проект договора о содействии в трудоустройстве, подписанный лицензиатом;</p>	<p>требования к документу определены в статье 18 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции", подпункте 1.3 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 декабря 2022 г. N 853</p>		<p>не требуется</p>
<p>документы, подтверждающие юридический статус иностранного нанимателя (в случае заключения договоров о трудоустройстве в период осуществления лицензируемого вида деятельности) при регистрации трудового или</p>	<p>требования к документам определены в абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 декабря 2022 г. N 853</p>		<p>требуется легализация документов (проставление апостиля)</p>

гражданско-правового договора с иностранным нанимателем:			
трудоустройство с иностранным нанимателем или гражданско-правовой договор с иностранным нанимателем	требования к документам определены в статьях 19 - 20, абзаце четвертом части первой статьи 21 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции"		не требуется

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
договор о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь, или трудовой договор с иностранным нанимателем, или гражданско-правовой договор с иностранным нанимателем с проставленным штампом о его регистрации	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - внесение сведений о регистрации договора о трудоустройстве за пределами Республики Беларусь, или трудового договора с иностранным нанимателем, или гражданско-правового договора с иностранным нанимателем в

автоматизированную информационную систему «Гражданство и миграция».

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство внутренних дел	электронная или письменная форма

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Министерства
внутренних дел Республики
Беларусь

19.05.2023 №102

РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры,
осуществляемой в отношении
субъектов хозяйствования,
по подпункту 15.4.1 «Получение
специального разрешения на право
занятия трудовой деятельностью
в Республике Беларусь»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. №433-З «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. №225-З «О внешней трудовой миграции»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. №240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. №548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 июня 2016 г. №30 «Об утверждении Инструкции о порядке и условиях выдачи заключений о возможности

привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства и осуществления трудовой деятельности иностранным гражданином или лицом без гражданства в Республике Беларусь»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры - дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в статье 29 Закона Республики Беларусь «О внешней трудовой миграции».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
<p>заявление о выдаче специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь</p> <p>документ об уплате государственной пошлины за выдачу специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь, за исключением оплаты посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства</p> <p>копия паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу, или</p>	<p>по форме согласно приложению</p> <p>документ должен соответствовать требованиям, определенным в частях первой - третьей пункта 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь</p>	<p>в письменной форме:</p> <p>в ходе приема заинтересованного лица;</p> <p>по почте;</p> <p>нарочным (курьером)</p>

справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу		
--	--	--

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
заключение о возможности осуществления иностранным гражданином или лицом без гражданства, не имеющими разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь, трудовой деятельности по трудовому договору в Республике Беларусь, за исключением случаев, указанных в части третьей статьи 28 Закона Республики Беларусь "О внешней трудовой миграции"	комитет по труду, занятости и социальной защите областного (Минского городского) исполнительного комитета по месту нахождения свободного рабочего места (вакансии)

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь	2 года - в отношении высококвалифицированных работников 1 год - в отношении иных работников	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - внесение сведений о выдаче специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь в автоматизированную информационную систему "Гражданство и миграция".

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, - государственная пошлина в размере 5 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены:

подпунктом 10.29 пункта 10 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь;

подпунктом 4.1 пункта 4 Декрета Президента Республики Беларусь от 6 августа 2009 г. №10 «О создании дополнительных условий для осуществления инвестиций в Республике Беларусь»;

абзацем третьим подпункта 1.3 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 30 августа 2014 г. №420 «О лицах, прибывших в Республику Беларусь»;

частью пятой пункта 59 Положения о специальном правовом режиме Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень», утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. №166.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство внутренних дел	электронная или письменная форма

Приложение

к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.4.1 «Получение специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь»

Форма

(наименование подразделения по
гражданству и миграции главного
управления внутренних дел Минского
городского исполнительного комитета,
управления внутренних дел областного
исполнительного комитета)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о выдаче специального разрешения
на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь**

Наниматель Республики Беларусь _____
(фамилия, собственное имя, отчество

(если таковое имеется), место жительства (место пребывания)

индивидуального предпринимателя; наименование

и место нахождения юридического лица, иностранной организации,

осуществляющих наем трудящихся-иммигрантов для работы

в своем представительстве (с указанием наименования представительства, а

также государства, в котором учреждена иностранная организация, даты

организации в Республике Беларусь), телефон, наименование государственного

органа, иной государственной организации, осуществивших государственную

регистрацию индивидуального предпринимателя, юридического лица, дата и

номер решения о государственной регистрации, регистрационный номер в Едином

государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Прошу выдать специальное разрешение на право занятия трудовой
деятельностью в Республике Беларусь в отношении гражданина (граждан) _____

(страна проживания,

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

паспортные данные, образование, профессия, специальность,

_____ (присвоенная квалификация)
для работы в качестве _____
(указать наименование и код должности служащего)

_____ (профессии рабочего) в соответствии с квалификационными справочниками и ее

_____ код в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики

_____ Беларусь "Занятия", утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24 июля 2017 г. N 33)
с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.

Гарантирую заработную плату в размере _____ в течение всего срока действия трудового договора.

Место осуществления трудовой деятельности _____.

Сведения о наличии свободного рабочего места (вакансии) направлены

_____ в _____
(указать дату) _____ (указать комитет по труду, занятости и социальной

защите Минского городского исполнительного комитета, управление (отдел) по

_____ труду, занятости и социальной защите городского,

_____ районного исполнительного комитета)

Обоснование необходимости найма, в том числе информация о принятых мерах по занятию свободных рабочих мест (вакансий) гражданами Республики Беларусь и иностранными гражданами, лицами без гражданства, постоянно проживающими в Республике Беларусь, _____.

Обязуюсь обеспечить за счет собственных средств выезд из Республики Беларусь иностранного гражданина, лица без гражданства (иностранных граждан, лиц без гражданства) в случаях:

досрочного расторжения трудового договора по требованию трудящегося-иммигранта в связи с нарушением нанимателем Республики Беларусь законодательства о труде, коллективного договора или трудового договора с трудящимся-иммигрантом;

аннулирования специального разрешения по вине нанимателя Республики Беларусь, если не имеется иных оснований для пребывания иностранного гражданина, лица без гражданства (иностранных граждан, лиц без гражданства) в Республике Беларусь.

Проинформирован о необходимости в случае смены наименования или места нахождения нанимателя Республики Беларусь, паспортных данных иностранного гражданина или лица без гражданства уведомить подразделение по гражданству и миграции, оформившее специальное разрешение.

Уведомлен о получении специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь не позднее 10 дней со дня подачи заявления.

Сведения о внесении платы _____
(указываются реквизиты документа,

_____ подтверждающего внесение платы)

Дата _____

Сведения, изложенные в заявлении, достоверны.

Приложение на _____ листах:

_____ (указать документы, прилагаемые к заявлению)

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Министерства
внутренних дел Республики
Беларусь

19.05.2023 №102

РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры,
осуществляемой в отношении
субъектов хозяйствования,
по подпункту 15.4.2 «Однократное
продление срока действия специального
разрешения на право занятия трудовой
деятельностью в Республике Беларусь»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. №433-З «Об основах административных процедур»;

Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. №225-З «О внешней трудовой миграции»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. №240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. №548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры - дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом

Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены в части второй статьи 30 Закона Республики Беларусь «О внешней трудовой миграции».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
<p>заявление об однократном продлении срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь</p> <p>документ об уплате государственной пошлины за однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь, за исключением оплаты посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства</p> <p>копия паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу, или справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства - для иностранных граждан и лиц без гражданства, не</p>	<p>по форме согласно приложению</p> <p>документ должен соответствовать требованиям, определенным в частях первой - третьей пункта 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь</p>	<p>в письменной форме:</p> <p>в ходе приема заинтересованного лица;</p> <p>по почте;</p> <p>нарочным (курьером)</p>

имеющих документов для выезда за границу (далее - паспорт)		
бланк специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь		

При подаче заявления в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь	2 года - в отношении высококвалифицированных работников 1 год - в отношении иных работников	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - внесение сведений об однократном продлении срока действия специального разрешения в автоматизированную информационную систему «Гражданство и миграция».

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, - государственная пошлина в размере 3 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены:

подпунктом 4.1 пункта 4 Декрета Президента Республики Беларусь от 6 августа 2009 г. №10 «О создании дополнительных условий для осуществления инвестиций в Республике Беларусь»;

абзацем третьим подпункта 1.3 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 30 августа 2014 г. №420 «О лицах, прибывших в Республику Беларусь»;

частью пятой пункта 59 Положения о специальном правовом режиме Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень», утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 12 мая 2017 г. №166.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство внутренних дел	электронная или письменная форма

Приложение

к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 15.4.2 «Однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь»

Форма

_____ (наименование подразделения по

_____ гражданству и миграции главного

_____ управления внутренних дел Минского

_____ городского исполнительного комитета,

_____ управления внутренних дел областного
_____ исполнительного комитета)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об однократном продлении срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь

Наниматель Республики Беларусь _____

_____ (фамилия, собственное имя, отчество

_____ (если таковое имеется), место регистрации

_____ индивидуального предпринимателя; наименование

_____ и место нахождения юридического лица, иностранной организации,

_____ осуществляющих наем трудящихся-иммигрантов для работы

_____ в своем представительстве (с указанием наименования представительства, а

_____ также государства, в котором учреждена иностранная организация, даты

_____ выдачи, номера разрешения на открытие представительства иностранной

_____ организации в Республике Беларусь), телефон, наименование государственного

_____ органа, иной государственной организации, осуществивших государственную

_____ регистрацию индивидуального предпринимателя, юридического лица, дата и

_____ номер решения о государственной регистрации, регистрационный номер в Едином

_____ государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Прошу однократно продлить срок действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь в отношении гражданина (граждан) _____

(страна проживания, фамилия, собственное имя, отчество

(если таковое имеется), паспорт, образование, профессия, специальность,

присвоенная квалификация)

для работы в качестве _____

(указать наименование и код должности служащего

(профессии рабочего) в соответствии с квалификационными справочниками и ее

код в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики

Беларусь "Занятия", утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24 июля 2017 г. N 33)

с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.

Место осуществления трудовой деятельности и обоснование необходимости найма _____.

Обязуюсь обеспечить за счет собственных средств выезд из Республики Беларусь иностранного гражданина, лица без гражданства (иностранцев, граждан, лиц без гражданства) в случаях:

досрочного расторжения трудового договора по требованию трудящегося-иммигранта в связи с нарушением нанимателем Республики Беларусь законодательства о труде, коллективного договора или трудового договора с трудящимся-иммигрантом;

аннулирования специального разрешения по вине нанимателя Республики Беларусь, если не имеется иных оснований для пребывания иностранного гражданина, лица без гражданства (иностранцев, граждан, лиц без гражданства) в Республике Беларусь.

Уведомлен о получении специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь не позднее 7 дней со дня подачи заявления.

Сведения о внесении платы _____

(указываются реквизиты документа,

подтверждающего внесение платы) _____.

Дата _____

Сведения, изложенные в заявлении, достоверны.

Приложение на _____ листах:

(указать документы, прилагаемые к заявлению) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)
или уполномоченное им лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
16 мая 2023 г. №98**

О ПОРЯДКЕ И ФОРМЕ УВЕДОМЛЕНИЯ

На основании абзаца девятого части второй статьи 35 Закона Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. №225-З «О внешней трудовой миграции», подпункта 9.4 пункта 9 Положения о Министерстве внутренних дел Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 4 декабря 2007 г. №611, Министерство внутренних дел Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить форму уведомления нанимателя Республики Беларусь о заключении (продлении срока действия) и прекращении трудового договора с трудящимся-иммигрантом согласно приложению.

2. Определить, что:

для целей настоящего постановления используются термины и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь «О внешней трудовой миграции»;

уведомление нанимателя Республики Беларусь о заключении (продлении срока действия) и прекращении трудового договора с трудящимися-иммигрантами предоставляется в письменной форме или в виде электронного документа в подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов (далее - подразделение по гражданству и миграции) по месту нахождения (месту жительства) нанимателя Республики Беларусь;

подразделения по гражданству и миграции ведут учет уведомлений нанимателей Республики Беларусь о заключении (продлении срока действия) и прекращении трудового договора с трудящимися-иммигрантами в электронном виде.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2023 г.

Министр

генерал-лейтенант милиции

И.В.Кубраков

СОГЛАСОВАНО
Министерство труда
и социальной защиты
Республики Беларусь

Приложение
к постановлению
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
16.05.2023 №98

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
нанимателя Республики Беларусь о заключении (продлении срока действия) и
прекращении трудового договора с трудящимся-иммигрантом

Наниматель Республики Беларусь _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

_____ (если таковое имеется), место жительства (место пребывания)

_____ индивидуального предпринимателя; наименование

_____ и место нахождения юридического лица, иностранной организации,

_____ осуществляющих наем трудящихся-иммигрантов для работы

_____ в своем представительстве (с указанием наименования представительства, а также

_____ государства, в котором учреждена иностранная организация, даты выдачи, номера

_____ разрешения на открытие представительства иностранной организации в Республике Беларусь), телефон,

_____ наименование государственного органа, иной

_____ государственной организации, осуществивших государственную регистрацию

_____ индивидуального предпринимателя, юридического лица, дата и номер решения

_____ о государственной регистрации, регистрационный номер в Едином государственном

_____ регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) уведомляет о заключении (продлении срока действия, прекращении) трудового договора с _____

_____ (гражданство,

_____ фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

паспортные данные, образование, профессия, специальность,

присвоенная квалификация)

в качестве _____

(наименование и код должности служащего (профессии рабочего)

в соответствии с квалификационными справочниками и ее код

в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь

"Занятия", утвержденным постановлением Министерства труда и социальной
защиты

Республики Беларусь от 24 июля 2017 г. N 33)

(должность служащего ответственного лица)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

26 апреля 2010 г. N 200

ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУРАХ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ И ИНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН

(в действующей редакции....)

В целях дальнейшего совершенствования работы государственных органов и иных организаций с гражданами **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан (далее - перечень).

Осуществление государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан административных процедур, не предусмотренных в перечне, не допускается.

2. Установить, что действие части второй пункта 1 настоящего Указа не распространяется на отношения: связанные с выдачей по заявлениям граждан документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых государственными органами и иными организациями;

указанные в пунктах 1 и 3 статьи 2 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года "Об основах административных процедур" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., N 264, 2/1530);

связанные с изъятием и предоставлением земельных участков; связанные с предоставлением социальных пособий, иных мер социальной поддержки населения в соответствии с решениями областных (Минского городского) Советов депутатов, областных (Минского городского) исполнительных комитетов;

в которые вступают граждане в связи с осуществлением ими предпринимательской деятельности или с намерением осуществлять такую деятельность, созданием (реорганизацией, ликвидацией) юридических лиц либо управлением (участием в управлении) юридическими лицами, а также связанные с осуществлением адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма;

возникающие в связи с выдачей (согласованием выдачи) лицензий (заклучений, разрешительных документов) на ввоз и (или) вывоз товаров, ограниченных к перемещению через таможенную границу при ввозе и (или) вывозе по основаниям неэкономического характера;

связанные с присуждением ученых степеней и присвоением ученых званий, их лишением (восстановлением), нострификацией (приравниванием) документов о присуждении ученых степеней и присвоением ученых званий,

переаттестацией лиц, получивших ученые степени или ученые звания в иностранных государствах.

2-1. Если иное не определено настоящим Указом, внесение изменений и (или) дополнений в административное решение либо выдача дубликата административного решения (в случае, если выдача дубликата допускается законодательством) осуществляются бесплатно в десятидневный срок со дня подачи соответствующего заявления.

3. Внести изменения и дополнения в указы Президента Республики Беларусь и признать утратившими силу Указ и структурные элементы указов Президента Республики Беларусь согласно приложению.

4. Административные процедуры по заявлениям граждан, поданным в государственные органы и иные организации до вступления в силу настоящего Указа, осуществляются в порядке, действовавшем до вступления данного Указа в силу, а документы (решения), выданные (принятые) при осуществлении этих процедур, являются действительными в течение срока, предусмотренного Указом Президента Республики Беларусь от 16 марта 2006 г. N 152 "Об утверждении перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 44, 1/7344; 2007 г., N 222, 1/8854).

5. Национальному центру правовой информации в четырехмесячный срок создать на базе эталонного банка данных правовой информации банк данных правовой информации "Административные процедуры" и разместить его в информационно-поисковой системе "ЭТАЛОН" для использования государственными органами, иными организациями и гражданами.

6. Совету Министров Республики Беларусь в трехмесячный срок:
совместно с Национальным центром законодательства и правовых исследований принять меры по приведению законодательных актов в соответствие с настоящим Указом;

обеспечить приведение нормативных правовых актов Правительства Республики Беларусь и подчиненных ему республиканских органов государственного управления в соответствие с настоящим Указом и принять иные меры по его реализации.

7. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
26.04.2010 N 200

ПЕРЕЧЕНЬ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ И
ИНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН

(в действующей редакции....)

ИЗВЛЕЧЕНИЕ

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	Максимальны й срок осуществлени я администрати вной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаем ого) при осуществлен ии администра тивной процедуры
--	--	---	---	--	--

<p>12.17. Выдача специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства (далее – специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью)</p>	<p>управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета</p>	<p>заявление гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства</p> <p>копия документа для выезда за границу иностранного гражданина или лица без гражданства документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>бесплатно – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов</p> <p>5 базовых величин – для иных граждан</p>	<p>7 дней со дня подачи заявления – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов</p> <p>15 дней со дня подачи заявления – для иных граждан</p>	<p>1 год</p>
<p>12.18. Однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью</p>	<p>управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или</p>	<p>заявление гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося</p>	<p>бесплатно – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации</p>	<p>7 дней со дня подачи заявления – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с</p>	<p>1 год</p>

	управления внутренних дел областного исполнительного комитета	<p>нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства</p> <p>копия документа для выезда за границу иностранного гражданина или лица без гражданства</p> <p>специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью, подлежащее продлению</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	инвестиционных проектов	Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов	
			3 базовые величины – для иных граждан	15 дней со дня подачи заявления – для иных граждан	
12.19 ¹ . Внесение изменений в специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью	управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета	<p>заявление гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства</p> <p>копия документа для выезда за границу иностранного</p>	бесплатно	7 дней со дня подачи заявления	до 1 года в зависимости от срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью

		гражданина или лица без гражданства			
		специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью, в которое требуется внести изменения			
12.20. Выдача разрешения на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы	Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел	заявление проект трудового договора с иностранным гражданином или лицом без гражданства, подписанный нанимателем гарантийное письмо, подтверждающее возможность размещения иностранных граждан и лиц без гражданства документ, подтверждающий внесение платы	бесплатно – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов 5 базовых величин – для иных граждан	15 дней со дня подачи заявления	1 год
12.22. Однократное продление срока действия разрешения на привлечение в Республику Беларусь иностранной	Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел	Заявление разрешение на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы,	бесплатно – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный	15 дней со дня подачи заявления	1 год

рабочей силы		<p>подлежащее продлению</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов</p> <p>3 базовые величины – для иных граждан</p>		
12.23. Внесение изменений в разрешение на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы	Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел	<p>Заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства</p> <p>разрешение на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы, в которое требуется внести изменения</p>	бесплатно	7 дней со дня подачи заявления	до 1 года в зависимости от срока действия разрешения на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы



**По вопросу получения
специального разрешения на право занятия трудовой
деятельностью в Республике Беларусь**

наниматель должен обратиться по адресу:

**Управление по гражданству и миграции
УВД Гродненского облисполкома**

**Место нахождения: г. Гродно,
ул. Карбышева, 3, каб.202**

тел. 8 (0152) 79 73 01, 79 72 32



О размерах государственной пошлины при осуществлении административных процедур:

▪ **за выдачу** специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь, иностранному гражданину и лицу без гражданства:

бесплатно – для инвесторов и (или) организаций, в установленном порядке созданных в Республике Беларусь этим инвестором либо с его участием, после заключения инвестиционного договора и его регистрации в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь;

5 базовых величин - для иных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

▪ **за продление срока** действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь иностранному гражданину и лицу без гражданства **3 базовых величин**.

**Орган, осуществляющий указанные выше административные процедуры -
Управление по гражданству и миграции УВД Гродненского облисполкома**

Номер счета	Наименование банка	МФО банка	Наименование бенефициара	УНП бенефициара
BY93AKBB36029 1501000000000000	г. Минск ОАО «АСБ Беларусбанк»	AKBBBY2X	Главное управление Министерства Финансов Республики Беларусь по Гродненской области	500006914

*Коды платежей для зачисления государственной пошлины за выполнение административных процедур:

- для юридических лиц – **03001**
- для физических лиц – **03002**

*Код валюты – 974

Порядок оплаты административных процедур и услуг по линии гражданства и миграции в системе ЕРИП

Министерство внутренних дел Республики Беларусь подключено к Единому расчетному и информационному пространству (ЕРИП) услуги по линии гражданства и миграции в Гродненской области «Спец.разрешение на труд для ИГ» и «Продление спец.разрешения».

В системе ЕРИП с использованием Интернет-банкинга, мобильного банкинга, инфокиоска или иных устройств оплаты принимаются платежи за административные процедуры и услуги, оказываемые подразделениями по гражданству и миграции Гродненской области.

Порядок осуществления платежа для лиц, подающих документы в Гродненской области:

- В «дереве ЕРИП» в ветке «г.Гродно» выбрать раздел «МВД»;
- Далее выбрать раздел «Гражданство и миграция»;
- Открыть раздел «УГиМ УВД»;
- Выбрать вкладку «для юридических лиц»;
- Определиться с услугой: «Спец.разрешение на труд для ИГ» или «Продление спец.разрешения»;
- В данных реквизитов ввести учетных номер плательщика и необходимую сумму;
- Нажать кнопки ПРОДОЛЖИТЬ и ОПЛАТИТЬ.

При подаче соответствующих документов в управление по гражданству и миграции, уполномоченному на прием документов лицу для подтверждения оплаты государственных пошлин за выдачу/продление спецразрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь посредством ЕРИП, необходимо предоставить копию платежного поручения и внести данные сведения в заявление о выдаче/продлении специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь.

**По вопросу получения лицензии
обращаться в**

**Департамент по гражданству и
миграции МВД Республики Беларусь**

адрес: г.Минск, ул. Городской Вал, д.4

приемная: 3 подъезд здания МВД

Контактные телефоны:

8 (017) 218 52 63

«Горячая линия»:

8(017) 218 52 64

Е-mail: dcm@mia.by

Сайт: mvd.gov.by

СПИСОК

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством граждан Республики Беларусь за границей

1. Общественное объединение «Белорусский республиканский союз молодежи»

Филиал в г. Гродно, ул. Советская, д.31.

Телефон: 8 (0152) 74 11 24, 77 02 50, 72 14 06.

2. Частное унитарное предприятие по оказанию услуг «Акация Трэвел»

по адресу: г. Гродно, ул. Буденного, д.48 «А», офис 3.

Телефон: 8 (0152) 71 98 26, +372 33 357 11 87.

3. Индивидуальный предприниматель Шавров Валерий Валерьевич

по адресу: г. Гродно, пр-т Космонавтов, д.4В, к.95.

Телефон: +375 29 789 42 16.

4. Общество с ограниченной ответственностью «ИстВестКоннектБел»

по адресу: г. Гродно, ул. Ленина, 5-32.

Телефон: 8 (0152) 67 42 84, + 375 33 669 33 31.

5. Общество с ограниченной ответственностью «Импера»

по адресу: г. Лида, ул. Чапаева, 17, комн.28.

Телефон: +375 29 574 34 72.

6. Общество с ограниченной ответственностью «Работа за рубежом еу»

по адресу: г. Гродно, ул. К.Маркса, д.31, каб.307.

7. Общество с ограниченной ответственностью «Техэнергоэффект»
по адресу: **г. Гродно, ул. М.Горького, д.88.**
Телефон: 8 (0152) 55 22 40.

8. Общество с ограниченной ответственностью «Фирма Таксопарк»
по адресу: **г. Гродно, ул. Ожешко, 1, пом.9.**
Телефон: 8 (0152) 55 03 05, +375 29 774 76 76.

9. Индивидуальный предприниматель Ткачѳв Вадим Николаевич
по адресу: **г. Мосты, ул. Советская, д.1.**
Телефон: 8 (029) 581 75 72.

10. Общество с ограниченной ответственностью «Воркпак»
по адресу: **г. Гродно, ул. Коммунальная, 32А.**
Телефон: +375 29 730 73 04.

11. Общество с ограниченной ответственностью «Интерстафф»
по адресу: **г. Гродно, ул. К.Маркса, д.31-1, каб.106.**
Телефон: +375 29 150 00 93.

12. Общество с ограниченной ответственностью «ПромТехИнКом»
по адресу: **г. Гродно, ул. Горького, д. 91, корпус инженерный, каб.601.**
Телефон: +375 29 580 30 51, +375 29 587 62 41.

13. Общество с ограниченной ответственностью «Работауои»
по адрес: **г. Гродно, ул. Дзержинского, 8К.**
Телефон: +375 29 288 77 00.

14. Общество с ограниченной ответственностью «3Д-Строй»
по адресу: **г. Гродно, ул. Захарова, д.24, каб.245.**
Телефон: +375 33 346 61 92.

15. Общество с ограниченной ответственностью «РемИзолДиагностика»
по адресу: **г. Гродно, пр-т Космонавтов, д.100/111, офис 306.**
Телефон: +375 29 361 64 62.

16. Индивидуальный предприниматель Смоляр Елена Игоревна
по адресу: **г.Гродно, ул.Лидская, д.33А, кв.109.**
Телефон: +375 29 748 97 09.

17. Общество с ограниченной ответственностью «ВК Вита»
по адресу: **г. Гродно, ул. Горького, 49, пом.213.**
Телефон: +375 33 902 55 67.