

**Административные процедуры,
осуществляемые в отношении юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей
отделом землеустройства Островецкого райисполкома**

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осущес твления админи стратив ной процеду ры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении и администрати вной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществл ении администр ативной процедуры
1		2	3	4	5
6.49. Принятие решения с последующим заключением соответствующего договора о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, заготовки второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования, а также для лесопользования в целях проведения культурно- оздоровительных, туристических, иных рекреационных и (или) спортивно-массовых, физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий	Отдел землеустройства райисполкома	заявление проект договора аренды, соответствующий типовой форме договора аренды, установленной Советом Министров Республики Беларусь документ, подтверждающий предварительное согласование предоставления участка лесного фонда в аренду с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда	30 дней	до 15 лет	бесплатно
6.50. Принятие решения о предоставлении поверхностного	Отдел землеустройства райисполкома	заявление с указанием местоположения поверхностного водного объекта (его части), цели	30 рабочих дней	на 25 лет или меньший срок, указанный в	бесплатно

водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно-питьевых, гидроэнергетических нужд и нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования		и сроков обособленного водопользования копия плана местоположения поверхностного водного объекта (его части) гидрологические данные поверхностного водного объекта (его части) план мероприятий по предотвращению загрязнения, засорения вод		заявлении	
6.51.Предоставление геологического отвода	Отдел землеустройства райисполкома	заявление документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя топографический план (карта) или копия плана земельного участка, в границах которого располагается испрашиваемый участок недр, и геологические разрезы, на которых должны быть нанесены границы испрашиваемого геологического отвода перечень планируемых работ по геологическому изучению недр копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного	35 рабочих дней	до 5 лет	бесплатно

		договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении геологического отвода принимается в связи с заключением таких договоров			
6.52.Предоставление горного отвода	Отдел землеустройства райисполкома	заявление копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя проект обоснования границ горного отвода копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении горного отвода принимается в связи с заключением таких договоров	30 рабочих дней	для добычи полезных ископаемых, использовани я геотермальны х ресурсов недр – до 20 лет для строительства и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, – на срок, определенны й проектной документаци ей при передаче участков недр в концессию – до 99 лет	бесплатно

Ответственный за выполнение административных процедур № 6.49, № 6.50, № 6.51 и № 6.52: заместитель начальника землеустроительной службы Островецкого райисполкома – **Залещук Валентина Петровна, тел. 21317.**

В случае отсутствия ответственного работника его замещает начальник землеустроительной службы Островецкого райисполкома Кухарев Александр Борисович, тел. 21761.

