

**Административные процедуры,
осуществляемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
отделом экономики Островецкого райисполкома**

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административн ой процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении и администрати вной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществле нии административной процедуры
3.30. ¹ Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения (здания, сооружения) (далее - капитальное строение) по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества	Островецкий райисполком, отдел экономики	<u>заявление</u> <u>заключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции эксплуатируемого капитального строения - для объектов строительства первого- четвертого классов сложности</u> <u>технический паспорт или ведомость технических характеристик</u> <u>справка о балансовой принадлежности и стоимости капитального строения</u>	<u>15 дней, а в случае направления запроса в другие государственны е органы, иные организации - до 1 месяца</u>	бессрочно	бесплатно

3.30. ² Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества	Островецкий райисполком, отдел экономики	<u>заявление</u> <u>заключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции капитального строения, изолированного помещения, машино-места, часть которого погибла - для построек более одного этажа</u>	15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации - до 1 месяца	бессрочно	бесплатно
--	--	--	---	-----------	-----------

Ответственный за выполнение административных процедур №3.30.1, №3.30.2: главный специалист отдела экономики – **Ковшик Ольга Сергеевна**, тел. 75214.

В случае отсутствия ответственного работника его замещает начальник отдела экономики Островецкого райисполкома Родь Светлана Владимировна, тел. 75216.

9.6. Согласование режима работы объекта бытового обслуживания, субъекта, оказывавшего бытовые услуги без объекта бытового обслуживания	Островецкий райисполком, отдел экономики	заявление о включении сведений в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусь» (далее – реестр бытовых услуг) заявление о внесении изменений и (или) дополнений в сведения, внесенные в реестр бытовых услуг (при изменении режима работы)	3 рабочих дня	бессрочно	бесплатно
9.9. Выдача разрешения на создание рынка, согласование схемы рынка, внесение изменений и (или) дополнений в разрешение на создание рынка, схему рынка	Островецкий райисполком, отдел экономики (по согласованию с органом государственного пожарного надзора, для зооботанических рынков, рынков, на которых осуществляется	заявление с указанием наименования, типа и специализации рынка схема рынка	10 рабочих дней	бессрочно	бесплатно

	продажа продовольственных товаров, – также по согласованию с государственной ветеринарной службой по месту нахождения рынка)				
9.10. Внесение сведений в Торговый реестр Республики Беларусь, в том числе включение сведений в Торговый реестр Республики Беларусь, внесение изменений и (или) дополнений в сведения, включенные в Торговый реестр Республики Беларусь, исключение сведений из Торгового реестра Республики Беларусь, согласование режима работы торгового объекта, объекта общественного питания, торгового центра, рынка, субъекта торговли, осуществляющего торговлю без (вне) торговых объектов	Островецкий райисполком, отдел экономики - по месту нахождения торгового объекта, объекта общественного питания, торгового центра, рынка Островецкий райисполком, отдел экономики -по месту государственной регистрации субъекта торговли, осуществляющего торговлю без (вне) торговых объектов	заявление о включении сведений в Торговый реестр Республики Беларусь заявление о согласовании режима работы заявление о внесении изменений и (или) дополнений в сведения, включенные в Торговый реестр Республики Беларусь заявление об исключении сведений из Торгового реестра Республики Беларусь	5 рабочих дней	бессрочно	бесплатно
9.21. Согласование проведения ярмарки	Островецкий райисполком, отдел экономики	заявление список участников ярмарки документ, подтверждающий	15 дней	на время проведения ярмарки	бесплатно

		правомочия организатора на проведение ярмарки на определенной территории (в здании, помещении)			
9.25. Согласование маршрута движения и ассортиментного перечня товаров автомагазина, в котором предполагается розничная торговля алкогольными напитками на территории сельской местности	Островецкий райисполком, отдел экономики	заявление	5 рабочих дней	бессрочно	бесплатно
Ответственный за выполнение административных процедур №9.6, №9.9, №9.10, №9.21, № 9.25: заместитель начальника отдела экономики – Силюк Ольга Романовна, тел. 75215 <i>В случае отсутствия ответственного работника его замещает начальник отдела экономики Островецкого райисполкома Родь Светлана Владимировна, тел. 75216.</i>					
13.2. Предоставление информации из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Островецкий райисполком, отдел экономики	заявление (запрос) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины 15	для индивидуальных предпринимателей – 5 календарных дней для юридических лиц – 7 календарных дней	бессрочно	1 базовая величина по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и за каждый экземпляр выписки
Ответственный за выполнение административной процедуры № 13.2: главный специалист отдела экономики – Янцевич Оксана Владимировна, тел. 75217. <i>В случае отсутствия ответственного работника его замещает заместитель начальника отдела экономики Островецкого райисполкома Силюк Ольга Романовна, тел. 75215.</i>					

17.17 ¹ Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество	Островецкий райисполком, отдел экономики	заявление с указанием сведений, подтверждающих факт добросовестного, открытого и непрерывного владения недвижимым имуществом в течение 15 лет	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	бесплатно
17.26 ¹ Принятие решения об определении назначения капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений))	Островецкий райисполком, отдел экономики	заявление разрешительная документация, утверждённая в установленном законодательством порядке проектная документация (в случае, если объект не закончен строительством) технический паспорт или ведомость технических характеристик (в случае, если объект закончен строительством)	15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц	бессрочно	бесплатно
17.79. Выдача выписки из Единого реестра государственного имущества об учете (отсутствии) недвижимого имущества в	Островецкий райисполком, отдел экономики	заявление	5 дней	6 месяцев со дня выдачи	бесплатно

едином реестре государственного имущества					
Ответственный за выполнение административных процедур №17.17¹, №17.26¹ и №17.79.: главный специалист отдела экономики – Ковшик Ольга Сергеевна, тел. 75214. <i>В случае отсутствия ответственного работника его замещает начальник отдела экономики Островецкого райисполкома Родь Светлана Владимировна, тел. 75216.</i>					