


<p>Наименование административной процедуры</p>	<p>Предоставление информации из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p>
<p>Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры</p>	<p>заявление документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>Размер платы и реквизиты банковских счетов Оплата услуг и банковские реквизиты за предоставлении информации из ЕГР</p>  <p>Плату, взимаемую при осуществлении административных процедур, а также за предоставлении информации из ЕГР Вы можете внести в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • интернет - банкинге • мобильном банкинге • инфокиоске • банкомате • кассе и т.д. <p>Совершить оплату можно с использованием:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличных денежных средств • любых электронных денег • банковских платежных карточек <p>Для проведения платежа необходимо:</p> <p>1. Выбрать</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пункт «Система «Расчет» (ЕРИП) • Суды, юстиция, юридические услуги • Регистрация юридического лица и ИП • Гродненская обл. Островец и Островецкий р-н • Островецкий райисполком <ul style="list-style-type: none"> • Физическое лицо: <p>Выписка из ЕГР код услуги 4460131</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Юридическое лицо: Выписка из ЕГР код услуги 4460171 <p>По выбранной услуге ввести идентификационный номер плательщика-физического лица или регистрационный номер плательщика-юридического лица</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Ввести сумму платежа (если не указана) 3. Проверить корректность информации 4. Совершить платеж. <p><u>Ссылка на портал ЕГР</u></p>
Документы подаются в	служба «одно окно», понедельник – среда, пятница с 8 00 до 13-00, с 14-00 до 17-00, четверг с 8-00 до 13-00, с 14.00 до 20.00, тел. 28391, 28869, 142
Ответственные за выполнение административной процедуры	отдел экономики, Янцевич Оксана Владимировна, заместитель начальника отдела экономики, тел. 75215, служба «одно окно»
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно – в случае запросов о предоставлении информации о субъектах предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством граждан Республики Беларусь за границей, сбором и распространением (в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет) информации о физических лицах в целях их знакомства, деятельность по оказанию психологической помощи, а также запросов о предоставлении информации в целях защиты прав потребителей, начисления пенсий, социальных пособий и иных социальных выплат

	<p>1 базовая величина – в иных случаях за каждый экземпляр выписки по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю</p> <p>0,5 базовой величины – в случае предоставления выписки в электронном виде посредством веб-портала Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением предоставления информации о субъектах предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством граждан Республики Беларусь за границей, сбором и распространением (в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет) информации о физических лицах в целях их знакомства, деятельность по оказанию психологической помощи, а также предоставления информации в целях защиты прав потребителей, начисления пенсий, социальных пособий и иных социальных выплат)</p>
<p>Максимальный срок осуществления административной процедуры</p>	<p>5 дней со дня подачи заявления</p>
<p>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</p>	<p>бессрочно</p>

Документы и (или) сведения, запрашиваемые государственным органом	
	Бланк