

Выдача документов в отношении культурных ценностей

В соответствии с п. 3 ст. 76 Кодекса Республики Беларусь о культуре, п. 18 Положения о порядке и условиях выдачи документов в отношении культурных ценностей, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 3 января 2023 г. № 3 «О выдаче документов в отношении культурных ценностей».

С 01.01.2023 выдачу письменных уведомлений о том, что заключение (разрешительный документ) на вывоз культурных ценностей не требуется (в отношении культурных ценностей, не включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение N 7) осуществляют работники организаций культуры, уполномоченные органами областного территориального уровня. В Гродненской области данную процедуру осуществляют специалисты УК «Гродненский государственный историко-археологический музей» (ул. Замковая, 20, каб. 8, тел. 80152718683).

Полная информация по ссылке: <https://www.kultura.by/administrativnye-protsedury/#:~:text=gmail.com> в разделе «Управление профессионального искусства».



РАШЭННЕ

РЕШЕНИЕ

6 июля 2018 г. № 376

г. Гродна
О внесении изменений в
решение Гродненского
областного исполнительного
комитета от 12 мая 2017 г.
№ 277

г. Гродно

На основании пункта 5 статьи 84 Кодекса Республики Беларусь о культуре, пункта 1 статьи 40 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Гродненский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

Состав Гродненского областного совета по вопросам историко-культурного наследия, утвержденный решением Гродненского областного исполнительного комитета от 12 мая 2017 г. № 277 «О создании Гродненского областного совета по вопросам историко-культурного наследия», изложить в следующей редакции:

Приложение
к решению Гродненского
областного исполнительного
комитета 12.05.2017 № 277
(в редакции решения
Гродненского областного
исполнительного комитета
06.07.2018 № 376)

СОСТАВ

Гродненского областного совета по
вопросам историко-культурного
наследия

Климович
Елена Викторовна

– начальник управления культуры
Гродненского областного исполнительного
комитета (далее – облисполком),
председатель совета

Китурко

– директор учреждения культуры

Юрий Викторович

«Гродненский государственный историко-археологический музей», кандидат исторических наук, заместитель председателя совета

Почобут

Наталья Александровна

– ведущий научный сотрудник научно-методического отдела учреждения культуры «Гродненский государственный историко-археологический музей», секретарь совета

Вашкевич

Андрей Фридрихович

– заведующий отделом новейшей истории учреждения культуры «Гродненский государственный историко-археологический музей»

Донских

Сергей Владимирович

– заведующий кафедрой туризма и культурного наследия учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы», кандидат культурологии, доцент (с согласия)

Коханова

Оксана Николаевна

– главный специалист отдела культурно-просветительной работы, искусств и учебных заведений управления культуры Гродненского облисполкома

Пасюта

Наталья Иосифовна

– главный специалист отдела культуры Гродненского городского исполнительного комитета

Гончарук Игорь

Геннадьевич

– старший научный сотрудник учреждения культуры «Гродненский государственный музей истории религии», кандидат исторических наук

Янчеловская

Рита Венедиктовна

– директор учреждения культуры «Гродненский государственный музей истории религии»

Председатель

В.В.Кравцов

Управляющий делами

И.А.Попов



УТВЕРЖДЕНО
Решение
Гродненского областного
исполнительного комитета
12.05.2017 № 277

РЕГЛАМЕНТ
работы Гродненского областного
совета по вопросам историко-культурного
наследия

1. Гродненский областной совет по вопросам историко-культурного наследия (далее – совет) является совещательным органом и действует в целях эффективного осуществления государственной политики в сфере сохранения, использования, популяризации объектов историко-культурного наследия, расположенных на территории Гродненской области.

2. В своей деятельности совет руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь о культуре, другими нормативными правовыми актами Республики Беларусь, а также настоящим Регламентом.

3. В состав совета входят представители государственных органов и других юридических лиц.

4. Совет состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов совета.

5. Председатель совета:

руководит работой совета;

определяет место и время проведения заседаний совета, а также утверждает повестку дня;

подписывает протоколы заседаний совета;

обеспечивает соблюдение регламента работы совета.

6. Заместители председателя совета:

контролируют выполнение решений совета;

в отсутствие председателя совета исполняют его обязанности.

7. Секретарь совета:

формирует повестку дня заседаний совета, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов решений совета;

информирует членов совета о месте и времени проведения очередного заседания;

осуществляет ведение делопроизводства, в том числе оформляет протоколы заседаний совета.

8. Заседания совета проводятся по мере поступления на рассмотрение вопросов по инициативе председателя совета или большинства членов совета, но не реже одного раза в 6 месяцев.

9. Заседания совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов совета.

10. Решения совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов совета (при равенстве голосов председатель совета имеет право решающего голоса) и оформляются протоколами.

11. Совет имеет право запрашивать информацию от организаций и служб по вопросам, входящим в компетенцию совета.

12. Совет обязан:

не допускать проявлений субъективизма, конъюнктурности, отклонений от коллегиальности в работе, распространения недостоверной информации;

руководствоваться в своей деятельности принципами научной обоснованности, объективности и законности, соблюдения требований безопасности в отношении объекта культурного наследия;

содействовать оперативному рассмотрению фактов нарушения законодательства в области сохранения объектов наследия и принятию соответствующих мер.

13. Совет прекращает свои полномочия на основании соответствующего решения Гродненского областного исполнительного комитета.

**АСТРАВЕЦКІ РАЁННЫ
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ
СЕКТАР КУЛЬТУРЫ**

231202 г. Астравец, пр. Энергетыкаў, 2
Тэл. 75235, 20591

20.06.2024 № 01-34/151

на _____ ад _____

**ОСТРОВЕЦКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
СЕКТОР КУЛЬТУРЫ**

231202 г. Островец, пр. Энергетиков, 2
Тел. 75235, 20591

Собственникам (пользователям)
объектов историко-культурных
ценностей (по списку)

О выдаче разрешений на размещение
средств наружной рекламы на
недвижимых материальных
историко-культурных ценностях, их
территориях и в зонах их охраны

Сектор культуры Островецкого районного исполнительного комитета, в рамках исполнения постановления Совета Министров Республики Беларусь от 7 июля 2021 г. № 395 «О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «Об изменении законов по вопросам рекламы» (далее – постановление № 395), сообщает следующее.

В соответствии с частью первой пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 10 мая 2007 г. № 225-З «О рекламе» (далее – Закон) размещение средства наружной рекламы без наличия у рекламораспространителя – организации, индивидуального предпринимателя, нотариуса, адвоката либо гражданина, осуществляющего ремесленную деятельность или деятельность по оказанию услуг в сфере агротуризма, разрешения соответствующего Минского городского, городского (города областного подчинения), районного исполнительного комитета запрещается, кроме средств наружной рекламы, перечень которых устанавливается Советом Министров Республики Беларусь. Выдача, продление действия и переоформление разрешения на размещение средства наружной рекламы осуществляются в соответствии с требованиями в порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь.

В силу абзаца седьмого части второй пункта 8, абзацев первого и третьего пункта 11, подпункта 29.1 пункта 29 Положения о порядке выдачи, продления действия, переоформления и прекращения действия разрешения на размещение средства наружной рекламы, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 7 июля 2021 г. № 395:

для подготовки заявления к рассмотрению местный исполнительный и распорядительный орган в случае размещения

средства наружной рекламы на недвижимых материальных историко-культурных ценностях категории «0», «1», «2» или без категории, их территориях и в зонах их охраны направляет эскиз средства наружной рекламы на согласование в Министерство культуры;

Министерство культуры в течение пяти рабочих дней со дня получения эскиза средства наружной рекламы согласовывает его или направляет в местный исполнительный и распорядительный орган письменный отказ в таком согласовании;

согласованный Министерством культуры эскиз средства наружной рекламы прилагается к паспорту средства наружной рекламы и является его неотъемлемой частью;

местный исполнительный и распорядительный орган принимает административное решение об отказе в продлении действия разрешения на размещение средства наружной рекламы (далее – разрешение) в случае, если средство наружной рекламы размещается на недвижимых материальных историко-культурных ценностях категории «0», «1», «2» или без категории, их территориях и в зонах их охраны и при выдаче разрешения на его размещение согласование эскиза средства наружной рекламы с Министерством культуры не осуществлялось.

Главный специалист



Е.Л.Чернушевич

ПАМЯТКА «О требованиях законодательства по охране историко-культурного наследия Республики Беларусь для собственников (пользователей) зданий и сооружений, имеющих статус историко-культурной ценности»

Настоящая памятка «О требованиях законодательства по охране историко-культурного наследия Республики Беларусь для собственников (пользователей) зданий и сооружений, имеющих статус историко-культурной ценности» (далее – Памятка) разработана в соответствии с Кодексом Республики Беларусь о культуре (далее – Кодекс).

Охранные обязательства

В соответствии с законодательством для каждой материальной историко-культурной ценности Министерством культуры Республики Беларусь определяются индивидуальные условия содержания и использования, устанавливается порядок выполнения работ, иные ограничения деятельности их владельцев (собственников) или пользователей, а также требования по обеспечению их сохранности. Эти требования фиксируются в охранных обязательствах по форме, установленной постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 28.12.2016 № 90.

Охранные обязательства входят в пакет документов при оформлении завещаний, договоров купли-продажи, дарения, приватизации и других сделок с недвижимостью. При приобретении права собственности на историко-культурную ценность новый собственник обязан в течение одного месяца оформить охранные обязательства. Невыполнение этих условий влечет за собой признание такой сделки недействительной. Охранные обязательства оформляются на каждую историко-культурную ценность (статья 75 Кодекса).

Оформить данное обязательство необходимо в структурных подразделениях рай(гор)исполкомов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере культуры.

Регистрируется охранные обязательства в горрайисполкоме. Один экземпляр выдается собственнику историко-культурной ценности, другой хранится в отделе идеологической работы, культуры и по делам молодежи горрайисполкома.

Охранные обязательства оформляются в количестве 2-х экземпляров.

Перечень документов для оформления охранных обязательств с собственниками и балансодержателями историко-культурных ценностей (организации):

1. копия документа, удостоверяющего личность;

2. копия документа, удостоверяющего права собственности (регистрационное удостоверение);
3. копия свидетельства (лицензии) регистрации юридического лица.

Охранная доска

Одним из обязательных условий обеспечения сохранности историко-культурной ценности является установка охранной доски, на которой размещается информация о принадлежности этой недвижимой историко-культурной ценности к историко-культурному наследию Республики Беларусь.

Охранная доска изготавливается за счет средств собственника историко-культурной ценности (статья 104 Кодекса) по форме, установленной постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 28.12.2016 № 89.

Паспорт историко-культурной ценности

На историко-культурную ценность оформляется паспорт историко-культурной ценности единой формы, утвержденной постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 28.12.2016 № 89.

Паспорт составляется научными организациями, музеями проектными организациями, в штате которых имеются специалисты с опытом работы по охране историко-культурного наследия.

Составление паспорта материальной историко-культурной ценности обеспечивается за счет средств собственника (пользователя) материальной историко-культурной ценности, землепользователя, на земельном участке которого размещается недвижимая материальная историко-культурная ценность (статья 100 Кодекса).

Зоны охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей

В соответствии со статьей 105 Кодекса для обеспечения сохранности недвижимой материальной историко-культурной ценности устанавливаются зоны охраны этих историко-культурных ценностей.

Зоны охраны историко-культурных ценностей и их режимы содержания и использования определяются проектом зон охраны, который разрабатывается для данной историко-культурной ценности и утверждается Министерством культуры Республики Беларусь. Данным проектом устанавливаются границы, определяется площадь вблизи памятника архитектуры, в пределах которой либо полностью ограничено строительство, либо ограничена этажность новых сооружений.

Проект зон охраны разрабатывается за счет средств собственников (пользователей) этой историко-культурной ценности.

Разработка градостроительной и землеустроительной документации, а также другой проектной документации, реализация которой может оказать воздействие на историко-культурные ценности, без нанесения зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей либо без их установления запрещается.

Производство работ на объектах историко-культурного наследия

Научно-исследовательские, проектные и ремонтно-реставрационные работы на материальных историко-культурных ценностях и (или) в зонах охраны недвижимых историко-культурных ценностей могут выполняться **только при наличии разрешения Министерства культуры** Республики Беларусь (статья 115 Кодекса), которое выдается управлением по охране историко-культурного наследия и реставрации Министерства культуры Республики Беларусь по адресу: 220004 г. Минск, пр. Победителей, 11, тел. 8(017)200 14 16, 8(017)200 11 36 (образец заявления в приложении 1).

В целях **упрощения проведения отдельных видов ремонтно-реставрационных работ** на недвижимых историко-культурных ценностях категории «З», являющихся памятниками архитектуры, а также работ по текущему ремонту, замене оконных и дверных заполнений, срочным противоаварийным работам Министерством культуры Республики Беларусь определен следующий порядок.

Поскольку разработка научно-проектной документации на выполнение вышеуказанных работ не осуществляется, то получение разрешения Министерства культуры Республики Беларусь на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях, предусмотренного статьей 115 Кодекса, не требуется.

В целях обеспечения соблюдения требований Кодекса в части охраны историко-культурного наследия, в Министерство культуры Республики Беларусь предоставляется программа работ, позволяющая сделать выводы о том, что материалы и методика проведения работ соответствует применяемым в реставрации.

Разработать программу работ может лицо, обладающее соответствующими профессиональными знаниями, т.е. имеющее свидетельство на руководство разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях (список специалистов на сайте Министерства культуры Республики Беларусь kultura.by).

Справочно:

К текущему ремонту относится деятельность, которая производится с целью предотвращения дальнейшего интенсивного износа, восстановления неисправности и устранения повреждений конструкций и инженерного оборудования зданий и сооружений. Такие работы на историко-культурных ценностях предполагают использование натурального материала (аналогичного имеющемуся изначально). В случае, если исходный материал неизвестен, необходимо направить заявление в Министерство культуры о разрешении на производство работ с указанием предполагаемого материала. По результатам рассмотрения заявления будет предложен новый материал или одобрен предложенный Вами, или будет рекомендовано провести химико-биологическую экспертизу.

Работы по поддержанию должного технического и санитарного состояния объекта историко-культурного наследия (кроме работ на фасадах), в том числе работы по их ремонту в рамках охранного обязательства, а также работы по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, расположенных в зданиях, которые являются историко-культурными ценностями (кроме работ по замене заполнений дверных и оконных проемов, по застеклению лоджий и балконов) могут выполняться **без получения разрешения Министерства культуры Республики Беларусь.**

Отчисления за предпринимательскую деятельность, которая оказывает непосредственное воздействие на историко-культурную ценность или зоны охраны историко-культурной ценности

Указом Президента Республики Беларусь от 18 октября 2007 года № 527 «Аб некаторых пытаннях аховы гісторыка-культурнай спадчыны», определено, что собственникам (пользователям) необходимо осуществлять **отчисления за предпринимательскую деятельность**, которая оказывает непосредственное воздействие на историко-культурную ценность или зоны охраны историко-культурной ценности, выплаты компенсаций за вред, который причиняется историко-культурной ценности либо зонам охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей.

Средства перечисляются на **расчетный счет** Министерства культуры Республики Беларусь: BY73AKBB36309000000130000000, наименование банка ОАО «АСБ «Беларусбанк», г. Минск, ул. Дзержинского, 18, код банка АКBBBY 2X, УНП 100618574.

Ответственность за несоблюдение законодательства Республики Беларусь в сфере охраны историко-культурного наследия

Кодексом Республики Беларусь «Об административных правонарушениях» предусмотрены следующие меры за нарушение законодательства в сфере охране историко-культурного наследия.

Статья 20.1. Невыполнение обязанностей по подписанию и (или) соблюдению требований охранных обязательств Невыполнение предусмотренных законодательством о культуре обязанностей по подписанию и (или) соблюдению требований охранных обязательств – влечет наложение штрафа в размере до восьми базовых величин, на индивидуального предпринимателя – до двадцати пяти базовых величин, а на юридическое лицо – до пятидесяти базовых величин.

Статья 20.2. Нарушение порядка и (или) условий выполнения работ на историко-культурных ценностях либо совершение действий, создающих угрозу историко-культурным ценностям Нарушение порядка и (или) условий выполнения работ на историко-культурных ценностях либо совершение действий, создающих угрозу уничтожения, повреждения историко-культурных ценностей, – влекут наложение штрафа в размере от десяти до тридцати базовых величин, на индивидуального предпринимателя – от десяти до ста базовых величин, а на юридическое лицо – до пятисот базовых величин.

Статья 20.3. Уничтожение, повреждение либо утрата историко-культурных ценностей или культурных ценностей, которым может быть придан статус историко-культурной ценности Уничтожение, повреждение историко-культурных ценностей или культурных ценностей, обладающих отличительными духовными, художественными и (или) документальными достоинствами и соответствующих одному из критериев для придания им статуса историко-культурной ценности, совершенные по неосторожности, либо их утрата вследствие небрежного хранения – влекут наложение штрафа в размере от пяти до тридцати базовых величин, на индивидуального предпринимателя – от двадцати до ста базовых величин, а на юридическое лицо – до пятисот базовых величин.

Статья 20.4. Нарушение режимов содержания и (или) использования зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей Нарушение режимов содержания и (или) использования зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей – влечет наложение штрафа в размере от пяти до тридцати базовых величин, на индивидуального предпринимателя – от двадцати до ста базовых величин, а на юридическое лицо – до пятисот базовых величин.

Статья 20.5. Несоблюдение требований об ограничении прав собственника историко-культурной ценности Смена места нахождения

(хранения), условий содержания и использования историко-культурной ценности, за исключением историко-культурной ценности, включенной в Музейный фонд Республики Беларусь, без согласования с местным исполнительным и распорядительным органом либо передача историко-культурной ценности во владение или пользование Вооруженным Силам Республики Беларусь, другим войскам или воинским формированиям – влекут наложение штрафа в размере от десяти до тридцати базовых величин.

Статья 20.6. Незаконный поиск и оборот археологических артефактов

1. Поиск археологических артефактов, осуществляемый без разрешения на право проведения археологических исследований, – влечет наложение штрафа в размере от пятнадцати до пятидесяти базовых величин с конфискацией предмета административного правонарушения, орудий и средств совершения административного правонарушения или без конфискации таких орудий и средств.

2. Приобретение, продажа, дарение, мена, залог археологических артефактов в случаях, запрещенных законодательными актами, при отсутствии признаков незаконной предпринимательской деятельности – влекут наложение штрафа в размере от десяти до тридцати базовых величин с конфискацией предмета административного правонарушения.

Статья 20.7. Нарушение порядка вскрытия воинских захоронений либо проведения поисковых работ
Нарушение порядка вскрытия воинских захоронений либо проведения поисковых работ в местах, где велись боевые действия или совершались карательные акции, – влечет наложение штрафа в размере от десяти до тридцати базовых величин.

Ответственность за нарушение законодательства в сфере охраны историко-культурного наследия предусмотрена в Уголовном Кодексе Республики Беларусь:

- статья 344. «Умышленное уничтожение либо повреждение историко-культурных ценностей или материальных объектов, обладающих отличительными духовными, художественными и (или) документальными достоинствами и соответствующих одному из критериев отбора материальных объектов для присвоения им статуса историко-культурной ценности, – наказываются общественными работами или штрафом, или арестом на срок до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок»;

- статья 345. «Уничтожение, повреждение историко-культурных ценностей или материальных объектов, обладающих отличительными духовными, художественными и (или) документальными достоинствами и соответствующих одному из критериев отбора материальных объектов

для присвоения им статуса историко-культурной ценности, совершенные по неосторожности, либо их утрата вследствие небрежного хранения, повлекшие причинение ущерба в крупном размере, – наказываются общественными работами, или штрафом, или исправительными работами на срок до одного года, или арестом на срок до трех месяцев, или ограничением свободы на срок до одного года».

Приложение 1

Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь

_____ (прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца))

_____ фізічнай асобы, у тым ліку індывідуальнага прадпрымальніка,

_____ месца жыхарства, тэлефон або назва юрыдычнай асобы*)

ЗАЯВА

на выдачу дазволу на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях

Прашу выдаць у адпаведнасці з артыкулам 115 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры дазвол на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці _____

(назва згодна з

_____ Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь

_____ і яе месца знаходжання)

Заказчык, забудоўшчык _____

(назва юрыдычнай асобы, прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку

_____ (калі такое маецца) фізічнай асобы, у тым ліку індывідуальнага прадпрымальніка)

Віды рамонтна-рэстаўрацыйных работ _____

(у адпаведнасці з артыкулам 114 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры)

Праектам плануецца выкананне наступных работ _____

Дадатак: _____

_____	_____	_____
(пасада)	(подпіс фізічнай асобы, у тым ліку індывідуальнага прадпрымальніка, кіраўніка або іншага ўпаўнаважанага прадстаўніка юрыдычнай асобы)	(ініцыялы, прозвішча)

(дата складання заявы)

* Юрыдычная асоба накіроўвае заяву на бланку арганізацыі.

ПАСТАНОВА МІНІСТЭРСТВА КУЛЬТУРЫ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

7 сакавіка 2024 г. № 22

**Аб вызначэнні пераліку капітальных пабудоў
(будынкаў, збудаванняў), іх частак**

На падставе падпункта 1.9 пункта 1 і падпункта 4.1 пункта 4 артыкула 228, падпункта 1.1 пункта 1 і падпункта 7.1 пункта 7 артыкула 239 Падатковага кодэкса Рэспублікі Беларусь Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

1. Вызначыць, што да капітальных пабудоў (будынкаў, збудаванняў), іх частак, якія вызваляюцца ад падатку на нерухомасць, і капітальных пабудоў (будынкаў, збудаванняў), іх частак, зямельныя участкі (часткі зямельных участкаў) занятыя якімі вызваляюцца ад зямельнага падатку, адносяцца наступныя нерухомыя матэрыяльныя гісторыка-культурныя каштоўнасці, уключаныя ў раздзел 1 Дзяржаўнага спіса гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь:

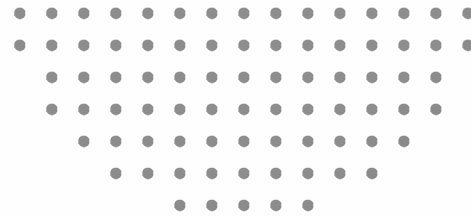
помнікі архітэктуры з чацвёртым знакам шыфра гісторыка-культурнай каштоўнасці – Г;

помнікі горадабудаўніцтва з чацвёртым знакам шыфра гісторыка-культурнай каштоўнасці – Е.

2. Дадзеная пастанова ўступае ў сілу пасля яе афіцыйнага апублікавання і распаўсюджвае сваё дзеянне на адносіны, якія ўзніклі з 1 студзеня 2024 г.

Міністр

А.М.Маркевіч



Сборник информационно-методических материалов по охране историко- культурного наследия Беларуси



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

**СБОРНИК
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ
ПО ОХРАНЕ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ БЕЛАРУСИ**

любое копирование, публикация, перепечатка или воспроизведение без ссылки на издание
либо на сайт Министерства культуры Республики Беларусь kultura.by запрещается

Гомель
2023

УДК 719(476)
ББК 71(4Бен)
С23

Редколлегия: Саракач С.А., Жук Т.В., Нецветаева М.В., Ходор Г.Н.

С23 Сборник информационно-методических материалов по охране историко-культурного наследия Республики Беларусь – / сост. Ходор Г.Н. – Гомель, 2023. – 204 с.
ISBN 978-985-7156-81-8

В сборнике собраны инструкции, разъяснения и методические рекомендации по работе с объектами и элементами национального наследия, в том числе с учетом новшеств законодательства об охране историко-культурного наследия с 2023 года и смежных видов законодательства.

Адресуется специалистам по охране историко-культурного наследия, местным исполнительным и распорядительным органам, собственникам историко-культурных ценностей, а также инвесторам.

УДК 719(476)
ББК 71(4Бен)

Подписано в печать 31.07.2023.
Формат 60х84/8. Усл. печ. л. 23,72. Уч.-изд. л. 24,12.
Печать офсетная. Бумага офсетная.
Заказ № 4298. Тираж 153 экз.

Коммунальное полиграфическое унитарное предприятие «Колор» г. Мозырь.
Ул. Октябрьская, 12, 247760, г. Мозырь.
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя, распространителя печатных изданий
№ 1/112 от 17.12.2013, № 2/26 от 12.12.2013.
ЛП № 02330/46 от 27.03.2014 г. № 57
зарегистрирована в реестре за № 46.
Номер в ЕРЛ 38200000005855.

ISBN 978-985-7156-81-8

© Министерство культуры
Республики Беларусь, 2023
© КПУП «Колор» г. Мозырь, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	9
1. РОЛЬ ГОСУДАРСТВА В СОХРАНЕНИИ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ БЕЛАРУСИ	10
2. ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТ НА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ	14
2.1. Пошаговый порядок выполнения ремонтно-реставрационных работ на историко-культурных ценностях категории «0», «1», «2»	15
2.2. Пошаговый порядок выполнения ремонтно-реставрационных работ на историко-культурных ценностях категории «3»	16
2.3. О разъяснениях (о согласовании научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях (далее - научно-проектная документация) категории «3» и выдаче заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «3» научно-проектной документации): письмо Министерства культуры Республики Беларусь 03.01.2023 № 04-09/39	17
2.4. О разъяснении положений законодательства (согласование научно-проектной документации в отношении объектов, входящих в состав комплексных историко-культурных ценностей категории «3», а также выдача заключения для принятия в эксплуатацию таких объектов): письмо Министерства культуры Республики Беларусь 13.01.2023 № 04-09/370	19
2.5. Пошаговый порядок выполнения текущего ремонта на историко-культурных ценностях независимо от категории	20
2.6. О разъяснении положений законодательства (текущий ремонт): письмо Министерства культуры Республики Беларусь 22.02.2023 № 04-09/1577	21
2.7. Памятка для местных исполнительных и распорядительных органов при осуществлении мероприятий по приведению зданий, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь, в надлежащее состояние	22
2.8. Форма заявления на выдачу разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях: постановление Министерства культуры Республики Беларусь 26.01.2017 № 5	24
2.9. Форма разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях: постановление Министерства культуры Республики Беларусь 26.01.2017 № 5	26
2.10. Форма заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях: постановление Министерства культуры Республики Беларусь 04.01.2022 № 3	27
2.11. Форма реставрационного задания: постановление Министерства культуры Республики Беларусь 29.11.2022 № 109	28
2.12. Форма заявления о выдаче заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях: постановление Министерства культуры Республики Беларусь 29.11.2022 № 109	29

2.13. Форма научно-реставрационного отчета о выполненных ремонтно-реставрационных работах на материальных историко-культурных ценностях по итогам года: постановление Министерства культуры Республики Беларусь 29.11.2022 № 109	30
2.14. Форма научно-реставрационного отчета после окончания ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях: постановление Министерства культуры Республики Беларусь 29.11.2022 № 109	31
2.14. Форма свидетельства на руководство разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях: постановление Министерства культуры Республики Беларусь 28.12.2016 № 88	32
3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И АРХЕОЛОГИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ, ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН, ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ	33
3.1. Реестр административных процедур	33
3.2. Об утверждении регламентов административных процедур: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 04.01.2022 № 3	33
3.3. Перечень административных процедур по вопросам охраны историко-культурного наследия, осуществляемых Министерством культуры Республики Беларусь	35
3.4. Перечень административных процедур по вопросам охраны археологического наследия, осуществляемых Национальной академией наук Беларуси	39
3.5. Перечень административных процедур по вопросам охраны историко-культурного наследия и археологического наследия, осуществляемых облисполкомами, Минским горисполкомом	41
4. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ НА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ	43
4.1. Источники финансирования	43
4.2. Государственные программы и региональные комплексы мероприятий	46
4.3. Фонд Президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства	47
4.4. Предоставление и использование безвозмездной (спонсорской) помощи, иностранной безвозмездной помощи	48
5. ПРОЕКТЫ ЗОН ОХРАНЫ НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ	50
5.1. Новшества законодательства о культуре по вопросам разработки проектов зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей. Планы-графики по разработке проектов зон охраны историко-культурных ценностей на 2022 – 2025 годы	50
5.2. Информационное письмо (Положение о порядке разработки, согласования и утверждения градостроительных проектов, проектной документации, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь 08.10.2008 № 1476): письмо Министерства культуры Республики Беларусь 16.01.2021 № 04-09/272	55
6. ИНВЕСТОРАМ И СОБСТВЕННИКАМ	56
6.1. Информация о льготах и преференциях для инвесторов в сфере охраны историко-культурного наследия: письмо Министерства культуры Республики Беларусь 18.01.2021 № 04-09/313	56
6.2. Портал «Дорожная карта инвестора»	58
6.3. Продажа объектов историко-культурного наследия	59
6.4. Проведение оценки историко-культурных ценностей	59

6.5. Отчисления за предпринимательскую деятельность, которая оказывает непосредственное воздействие на историко-культурную ценность и (или) зоны ее охраны (Указ Президента Республики Беларусь от 18.10.2007 №527)	61
6.6. Инструкции о порядке изготовления паспорта неиспользуемого объекта: постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь 06.01.2023 № 2	62
7. УЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ НА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ	68
7.1. Форма паспорта материальной историко-культурной ценности	68
7.2. Форма листа изменений	71
7.3. Методические рекомендации по заполнению паспортов материальных историко-культурных ценностей и оформлению листов изменений: письмо Министерства культуры Республики Беларусь 29.05.2023 № 04-10/4606	72
7.4. Форма охранного обязательства	85
7.5. О вопросах охраны историко-культурного наследия: решение Минского городского исполнительного комитета 23.11.2017 № 3991	88
7.6. Форма охранной доски	89
8. РАЗМЕЩЕНИЕ СРЕДСТВ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ НА НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ И ИХ ТЕРРИТОРИЯХ	91
8.1. О согласовании эскизов средств наружной рекламы: письмо Министерства культуры Республики Беларусь от 02.02.2022 № 04-09/850	91
8.2. Пример устанавливаемых требований к размеру и (или) иным техническим характеристикам средств наружной рекламы, размещаемым на недвижимых материальных историко-культурных ценностях и их территории (решение Витебского горисполкома от 21.11.2022 № 1294)	93
9. РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ ТОРГОВЛИ И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ И В ЗОНАХ ИХ ОХРАНЫ	102
9.1. О летних площадках (продолжениях залов): письмо Министерства культуры Республики Беларусь 29.03.2022 № 04-09/2371	102
9.2. Об отмене действия Рекомендаций по организации и размещению передвижных средств развозной и разносной торговли, нестационарных объектов общественного питания, летних площадок (продолжение зала), прилегающих к зданиям и сооружениям, в помещениях которых располагается объект общественного питания: письмо Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь, Министерства культуры Республики Беларусь, Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь 11.04.2022 № 05-01-11/663K/04-09/2776/09-08/4697	104
9.3. Требования к внешнему виду и размерам нестационарных и передвижных торговых объектов, и объектов общественного питания, внешнему виду и размерам летних площадок (продолжение залов)	105
10. ФОРМИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СПИСКА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ	107
10.1. История формирования Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь	107
10.2. Практические рекомендации о придании культурным ценностям статуса историко-культурной ценности: практические рекомендации	110
10.3. Алгоритм рассмотрения предложений о лишении статуса историко-культурной ценности	118
10.4. Об утверждении Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь: постановление Министерства культуры Республики Беларусь 03.01.2023 № 1	120

10.5. Регламент формирования и ведения Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь: приказ Министерства культуры Республики Беларусь 03.01.2023 № 1	120
11. ФОРМИРОВАНИЕ БАНКА СВЕДЕНИЙ ОБ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОМ НАСЛЕДИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ	125
11.1. История формирования Банка сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь. Делегирование полномочий Национальной библиотеке Беларуси в соответствии с приказом Министерства культуры Республики Беларусь 12.01.2021 № 1	125
11.2. Инструкция по работе с информационным ресурсом для специалистов местных исполнительных и распорядительных органов: письмо Министерства культуры Республики Беларусь 06.02.2023 № 04-09/1118	126
12. КОНТРОЛЬНАЯ (НАДЗОРНАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ	127
12.1 Указ Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь» (вместе с «Положением о порядке организации и проведения проверок», «Положением о порядке проведения мониторинга»)	127
12.2. Форма уведомления о проведении проверки: приложение 3 к постановлению Совета Министров Республики Беларусь 18.03.2010 № 383 (ред. 29.10.2021)	128
12.3. Критерии оценки степени риска субъектов для отбора проверяемых субъектов при проведении выборочной проверки в сфере контроля за соблюдением законодательства в области охраны историко-культурного наследия: приказ Министерства культуры 16.02.2018 № 24 (ред. 02.04.2021 № 54 и 23.01.2023 № 15)	130
12.4. О координации деятельности по проведению Министерством культуры, структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере культуры, мониторинга соблюдения законодательства в области охраны историко-культурного наследия и учета его результатов: приказ Министерства культуры Республики Беларусь 18.03.2022 № 53	133
12.5. Форма журнала учета результатов проведения мониторинга	136
12.6. Форма рекомендаций по устранению выявленных нарушений (недостатков) законодательства в области охраны историко-культурного наследия	137
12.7. Форма аналитической (информационной) записки по результатам проведения мониторинга	139
12.8. Новая версия интегрированной автоматизированной системы контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь (ИАС КНД) вместе с регламентом функционирования ИАС КНД и инструкцией по обеспечению защиты информации в ИАС КНД: письмо Министерства культуры Республики Беларусь 27.03.2023 № 04-10/2729	141
13. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	142
13.1. Статьи 20.1 – 20.7 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях	142
13.2. Статья 3.29, пункты 1, 26, 27 части 1 статьи 3.30 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях	143
13.3. Примерная форма протокола об административном правонарушении	145
13.4. Регистрационная карточка об административном правонарушении, совершенном физическим лицом (Форма 1АП)	147
13.5. Статьи 344, 345, 346 Уголовного кодекса Республики Беларусь	150
13.6. Статьи 166, 170, 174 Уголовно-процессуального кодекса Республики Беларусь	152

14. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА «КУЛЬТУРА БЕЛАРУСИ» НА 2021 – 2023 ГОДЫ	152
14.1. Мероприятие 1. «Обеспечение сохранности историко-культурных ценностей и доступа к ним, в том числе: приспособление под современные нужды ранее неиспользуемых памятников архитектуры, разработка проекта зон охраны задачи 1 «Сохранение культурного наследия» подпрограммы «Культурное наследие»	152
14.2. Региональные комплексы мероприятий по охране историко-культурного наследия в рамках реализации государственных программ	153
14.3. Пример утверждаемых мероприятий по охране историко-культурного наследия (Решение Столбцовского районного Совета депутатов 23.12.2020 № 130)	154
14.4. Целевой показатель 2 «Количество ранее неиспользуемых памятников архитектуры, приспособленных и вновь используемых под современные нужды»	158
14.5. Методика расчета целевого показателя 2 «Количество ранее неиспользуемых памятников архитектуры, приспособленных и вновь используемых под современные нужды» Государственной программы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 годы	159
14.6. Целевой показатель 3 «Количество нематериальных историко-культурных ценностей, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь	159
14.7. Целевой показатель 4 «Количество досье на объекты наследия и нематериальные проявления творчества человека», разработанные и представленные в организации ЮНЕСКО»	160
15. ПЛАНЫ ПО СОХРАНЕНИЮ И РУИНИРОВАННЫХ ОБЪЕКТОВ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ НА 2022 – 2025 ГОДЫ	160
15.1. Поручения Правительства Республики Беларусь	161
15.2. Механизмы, заложенные в Планы	162
15.3. Рекомендации Министерства культуры Республики Беларусь	163
16. ОХРАНА НЕМАТЕРИАЛЬНОГО ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ БЕЛАРУСИ	166
16.1. Механизмы государственного управления процессами охраны нематериального историко-культурного наследия: опыт Республики Беларусь	166
16.2. Памятка по осуществлению мероприятий в сфере нематериального историко-культурного наследия для местных исполнительных органов областного и базового территориального уровней	174
16.3. Областные и города Минска комплексы мероприятий на 2021–2025 годы по сохранению нематериальных проявлений творчества человека, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь	176
16.4. Положение о Центре всемирного нематериального культурного наследия Белорусского государственного университета культуры и искусств, 2021	177
16.5. Итоговый документ и рекомендации Международного научно-практического семинара стран СНГ «Сохранение нематериального культурного наследия стран СНГ в контексте глобальных вызовов», г. Минск, 15-17 ноября 2022 г.	180
16.6. План мероприятий на 2023 год по празднованию на национальном уровне двадцатой годовщины Конвенции 2003 г.: письмо Министерства культуры Республики Беларусь 07.04.2023 № 04-09/3138	182
17. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ ЮНЕСКО ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ	183
17.1 Беларусь и ЮНЕСКО	183
17.2. О подготовке номинационного досье (вместе с Руководством по выполнению Конвенции об охране всемирного природного и культурного наследия 1972 г.): письмо Министерства культуры Республики Беларусь 14.03.2023 № 04-09/2130	186

17.3. О выполнении конвенции (вместе с Основными текстами Конвенции об охране нематериального культурного наследия (издание 2022 г.): письмо Министерства культуры Республики Беларусь 23.05.2023 № 04-10/4444	186
17.4 О подготовке номинационного досье: письмо Министерства культуры Республики Беларусь 30.06.2023 № 04-09/5745	187
18. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ВЕДОМСТВЕННОЙ ОТЧЕТНОСТИ «СВЕДЕНИЯ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕР ПО ОХРАНЕ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»	188
19. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ	192
20. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ОБ ОХРАНЕ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОМ НАСЛЕДИИ	193
21. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ	203
22. ПЕРЕЧЕНЬ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ПУБЛИКАЦИЙ	204

ПРЕДИСЛОВИЕ

Тысячелетняя история возникновения, становления и развития белорусского народа обозначена многочисленными отличительными свидетельствами героизма, воодушевленного творческого величия, трудового плода наших предков.

Прошлое народа воплощено в многочисленных материальных и нематериальных свидетельствах его исторического пути: памятниках археологии, архитектуры, градостроительства, истории, искусства, элементах традиционной культуры. Богатейшее историко-культурное достояние отражает историческую судьбу и особенности менталитета нации, свидетельствует об отличительном опыте прошлых поколений.

В 2023 году появились новшества в законодательстве о культуре, направленные на совершенствование системы охраны историко-культурного культурного наследия

Изменения, закрепленные с 1 января 2023 г. в Кодексе Республики Беларусь о культуре, упростили проведение работ на памятниках архитектуры для субъектов хозяйствования, повысили ответственность местных органов в части обеспечения сохранности историко-культурного наследия, установили правовые механизмы разработки региональных комплексов мероприятий по охране историко-культурного наследия; централизовали процессы ведения Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь.

Также в 2023 году вступили в силу иные нормативные правовые акты, направленные на упрощение порядка государственной регистрации и продажи руинированных и поврежденных историко-культурных ценностей (далее – ИКЦ). Министерством культуры Республики Беларусь совместно с Госкомимуществом упрощен порядок подготовки документов для реализации поврежденных (руинированных) объектов наследия на аукционах. Сегодня появилась возможность изготовления для таких объектов паспорта неиспользуемого объекта. В целях финансового стимулирования инвесторов по предложению Министерства культуры Республики Беларусь с 2023 года внесены изменения в Налоговый кодекс Республики Беларусь, которые позволили закрепить нормы об освобождения от налога на недвижимость и земельного налога для памятников архитектуры.

Организована комплексная работа с руинированными либо неиспользуемыми памятниками архитектуры, которых в стране 280. С марта 2022 года разработаны и реализуются планы облисполкомов и Минского горисполкома на 2022–2025 годы по сохранению таких объектов с поэтапными действиями по каждому из них, благодаря чему данные памятники архитектуры удастся поэтапно вовлекать в хозяйственный и туристический оборот. Активизирована разработка проектов зон охраны объектов наследия. Для ее решения Министерством культуры установлены единые требования к разработке проектов зон охраны. Исполкомами утверждены областные графики их разработки на 2022–2025 годы. Усилена координирующая роль Министерства культуры Республики Беларусь по проведению мониторингов ИКЦ. Утверждено Положение о порядке проведения таких мероприятий.

Продолжается постоянная работа по приумножению нашего наследия. За последние годы Государственный список ИКЦ Республики Беларусь пополнился десятками новых объектов. Особое внимание уделяется продвижению историко-культурного наследия на международном уровне. Подтверждение тому – признание частью всемирного наследия человечества номинации «Соломоплетение Беларуси: искусство, ремесло, умения», которое стало пятым элементом нематериального наследия Беларуси в списках ЮНЕСКО.

С учетом новшеств законодательства об охране историко-культурного наследия 2023 года и смежных видов законодательства, Министерством культуры Республики Беларусь подготовлен настоящий сборник, призванный оказать методическую помощь заинтересованным в комплексной работе с объектами и элементами национального наследия.

1. РОЛЬ ГОСУДАРСТВА В СОХРАНЕНИИ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ БЕЛАРУСИ

Согласно Конституции Республики Беларусь, историко-культурное наследие признано фактором развития нашего государства.



Статья 15. Государство ответственно за **сохранение историко-культурного и духовного наследия**, свободное развитие культур всех национальных общностей, проживающих в Республике Беларусь.

Статья 54. **Каждый обязан беречь историко-культурное, духовное наследие и другие национальные ценности.**

Историко-культурное наследие Беларуси представляет собой совокупность наиболее отличительных результатов и свидетельств исторического, культурного и духовного развития народа Беларуси, воплощенных в ИКЦ, включенных в Госсписк, который насчитывает более 5,6 тысяч объектов и элементов.

Историко-культурное наследие Республики Беларусь является достоянием белорусского народа и неотъемлемой частью мирового культурного наследия.

На сегодняшний день Республика Беларусь представлена в списках ЮНЕСКО 4 материальными объектами и 5 нематериальными проявлениями творчества человека.

Как отметил Глава государства, «... **все созданные белорусским народом материальные и нематериальные ценности - это и есть те скрепы, на которых зарождалась и развивалась национальная государственность**».

Охрана культурного наследия – обязательное условие устойчивого развития государства, укрепления его престижа в международном сообществе.

Материальные и духовные ценности общества, которые охраняются нормами права, являются объектами национальной безопасности Беларуси и приоритетными направлениями культурной политики Республики Беларусь. Этот подход, основанный на понимании наследия как одного из важнейших социокультурных институтов, обуславливающих и формирующих национальную и культурную идентичность.

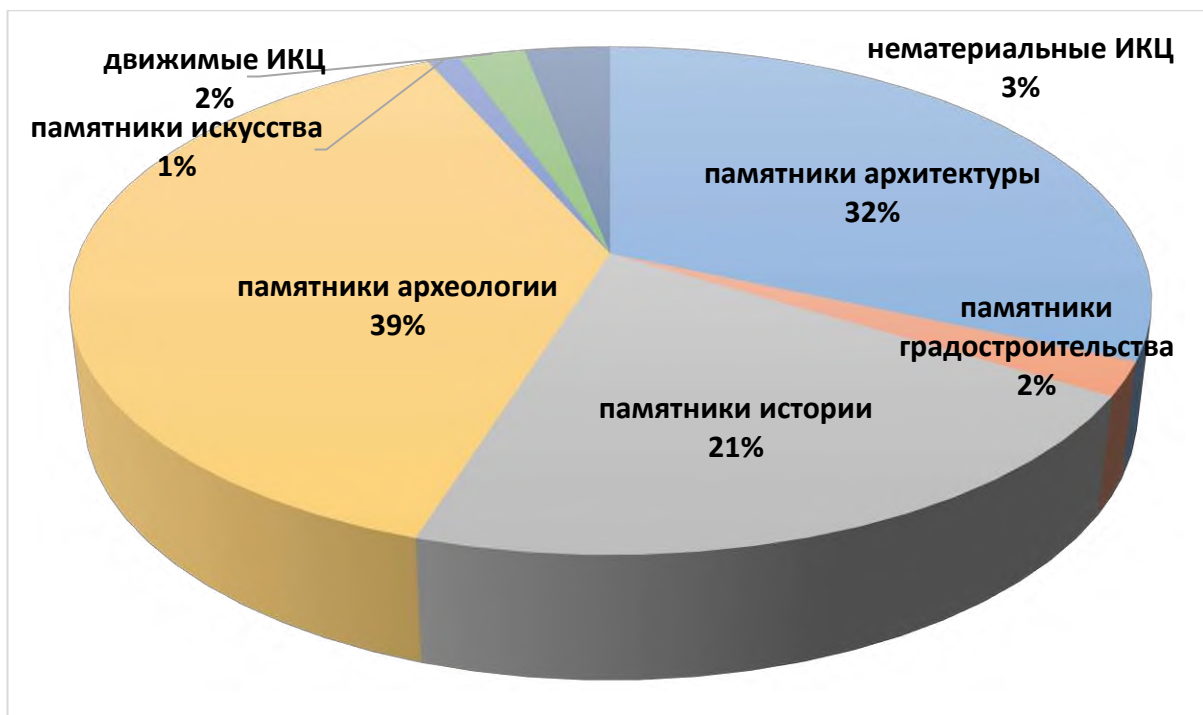
Прошлое народа воплощено в многочисленных материальных и нематериальных свидетельствах его исторического пути: памятниках археологии, архитектуры, градостроительства, истории, искусства, элементах традиционной культуры. Древние городища, исторические центры городов, замки и храмы, многочисленные обелиски героизма предков, являются доказательствами нашей многотысячелетней истории, отражающими становление белорусской государственности.

Без традиций, обычаев, обрядов, народных ремесел, уходящих корнями ко времени появления первых славян на территории Беларуси, довольно тяжело представить себе образ белорусской культуры и основы национальной идентичности.

На 30.06.2023 в Госсписк включено 5670 объектов наследия, в том числе:

- 0,3% – категории «0» (всемирного значения) 17 ИКЦ
- 2,1% – категории «1» (международное значение) 123 ИКЦ
- 12% – категории «2» (национальное значение) 680 ИКЦ
- 82,6% – категории «3» (региональное значение) 4673 ИКЦ
- 0,8% – категории «А» (нематериальные аутентичные) 43 ИКЦ
- 2,2% – категории «Б» (нематериальные воссозданные) 134 ИКЦ

В Республике Беларусь свыше 13,75 тысяч собственников (пользователей) материальных ИКЦ, более 1,45 тысячи носителей нематериальных проявлений творчества человека, с которыми организована системная работа по сохранению объектов и элементов историко-культурного наследия.



В соответствии с Кодексом Республики Беларусь о культуре (далее – Кодекс), Национальной стратегией устойчивого социального-экономического развития Республики Беларусь на период до 2030 года, основными направлениями государственной политики в сфере охраны историко-культурного наследия являются:

- 

содержание и использование историко-культурных ценностей с учетом необходимости безусловной сохранности их отличительных духовных, художественных и (или) достоинств
- 

сохранение и восстановление историко-культурных ценностей
- 

выявление культурных ценностей и нематериальных проявлений творчества человека, которые могут представлять историко-культурную ценность
- 

придание культурным ценностям и нематериальным проявлениям творчества человека статуса историко-культурной ценности и учет историко-культурных ценностей

Государством проводится целая система правовых, организационных, финансовых, материально-технических, научных, информационных и иных мероприятий с целью учета, изучения историко-культурного наследия и его последующей охраны, предотвращения их разрушения или причинения им вреда, проведения контроля за сохранением, использованием и вовлечением в хозяйственный оборот. За нарушение норм, установленных законодательством об охране историко-культурного наследия, предусмотрена уголовная и административная ответственность.

В Беларуси проводится широкий спектр мероприятий в части сохранения, восстановления и использования объектов историко-культурного наследия.

В целях популяризации наследия Министерством культуры в 2020 году создан поисковый сайт gossписок.gov.by, который является государственным информационным ресурсом, позволяющим любому пользователю оперативно находить информацию об ИКЦ, в том числе через мобильные устройства.

В 2022 году запущен информационный ресурс «Банк сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь» – сайт heritage.gov.by.

15–17 ноября 2022 года г. Минске на высоком организационном и художественном уровне проведен международный научно-практический семинар «Сохранение нематериального культурного наследия стран СНГ в контексте глобальных вызовов», в котором приняли участие ученые и специалисты из Армении, Беларуси, Кыргызстана, Казахстана, Таджикистана, Узбекистана и России. В рамках данного семинара впервые в Беларуси состоялись концерт «Традиции и преемники» с участием носителей нематериального культурного наследия со всех регионов Беларуси и общереспубликанская выставка по нематериальному культурному наследию. Издан сборник докладов по нематериальному культурному наследию стран СНГ.

Материальные и духовные ценности общества являются объектами национальной безопасности Беларуси и приоритетными направлениями культурной политики нашей страны. В соответствии с Кодексом, Национальной стратегией устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2030 года, сохранение и приумножение историко-культурного наследия страны является важным фактором национальной идентичности и белорусской государственности, играет значительную роль в формировании гражданственности и патриотизма личности, вовлечено практически во все сферы социально-экономической жизни республики.

Последние два с половиной десятилетия Республика Беларусь активно занимается восстановлением архитектурного наследия, вкладываются колоссальные ресурсы на его поддержание и сохранение. Проведена большая работа по реставрации и восстановлению сотен объектов историко-культурного наследия с целью поддержания их надлежащего технического состояния, приспособления под новые функции и вовлечения их в туристический

и культурный оборот. На государственном уровне эти задачи решаются в рамках ряда государственных программ и локальных инвестиционных проектов. Кроме того, мероприятия по охране историко-культурного наследия, в том числе ремонтно-реставрационные работы на ИКЦ, финансируются за счет средств фонда Президента Республики Беларусь по поддержке культуры.

Восстановлены и приспособлены под музейные функции всемирно известные замковые комплексы в г.п. Мир (2010) и г. Несвиже (2011). Создание музейных учреждений на базе отреставрированных объектов ЮНЕСКО существенно повлияло на экономику регионов, привлечение инвесторов и развитие туристической инфраструктуры.

Среди знаковых восстановленных объектов: Могилевский областной драматический театр (2000), Каменная башня (2003), археологический комплекс древнего Турова (2005), дворцово-парковый ансамбль в Гомеле (2005), ратуши в Чечерске (2005) и Могилеве (2008), дворец Потемкина в Кричеве (2008), объекты исторического центра Минска (Верхний город, здание Минской ратуши, Троицкое предместье и др.), Национальный театр оперы и балета (2009), Купаловский театр (2011), Свято-Покровский монастырь в г. Толочин (2016), здание «Беларусьфильма» (2017), стадион «Динамо» в Минске (2018), Борисоглебская (Коложская) церковь в Гродно (2019), объекты Брестской крепости, обелиск «Минск – город-герой» (2020), многофункциональный духовно-просветительский комплекс зданий Белорусской Православной Церкви по ул. Освобождения, 6 и 6А в г. Минске, здание бывшего Спасского монастыря по ул. 17 Сентября, 11 в г. Кобрине (2021), каменное иудейское культовое сооружение (чистилище) XVII-XIX вв. в г. Шклове (2022).

Появились новые туристические объекты: Ружанский дворцовый комплекс Сапег (2011), усадебно-парковые комплексы в аг. Красный Берег Жлобинского района (2010), в г. Волковыске (2010), в д. Скоки Брестского района (2011), аг. Залесье Сморгонского района (2014), Лошицкий усадебно-парковый комплекс в г. Минске (2014), дворец Друцких-

Любецких в г. Щучине (2015), здание музея В.К.Бялыницкого-Бирули в г. Могилеве (2018), завершены работы по созданию музея под открытым небом в археологическом комплексе «Юровичи» (2020), завершена реконструкция дворца Пусловских в г.п. Коссово Ивацевичского района (2020), Лидского замка (2020), Гольшанского замка (2021), форта № 5 в составе фортификационных сооружений Брестской крепости (2020), мемориального комплекса «Рыленки» в д. Рыленки Дубровенского района (2020), Старый замок в г. Гродно (2021), комплекс бывшего коллегиума иезуитов в аг. Юровичи Калинковичского района (2022), парк в составе дворцово-паркового ансамбля «Радзивиллы»: в д. Красная Звезда Клецкого района, усадебный дом в составе бывшей усадьбы в аг. Волма Дзержинского района (2022), дворцово-парковый ансамбль в д. Святск Гродненского района (2023).

За счет средств фонда Президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства в 2017 – 2022 годах проведены работы по консервации с реставрацией фрагментов замка в агрогородке Крево, консервации с фрагментарной реставрацией руин бывшего замка Сапеги в аг. Гольшаны, реставрационные работы дворцово-паркового ансамбля Пусловских в г. Коссово Ивацевичского района, ремонту церкви Рождества Пресвятой Богородицы в д. Мурованка Щучинского района и др.

Благодаря поддержке Главы государства восстановлено родовое имение Н. Орды в урочище Красный Двор Ивановского района, завершены первоочередные консервационные работы на часовне в д. Закозель Дрогичинского района, завершена реконструкция Северной башни Гольшанского замка, часовни-усыпальницы Паскевичей в г. Гомеле, удалось полностью стабилизировать техническое состояние здания костела XVIII века в составе бывшего коллегиума иезуитов в г. Мстиславле, восстановлена часть стены, прилегающей к Княжеской башне Кревского замка XIV века, продолжились уникальные работы по тонировке фресковой росписи XII века на Спасо-Преображенской церкви в Полоцке, проведен капитальный ремонт Лепельского музея (здание бывшего винного завода по ул. Советская, 42 в г. Лепель), реставрация здания конюшни в составе ансамбля бывшего дворца Огинских в агрогородке Залесье.

Приоритетные объекты реставрации (ремонта) определены на уровне государственных программ, в том числе в рамках Государственной программы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 годы, ежегодно утверждаемой Президентом Республики Беларусь Государственной инвестиционной программы, а также областных инвестиционных программ и региональных комплексов мероприятий по реализации госпрограмм, которые утверждены областными, Минским городским Советами депутатов.

Сегодня продолжают масштабные работы на Гольшанском, Кревском, Новогрудском, Ружанском замках, Спасо-Преображенской церкви в г. Полоцке, Свято-Успенском соборе в г.п. Жировичи Слонимского района, костеле Божьего Тела в г. Несвиж.

-  Региональные комплексы мероприятий по реализации Государственной программы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 годы
-  Областные и г.Минска поэтапные планы действий на 2022-2025 годы по сохранению объектов историко-культурного наследия с поэтапными действиями по каждому неудовлетворительному объекту ИКЦ
-  Областные и г. Минска комплексы мероприятий на 2021–2025 годы по сохранению нематериальных историко-культурных ценностей
-  Планы-графики на 2023 год проведения мониторингов состояния недвижимых материальных историко-культурных ценностей
-  Планы-графики по разработке проектов зон охраны историко-культурных ценностей на 2022 – 2025 годы

Локальные документы и мероприятия по
сохранению историко-культурного наследия в 2023 году

2. ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТ НА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ



Перечень ремонтно-реставрационных работ, которые выполняются на материальных ИКЦ, определен статьей 114 Кодекса

С 1 января 2023 г. изменился порядок согласования научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на историко-культурных ценностях



Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь в разрезе категорий



Перечень граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые имеют удостоверение на руководство разработкой научно-проектной документации для выполнения ремонтно-реставрационных работ материальных историко-культурных ценностей размещен на сайте Министерства культуры Республики Беларусь (ссылка: kultura.by) в разделе «Наследие»



Категория ИКЦ указывается в графе 5 Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь, который в качестве основного документа учета ИКЦ утвержден постановлением Министерства культуры от 03.01.2023 № 1, а также в качестве государственного информационного ресурса доступен по ссылке: gossписок.gov.by.

Кроме того, сведения о категории ИКЦ содержатся в **пункте 4 охранного обязательства, пункте 3 паспорта материальной ИКЦ, а также третьем знаке шифра ИКЦ**

2.1. ПОШАГОВЫЙ ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТ НА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ КАТЕГОРИИ «0», «1», «2»

ШАГ 1. Получение разрешения Министерства культуры на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных ИКЦ категории «0», «1», «2».



Разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на памятнике археологии выдается при наличии разрешения на право проведения археологических исследований, предусмотренного статьей 127 Кодекса.

После получения разрешения разрабатывается научно-проектная документация в соответствии с особыми условиями, указанными в разрешении Министерства культуры, при участии лица, имеющего свидетельство на руководство разработкой научно-проектной документации для выполнения ремонтно-реставрационных работ материальных ИКЦ.

ШАГ 2. Согласование в Министерстве культуры научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных ИКЦ категории «0», «1», «2».

После получения положительного заключения Министерства культуры по научно-проектной документации, в соответствии с ней должны выполняться ремонтно-реставрационные работы. Заключение Министерства культуры не освобождает от необходимости оформления документов в других государственных органах в случаях, предусмотренных актами законодательства.

ШАГ 3. Получение заключения Министерства культуры о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной ИКЦ категории «0», «1», «2» научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных ИКЦ.

2.2. ПОШАГОВЫЙ ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТ НА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ КАТЕГОРИИ «3»

ШАГ 1. Получение разрешения Министерства культуры на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных ИКЦ категории «3».



Разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на памятнике археологии выдается при наличии разрешения на право проведения археологических исследований, предусмотренного статьей 127 Кодекса.

После получения разрешения разрабатывается научно-проектная документация в соответствии с особыми условиями, указанными в разрешении Министерства культуры, при участии лица, имеющего свидетельство на руководство разработкой научно-проектной документации для выполнения ремонтно-реставрационных работ материальных ИКЦ.

ШАГ 2. Согласование в облисполкоме (Минском горисполкоме) научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных ИКЦ категории «3».

После получения положительного заключения облисполкома (Минского горисполкома) по научно-проектной документации, в соответствии с ней должны выполняться ремонтно-реставрационные работы. Заключение облисполкома (Минского горисполкома) не освобождает от необходимости оформления документов в других государственных органах в случаях, предусмотренных актами законодательства.

ШАГ 3. Получение заключения облисполкома (Минского горисполкома) о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной ИКЦ категории «3» научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных ИКЦ.

2.3. О РАЗЪЯСНЕНИЯХ (О СОГЛАСОВАНИИ НАУЧНО-ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТ НА МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ (ДАЛЕЕ - НАУЧНО-ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ) КАТЕГОРИИ «3» И ВЫДАЧЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ ПРИНИМАЕМОЙ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ НЕДВИЖИМОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЙ ЦЕННОСТИ КАТЕГОРИИ «3» НАУЧНО-ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ): ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 03.01.2023 № 04-09/39

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

3 января 2023 г. № 04-09/39

О РАЗЪЯСНЕНИЯХ

Областные, Минский городской
исполнительные комитеты

1 января 2023 г. вступил в силу Закон Республики Беларусь от 21 июля 2022 г. № 201-З «Аб змяненні законаў па пытаннях культуры», которым предусмотрено внесение изменений в статьи 119 и 120 Кодекса в части наделения местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня полномочиями по согласованию научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях (далее – научно-проектная документация) категории «3» и выдаче заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «3» научно-проектной документации (далее – заключение для принятия в эксплуатацию) в соответствии с законодательством об административных процедурах.

Справочно.

Проект постановления Совета Министров Республики Беларусь, предусматривающий в том числе и соответствующие корректировки подпунктов 3.9.10 и 3.14.3 пункта 3 единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548, Министерством экономики внесен в Правительство Республики Беларусь. После его принятия изменения будут внесены и в соответствующие регламенты административных процедур, утвержденные постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 4 января 2022 г. № 3.

Принимая во внимание пункт 2 статьи 2 Закона Республики Беларусь от 17 июля 2018 г. № 130-З «О нормативных правовых актах», до принятия вышеуказанных актов законодательства при согласовании научно-проектной документации и выдаче заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации следует руководствоваться следующим.

Справочно.

Нормативные правовые акты, которыми в том числе необходимо руководствоваться при осуществлении административных процедур:

Кодекс;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548;

постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 4 января 2022 г. № 3 «Об утверждении регламентов административных процедур» (далее – постановление № 3);

постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 29 ноября 2022 г. № 109 (далее - постановление № 109).

1. Для осуществления рассматриваемых административных процедур установлены следующие сроки:

согласование научно-проектной документации – 20 рабочих дней, а при необходимости рассмотрения на областных (Минском городском) советах по вопросам

историко-культурного наследия – 25 рабочих дней;

выдача заключения для принятия в эксплуатацию – в срок до завершения работы приемочной комиссии, но не более 10 рабочих дней.

2. Документы, представляемые для осуществления рассматриваемых административных процедур в отношении субъектов хозяйствования, установлены регламентами, утвержденными постановлением № 3, в отношении граждан – перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля № 200.

Справочно.

Министерством культуры в адрес Министерства юстиции направлен проект Указа Президента Республики Беларусь, предусматривающий корректировку Указа Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» в части включения в число уполномоченных органов по административной процедуре, предусмотренной пунктом 8.6 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан (далее – перечень), областных (Минского городского) исполнительных комитетов, а также в части включения новой административной процедуры по выдаче заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации.

Обращаем внимание, что заявление о согласовании научно-проектной документации должно содержать информацию о выданном разрешении Министерства культуры.

Форма заявления на выдачу заключения для принятия в эксплуатацию, а также форма названного заключения установлены постановлением № 3 и постановлением № 109.

3. Статьей 113 Кодекса установлено, что проектные работы на историко-культурных ценностях выполняются на основании материалов научно-исследовательских работ, которые должны быть включены в состав научно-проектной документации.

Кроме того, согласно статьям 103, 104 и 109 Кодекса допускается только научно обоснованное изменение историко-культурной ценности. Такое обоснование принятым проектным решениям, в том числе в отношении применяемых строительных материалов, готовит специалист, имеющий свидетельство на руководство разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях (далее – научный руководитель).

Отсутствие материалов научно-исследовательских работ, а также обоснования научного руководителя либо в случае, если обоснование научного руководителя не подтверждается материалами научно-исследовательских работ, могут являться основанием для отказа в осуществлении административной процедуры.

Обращаем внимание, что в соответствии с измененной редакцией Кодекса научный руководитель несет персональную ответственность за сохранение отличительных особенностей историко-культурных ценностей, научное обоснование принятых проектных решений и их реализацию.

4. Для выполнения научно-проектных и исследовательских работ на историко-культурных ценностях всех категорий Министерством культуры в соответствии с положениями статьи 115 Кодекса выдается соответствующее разрешение, содержащее особые условия, которые необходимо выполнить при разработке научно-проектной документации.

Таким образом, при рассмотрении научно-проектной документации работнику, на которого будут возложены данные обязанности, необходимо обратить внимание на выполнение особых условий выданного разрешения. Невыполнение особых условий разрешения является основанием для отказа в осуществлении административных процедур.

5. При выдаче заключения для принятия в эксплуатацию научным руководителем должен быть представлен подробный отчет с фотофиксацией о выполненных работах по форме, утвержденной постановлением № 109.

Кроме того, уполномоченным органом запрашиваются сведения о переданной научно-проектной документации из Банка сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь.

Отсутствие указанных документов является основанием для отказа в осуществлении административной процедуры.

6. В качестве примера выдаваемой по результатам осуществления административной процедуры по согласованию научно-проектной документации прилагаем форму заключения Министерства культуры.

Заместитель Министра

С.А.Саракач

ЗАКЛЮЧЭННЕ

ад дата №

па архіэктурным або будаўнічым праекце "Назва аб'екта будаўніцтва ў адпаведнасці з дазвольнай дакументацыяй"

Заказчык	- <u>назва юрыдычнай асобы, прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца) грамадзяніна</u>
Праектная арганізацыя	- <u>назва праектнай арганізацыі</u>
Шыфр аб'екта	- <u>шыфр аб'екта згодна з праектнай дакументацыяй</u>

Назва і шыфр гісторыка-культурнай каштоўнасці згодна з Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь

Прадстаўленая навукова-праектная дакументацыя распрацавана на падставе дазволу Міністэрства культуры дата і нумар адпаведнага дазволу пад кіраўніцтвам прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца) спецыяліста, які мае пасведчанне атэставанай асобы.

Прадстаўленай праектнай дакументацыяй прадугледжана: кароткі змест прадугледжаных рамонтна-рэстаўрацыйных работ

ЗАКЛЮЧЭННЕ

Архітэктурны або будаўнічы праект "Назва аб'екта будаўніцтва ў адпаведнасці з дазвольнай дакументацыяй" разгледжаны на адпаведнасць рамонтна-рэстаўрацыйных работ патрабаванням Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры і ўзгоднены або не ўзгоднены.

Праектную дакументацыю перадаць у фармаце pdf у Банк звестак аб гісторыка-культурнай спадчыне Рэспублікі Беларусь на электронны адрас heritage.gov.by@gmail.com з паметкай «для Банка звестак» <*>.

Згодна з артыкулам 116 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры пры выкананні рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях павінен ажыццяўляцца аўтарскі нагляд <*>.

Для атрымання заключэння аб адпаведнасці прымаемай у эксплуатацыю гісторыка-культурнай каштоўнасці навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ прадставіць дакументы назва мясцовага выканаўчага і распарадчага органа або яго структурнага падраздзялення, якія ўпаўнаважаны на выдачу заключэння згодна з заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах <*>.

Пасада асобы, якая ўпаўнаважана
на падпісанне заключэння

подпіс

ініцыялы, прозвішча

<*> Указваецца ў выпадку ўзгаднення навукова-праектнай дакументацыі.

2.4. О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (СОГЛАСОВАНИЕ НАУЧНО-ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ КОМПЛЕКСНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ КАТЕГОРИИ «З», А ТАКЖЕ ВЫДАЧА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДЛЯ

**ПРИНЯТИЯ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ТАКИХ ОБЪЕКТОВ): ПИСЬМО
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ 13.01.2023 № 04-09/370**

**ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
13 января 2023 г. N 04-09/370**

О РАЗЪЯСНЕНИЯХ ПОЛОЖЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Областные, Минский городской
исполнительные комитеты

В связи со вступлением 1 января 2023 г. в силу Закона Республики Беларусь от 21 июля 2022 г. № 201-З «Аб змяненні законаў па пытаннях культуры», которым предусмотрено внесение изменений в статьи 119 и 120 Кодекса, Министерство культуры СООБЩАЕТ.

В соответствии с положениями статей 119 и 120 Кодекса местные исполнительные и распорядительные органы областного территориального уровня наделены полномочиями по *согласованию научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях* (далее – научно-проектная документация) *категории «3» и выдаче заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «3» научно-проектной документации* (далее – заключение для принятия в эксплуатацию) в соответствии с законодательством об административных процедурах.

Согласно статье 96 Кодекса материальные историко-культурные ценности делятся на категории в соответствии с их отличительными духовными, художественными и (или) документальными особенностями и в зависимости от их значимости: категория «0» – всемирная, «1» – международная, «2» – национальная, «3» – региональная (для отдельного региона Республики Беларусь). Историко-культурные ценности, которые не имеют самостоятельного статуса, а входят в состав комплексной историко-культурной ценности категорий «0», «1», «2» и «3», являются объектами «без категории».

Категории комплексных недвижимых материальных историко-культурных ценностей указаны в соответствующих графах разделов Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь (далее – Госсписок). Таким образом, историко-культурные ценности «без категории», входящие в состав комплексных недвижимых материальных историко-культурных ценностей (застройка улицы, комплекс зданий, исторический центр и др.), имеют единую категорию, указанную в Госсписке.

Справочно: В соответствии с пунктом 2 статьи 97 Кодекса Госсписок является основным документом государственного учета историко-культурных ценностей Республики Беларусь. Постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 3 января 2023 г. № 1 был утвержден Госсписок.

С учетом изложенного согласование научно-проектной документации в отношении объектов, входящих в состав комплексных историко-культурных ценностей категории «3», а также выдача заключения для принятия в эксплуатацию таких объектов относятся к компетенции местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня.

Дополнительно информируем, что полномочия местных исполнительных и распорядительных органов в отношении историко-культурных ценностей категории «3», предусмотренные статьей 119 Кодекса, не распространяются на программы работ по текущему ремонту, поскольку в соответствии с законодательством программа работ по текущему ремонту не является научно-проектной документацией.

Заместитель Министра

С.А.Саракач

**2.5. ПОШАГОВЫЙ ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕКУЩЕГО РЕМОНТА НА
ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ НЕЗАВИСИМО ОТ КАТЕГОРИИ**

ШАГ 1. Разработка программы работ лицом, имеющим свидетельство на руководство разработкой научно-проектной документации для выполнения ремонтно-реставрационных работ материальных историко-культурных ценностей



Требования к программе работ определены постановлением Министерства культуры от 29.11.2022 № 108 «Аб устанаўленні патрабаванняў да праграмы работ па бягучым рамонце».

ШАГ 2. Выполнение работ по текущему ремонту с участием лица, имеющего свидетельство на руководство разработкой научно-проектной документации для выполнения ремонтно-реставрационных работ материальных ИКЦ.

ШАГ 3. Подготовка и предоставление в Министерство культуры отчета после завершения текущего ремонта.

Предоставление сведений о завершении текущего ремонта в местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня для заполнения листа изменений к паспорту материальной ИКЦ согласно пунктам 7 – 9 статьи 100 Кодекса.

2.6. О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА (ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ) ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ ОТ 22.02.2023 № 04-09/1577

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

22 февраля 2023 г. № 04-09/1577

О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Областные, Минский городской
исполнительные комитеты

В целях обеспечения соблюдения законодательства о культуре в части охраны историко-культурного наследия Министерство культуры ИНФОРМИРУЕТ.

Согласно абзацу второму пункта 2 статьи 114 Кодекса работы по текущему ремонту на недвижимых материальных историко-культурных ценностях должны выполняться на основании программы работ с использованием методик и материалов, соответствующих историческим. Требования к программе работ по текущему ремонту на недвижимых материальных историко-культурных ценностях определены постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 29 ноября 2022 г. № 108.

В силу пункта 2 статьи 118 Кодекса при осуществлении научно-методического руководства при выполнении работ по текущему ремонту на недвижимых материальных историко-культурных ценностях персональную ответственность за сохранение отличительных духовных, художественных, документальных, архитектурных и (или) конструктивных особенностей материальных историко-культурных ценностей, научную обоснованность принятых проектных решений и их реализацию несет гражданин, индивидуальный предприниматель, имеющий свидетельство аттестованного лица.

Справочно: При наличии ранее разработанной программы работ по текущему ремонту или научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ, согласованных с Министерством культуры, отделочные работы на фасадах (ремонт или восстановление штукатурного и (или) покрасочного слоя) могут осуществляться в соответствии с указанной программой работ или научно-проектной

документацией. При этом собственник (пользователь) недвижимой материальной историко-культурной ценности должен информировать Министерство культуры о начале выполнения таких работ.

Вместе с тем пунктом 3 указанной статьи Кодекса установлено, что на недвижимых материальных историко-культурных ценностях могут выполняться иные работы, направленные на обеспечение надлежащего их содержания и использования, санитарного состояния, не нарушающие целостности и общего композиционного решения и (или) исторического характера размещения недвижимых материальных историко-культурных ценностей в окружающей среде, не затрагивающие фасады, исторические интерьеры, опорные конструкции (капитальные стены, своды, перекрытия, фундаменты), отличительные духовные, художественные, документальные, архитектурные и (или) конструктивные особенности историко-культурных ценностей.

Таким образом, при выполнении работ на основании пункта 3 статьи 114 Кодекса разработка программы работ по текущему ремонту на недвижимых материальных историко-культурных ценностях не требуется.

Обращаем внимание, что с учетом положений статьи 75 Кодекса при осуществлении работ на основании пункта 3 статьи 114 Кодекса обязанность обеспечения сохранности материальной историко-культурной ценности, в том числе ее отличительных особенностей, возложена на собственника (пользователя) материальной историко-культурной ценности.

Заместитель Министра

С.А.Саракач

2.7. ПАМЯТКА ДЛЯ МЕСТНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРИВЕДЕНИЮ ЗДАНИЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СПИСОК ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, В НАДЛЕЖАЩЕЕ СОСТОЯНИЕ (С КАРТИНКАМИ ДОМОВ)

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ

ПАМЯТКА

**для местных исполнительных и распорядительных органов
при осуществлении мероприятий по приведению зданий,
включенных в Государственный список историко-культурных ценностей
Республики Беларусь, в надлежащее состояние**

1. Местными исполнительными и распорядительными органами должны быть приняты (при необходимости – актуализированы) решения, устанавливающие запрет на установку антенн и иных конструкций на фасадах домов, внесенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь (далее – Госсписок) (основание: абзац четвертый пункта 6 Положения об условиях и порядке установки на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16.05.2013 № 384).

2. При осуществлении административной процедуры по выдаче согласования на установку индивидуальных антенн и иных конструкций на зданиях, включенных в Госсписок, необходимо разъяснять положения принятых исполкомами решений, отмеченных в пункте 1 настоящей Памятки, а также предлагать для рассмотрения альтернативные варианты для их размещения без выноса на фасад историко-культурной ценности (*например, определяемых в каждом конкретном случае в зависимости от наличия технической возможности: в приемке, на плите балкона, выходящего на дворовую*

территорию, в чердачном пространстве, в качестве надкрышной конструкции со стороны двора, во внутренних помещениях общего пользования, в оконном проеме (без выступа за окно), установка сплит-системы-кондиционирования, возле здания в антивандальном (защитном) коробе, в том числе с декорированием его под цветочные клумбы и т.д.).

3. Территориальным структурным подразделениям местных исполнительных и распорядительных органов, осуществляющим государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, необходимо организовать разработку вариантов эскизов (с указанием цвета, материалов и конфигурации) заполнений оконных и дверных проемов входов в здания, включенных в Госсписк, и после согласования их с Министерством культуры, разместить в доступных для ознакомления местах и в глобальной компьютерной сети Интернет на официальных сайтах местных исполнительных и распорядительных органов (основание: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28.06.2018 № 506). **При этом, получение дополнительного разрешения Министерства культуры на выполнение отмеченных видов работ не требуется.**

4. При выявлении оконных и дверных заполнений, не соответствующих историческому облику, помимо указаний о необходимости их замены, разъяснять возможность изменения цвета оконных заполнений – путем ламинации в необходимом цветовом решении, а возможность изменения раскладки профиля оконных заполнений – путем установки фальш-переплетов или шпросов и т.д.

Пример разработки единого эскиза фасадов памятника архитектуры



Существующее состояние фасадов памятника архитектуры



Элементы, смонтированные на фасаде со стороны улицы Ленинградская, фрагменты окраски фасада, нарушающие целостность архитектурного облика памятника архитектуры, а также отсутствующие декоративные элементы



Описание элементов, смонтированных на фасаде со стороны улицы Ленинградская, фрагментов окраски фасада, нарушающих целостность архитектурного облика памятника архитектуры, а также отсутствующих декоративных элементов

1. Оконный ПВХ-профиль белого цвета с несоответствующей разрезкой переплетов
2. Белая дверь из ПВХ-профиля белого цвета с несоответствующей разрезкой переплетов
3. Оконный ПВХ-профиль коричневого цвета с несоответствующей разрезкой переплетов
4. Дверь входная коричневого цвета с несоответствующей разрезкой переплетов
5. Конструктивное решение и покрытие входной площадки
6. Входная группа с ограждением и козырьком
7. Ограждение пандуса при площадке входа
8. Декоративный козырек над входной дверью
9. Отсутствующий архитектурный элемент фасада
10. Окраска фрагмента фасада в розовый цвет

В нумерации не отражены элементы окраски части стены первого этажа в розово-коричневый цвет в уровне подоконной части, а также наклейки, выполненные из поликарбонатного профиля коричневого цвета.



При устройстве данных дверных проемов демонтированы архитектурные детали фасада

Пример разработки единого эскиза фасадов памятника архитектуры



2.8. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ВЫДАЧУ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ПРОЕКТНЫХ РАБОТ НА МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ: ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 26.01.2017 № 5



Актуальную информацию о формах документов в рамках административных процедур в области охраны историко-культурного наследия, осуществляемых Министерством культуры, рекомендуется смотреть на сайте **kultura.by** в разделе «Административные процедуры»

Дадатак 1
да пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
26.01.2017 № 5

Форма

Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маеца))

індывідуальнага прадпрымальніка, месца жыхарства,
тэлефон

або назва юрыдычнай асобы*)

ЗАЯВА
на выдачу дазволу на выкананне навукова-даследчых і праектных
работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях

Прашу выдаць у адпаведнасці з артыкулам 115 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры дазвол на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці

(назва згодна з

Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь

і яе месца знаходжання)

Заказчык, забудоўшчык

(назва юрыдычнай асобы, прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку

(калі такое маеца) індывідуальнага прадпрымальніка)

Віды рамонтна-рэстаўрацыйных работ

(у адпаведнасці з артыкулам 114 Кодэкса
Рэспублікі Беларусь аб культуры)

Праектам плануецца выкананне наступных работ

Дадатак: _____

(пасада)

(подпіс індывідуальнага
прадпрымальніка, кіраўніка або
іншага ўпаўнаважанага
прадстаўніка юрыдычнай асобы)

(ініцыялы, прозвішча)

(дата складання заявы)

* Юрыдычная асоба накіроўвае заяву на бланку арганізацыі.

**2.9. ФОРМА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА
ВЫПОЛНЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ПРОЕКТНЫХ РАБОТ НА
МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ:
ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
26.01.2017 № 5**

Дадатак 2
да пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
26.01.2017 № 5

Форма

МІНІСТЭРСТВА КУЛЬТУРЫ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
220004 г. Мінск, праспект Пераможцаў, 11, тэл. (017) 203 75 74, факс 203 90 45

ДАЗВОЛ

на выкананне навукова-даследчых і праектных работ
на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях
ад _____ 202_ г. № _____

Дазвол сапраўдны да _____ 20__ г.

У адпаведнасці з артыкулам 115 Кодэкса Рэспублікі Беларусь
аб культуры дазвол выдадзены (прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца)
фізічнай асобы, у тым ліку індывідуальнага прадпрымальніка, або назва юрыдычнай асобы)

на правядзенне навукова-
даследчых і праектных работ

назва работ у адпаведнасці з артыкуламі 112,
113 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры

на матэрыяльнай гісторыка-
культурнай каштоўнасці
катэгорыі “_____”

назва гісторыка-культурнай каштоўнасці ў
адпаведнасці з Дзяржаўным спісам
гісторыка-культурных каштоўнасцей
Рэспублікі Беларусь і яе месца знаходжання

Асобыя ўмовы:

Матэрыяльная гісторыка-культурная каштоўнасць катэгорыі «_____» -

(назва гісторыка-культурнай каштоўнасці ў адпаведнасці з Дзяржаўным спісам

гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь і яе месца
знаходжання)

пад шыфрам _____ уключана ў Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцей
Рэспублікі Беларусь згодна з _____

(назва, дата і нумар прававога акта,

якім нададзены статус гісторыка-культурнай каштоўнасці, і дзяржаўны орган,

які яго прыняў) _____

(пасада)

(подпіс)

(ініцыялы, прозвішча

ўпаўнаважанай асобы)

**2.10. ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ ПРИНИМАЕМОЙ
В ЭКСПЛУАТАЦИЮ НЕДВИЖИМОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ИСТОРИКО-
КУЛЬТУРНОЙ ЦЕННОСТИ НАУЧНО-ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТ
НА МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ:
ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ 04.01.2022 № 3**

Приложение
к постановлению
Министерства культуры
Республики Беларусь
04.01.2022 № 3

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

220004 г. Минск, проспект Победителей, 11, тел. (017) 203 75 74, факс 203 90 45

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях

от _____ 20__ г. № _____

Объект

_____ (название)

Заказчик (застройщик)

Рассмотрев научно-реставрационный отчет о выполненных работах, составленный лицом, на которое возложена обязанность руководства разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальной историко-культурной ценности,

_____ (фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), дата и номер свидетельства)

с выборочным осмотром выполненных работ на объекте с учетом обеспечения охраны историко-культурной ценности, ее отличительных духовных, художественных и (или) документальных особенностей, не выявлены нарушения научно-проектной документации, препятствующие нормальной эксплуатации объекта.

Выполненные ремонтно-реставрационные работы на материальной историко-культурной ценности соответствуют разработанной научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальной историко-культурной ценности, согласованной Министерством культуры Республики Беларусь заключением

_____ (дата, номер)

_____ (должность руководителя или лица, им уполномоченного)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

2.11. ФОРМА РЕСТАВРАЦИОННОГО ЗАДАНИЯ: ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 29.11.2022 № 109

Дадатак 1
да пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
29.11.2022 № 109

Форма

УЗГОДНЕНА
Намеснік Міністра культуры
Рэспублікі Беларусь

«___» _____ 20__ г.

РЭСТАЎРАЦЫЙНАЕ ЗАДАННЕ

№ _____

для распрацоўкі навукова-праектнай дакументацыі і правядзення рамонтна-рэстаўрацыйных работ на нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці

1. Назва і шыфр нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці згодна з Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь:

2. Месца знаходжання нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці:

3. Звесткі аб уласніку (карыстальніку) нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці: _____

4. Звесткі аб ахоўным абавязацельстве, якое падпісана ўласнікам (карыстальнікам) матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, землекарыстальнікам, на зямельным участку якога размешчана нерухома матэрыяльная гісторыка-культурная каштоўнасць:

5. Звесткі аб наяўнасці пашпарта матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці:

6. Звесткі аб наяўнасці праекта зон аховы нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці і рэквізіты дакументаў аб яго зацвярджэнні:

7. Звесткі аб наяўнасці ўзгодненай Міністэрствам культуры навукова-праектнай дакументацыі на правядзенне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, рэквізіты дакументаў аб узгадненні:

8. Дакументы, на падставе якіх распрацоўваецца навукова-праектная дакументацыя:

9. Назва праектнай арганізацыі: _____

10. Кароткая гістарычная даведка: _____

11. Тэхнічныя характарыстыкі аб'екта, вызначаныя па выніках праведзенага візуальнага абследавання або тэхнічнага абследавання, рэквізіты адпаведных дакументаў:

12. Склад запланаваных рамонтна-рэстаўрацыйных і іншых работ на нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці: _____

13. Адметныя духоўныя, мастацкія і дакументальныя вартасці нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, якія былі выяўлены пры візуальным абследаванні (у тым ліку канструктыўныя элементы і дэталі):

14. Патрабаванні па захаванні адметных духоўных, мастацкіх і дакументальных вартасцей нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці (у тым ліку па фасадах, унутранай планіроўцы і ўнутраным аздабленні) пры выкананні работ: _____

15. Склад і змест навукова-даследчых работ.
 Архіўна-бібліяграфічныя даследаванні: _____
 Натурныя даследаванні: _____
 абмеры: _____
 археалагічныя даследаванні: _____
 зандажы, шурфы: _____
 фізіка-хімічныя даследаванні тынкавых і фарбавальных пластоў, іншых будаўнічых матэрыялаў: _____
 даследаванні манументальнага жывапісу, прадметаў унутраннага аздаблення: _____

_____ спецыяльныя інжынерна-тэхналагічныя даследаванні (даследаванні і разлікі па вызначэнні аптымальных фізіка-тэхнічных параметраў і тэмпературна-вільготнасным рэжыме) _____

тапаграфічная здымка: _____
 гідрагеалагічныя даследаванні: _____
 інжынернае абследаванне: _____
 фатаграфічная фіксацыя _____
 16. Склад і стадыйнасць праектавання: _____

17. Дадатковыя звесткі: _____

Грамадзянін, індывідуальны
 прадпрымальнік, які мае
 пасведчанне атэставанай асобы _____

(подпіс)

(ініцыялы, прозвішча)

2.12. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ ПРИНИМАЕМОЙ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ НЕДВИЖИМОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЙ ЦЕННОСТИ НАУЧНО-ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТ НА МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ: ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 29.11.2022 № 109

Дадатак 2
 да пастановы
 Міністэрства культуры
 Рэспублікі Беларусь
 29.11.2022 № 109

Форма

_____ (Міністэрства культуры або абласны (Мінскі гарадскі)

_____ (выканаўчы камітэт)

Заяўнік _____

_____ (прозвішча, уласнае імя,

імя па бацьку (калі такое маеца) грамадзяніна,

месца жыхарства)

ЗАЯВА

аб выдачы заключэння аб адпаведнасці прымаемай у эксплуатацыю нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях

Прашу выдаць заключэнне аб адпаведнасці прымаемай у эксплуатацыю нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ па аб'екце

(назва)

Выканаўца работ _____

(дата складання заявы)

(подпіс)

(ініцыялы, прозвішча)

(нумар кантактнага тэлефону)

2.13. ФОРМА НАУЧНО-РЕСТАВРАЦИОННОГО ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕННЫХ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТАХ НА МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ ПО ИТОГАМ ГОДА: ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 29.11.2022 № 109

Дадатак 3
да пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
29.11.2022 № 109

Форма

НАВУКОВА-РЭСТАЎРАЦЫЙНАЯ СПРАВАЗДАЧА

аб выкананых рамонтна-рэстаўрацыйных работах на матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці па выніках года

1. Назва гісторыка-культурнай каштоўнасці ў адпаведнасці
з Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь:

2. Месца знаходжання: _____

3. Кароткі змест зацверджанага архітэктурнага праекта (будаўнічага) праекта:

4. Змяненні, унесеныя ў навукова-праектную дакументацыю ў межах выканання аўтарскага нагляду: _____

5. Апісанне выкананых рамонтна-рэстаўрацыйных работ: _____

6. Матэрыялы фотафіксацыі да пачатку выканання рамонтна-рэстаўрацыйных работ і падчас вытворчасці рамонтна-рэстаўрацыйных работ.

(прозвішча, ініцыялы грамадзяніна, у тым ліку індывідуальны прадпрымальнік, які мае пасведчанне атэставанай асобы)	(подпіс)	(дата складання справаздачы)
--	----------	---------------------------------

**2.14. ФОРМА НАУЧНО-РЕСТАВРАЦИОННОГО ОТЧЕТА ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ
РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТАХ НА МАТЕРИАЛЬНЫХ
ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ: ПОСТАНОВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 29.11.2022 № 109**

Дадатак 4
да пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
29.11.2022 № 109

Форма

**НАВУКОВА-РЭСТАЎРАЦЫЙНАЯ СПРАВАЗДАЧА
пасля заканчэння рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльнай гісторыка-
культурнай каштоўнасці**

1. Назва гісторыка-культурнай каштоўнасці у адпаведнасці
з Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь:

2. Месца знаходжання: _____
3. Пералік зыходных дакументаў, якія з'явіліся падставай для распрацоўкі навукова-
праектнай дакументацыі і выканання рамонтна-рэстаўрацыйных работ:

4. Кароткая гістарычная даведка і аналіз архіўна-бібліяграфічных матэрыялаў:

5. Змест і вынікі навукова-даследчых работ: _____

6. Архітэктурнае апісанне помніка па выніках натурнага абследавання да выканання
рамонтна-рэстаўрацыйных работ і дадатковых дадзеных, атрыманых у працэсе рамонтна-
рэстаўрацыйных работ: _____

7. Кароткі змест зацверджанага архітэктурнага праекта (будаўнічага) праекта:

8. Змяненні, унесеныя ў навукова-праектную дакументацыю ў межах выканання
аўтарскага нагляду: _____

9. Апісанне выкананых рамонтна-рэстаўрацыйных работ: _____

10. Матэрыялы фотафіксацыі да пачатку выканання рамонтна-рэстаўрацыйных работ, падчас і пасля завяршэння рамонтна-рэстаўрацыйных работ:

11. Дадатак (копіі рашэнняў мясцовых выканаўчых і распарадчых органаў, дазваляў Міністэрства культуры на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, заключэнняў Міністэрства культуры па навукова-праектнай дакументацыі, пратаколаў Беларускай рэспубліканскай навукова-метадычнай рады па пытаннях гісторыка-культурнай спадчыны пры Міністэрстве культуры Рэспублікі Беларусь).

(прозвішча, ініцыялы грамадзяніна, у тым ліку індывідуальны прадпрымальнік, які мае пасведчанне атэставанай асобы)

(подпіс)

(дата складання
справаздачы)

2.14. ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА НА РУКОВОДСТВО РАЗРАБОТКОЙ НАУЧНО-ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РЕМОНТНО-РЕСТАВРАЦИОННЫХ РАБОТ НА МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ: ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 28.12.2016 № 88

Дадатак
да пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
28.12.2016 № 88

Форма

ПАСВЕДЧАННЕ

кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі на выкананне
рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных
каштоўнасцях

МІНІСТЭРСТВА КУЛЬТУРЫ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ ПАСВЕДЧАННЕ N _____ на кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях Выдадзена _____ 20__ г. Сапраўдна да _____ 20__ г.	месца для фота 3 x 4 см Прозвішча _____ Уласнае імя _____ Імя па бацьку _____ (пры яго наяўнасці) Міністр культуры Рэспублікі Беларусь (упаўнаважаная ім асоба) _____ (подпіс) М.П. _____ _____ (прозвішча, ініцыялы)
---	--

3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И АРХЕОЛОГИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ, ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН, ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ



Отношения, возникающие при осуществлении административных процедур, регулируются **Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур»**.

Информация об административных процедурах, осуществляемых Министерством культуры, размещена на сайте **kultura.by**.

3.1. РЕЕСТР АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР



В соответствии с пунктом 7 Указа Президента Республики Беларусь от 25.06.2021 № 240 создан электронный **реестр административных процедур**, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования. Его основу составил единый перечень административных процедур, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от **24.09.2021 № 548**. Реестр позволяет искать информацию посредством сети Интернет через единый портал электронных услуг ОАИС по следующим реквизитам:

- номер подпункта административной процедуры в едином перечне административных процедур;
- наименование административной процедуры по ключевым словам;
- наименование органа-регулятора, уполномоченного и иного органа.

Реестр доступен по ссылке: rap.gov.by

3.2. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР: ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 04.01.2022 № 3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
4 января 2022 г. № 3

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», подпункта 5.5, абзаца десятого подпункта 5.16 пункта 5 Положения о Министерстве культуры, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 января 2017 г. № 40, Министерство культуры Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту¹ 1.2.2 «Получение заключения для подтверждения основания для освобождения от налога на добавленную стоимость о том, что ввозимый (ввезенный) товар относится к носителям экземпляров фильмов» (прилагается);

1.2. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.3 «Получение заключения о том, что товар относится к культурным ценностям» (прилагается);

1.3. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 1.2.9 «Получение заключения об отнесении продукции к изделиям народных художественных ремесел» (прилагается);

1.4. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, **по подпункту 3.1.1** «Аттестация на право получения свидетельства на руководство разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях» (прилагается);

1.5. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, **по подпункту 3.9.10** «Получение заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях» (прилагается);

1.6. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, **по подпункту 3.14.3** «Согласование научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях» (прилагается);

1.7. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, **по подпункту 3.14.5** «Получение заключения о согласовании проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на памятниках археологии» (прилагается);

1.8. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, **по подпункту 3.16.3** «Получение разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях» (прилагается);

1.9. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.2.1 «Получение решения о классификации фильма» (прилагается);

1.10. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.4.1 «Включение музейного предмета (музейных предметов) частного музея в Музейный фонд Республики Беларусь» (прилагается);

1.11. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.4.2 «Исключение музейного предмета (музейных предметов) из Музейного фонда Республики Беларусь» (прилагается);

¹ Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

1.12. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.10.1 «Получение удостоверения на право организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия на территории Республики Беларусь организатором культурно-зрелищного мероприятия с участием только белорусских исполнителей, а также государственной организацией культуры при условии финансирования организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия полностью либо частично за счет средств бюджета» (прилагается);

1.13. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.10.2 «Получение удостоверения на право организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия на территории Республики Беларусь (кроме организаторов культурно-зрелищных мероприятий с участием только белорусских исполнителей, а также государственных организаций культуры при условии финансирования организации и проведения культурно-зрелищных мероприятий полностью либо частично за счет средств бюджета)» (прилагается);

1.14. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.12.1 «Получение разрешения на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования» (прилагается);

1.15. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 11.13.1 «Получение экспертного заключения о наличии (отсутствии) в продукции элементов пропаганды порнографии, насилия, жестокости» (прилагается);

1.16. Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.11.1 «Получение заключения (разрешительного документа) на вывоз культурных ценностей (историко-культурных ценностей и иных культурных ценностей), включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7), за пределы таможенной территории Евразийского экономического союза и письменных уведомлений о том, что заключение (разрешительный документ) не требуется» (прилагается).

2. Установить форму заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях согласно приложению.

3. Признать утратившим силу постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 26 января 2017 г. № 4 «Об установлении некоторых форм документов по приемке в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

А.М.Маркевич

3.3. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ



Актуальную информацию об административных процедурах в области охраны историко-культурного наследия, осуществляемых Министерством культуры, рекомендуется смотреть на сайте **kultura.by** в разделе «Административные процедуры»

Перечень административных процедур, осуществляемых в отношении граждан

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1. Выдача разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях*	заявление с указанием сведений о выданном разрешении на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях комплект научно-проектной документации с общей пояснительной запиской	бесплатно	20 рабочих дней, а в случаях, когда в соответствии с законодательством о культуре научно-проектная документация подлежит предварительному рассмотрению Белорусской республиканской научно-методической радой по вопросам историко-культурного наследия при Министерстве культуры, – 25 рабочих дней	до приемки в эксплуатацию материальной историко-культурной ценности
2. Согласование научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях категории «0», «1» и «2»	заявление с указанием сведений о выданном разрешении на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях комплект научно-проектной документации с общей пояснительной запиской	бесплатно	20 рабочих дней, а в случаях, когда в соответствии с законодательством о культуре научно-проектная документация подлежит предварительному рассмотрению Белорусской республиканской научно-методической радой по вопросам историко-культурного наследия при Министерстве культуры, – 25 рабочих дней	до приемки в эксплуатацию материальной историко-культурной ценности
3. Согласование проектной документации на выполнение земляных,	заявление проектная документация с общей	бесплатно	20 календарных дней	на срок действия проектной документации

строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на памятниках археологии	пояснительной запиской			
4. Получение заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «0», «1» и «2» научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях	<u>заявление по установленной форме</u> научно-реставрационный отчет о выполненных работах, составленный лицом, на которое возложена обязанность руководства разработкой научно-проектной документации	бесплатно	в срок до завершения работы приемочной комиссии, но не более 10 календарных дней	бессрочно

* В случае выполнения реконструкции нежилых помещений в жилых домах, внесенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь, получение разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях осуществляется местным исполнительным и распорядительным органом в порядке, установленном в статье 22 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»

Перечень административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования

Наименование административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1. Получение разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях*	<u>заявление по установленной форме</u> отчет о выполненных на протяжении предыдущего года работах, составленный лицом, на которое возложена	бесплатно	15 календарных дней	до конца календарного года, в котором запланировано проведение работ

	обязанность руководства разработкой научно- проектной документации (в случае выполнения работ в предыдущие годы) заявление индивидуального предпринимателя, проектной или научной организации, в которой работает гражданин копия диплома о высшем образовании гражданина, индивидуального предпринимателя, которые претендуют на получение свидетельства на руководство разработкой научно- проектной документации на выполнение ремонтно- реставрационных работ на материальных историко- культурных ценностях				
2. Проведение аттестации и выдача свидетельства на руководство разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно- реставрационных работ на материальных историко- культурных ценностях	заявление индивидуального предпринимателя, которые претендуют на получение свидетельства на руководство разработкой научно- проектной документации на выполнение ремонтно- реставрационных работ на материальных историко- культурных ценностях (далее – претендент) выписка из трудовой книжки претендента копия диплома о переподготовке на уровне высшего образования или свидетельства о повышении квалификации претендента (при их наличии)	бесплатно	30 календарных дней	5 лет	
3. Согласование научно-проектной документации на выполнение ремонтно- реставрационных работ на материальных историко- культурных	заявление, в котором указываются сведения о выданном разрешении на выполнение научно- исследовательских и проектных работ на материальных историко-	бесплатно	20 рабочих дней, а в случаях, когда в соответствии с законодательством о культуре научно- проектная документация подлежит предварительному рассмотрению	до приемки в эксплуатацию материальной историко- культурной ценности	

ценностях категории «0», «1» и «2»	культурных ценностях комплект научно- проектной документации с общей пояснительной запиской		Белорусской республиканской научно- методической радой по вопросам историко- культурного наследия при Минкультуры, - 25 рабочих дней	
4. Получение заключения о согласовании проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на памятниках археологии	заявление проектная документация с общей пояснительной запиской	бесплатно	15 календарных дней	на срок действия проектной документации, установленный законодательством
5. Получение заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко- культурной ценности категории «0», «1» и «2» научно-проектной документации на выполнение ремонтно- реставрационных работ на материальных историко- культурных ценностях	<u>заявление по</u> <u>установленной</u> <u>форме</u> научно- реставрационный отчет о выполненных работах, составленный лицом, на которое возложена обязанность руководства разработкой научно- проектной документации	бесплатно	в срок до завершения работы приемочной комиссии, но не более 10 календарных дней	бессрочно

* В случае выполнения реконструкции нежилых помещений в жилых домах, внесенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь, получение разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях осуществляется местным исполнительным и распорядительным органом в порядке, установленном в статье 22 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»

3.4. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ АРХЕОЛОГИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИЕЙ НАУК БЕЛАРУСИ

Перечень административных процедур, осуществляемых в отношении граждан

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
8.9. Согласование проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на территории археологических объектов, за исключением памятников археологии	заявление	бесплатно	20 календарных дней	на срок действия проектной документации

Перечень административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования

Наименование административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры
Получение заключения НАН Беларуси о согласовании проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на территории археологических объектов, за исключением памятников археологии	заявление	бесплатно	20 дней
Получение заключения Института истории НАН Беларуси о наличии (отсутствии) на территории проведения земляных и строительных работ археологических объектов или необходимости принятия мер по их охране (при наличии)	заявление	бесплатно	10 рабочих дней
Получение разрешения НАН Беларуси на право проведения археологических исследований	заявление	бесплатно	15 рабочих дней

3.5. ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И АРХЕОЛОГИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ОБЛИСПОЛКОМАМИ, МИНСКИМ ГОРИСПОЛКОМОМ

Перечень административных процедур, осуществляемых в отношении граждан				
Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов	заявление	бесплатно	10 календарных дней	до конца календарного года, в котором запланировано выполнение работ
Согласование научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях категории «З»	заявление	бесплатно	10 календарных дней	до конца календарного года, в котором запланировано выполнение работ
Получение заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «З», научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных	заявление	бесплатно	10 календарных дней	до конца календарного года, в котором запланировано выполнение работ

историко-
культурных
ценностях

**Перечень административных процедур, осуществляемых в отношении
субъектов хозяйствования**

Наименование административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
Согласование научно-проектной документации на выполнение ремонтно- реставрационных работ на материальных историко- культурных ценностях категории «3»	заявление, в котором указываются сведения о выданном разрешении на выполнение научно- исследовательских и проектных работ на материальных историко- культурных ценностях комплект научно- проектной документации с общей пояснительной запиской	бесплатно	20 рабочих дней, а в случаях, когда в соответствии с законодательством о культуре научно-проектная документация подлежит предварительному рассмотрению областным (Минским городским) советом по вопросам историко- культурного наследия при облисполкоме (Минском горисполкоме), - 25 рабочих дней	до приемки в эксплуатацию материальной историко- культурной ценности
Получение заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко- культурной ценности категории «3», научно-проектной документации на выполнение ремонтно- реставрационных работ на материальных историко-	<u>заявление по</u> <u>установленной</u> <u>форме</u> научно- реставрационный отчет о выполненных работах, составленный лицом, на которое возложена обязанность руководства разработкой научно- проектной документации	бесплатно	в срок до завершения работы приемочной комиссии, но не более 10 календарных дней	бессрочно

культурных
ценностях

Согласование
выполнения
земляных,
строительных,
мелиоративных и
других работ,
заявлени
осуществления иной
деятельности на
территории
археологических
объектов

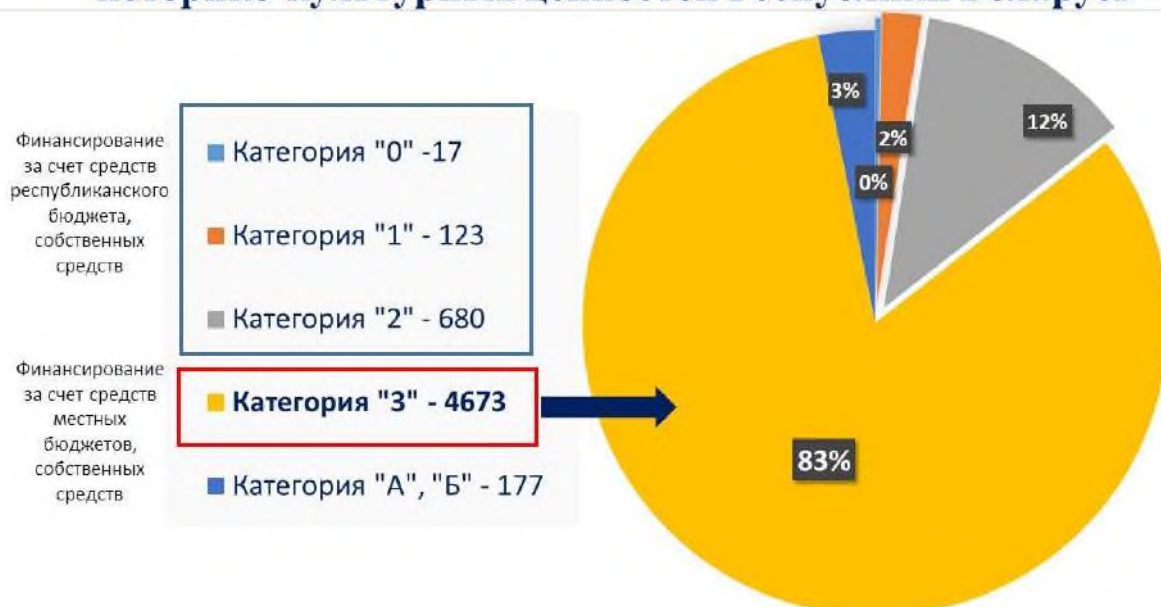
бесплатно

10 дней

бессрочно

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ НА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ

Финансирование объектов Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь



4.1. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Финансирование мероприятий по сохранению ИКЦ, а также порядок формирования бюджетов, в том числе порядок формирования государственных программ, регулируется статьями 21 – 23 Кодекса, статьями 44 – 47 Бюджетного кодекса Республики Беларусь, статьями 17, 41, 45 Закона Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», Положением о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289, Положением о порядке формирования, утверждения Государственной инвестиционной программы и отчетности о ее выполнении, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 05.05.2006 № 299, и иными нормативными правовыми актами.

Пунктом 2 статьи 21 Кодекса предусмотрено, что финансирование в сфере культуры включает следующие источники:

1. средства республиканского и (или) местных бюджетов;

2. средства специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи, фонда Президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства;

3. средства фондов, учрежденные юридическими лицами и (или) гражданами в соответствии с гражданским законодательством для финансирования культурной деятельности;

4. средства субъектов культурной деятельности, в том числе спонсоров и меценатов культуры, учредителей организаций культуры, собственников (пользователей) материальных ИКЦ, землепользователей, на земельных участках которых расположены недвижимые материальные ИКЦ, иных юридических лиц и организаций, не являющихся юридическими лицами, в том числе иностранных и международных, и иных граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, – как собственные, включая средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, так и заемные средства;

5. иные источники, не запрещенные законодательством.

Бюджетный кодекс Республики Беларусь предусматривает, что:

согласно статье 44 из республиканского бюджета могут финансироваться следующие функциональные виды расходов:

обеспечение сохранности ИКЦ, находящихся в собственности Республики Беларусь, и доступа к ним, а также ИКЦ категорий «0», «1» и «2», находящихся в собственности административно-территориальных единиц Республики Беларусь и в собственности религиозных организаций, по перечню таких ценностей, утвержденному Правительством Республики Беларусь, в части капитальных расходов;



Перечень ИКЦ категорий «0», «1» и «2», находящихся в собственности административно-территориальных единиц Республики Беларусь и в собственности религиозных организаций, расходы по обеспечению сохранности которых в части капитальных расходов могут финансироваться из республиканского бюджета, утвержден **постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2016 № 437** «О некоторых вопросах обеспечения сохранности историко-культурных ценностей».

согласно статье 45 из областных бюджетов могут финансироваться следующие функциональные виды расходов:

обеспечение сохранности ИКЦ, находящихся в собственности соответствующей области, и доступа к ним;

согласно статье 46 из бюджетов базового уровня могут финансироваться следующие функциональные виды расходов:

обеспечение сохранности ИКЦ, находящихся в собственности соответствующей административно-территориальной единицы Республики Беларусь, и доступа к ним;

выплата вознаграждений за случайно выявленную культурную ценность, которая является кладом и которой придан статус ИКЦ;

из бюджетов первичного уровня могут финансироваться следующие виды расходов:

обеспечение сохранности ИКЦ, находящихся в собственности соответствующей административно-территориальной единицы Республики Беларусь, и доступа к ним;

согласно статье 47 из бюджета г. Минска могут финансироваться следующие функциональные виды расходов:

обеспечение сохранности ИКЦ, находящихся в собственности г. Минска, и доступа к ним;

выплата вознаграждений за случайно выявленную культурную ценность, которая является кладом и которой придан статус ИКЦ.



Согласно функциональной классификации расходов бюджета по параграфам, установленной в соответствии с **постановлением Министерства финансов от 31.12.2008 № 208, на параграф 237** «Обеспечение сохранности историко-культурных ценностей и доступа к ним» относятся расходы, связанные с **обеспечением сохранности ИКЦ** (работы по разработке охранных зон недвижимых материальных ИКЦ, исследовательские, проектные, ремонтные, ремонтно-реставрационные работы и другие расходы) и доступа к ним, а также расходы по формированию и ведению Банка сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь.

Законом Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» предусмотрено:

согласно **подпункту 1.4 пункта 1 статьи 17 местные Советы депутатов:**

в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством, утверждают региональные комплексы мероприятий, обеспечивающие реализацию государственных программ, предусматривающих финансирование за счет средств местных бюджетов (Советы областного и базового уровней), концепции (Советы первичного уровня - планы мероприятий) по вопросам **охраны историко-культурного наследия** и по другим вопросам местного значения и утверждают отчеты об их выполнении;

участвуют в осуществлении мероприятий по **сохранению и возрождению ИКЦ;**

согласно **статье 41 областные, городские, районные, поселковые и сельские исполнительные комитеты** в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством:

формируют и вносят для утверждения в Советы региональные комплексы мероприятий, обеспечивающие реализацию государственных программ, предусматривающих финансирование за счет средств местных бюджетов (исполкомы областного и базового уровней), проекты концепций (исполкомы первичного уровня - проекты планов мероприятий) по вопросам **охраны историко-культурного наследия** и по другим вопросам местного значения и обеспечивают их реализацию;

обеспечивают распространение культурных ценностей, проводят культурные мероприятия и осуществляют стимулирование культурной деятельности граждан, проводят **мероприятия по охране историко-культурного наследия;**

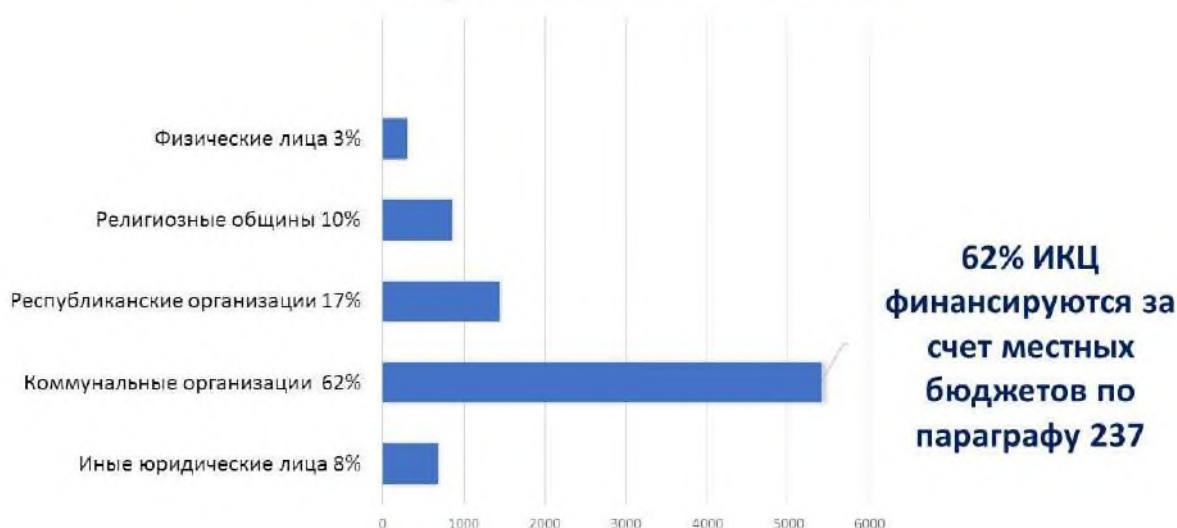
осуществляют **контроль (надзор) за соблюдением законодательства в области охраны историко-культурного наследия;**

согласно **статье 45 местные администрации** в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством:

осуществляют **контроль (надзор) за соблюдением законодательства в области охраны историко-культурного наследия;**

обеспечивают распространение культурных ценностей, проводят культурные мероприятия и осуществляют стимулирование культурной деятельности граждан, **проводят мероприятия по охране историко-культурного наследия.**

Более 60% историко-культурных ценностей находится в коммунальной собственности



4.2. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПРОГРАММЫ И РЕГИОНАЛЬНЫЕ КОМПЛЕКСЫ МЕРОПРИЯТИЙ

Порядок формирования, утверждения Государственной инвестиционной программы, региональных инвестиционных программ и отчетности об их выполнении, установлен **Указом Президента Республики Беларусь от 5 мая 2006 г. № 299**. Пунктом 10 **Положения о порядке формирования, утверждения Государственной инвестиционной программы и отчетности о ее выполнении**, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 5 мая 2006 г. № 299, в которых определено, что включение в проект Программы на очередной год начинаемых строительством объектов (кроме разработки проектно-сметной документации) осуществляется при наличии по состоянию на **1 мая года**, предшествующего началу их строительства, проектно-сметной документации на данные объекты, утвержденной в установленном порядке. Требования для включения объектов в региональные инвестиционные программы определяются облисполкомами и Минским горисполкомом с учетом требований, установленных Министерством экономики. Министерство экономики, как координатор формирования Государственной инвестиционной программы, считает целесообразным выполнение проектных работ по вновь начинаемым объектам осуществлять за счет средств собственников объектов недвижимости, а также привлеченных спонсорских пожертвований и других источников, не запрещенных законодательством.

Порядок формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ определяется **Указом Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289** (ред. от 18.04.2019).

Формирование проекта программы осуществляется не позднее чем за месяц до принятия закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год в соответствии с перечнем программ.



Подготовка соответствующих проектов осуществляется в соответствии с **Инструкцией по прогнозированию последствий принятия (издания) нормативных правовых актов**, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 25.01.2019 № 54.

Согласно пункту 17 **Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ**, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289 (ред. от 18.04.2019), **источниками финансирования программ** могут являться:

- бюджетные средства в соответствии с актами законодательства;
- средства бюджетов государственных внебюджетных фондов в соответствии с законодательными актами;
- государственная финансовая поддержка в виде возмещения расходов;
- собственные средства заказчиков (средства, остающиеся в их распоряжении в соответствии с законодательством), средства от приносящей доходы деятельности исполнителей мероприятий – бюджетных организаций, подчиненных (входящих в состав, систему) заказчику, и собственные средства исполнителей мероприятий, не являющихся бюджетными организациями;
- государственная финансовая поддержка в виде кредитов;
- кредиты банков Республики Беларусь и Банка развития, а также кредитных организаций иностранных государств;
- иные источники (в том числе средства, получаемые в виде международной технической и иностранной безвозмездной помощи, безвозмездная (спонсорская) помощь, пожертвования).

Для обеспечения реализации программ, предусматривающих финансирование за счет средств местных бюджетов, местные исполнительные и распорядительные органы областного и базового территориального уровня формируют **региональные комплексы мероприятий** (далее – региональные программы), утверждаемые соответствующими местными Советами депутатов.

Региональные программы должны включать:

- указание на соответствующую программу;
- задачи региональной программы;
- целевые показатели, установленные в соответствии с требованиями пункта 12 указанного Положения;
- заказчиков – распорядителей средств соответствующего местного бюджета и (или) нижестоящих местных исполнительных и распорядительных органов;
- перечень мероприятий с указанием объемов финансирования за счет средств соответствующих местных бюджетов по годам реализации программы (подпрограммы), в том числе объемов государственной финансовой поддержки.

В региональные комплексы мероприятий в течение текущего финансового года вносятся изменения и (или) дополнения в случаях необходимости изменения и дополнения мероприятий.

Региональные комплексы мероприятий по реализации Госпрограммы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 гг. в областях и г. Минске утверждены решениями Брестского областного Совета депутатов от 24.05.2021 № 258, Витебского областного Совета депутатов от 30.04.2021 № 227, Гомельского областного Совета депутатов от 29.03.2021 № 253, Гродненского областного Совета депутатов от 30.03.2021 № 316, Могилевского областного Совета депутатов от 29.04.2021 № 28-15, Минского областного Совета депутатов от 31.05.2021 № 277 и Минского городского Совета депутатов от 23.04.2021 № 299.

4.3. ФОНД ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО ПОДДЕРЖКЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

Фонд президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства (далее – фонд) создан в целях поддержки охраны историко-культурного наследия,

сохранения и развития национальных культурных традиций, осуществления культурных проектов, поддержки музейного и библиотечного дела, обеспечения обучения и профессионального роста работников культуры, творческих работников, а также учащихся, аспирантов, докторантов в возрасте свыше 31 года и педагогических работников учреждений образования по специальностям, связанным с практической, творческой и научной деятельностью в сфере культуры, расширения международных культурных связей, популяризации и распространения белорусской национальной культуры за рубежом.

Источники формирования фонда:

средства республиканского бюджета, предусматриваемые Министерству культуры на поддержку культуры и искусства;

отчисления за предпринимательскую деятельность, оказывающую непосредственное воздействие на ИКЦ или зоны охраны недвижимых материальных ИКЦ;

безвозмездная (спонсорская), включая иностранную, помощь, пожертвования;

иные источники, не запрещенные законодательством Республики Беларусь.

При наличии разработанной научно-сметной документации, сметы расходов и соответствующего обращения не исключается возможность финансирования мероприятий по сохранению объекта наследия в порядке, установленном **Указом Президента Республики Беларусь от 13.12.2004 № 601** (далее – Указ № 601), за счет средств фонда.

Для финансирования культурных проектов за счет средств фонда в соответствии с **Положением о фонде Президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства** (далее – Положение), утвержденного Указом № 601, необходимо в срок **до 15 января** года, в котором выделяются средства фонда, представить заявку с приложением документов, обозначенных в пунктах 7 и 8 Положения.

4.4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ (СПОНСОРСКОЙ) ПОМОЩИ, ИНОСТРАННОЙ БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПОМОЩИ

Порядок предоставления и использования безвозмездной (спонсорской) помощи установлен **Указом Президента Республики Беларусь от 01.07.2005 № 300** (ред. от 10.05.2019) «О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи».

Пунктом 2 Указа Президента Республики Беларусь от 01.07.2005 № 300 (ред. от 10.05.2019) установлено, что безвозмездная (спонсорская) помощь предоставляется организациям и индивидуальным предпринимателям в целях:

охраны историко-культурного наследия, развития библиотечного и музейного дела, кинематографии, изобразительного, декоративно-прикладного, монументального, музыкального, театрального, хореографического, эстрадного, циркового и иных видов искусств (включая создание новых произведений, подготовку концертных программ, постановку спектаклей, проведение выставок), а также развития и поддержки народного творчества, народных промыслов (ремесел), образования в области культуры, проведения культурно-зрелищных мероприятий отечественными коллективами художественного творчества и исполнителями.

Порядок получения **иностранной безвозмездной помощи** юридическими лицами Республики Беларусь, индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в Республике Беларусь, установлен **Декретом Президента Республики Беларусь от 25.05.2020 № 3** (ред. от 08.11.2021) «Об иностранной безвозмездной помощи».

Помощь подлежит регистрации в Департаменте по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь (далее – Департамент), если получателями являются:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели;
- физические лица и данные лица ходатайствуют об освобождении от подоходного налога с физических лиц.

Регистрация помощи осуществляется в Департаменте по заявлениям получателей.

Документом, подтверждающим регистрацию помощи, является удостоверение, выдаваемое Департаментом.

Формы документов, представляемых в Департамент для регистрации помощи, отчета о ее использовании и удостоверения устанавливаются Управлением делами Президента Республики Беларусь (**постановление Управления делами Президента Республики Беларусь от 12.08.2020 № 3** (ред. от 25.01.2022) «Об установлении форм документов»).

Порядок поступления в Республику Беларусь помощи, ее регистрации (в том числе основания для отказа в рассмотрении заявления о регистрации помощи), взимания платы за ее регистрацию, учета помощи и ее использования определяется постановлением Совета Министров Республики Беларусь и Управления делами Президента Республики Беларусь.

Помощь, подлежащая регистрации, может быть освобождена от налогов, сборов (пошлин) в порядке и на условиях, установленных настоящим Декретом.

5. ПРОЕКТЫ ЗОН ОХРАНЫ НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

Что же такое проекты зон охраны?



Состав и порядок разработки проектов зон охраны недвижимых материальных ИКЦ регламентированы Инструкцией о порядке разработки проектов зон охраны недвижимых материальных ИКЦ, утвержденной постановлением Минкультуры от 06.07.2022 № 52.

5.1. НОВШЕСТВА ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О КУЛЬТУРЕ ПО ВОПРОСАМ РАЗРАБОТКИ ПРОЕКТОВ ЗОН ОХРАНЫ НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ. ПЛАНЫ-ГРАФИКИ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТОВ ЗОН ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НА 2022 – 2025 ГОДЫ

С 1 января 2023 г. приняты отдельные новшества в статьи 14, 105 Кодекса.

Согласно подпункту 1.6¹ статьи 14 Кодекса **обязанность** по обеспечению выполнения установленных проектами зон охраны недвижимых материальных ИКЦ режимов содержания и использования территорий недвижимых материальных ИКЦ и зон их охраны закреплена за **местными исполнительными и распорядительными органами**.

С 1 января 2023 г. действует норма, согласно которой до утверждения проектов зон охраны памятников археологии, указанных в **реестре археологических объектов**, который ведется в соответствии с пунктами 1 – 3 статьи 125 Кодекса, на их территориях, а также на расстоянии **50 метров** от наружных границ этих территорий при выполнении земляных, строительных, мелиорационных и иных работ, осуществлении иной деятельности, которая может нанести вред памятникам археологии, должны соблюдаться меры по охране археологических объектов, предусмотренные статьей 130 Кодекса (часть 3 пункта 2 статьи 105 Кодекса).

С 1 января 2023 г. конкретизированы отдельные термины и их определения. Так, в настоящее время согласно Кодексу:

- к **территории** недвижимой материальной ИКЦ относится территория, непосредственно занятая недвижимой материальной ИКЦ и (или) ее частью, связанная с ними исторически и функционально (часть 2 пункта 1 статьи 105 Кодекса);

- **часть** материальной ИКЦ — это отдельный объект (элемент) или его обособленная доля (участок) в составе материальной ИКЦ (подпункт 1.7 пункта 1 статьи 1 Кодекса);

- в **комплексную** ИКЦ входят исторически связанные между собой несколько недвижимых материальных ИКЦ вместе с территорией, непосредственно занятой комплексной ИКЦ и (или) ее частью. В состав комплексной ИКЦ могут быть включены комплекс, ансамбль, территория, связанная с этой ИКЦ и (или) ее частью исторически и функционально, ландшафт, культурный пласт (слой), планировочная структура (абзац седьмой статьи 68 Кодекса).

Кроме того, согласно Кодексу:

- в целях обеспечения сохранности недвижимых материальных ИКЦ и окружающей их среды в определенных границах устанавливаются границы территорий недвижимых материальных ИКЦ и одна либо несколько зон охраны (охранная зона, зона регулирования застройки, зона охраны ландшафта, зона охраны культурного пласта (слоя)) (статья 105 Кодекса);

- границы территории недвижимой материальной ИКЦ, зоны охраны недвижимой материальной ИКЦ и их границы, режимы содержания и использования территории и зон охраны определяются проектом зон охраны недвижимой материальной ИКЦ, который утверждается Минкультуры (статья 105 Кодекса);

- при осуществлении деятельности на территории недвижимых материальных ИКЦ и в зонах их охраны не должны допускаться ухудшения условий восприятия этих ИКЦ, в том числе создание преград для визуального восприятия их объемно-пространственных решений, элементов и деталей архитектурного декора (статья 110 Кодекса);

- при строительстве капитальных строений (зданий, сооружений) на территории недвижимых материальных ИКЦ и в зонах их охраны, а также при размещении на этой территории и в этих зонах охраны нестационарных объектов торговли и нестационарных объектов общественного питания должны учитываться традиционный силуэт и планировочная структура населенного пункта (статья 110 Кодекса);

- для обеспечения сохранности недвижимых материальных ИКЦ запрещаются (за исключением случаев, предусмотренных Кодексом) снос недвижимых материальных ИКЦ, в том числе демонтаж их частей и (или) исторических конструкций, уничтожение недвижимых материальных ИКЦ или создание угрозы их уничтожения, причинение им вреда или создание угрозы его причинения, ухудшение их технического состояния или создание угрозы его ухудшения, а также научно-необоснованное изменение, перемещение и ухудшение условий восприятия недвижимых материальных ИКЦ (статья 104 Кодекса);

- режимами содержания и использования территории недвижимой материальной ИКЦ и зон охраны недвижимой материальной ИКЦ предусматриваются ограничение либо полный запрет деятельности, которая создает угрозу сохранности этой ИКЦ и окружающей среде (включая окружающую историческую застройку) в границах зон ее охраны (статья 5 105 Кодекса);

- все виды работ в зонах охраны недвижимых материальных ИКЦ выполняются в рамках требований режимов содержания и использования этих зон охраны, если иное не предусмотрено Кодексом (статья 105 Кодекса);

- для недвижимых материальных ИКЦ, которые входят в состав комплексных ИКЦ, устанавливаются общие зоны охраны (статья 105 Кодекса);

- для недвижимых материальных ИКЦ, которые размещаются рядом, могут устанавливаться общие зоны охраны (статья 105 Кодекса).

Согласно **Кодексу РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ о земле** в отношении прав на предоставленные земельные участки, расположенные в зонах охраны недвижимых материальных ИКЦ, могут устанавливаться ограничения (обременения) (абзац 7 статьи 20 Кодекса о земле).

Необходимость установления границ территорий и зон охраны недвижимых

материальных ИКЦ регламентирована положениями законодательства об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности и законодательства в сфере культуры.

Так, в частности, согласно Закону Республики Беларусь «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Беларусь»:

- при осуществлении архитектурной, градостроительной и строительной деятельности должно обеспечиваться соблюдение требований в области сохранения недвижимых материальных ИКЦ;

- в населенных пунктах и на межселенных территориях, где имеются недвижимые материальные ИКЦ, в соответствии с градостроительными проектами устанавливаются границы охранных зон, в пределах которых запрещается или ограничивается архитектурная, градостроительная и строительная деятельность, которая может причинить вред недвижимым материальным ИКЦ;

- территории, где имеются недвижимые материальные ИКЦ, отнесены к территориям, на которых осуществляется особое государственное регулирование архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

- границы территорий, на которых осуществляется особое государственное регулирование архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, могут не совпадать с границами административно-территориальных единиц.

В 30 января 2023 г. внесены изменения в Государственную программу «Культура Беларуси» на 2021 – 2023 годы.

В целях активизации работы по разработке проектов зон охраны недвижимых материальных ИКЦ, предусмотренных статьей 105 Кодекса, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.01.2023 № 74 внесены изменения в пункт 1 Приложения 4 к Государственной программе.

КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 1 «КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ» Задача 1. Сохранение культурного наследия			
1. Обеспечение сохранности ИКЦ* и доступа к ним, в том числе:	2021 – 2025	облисполкомы, Минский горисполком	местные бюджеты, собственные средства организаций
приспособление под современные нужды ранее неиспользуемых памятников архитектуры	2021 – 2025	-”-	-”-
разработка проектов зон охраны недвижимых материальных ИКЦ	2021 – 2025	облисполкомы	местные бюджеты, собственные средства организаций

Данные меры были поддержаны пунктами 10, 13 решения коллегии Министерства культуры от 25.06.2021 № 60 «О сохранении недвижимых материальных ИКЦ и окружающей их среды» и областными, Минским городским исполкомами.

Закрепление обозначенного мероприятия в Государственной программе позволит областным исполкомам дополнить областные комплексы мероприятий по охране историко-культурного наследия на 2021–2025 гг. мероприятиями по разработке проектов зон охраны недвижимых материальных ИКЦ, предусматривающими финансирование разработки за счет средств местных бюджетов и иных источников, не запрещенных законодательством. В соответствии с пунктом 24 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289, в региональные комплексы мероприятий в течение текущего финансового года вносятся изменения и (или) дополнения в случаях необходимости изменения и **дополнения мероприятий.**



В соответствии с **пунктом 3 протокола поручений** Министра культуры Маркевича А.М., данных **31.01.2022** по итогам совещания по вопросам активизации работы в сфере охраны историко-культурного наследия (письмо Министерства культуры от 14.02.2022 № 04-09/1155) утверждены областные и г. Минска **планы-графики по разработке проектов зон охраны ИКЦ на 2022 – 2025 годы**

В настоящее время состав и порядок разработки проектов зон охраны недвижимых материальных ИКЦ регламентированы **Инструкцией о порядке разработки проектов зон охраны недвижимых материальных ИКЦ**, утвержденной постановлением **Министерства культуры от 06.07.2022 № 52** (далее – Инструкция № 52).

Проект зон охраны недвижимой материальной ИКЦ разрабатывается за счет средств ее собственника (пользователя), землепользователя, на земельном участке которого размещена недвижимая материальная ИКЦ, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

Соответственно заказчикам работ по разработке проектов зон охраны могут выступать собственники (пользователи) недвижимых материальных ИКЦ, землепользователи, на земельных участках которых размещены недвижимые материальные ИКЦ (пункт 4 Инструкции № 52).

В рамках совершенствования порядка разработки проектов зон охраны Инструкцией № 52 определено, что проекты зон охраны для недвижимых материальных ИКЦ (кроме памятников археологии и памятников истории) разрабатываются проектными организациями, которые осуществляют разработку градостроительных проектов, иными проектными организациями, в которых работает гражданин, имеющий свидетельство на руководство разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных ИКЦ, или индивидуальными предпринимателями, имеющими вышеупомянутое свидетельство.

Проекты зон охраны для памятников археологии разрабатываются научными организациями, государственными и музейными учреждениями, в которых работает гражданин, имеющий высшее образование по специальности «Археология», «История (археология)».

Проекты зон охраны для памятников истории разрабатываются проектными организациями, государственными и музейными учреждениями, в которых работает гражданин, имеющий образование по специальности «Архитектура».

Проект зон охраны представляет собой систематизированную документацию, которая содержит описание границ территории и зон охраны ИКЦ, описание режимов содержания и использования территории и зон охраны ИКЦ, в том числе требования к градостроительным регламентам в границах обозначенных зон (пункт 9 Инструкции № 52).

Проект зон охраны состоит из следующих разделов:

- общие положения,
- территория ИКЦ;
- охранная зона;
- зона регулирования застройки (при необходимости);
- зона охраны ландшафта (при необходимости);
- зона охраны культурного слоя (пласта) (при необходимости).

Вышеобозначенная документация должна излагаться в текстовой форме с приложением схемы зон охраны, которая является неотъемлемой частью проекта зон охраны.

Каждый проект зон охраны должен разрабатываться на основании материалов комплексных научно-исследовательских работ (обосновывающей части), подготовленных с требованиями главы 3 названной Инструкции. Обосновывающая часть разрабатывается

в целях обоснования определяемых в проекте зон охраны границ территории ИКЦ, зон охраны и их границ, а также режимов их содержания и использования.

При подготовке схемы зон охраны, помимо общих требований к оформлению, необходимо учитывать, чтобы:

- геоподоснова (кадастровая или топографическая карта), используемая для выполнения картографических материалов, была в масштабе, достаточном для обеспечения однозначного визуального прочтения карты, места нахождения ИКЦ, ее элементов, в том числе корректного отображения необходимых условных обозначений, надписей, и является актуальной на момент разработки проекта зон охраны;
- схема отображала обозначение направления на север;
- была использована система координат WGS84;
- координаты приводились в градусах в форме десятичной дроби;
- координаты границ были связаны с основными поворотными точками и отражены в таблице или в отдельном приложении (схема координат).



Пунктом 14 решения коллегии Министерства культуры от **25.06.2021 № 60** предложено местным исполнительным и распорядительным органам на постоянной основе с целью выполнения требований пунктов 6 и 7 статьи 105 Кодекса и статей 6 и 20 Закона Республики Беларусь «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Беларусь» и исключения деятельности, которая может создать угрозу сохранения ИКЦ, а также окружающей их среде в границах зон охраны:

1. принять дополнительные организационные меры по соблюдению режимов содержания и использования зон охраны недвижимых материальных ИКЦ, установленных проектами зон охраны при осуществлении архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, в том числе при выделении земельных участков;
2. инициировать осуществление инвестиционной деятельности на объектах наследия или на прилегающей к ним территории при условии наличия утвержденных проектов зон охраны недвижимых материальных ИКЦ.

Кроме того, в случае разработки проекта зон охраны в составе **градостроительных проектов детального планирования**, заказчиками являются **местные исполнительные и распорядительные органы**.

В этих целях пунктом 111 **Положения о порядке разработки, согласования и утверждения градостроительных проектов, проектной документации, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 08.10.2008 № 1476** (ред. от 27.12.2022), определено, что:

- при наличии в границах проектирования недвижимых материальных ИКЦ, для которых не утверждены проекты зон охраны, при разработке градостроительных проектов общего планирования **должны быть предусмотрены мероприятия по разработке проектов зон охраны** этих ИКЦ;

- при наличии на территории, на которую разрабатывается градостроительная документация детального планирования, недвижимых материальных ИКЦ в период разработки такой документации **должно быть обеспечено установление зон охраны** недвижимых материальных ИКЦ, режимов содержания и использования при их отсутствии.

Таким образом, обязательным условием при разработке любой документации и проведении любых видов работ на территории, на которой имеются ИКЦ, является обеспечение сохранения недвижимых материальных ИКЦ и окружающей их среды.



Согласно статье 20.4 КоАП за нарушение режимов содержания и (или) использования зон охраны недвижимых материальных ИКЦ предусмотрена ответственность в виде наложения штрафа в размере от 5 до 30 базовых величин, на индивидуального предпринимателя от 20 до 100 базовых величин, а на юридическое лицо до 500 базовых величин.

5.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО (ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 08.10.2008 № 1476): ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 16.01.2021 № 04-09/272

**ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
16 января 2021 г. N 04-09/272**

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Областные, Минский городской
исполнительные комитеты
(структурные подразделения,
осуществляющие государственно-
властные полномочия в сфере
архитектурной, строительной и
градостроительной
деятельности и в сфере
культуры, а также
землеустроительные службы)

В связи с вступлением в силу с 19 января 2021 года постановления Совета Министров Республики Беларусь от 16 декабря 2020 г. № 726 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь» Министерство культуры Республики Беларусь обращает внимание на необходимость соблюдения требований, установленных в пункте 111 Положения о порядке разработки, согласования и утверждения градостроительных проектов проектной документации, ранее утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 8 октября 2008 г. № 1476, а именно:

«При наличии в границах проектирования недвижимых материальных историко-культурных ценностей, для которых не утверждены проекты зон охраны, при разработке градостроительных проектов общего планирования должны быть предусмотрены мероприятия по разработке проектов зон охраны этих историко-культурных ценностей.

При наличии на территории, на которую разрабатывается градостроительная документация детального планирования, недвижимых материальных историко-культурных ценностей в период разработки такой документации должно быть обеспечено установление зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей, режимов содержания и использования при их отсутствии».

Одновременно обращаем внимание, что **запрет на разработку градостроительной и землеустроительной документации, а также иной проектной документации, реализация которых может оказать воздействие на недвижимые материальные ИКЦ, без нанесения установленных зон охраны недвижимых материальных ИКЦ или без их установления закреплён в пункте 6 статьи 105 Кодекса ИКЦ.**

В соответствии со статьей 105 Кодекса границы территории недвижимой материальной ИКЦ и зон ее охраны устанавливаются для обеспечения сохранности объекта наследия и окружающей его среды.

Проект зон охраны разрабатывается за счет средств собственника (пользователя) ИКЦ или землепользователя, на земельном участке которого размещена недвижимая материальная ИКЦ, а также иных источников, не запрещенных законодательством (пункт 5 статьи 105 Кодекса).

Режимами содержания и использования зон охраны недвижимой материальной ИКЦ предусматриваются ограничение либо полное запрещение деятельности, которая создает угрозу сохранению этой ИКЦ, окружающей ее среде в границах зон охраны и условиям их содержания и использования (пункт 4 статьи 105 Кодекса).

Все виды работ в зонах охраны недвижимых материальных ИКЦ должны осуществляться в границах требований режимов содержания и использования этих зон охраны, установленных проектом зон охраны (пункт 7 статьи 105 Кодекса).

Дополнительно отмечаем, что описание границ территории и зон охраны в проекте зон охраны должно осуществляться в том числе с указанием географических координат (с применением системы координат WGS 84), графический материал (схема) – выполняться на топографической подоснове, актуальной на момент разработки проектной документации.

Данное информационное письмо направляется для учета в работе.

Заместитель Министра

В.И.Громада

6. ИНВЕСТОРАМ И СОБСТВЕННИКАМ

6.1. ИНФОРМАЦИЯ О ЛЬГОТАХ И ПРЕФЕРЕНЦИЯХ ДЛЯ ИНВЕСТОРОВ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ: ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 18.01.2021 № 04-09/313

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 18.01.2021 № 04-09/313

ИНФОРМАЦИЯ О ЛЬГОТАХ И ПРЕФЕРЕНЦИЯХ ДЛЯ ИНВЕСТОРОВ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

Областные, Минский городской
исполнительные комитеты

Министерство культуры Республики Беларусь в рамках реализации полномочий в сфере культуры совместно с Министерством по налогам и сборам Республики Беларусь провело анализ сложившейся практики в отношении заинтересованности инвесторов в реализации инвестиционных проектов при проведении ремонтно-реставрационных работ по восстановлению (воссозданию) историко-культурных ценностей.

Относительно предоставления налоговых льгот и преференций в целях привлечения инвесторов для вовлечения в хозяйственный оборот неиспользуемых историко-культурных ценностей, в том числе находящихся в неудовлетворительном состоянии, с учетом письма Министерства по налогам и сборам от 15.01.2021 № 2-1-9/07337, сообщаем следующее.

В настоящее время для привлечения инвесторов, в том числе в целях воссоздания (восстановления) и вовлечения в хозяйственный оборот действует отдельный нормативный правовой акт о создании дополнительных условий для осуществления инвестиционной деятельности – Декрет Президента Республики Беларусь от 6 августа 2009 г. № 10 (далее – Декрет № 10), который может применяться как иностранным инвестором, так и национальным.

Справочно: так, для инвестора и (или) организации, реализующей инвестиционный проект, указанным актом предоставлены следующие преференции:

преференция в виде вычета сумм «входного» НДС в полном объеме по товарам (работам, услугам), имущественным правам, использованным для строительства, оснащения объектов, предусмотренных инвестиционным договором;

освобождение от ввозных таможенных пошлин (с учетом международных обязательств Республики Беларусь) и налога на добавленную стоимость, взимаемых таможенными органами, при ввозе на территорию Республики Беларусь технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему для исключительного использования на территории Республики Беларусь в целях реализации инвестиционного проекта;

освобождение от земельного налога за земельные участки, находящиеся в государственной или частной собственности, и арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности. При этом данная льгота действует в отношении земельных участков (за исключением земельных участков (частей земельного участка), предоставленных во временное пользование и своевременно не возвращенных, а также самовольно занятых), предоставленных для строительства объектов, предусмотренных инвестиционным договором (для обслуживания этих объектов после окончания их строительства, если ранее такие участки были предоставлены для целей указанного строительства), с первого числа месяца, в котором вступил в силу инвестиционный договор, по 31 декабря года, следующего за годом, в котором принят в эксплуатацию последний из объектов, предусмотренных инвестиционным договором.

Кроме того, согласно абзацу третьему подпункта 1.2 пункта 1 Декрета № 10 инвестору и (или) организации, реализующей инвестиционный проект, на основании решения Совета Министров Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь инвестиционным договором могут быть предоставлены индивидуальные льготы и (или) преференции, учитывающие специфику реализуемого инвестиционного проекта.

Таким образом, вопросы налогообложения для целей инвестиционной привлекательности страны урегулированы общим системным законодательным актом – Декретом № 10.

С учетом изложенного полагаем целесообразным местным исполнительным и распорядительным органам в целях вовлечения в хозяйственный оборот неиспользуемых объектов историко-культурного наследия шире использовать механизм заключения инвестиционных договоров, предусмотренный Декретом № 10.

В этой связи необходимо на официальных сайтах местных исполнительных и распорядительных органов опубликовать сведения (перечни) неиспользуемых, не вовлеченных в хозяйственный оборот недвижимых материальных историко-культурных ценностей, расположенных на территории соответствующего региона, а также опубликовать данные сведения в средствах массовой информации.

Данное информационное письмо направляется для учета в работе.

Заместитель Министра

В.И.Громада

Льготы и преференции, предоставляемые в рамках реализации инвестиционных проектов в рамках инвестиционного договора
определение без проведения процедур, установленных законодательством, подрядчика, поставщиков товаров, исполнителей услуг для строительства, в том числе реконструкции, объектов, предусмотренных инвестиционным проектом;
освобождение от ввозных таможенных пошлин (с учетом международных обязательств Республики Беларусь) и НДС, взимаемых таможенными органами, при ввозе на территорию Республики Беларусь технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему для исключительного использования на территории Республики Беларусь в целях реализации инвестиционного проекта;

освобождение от уплаты государственной пошлины за выдачу (однократное продление срока действия) разрешений на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы, специальных разрешений на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь;

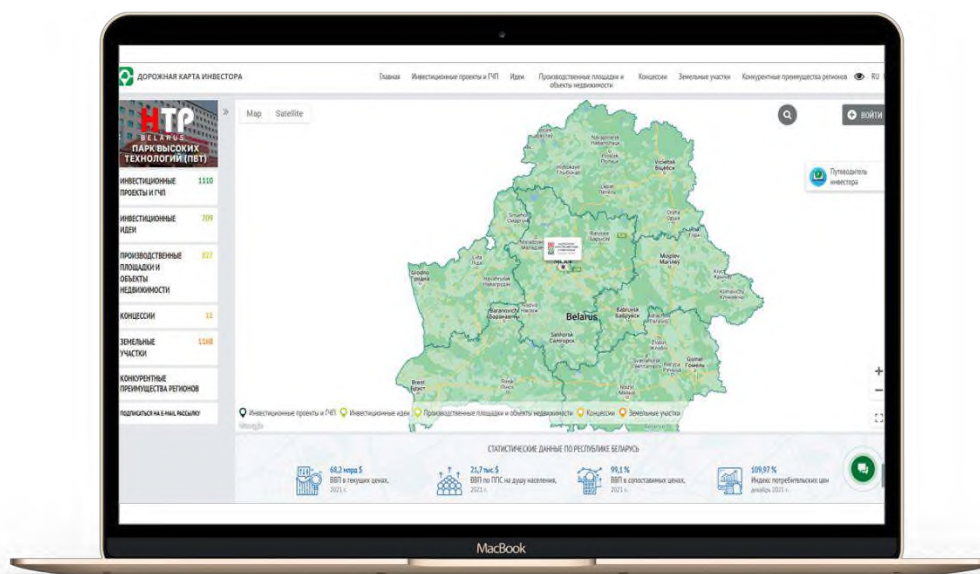
выделение в строительном проекте **этапов** работ с выполнением работ по строительству объекта на текущем этапе **одновременно** с выполнением проектных работ на последующие этапы при наличии утвержденного в установленном порядке архитектурного проекта;

осуществление вычета в полном объеме сумм НДС, предъявленных при приобретении на территории Республики Беларусь (уплаченных при ввозе на территорию Республики Беларусь) товаров (работ, услуг), имущественных прав, использованных для строительства, оснащения объектов, предусмотренных инвестиционным проектом;

предоставление земельного участка без проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, аукциона с условиями на право проектирования и строительства капитальных строений (зданий, сооружений) и аукциона по продаже земельных участков в частную собственность включенного в перечень участков для реализации инвестиционных проектов, на вещных правах в соответствии с законодательством об охране и использовании земель;

строительство объектов, предусмотренных инвестиционным договором, с правом удаления объектов растительного мира без осуществления компенсационных выплат их стоимости, а также без проведения компенсационных посадок.

6.2. ПОРТАЛ «ДОРОЖНАЯ КАРТА ИНВЕСТОРА»



Информационному сопровождению работы по привлечению инвесторов к восстановлению и вовлечению в экономический оборот историко-культурных ценностей (далее – ИКЦ) способствует размещение информации об ИКЦ на интерактивном портале «Дорожная карта инвестора» (map.investinbelarus.by). Доступ к данному интерактивному информационному ресурсу через личный кабинет имеется в каждом исполкоме. Размещение информации об ИКЦ на портале map.investinbelarus.by осуществляется на общих основаниях и не требует дополнительных затрат либо специфических навыков.

На портале размещена информации о более 80 ИКЦ. Также в целях привлечения инвесторов к восстановлению и вовлечению в экономический оборот ИКЦ ГУ «Национальное агентство инвестиций и приватизаций» совместно с облисполкомами провело работу по подготовке презентационных материалов об объектах ИКЦ.

6.3. ПРОДАЖА ОБЪЕКТОВ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

Реализации объектов ИКЦ осуществляется в соответствии с нормами гражданского права.

Перечень документов, необходимых для принятия решения о продаже

1. выписка из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на недвижимое имущество (если ИКЦ зарегистрированы);
2. документ, удостоверяющий право на земельный участок (за исключением случаев отчуждения изолированных помещений, долей в праве собственности на них);
3. технический паспорт (при его наличии) либо ведомость технических характеристик;
4. заключение об оценке (по определению рыночной стоимости);
5. цифровая фотография;
6. информация об отнесении (неотнесении) к объектам, находящимся только в собственности государства.

С 23 марта 2023 г. вступил в силу Указ Президента Республики Беларусь от 19.09.2022 № 330 «О распоряжении имуществом» (далее – Указ № 330), которым урегулированы вопросы, касающиеся передачи и государственной регистрации недвижимых материальных историко-культурных ценностей, в том числе руинированных и поврежденных. Местным органам Указом № 330 предоставлены возможности:

- включения сроков, этапов ремонтно-реставрационных работ ИКЦ как обязательного условия при продаже таких объектов с начальной ценой, равной базовой величине;
- продажи ИКЦ без технического паспорта и ведомости технических характеристик на основании паспорта неиспользуемого объекта, который будет содержать фактическое описание состояния ИКЦ;
- применение для ИКЦ остаточной стоимости объекта оценки, определяемой рыночными методами оценки в случае безвозмездной передачи из государственной в частную собственность.

С 22 марта 2023 г. продажа ИКЦ может осуществляться без технического паспорта и ведомостей технических характеристик, на основании паспорта неиспользуемого объекта, который будет содержать фактическое описание состояния ИКЦ.

С 22 марта 2023 г. обязательным условием аукциона в отношении ИКЦ предусмотрено обязательство по выполнению ремонтно-реставрационных работ в определенные договором купли-продажи сроки. Для случаев, когда ИКЦ не подлежат восстановлению местным Советам депутатов предоставлены полномочия по установлению иных обязательных условий аукциона.

В отношении ИКЦ, независимо от вида проводимого аукциона, также предъявляются требования законодательства об охране историко-культурного наследия:

- необходимость подписания охранного обязательства в месячный срок;
- необходимость проведения ремонтно-реставрационных работ.

6.4. ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ



Порядок оценки материальных ИКЦ регулируется Указом Президента Республики Беларусь от 19.04.2007 № 190 «О порядке оценки стоимости культурных ценностей».

Осуществляет оценку материальных ИКЦ проектный филиал ОАО «Белреставрация» (belrest.by)

Порядок оценки стоимости культурных ценностей регулируется Указом Президента Республики Беларусь 19.04.2007 № 190 «О порядке оценки стоимости культурных ценностей» (далее – Указ № 190). Указ № 190 регулирует порядок оценки стоимости:

1. материальных ИКЦ, а также культурных ценностей, предложенных в установленном порядке для придания им статуса ИКЦ;
2. культурных ценностей, составляющих Библиотечный фонд Республики Беларусь,
3. культурных ценностей, Национальный архивный фонд Республики Беларусь.
4. культурных ценностей, включенных в Музейный фонд Республики Беларусь.

Действие Указа № 190 не распространяется на оценку культурных ценностей в связи со страхованием. Указом № 190 утверждено Положение о порядке оценки стоимости культурных ценностей.

Исполнители оценки. Оценка стоимости материальных ИКЦ, а также культурных ценностей, предложенных в установленном порядке для придания им статуса ИКЦ, производится Белорусской республиканской научно-методической радой по вопросам историко-культурного наследия при Министерстве культуры (пункт 4 Положения). Исходя из данного пункта юридическую силу имеют документы независимой оценки, утвержденные Радой.

Оценка стоимости культурных ценностей, составляющих Библиотечный фонд Республики Беларусь, Национальный архивный фонд Республики Беларусь либо включенных в Музейный фонд Республики Беларусь, за исключением указанных в пункте 4 настоящего Положения, производится комиссиями, создаваемыми по решению руководителей соответствующих государственных библиотеки, архива, музея. Комиссии создаются на постоянной основе (пункт 5 Положения).

Юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, имеют право на проведение внутренней оценки принадлежащих им историко-культурных ценностей. Документы внутренней оценке имеют окончательную юридическую силу и не подлежат утверждению на Раде.

Обязательная оценка. Проведение оценки стоимости историко-культурных ценностей является обязательным в случаях:

при заключении гражданско-правовых договоров об отчуждении, приобретении или залоге культурных ценностей, одной из сторон которых является Республика Беларусь, административно-территориальная единица Республики Беларусь либо государственная организация;

при определении размера вреда при их утрате, хищении, уничтожении, повреждении; в иных случаях, установленных законодательными актами.

Обязательность проведения независимой оценки ИКЦ для постановки на баланс излишков активов, выявленных в результате инвентаризации законодательством не установлена. Первоначальная стоимость безвозмездно полученных от других лиц основных средств определяется исходя из их текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений в долгосрочные активы. Первоначальная стоимость основных средств, выявленных в результате инвентаризации как излишки, определяется на дату проведения инвентаризации на основании документов, подтверждающих стоимость аналогичных активов (прейскурантов, каталогов и других), или заключений об их оценке, проведенной лицами, осуществляющими оценочную деятельность (пункт 10 Инструкции по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30 апреля 2012 г. № 26. Первоначальная стоимость безвозмездно полученных от других лиц основных средств определяется исходя из стоимости основных средств, по которой они числились в бухгалтерском учете передающей стороны. Первоначальная стоимость безвозмездно полученных основных средств может определяться на основании заключений об их оценке, проведенной лицами, осуществляющими оценочную деятельность. Первоначальная стоимость основных средств, выявленных в результате инвентаризации как излишки,

определяется на дату проведения инвентаризации на основании документов, подтверждающих стоимость аналогичных активов, или заключений об их оценке, проведенной лицами, осуществляющими оценочную деятельность (пункт 12 Инструкции по бухгалтерскому учету основных средств в бюджетных организациях, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31 октября 2012 г. № 60).

Необходимость проведения независимой оценки недвижимых ИКЦ в случае отчуждения на безвозмездной основе законодательством не установлена. Таким образом, отчуждение на безвозмездной основе возможно производить по остаточной стоимости имущества, определенной рыночным методом оценки в соответствии с пунктом 13 Положения о порядке оценки. С целью экономии бюджетных средств и сокращения сроков подготовки документов юридическое лицо, обладающее правами в отношении недвижимой ИКЦ, может подготовить внутреннюю оценку в соответствии с п. 14 Положения о порядке оценки.

6.5. ОТЧИСЛЕНИЯ ЗА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, КОТОРАЯ ОКАЗЫВАЕТ НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНУЮ ЦЕННОСТЬ И (ИЛИ) ЗОНЫ ЕЕ ОХРАНЫ (УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 18.10.2007 № 527)

Порядок выполнения субъектами хозяйствования требований об уплате обязательных отчислений в Фонд Президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства регулируются Положением о порядке осуществления отчислений за предпринимательскую деятельность, оказывающую непосредственное воздействие на ИКЦ или зоны охраны материальной недвижимой ИКЦ, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 18 октября 2007 г. № 527 «Аб некаторых пытаньнях аховы гісторыка-культурнай спадчыны» (далее – Положение).

Пунктами 1 и 5 Положения, установлено, что основанием для осуществления отчислений является одновременное наличие следующих факторов (случаев):

- предпринимательской деятельности;
- непосредственного воздействия на недвижимую материальную ИКЦ и (или) зоны ее охраны от предпринимательской деятельности;
- прибыли, полученной юридическими и (или) физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, от данной предпринимательской деятельности.



Рекомендации по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 18 октября 2007 г. № 527 размещены на сайте Министерства культуры **kultura.by**.

В соответствии с пунктом 5 Положения размер отчислений составляет 5% от прибыли, полученной в результате деятельности, которая оказывала непосредственное воздействие на ИКЦ и (или) зоны ее охраны.

Периодичность уплаты отчислений установлена пунктом 5 Положения, согласно которому отчисления вносятся ежегодно не позднее 10 февраля года, который следует за отчетным годом.

На основании пункта 14 Положения плательщики ежегодно до 15 марта года, который следует за отчетным годом, подтверждают осуществление отчислений путем предоставления копии соответствующих платежных документов в Министерство культуры через местные исполнительные и распорядительные органы.

Пунктом 15 Положения установлена необходимость выплаты пени в размере 0,01% от суммы отчисления за каждый день просрочки платежа.

Средства отчислений в соответствии с Указом необходимо направлять на специальный внебюджетный счет Министерства культуры:

BY73AKBB36309000000130000000

наименование банка **ОАО «АСБ «Беларусбанк»**,
г.Минск, ул.Дзержинского, 18,

код банка **AKBB BY 2X, УНП 100618574**

Средства, полученные от названных отчислений предусмотрено направлять на реализацию мер, направленных на проведение научно-исследовательских, проектных и ремонтно-восстановительных работ на материальных ИКЦ, выявление и учет ИКЦ, осуществление иных мероприятий по сохранению и приумножению историко-культурного наследия.

Согласно пункту 7 Положения, юридические и (или) физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, делают отчисления в фонд Президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства в случаях, когда они осуществляют предпринимательскую деятельность, которая оказывает **непосредственное воздействие** на историко-культурную ценность или зоны охраны, путем создания дополнительных транспортных нагрузок, привнесения функций не характерных для этой историко-культурной ценности, создания дополнительных объемно-пространственных сооружений, не свойственных и не характерных для данной историко-культурной ценности. Размеры отчислений составляют для юридических и физических лиц Республики Беларусь, в том числе индивидуальных предпринимателей, 5 процентов, для иностранных юридических и физических лиц – 25 процентов от прибыли, полученной в результате предпринимательской деятельности, которая оказывает непосредственное воздействие на историко-культурную ценность или зоны охраны.

В целях исполнения Указа необходимо руководствоваться определением прибыли, изложенным в пункте 3 Положения. В пункте 3 Положения под прибылью, с которой исчисляются отчисления, имеется ввиду доход, который остается в распоряжении юридических и (или) физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, после выплаты налогов, сборов (пошлин), иных обязательных платежей, установленных законодательными актами Республики Беларусь.

К непосредственному воздействию, которое оказывается предпринимательской деятельностью на историко-культурную ценность или зоны ее охраны, относится:

создание дополнительных объемно-пространственных сооружений, в том числе возведение пристроек, обустройство и размещение нестационарных объектов торговли и нестационарных объектов общественного питания, средств наружной рекламы и других объектов на территории историко-культурной ценности и (или) в зонах ее охраны;

создание площадок для стоянок и подъездов автомобильного транспорта;

изменение функционального использования (отсутствие научного обоснования изменения и (или) создание дополнительного функционального назначения) историко-культурной ценности, помещений в историко-культурной ценности, устройство новых входных групп, крылец, козырьков, вентиляционных систем, внешних кондиционеров, спутниковых антенн, встроенных банкоматов;

ухудшение отличительных особенностей историко-культурной ценности при выполнении требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарных и иных требований.

В соответствии с пунктом 13 Положения на Министерство культуры и структурные подразделения местных исполнительных и распорядительных органов возложено методическое, организационное содействие и контроль за своевременностью отчислений и полнотой выплаты компенсаций.

6.6. ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ПАСПОРТА НЕИСПОЛЬЗУЕМОГО ОБЪЕКТА: ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО ИМУЩЕСТВУ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 06.01.2023 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Государственного
комитета по имуществу
Республики Беларусь
06.01.2023 № 2

ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ПАСПОРТА НЕИСПОЛЬЗУЕМОГО ОБЪЕКТА

1. Настоящая Инструкция определяет порядок изготовления паспорта неиспользуемого объекта.

2. Для целей настоящей Инструкции:

2.1. термины «единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним», «инвентарный номер», «кадастровый номер» используются в значениях, определенных соответственно абзацами третьим, седьмым и девятым статьи 1 Закона Республики Беларусь от 22 июля 2002 г. N 133-З "О государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним";

2.2. термины «адрес», «реестр адресов Республики Беларусь», «элементы улично-дорожной сети» используются в значениях, определенных соответственно абзацами вторым, пятым и восьмым пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 9 апреля 2012 г. № 160 «Об адресной системе»;

2.3. термины «государственное имущество», «неиспользуемое имущество», «паспорт неиспользуемого объекта» используются в значениях, определенных соответственно пунктами 1, 5 и 15 перечня используемых терминов и их определений, установленных в приложении 1 к Указу Президента Республики Беларусь от 19 сентября 2022 г. № 330 «О распоряжении имуществом»;

2.4. термин «хозяйственные общества» используется в значении, определенном частью второй пункта 1 Положения о порядке распоряжения неиспользуемым имуществом хозяйственных обществ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 19 сентября 2022 г. № 330;

2.5. термины «абрис», «балкон», «ведомость технических характеристик», «крыльцо», «крыша», «лестница», «лоджия», «пандус», «перегородка», «перекрытие», «пристройка», «прямой», «стена», «терраса», «технический паспорт», «фундамент», «хозяйственная постройка», «этаж», «этаж надземный» используются в значениях, определенных соответственно подпунктами 2.1, 2.4, 2.6, 2.27, 2.28, 2.30, 2.37, 2.46, 2.47, 2.48, 2.56, 2.58, 2.68, 2.71, 2.72, 2.75, 2.76, 2.80-1, 2.83 пункта 2 Инструкции об основаниях назначения и порядке технической инвентаризации недвижимого имущества, а также проверки характеристик недвижимого имущества при совершении регистрационных действий, утвержденной постановлением Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 24 марта 2015 г. № 11.

3. Паспорт неиспользуемого объекта изготавливается в отношении неиспользуемого имущества в случае невозможности изготовления технического паспорта или ведомости технических характеристик.

4. Работы по изготовлению паспорта неиспользуемого объекта выполняются территориальной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее, если не предусмотрено иное, - территориальная организация) по месту нахождения неиспользуемого имущества на основании договора подряда (далее - договор), заключенного с продавцом государственного имущества или имущества, находящегося в собственности хозяйственных обществ (далее - продавец), либо с государственным органом или организацией, осуществляющими передачу государственного имущества (далее - передающая сторона).

5. Для заключения договора продавец (передающая сторона) представляет в территориальную организацию:

документ, удостоверяющий личность представителя продавца (передающей стороны);

документ, подтверждающий полномочия на подписание договора (доверенность, приказ, решение, иной документ);

документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица;

выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее происхождения, датированную не ранее одного года до дня заключения договора на выполнение работ, - юридические лица - нерезиденты;

справку продавца (передающей стороны), подписанную его руководителем, содержащую сведения о наименовании и годе постройки незарегистрированного неиспользуемого имущества (далее - справка).

6. Паспорт неиспользуемого объекта изготавливается за счет средств продавца (передающей стороны), если иное не установлено законодательством.

7. Паспорт неиспользуемого объекта изготавливается по результатам обследования фактического состояния неиспользуемого имущества, его составных элементов и принадлежностей в натуре.

Доступ на неиспользуемое имущество и безопасные условия производства работ на нем для специалистов территориальной организации обеспечиваются продавцом (передающей стороной).

В случае необеспечения доступа на неиспользуемое имущество и (или) безопасных условий производства работ на нем территориальная организация вправе приостановить выполнение работ до устранения причин их приостановления на срок до одного месяца.

В случае неустранения продавцом (передающей стороной) причин приостановления работ по изготовлению паспорта неиспользуемого объекта по истечении указанного срока территориальная организация вправе отказать в выполнении работ.

Обследование фактического состояния неиспользуемого имущества, его составных элементов и принадлежностей осуществляется путем визуального осмотра с обязательным фотографированием, а также проведения необходимых измерений инструментами и приборами, обеспечивающими точность измерения не ниже 0,01 м. При этом измерению подлежат только наружные контуры объектов.

Результаты обследования фактического состояния неиспользуемого имущества вносятся в абрис. Результаты измерений указываются в абрисе с точностью до 0,01 м.

8. Паспорт неиспользуемого объекта изготавливается на бумажном носителе информации по форме согласно приложению в двух экземплярах: один выдается продавцу (передающей стороне), другой хранится в территориальной организации.

Паспорт неиспользуемого объекта заполняется на основании сведений единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее - регистр недвижимости), в том числе реестра характеристик недвижимого имущества, реестра адресов Республики Беларусь (далее - реестр адресов), документов (сведений), представленных продавцом (передающей стороной), а также сведений, полученных по результатам обследования фактического состояния неиспользуемого имущества.

Все поля паспорта неиспользуемого объекта, подлежащие заполнению в соответствии с настоящей Инструкцией, должны быть заполнены. В случае отсутствия сведений в паспорте неиспользуемого объекта проставляется прочерк.

9. На титульном листе паспорта неиспользуемого объекта указываются следующие сведения:

в строке «Наименование территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним» - полное наименование территориальной организации и ее обособленного структурного подразделения, в которых изготовлен паспорт неиспользуемого объекта;

в строке «Наименование» - наименование неиспользуемого имущества. Наименование зарегистрированного неиспользуемого имущества указывается на основании сведений регистра недвижимости, а незарегистрированного в регистре недвижимости - на основании справки;

в строке «Назначение» - назначение зарегистрированного неиспользуемого имущества соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества, установленной в приложении к постановлению Комитета по земельным ресурсам, геодезии и картографии при Совете Министров Республики Беларусь от 5 июля 2004 г. N 33 «О единой классификации назначения объектов недвижимого имущества», на основании сведений регистра недвижимости;

в строке «Инвентарный номер» - инвентарный номер зарегистрированного неиспользуемого имущества на основании сведений регистра недвижимости;

в строке «Адрес (местонахождение)» - адрес неиспользуемого имущества на основании данных реестра адресов. Местонахождение неиспользуемого имущества описывается с учетом требований Инструкции о порядке ведения адресной системы, утвержденной постановлением Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 15 августа 2012 г. № 27;

в строке «Составлен по состоянию на» - дата окончания обследования фактического состояния неиспользуемого имущества;

в поле «Фотография главного фасада» помещается фотография главного фасада неиспользуемого имущества;

в строке «Составил» - дата составления паспорта неиспользуемого объекта, подпись, инициалы и фамилия исполнителя, составившего паспорт неиспользуемого объекта;

в строке «Уполномоченное должностное лицо» - дата подписания, подпись, инициалы и фамилия должностного лица, уполномоченного руководителем территориальной организации подписывать паспорт неиспользуемого объекта, и печать территориальной организации.

10. В разделе 1 «Общие сведения» паспорта неиспользуемого объекта указываются сведения об основных характеристиках неиспользуемого имущества:

в строке «Кадастровый номер земельного участка» - кадастровый номер земельного участка, на котором расположено неиспользуемое имущество;

в строке «Литер» - литер неиспользуемого имущества, который присваивается в порядке, определенном Инструкцией об основаниях назначения и порядке технической инвентаризации недвижимого имущества, а также проверки характеристик недвижимого имущества при совершении регистрационных действий;

в строке «Этаж (этажность)» - число надземных этажей неиспользуемого имущества;

в строке «Год постройки» - год постройки неиспользуемого имущества. Год постройки зарегистрированного неиспользуемого имущества указывается на основании сведений регистра недвижимости, а незарегистрированного в регистре недвижимости - на основании справки;

в строке «Наружная площадь (площадь застройки), кв. м» - наружная площадь и площадь застройки неиспользуемого имущества в порядке, определенном Инструкцией об основаниях назначения и порядке технической инвентаризации недвижимого имущества, а также проверки характеристик недвижимого имущества при совершении регистрационных действий. В случаях, когда контур неиспользуемого имущества сохранился частично, данная строка не заполняется, а размеры, характеризующие сохранившиеся конструктивные элементы (фундамент, капитальные стены), отображаются на плане неиспользуемого объекта.

11. В разделе 2 «Описание конструктивных элементов и инженерных систем» паспорта неиспользуемого имущества приводится краткое, но исчерпывающее описание конструкций, материалов, отделки конструктивных элементов и инженерных систем неиспользуемого имущества (при их наличии):

фундамент - материал фундамента;

стены - материал наружных и внутренних стен;

перегородки - материал перегородок;

перекрытия - материал перекрытия;

крыша - материал кровли;

полы - материал покрытия, при отсутствии покрытия - основания;

окна - материал оконного блока;

двери, ворота - материал дверей, ворот (роллет);

отделка - тип (вид) отделки наружных стен и внутренней отделки;

инженерные системы - наличие отопления, водопровода, канализации, электроснабжения;

прочие - наличие иных конструктивных элементов (наружные лестницы, крыльца, пандусы, балконы, лоджии, террасы и другие).

12. В случае наличия у неиспользуемого имущества составных элементов и (или) принадлежностей (пристроек, надстроек, хозяйственных построек и тому подобного) в соответствующих графах раздела 3 «Описание составных элементов и принадлежностей» паспорта неиспользуемого объекта указывается их наименование, год постройки, наружная площадь (площадь застройки) и материал наружных стен.

В случаях, когда контур составных элементов и (или) принадлежностей неиспользуемого имущества сохранился частично, сведения о наружной площади (площади застройки) не заполняются, а размеры, характеризующие сохранившиеся конструктивные элементы (фундамент, капитальные стены), отображаются на плане неиспользуемого объекта.

13. После раздела 3 «Описание составных элементов и принадлежностей» в паспорте неиспользуемого объекта предусмотрены дополнительные строки:

«Примечание», где указываются сведения, дополняющие описание неиспользуемого имущества, его составных элементов и принадлежностей;

«Количество страниц паспорта неиспользуемого объекта»;

«Приложение», где приводятся сведения о документах, прилагаемых к паспорту неиспользуемого объекта. По каждому приложению приводится порядковый номер, наименование приложения и количество листов в нем.

14. Неотъемлемой частью паспорта неиспользуемого объекта является план неиспользуемого объекта, который составляется по результатам обследования фактического состояния неиспользуемого имущества, его составных элементов и принадлежностей в натуре на основании данных абрисов.

Расположение и конфигурация указанных неиспользуемого имущества, его составных элементов и принадлежностей на плане неиспользуемого объекта должны соответствовать их расположению и конфигурации на местности.

План неиспользуемого объекта составляется в масштабах 1:100, 1:200, 1:500 или 1:1000.

На плане неиспользуемого объекта отображаются:

линии границ зарегистрированных земельных участков, на которых расположено неиспользуемое имущество, его составные элементы и принадлежности;

контуры неиспользуемого имущества, его составных элементов и принадлежностей;

наружные размеры для наземных объектов (не указываются размеры лестниц, крылец, прямиков, мощений и тому подобного);

литеры неиспользуемого имущества, его составных элементов и принадлежностей;

наименование элементов улично-дорожной сети, подлежащих указанию в адресе (местонахождении) объекта;

условные обозначения.

15. По дополнительному волеизъявлению продавца (передающей стороны), отраженному в договоре, к паспорту неиспользуемого объекта может прилагаться фотоприложение.

При составлении фотоприложения под каждой фотографией указывается дата фотографирования, литеры и наименования неиспользуемого имущества, его составных элементов и принадлежностей, и на каждой странице фотоприложения указываются инициалы, фамилия исполнителя и проставляется его подпись.

Печать фотоприложения может выполняться в черно-белом цвете.

16. Внесение изменений в паспорт неиспользуемого объекта и исправление ошибок осуществляется путем составления нового паспорта неиспользуемого объекта.

Работы, связанные с исправлением ошибок, допущенных по вине территориальной организации, производятся за счет средств этой организации.

Работы, связанные с исправлением ошибок, осуществленных не по вине территориальной организации, производятся за счет средств продавца (передающей стороны).

Приложение
к Инструкции о порядке
изготовления паспорта
неиспользуемого объекта

Форма

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО ИМУЩЕСТВУ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПАСПОРТ НЕИСПОЛЬЗУЕМОГО ОБЪЕКТА

(наименование территориальной организации по государственной регистрации
недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)

Наименование:

Назначение:

Инвентарный номер:

Адрес (местонахождение):

Составлен по состоянию на:

Фотография главного фасада

Составил _____
 (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Уполномоченное
 должностное лицо _____
 (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)
 М.П.

1. Общие сведения

1. Кадастровый номер земельного участка	
2. Литер	
3. Этаж (этажность)	
4. Год постройки	
5. Наружная площадь (площадь застройки), кв. м	

2. Описание конструктивных элементов и инженерных систем

№ п/п	Наименование конструктивных элементов и инженерных систем	Описание конструктивных элементов и инженерных систем
1	Фундамент	
2	Стены	
3	Перегородки	
4	Перекрытия	
5	Крыша	
6	Полы	
7	Окна	
8	Двери, ворота	
9	Отделка	
10	Инженерные системы	
11	Прочие	

3. Описание составных элементов и принадлежностей

Литер	Наименование	Год постройки	Наружная площадь (площадь застройки), кв. м	Материал

Примечание:

Количество страниц паспорта неиспользуемого объекта _____

Приложение:

7. УЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ НА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ



В соответствии со статьями 83, 100, 104, 121 Кодекса местные исполнительные и распорядительные органы реализовывают на соответствующей территории государственную политику учета ИКЦ, в том числе обеспечивают составление **паспортов материальных ИКЦ** и оформление **листов изменений** к ним, заполнение и регистрацию **охранных обязательств**, а также установку **охранных досок**.

7.1. ФОРМА ПАСПОРТА МАТЕРИАЛЬНОЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЙ ЦЕННОСТИ

Дадатак 1
да пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
28.12.2016 № 89

(в ред. постановлений Минкультуры от 26.04.2018 № 17, от 24.11.2022 № 105)

Форма

ПАШПАРТ МАТЭРЫЯЛЬНАЙ ГІСТОРЫКА-КУЛЬТУРНАЙ КАШТОЎНАСЦІ

(назва і месца знаходжання)

(назва навуковай арганізацыі,
музея, праектнай арганізацыі)

(подпіс)

(пасада, прозвішча, ініцыялы
кіраўніка навуковай
арганізацыі, музея,
праектнай арганізацыі)

1. Назва (згодна з Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь)	2. Шыфр (згодна з Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь)
3. Катэгорыя (0/1/2/3/без катэгорыі)	
(назва прававога акта, якім нададзены статус гісторыка-культурнай каштоўнасці, і дзяржаўнага органа, які яго прыняў, дата і нумар)	
4. Від матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці	

(дакументальны помнік, запаведная мясціна,
помнік археалогіі, помнік архітэктуры, помнік
гісторыі,

помнік горадабудаўніцтва, помнік мастацтва)

5. Месца знаходжання матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці (па сучасным адміністрацыйна-тэрытарыяльным падзеле)			
	(вобласць)	(раён)	(населены пункт)

(плошча/вуліца/завулак/інш. і нумар будынка)

6. Гістарычны адрас (на момант узнікнення матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці і наступныя змены адраса)			
	(губерня)	(павет)	(населены пункт)

(плошча/вуліца/завулак/інш. і нумар будынка)

7. Гісторыя фарміравання матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці:

7.1. Архітэктурны стыль матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці	
---	--

7.2. Узнікненне, віды работ	Дата	Стваральнік або аўтар

8. Выкарыстанне		
	(гістарычнае)	(сучаснае)

9. Уласнік (карыстальнік) матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, землекарыстальнік, на	Лакалізацыя валодання	Форма ўласнасці	Дата наступлення/ заканчэння правоў ўласнасці	Ахоўнае абавязацельства (дата і нумар рэгістрацыі)
---	--------------------------	--------------------	---	---

зямельным участку якога размешчана нерухомая матэрыяльная гісторыка-культурная каштоўнасць				

10. Тэхнічная характарыстыка (для нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці):

10.1. Сучасны тэхнічны стан	
-----------------------------	--

(здавальняючы / нездавальняючы / аварыйны)

10.2. Асноўныя будаўнічыя матэрыялы	10.3. Плошча забудовы, кв. м.	10.4. Будаўнічы аб'ём, куб. м	10.5. Агульная плошча, кв. м
	10.6. Вышыня, м	10.7. Даўжыня, м	10.8. Шырыня, м

11. Апісанне матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці:

Апісанне адметных духоўных, мастацкіх, дакументальных, архітэктурных і (або) канструктыўных вартасцей матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, а таксама элементы, канструкцыі, дэталі, якія падлягаюць абавязковаму захаванню:

12. Элементы, што маюць самастойны статус матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці:

Шыфр	Назва	Дата	Катэгорыя

13. Гістарычная даведка (гісторыя ўзнікнення, асноўныя этапы фарміравання і развіцця, падзеі і асобы, звязаныя з гісторыка-культурнай каштоўнасцю, гісторыя даследаванняў):

14. Архіўныя і бібліяграфічныя крыніцы:

15. Наяўнасць распрацаванай навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ:

Праектная арганізацыя	Назва аб'екта згодна з праектнай дакументацыяй	Шыфр аб'екта	Дата і нумар заключэння Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь

16. Звесткі аб прыняцці ў эксплуатацыю нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, на якой выконваліся рамонтна-рэстаўрацыйныя работы:

Назва аб'екта згодна	Дата і нумар заключэння аб	Прозвішча, уласнае імя, імя па
----------------------	----------------------------	--------------------------------

з праектнай дакументацыяй	адпаведнасці прымаемай у эксплуатацыю нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях	бацьку (калі такое маеца) грамадзяніна, у тым ліку індывідуальнага прадпрымальніка, які ажыццяўляў кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях, установа, дзе ён працуе, яе адрас і тэлефон

17. Звесткі аб праекце зон аховы (для нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці):

Дата і нумар пастановы Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь	Назва

18. Ілюстрацыйныя матэрыялы на _____ лістах.

19. Дадатковыя звесткі аб падзеях і асобах, звязаных з матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасцю:

20. У выпадку змянення звестак аб гісторыка-культурнай каштоўнасці новыя звесткі афармляюцца на асобным лісце змяненняў згодна з дадаткам.

Пашпарт складзены:

(назва навуковай арганізацыі, музея, праектнай арганізацыі)

(пасада, прозвішча, ініцыялы (подпіс) (дата складання пашпарта)
складальніка)

7.2. ФОРМА ЛИСТА ИЗМЕНЕНИЙ

Дадатак
да пашпарта матэрыяльнай
гісторыка-культурнай каштоўнасці

Форма

ЛІСТ ЗМЯНЕННЯЎ ДА ПАШПАРТА матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці

(назва)

Дата ўнясення змянення: _____

Падставы для ўнясення змянення:

Пункт пашпарта матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, у які ўносіцца змяненне: _____

Змест змянення: _____

Асоба, упаўнаважаная мясцовымі выканаўчымі і распарадчымі органамі базавага тэрытарыяльнага ўзроўню, якая ажыццявіла ўнясенне змянення:

_____ (пасада) _____ (подпіс) _____ (прозвішча, уласнае імя,
імя па бацьку (пры яго наяўнасці))

7.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ПАСПОРТОВ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ И ОФОРМЛЕНИЮ ЛИСТОВ ИЗМЕНЕНИЙ: ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ 29.05.2023 № 04-10/4606.

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 29.05.2023 № 04-10/4606

МЕТАДЫЧНЫЯ РЭКАМЕНДАЦЫІ ПА ЗАПАЎНЕННІ ПАШПАРТА МАТЭРЫЯЛЬНАЙ ГІСТОРЫКА-КУЛЬТУРНАЙ КАШТОЎНАСЦІ І АФАРМЛЕННЯ ЛІСТА ЗМЯНЕННЯЎ

Дадзеныя метадычныя рэкамендацыі вызначаюць парадак запаўнення пашпарта матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці (далей – пашпарт) і афармлення ліста змяненняў, формы якіх у адпаведнасці з артыкулам 100 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры (далей – Кодэкс) устаноўлены пастановай Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ад 28.12.2016 № 89 (рэд. ад 24.11.2022).

1. Агульныя палажэнні.

1.1. Пашпарт з’яўляецца асноўным уліковым дакументам, у якім указваюцца поўныя навуковыя і фактычныя звесткі аб матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці (далей – ГКК).

1.2. Складанне пашпарта ГКК забяспечваецца ўласнікам (карыстальнікам) матэрыяльнай ГКК, землекарыстальнікам, на зямельным участку якога размешчана нерухомая матэрыяльная ГКК, у двухмесячны тэрмін з дня надання матэрыяльнай культурнай каштоўнасці статусу ГКК і ажыццяўляецца за кошт сродкаў яе ўласніка (карыстальніка), землекарыстальніка, на зямельным участку якога размешчана нерухомая матэрыяльная ГКК, а таксама іншых крыніц, не забароненых заканадаўствам.

1.3. Пашпарт складаецца навуковымі арганізацыямі, музеямі, а таксама праектнымі арганізацыямі, якія ажыццяўляюць распрацоўку навукова-праектнай дакументацыі, у штаце якіх працуюць спецыялісты з вопытам работы па ахове гісторыка-культурнай спадчыны не менш за два гады.

1.4. У выпадку змянення звестак аб гісторыка-культурнай каштоўнасці асобамі, упаўнаважанымі мясцовымі выканаўчымі і распарадчымі органамі базавага тэрытарыяльнага ўзроўню, не пазней за сем календарных дзён з дня атрымання новых звестак, афармляюцца новыя звесткі на асобным лісце змяненняў.

1.5. Пашпарт і ліст змяненняў запаўняюцца ў трох экзэмплярах. Адзін экзэмпляр захоўваецца ва ўласніка (карыстальніка) матэрыяльнай ГКК або землекарыстальніка, на зямельным участку якога размешчана нерухомая матэрыяльная ГКК, другі –

у Міністэрстве культуры, трэці – у мясцовым выканаўчым і распарадчым органе базавага тэрытарыяльнага ўзроўню, на тэрыторыі якога знаходзіцца матэрыяльная ГKK.

На комплексную ГKK, у склад якой уваходзяць нерухомыя матэрыяльныя ГKK, якія належаць розным уласнікам (карыстальнікам) і (або) размешчаны на зямельных участках, якія належаць розным землекарыстальнікам, пашпарт і ліст змяненняў запаўняюцца ў двух экзэмплярах. Адзін экзэмпляр захоўваецца ў Міністэрстве культуры, другі – у мясцовым выканаўчым і распарадчым органе, на тэрыторыі якога знаходзіцца комплексная ГKK.

1.6. Наяўнасць экзэмпляраў пашпарта і лістоў змяненняў забяспечвае адпаведны мясцовы выканаўчы і распарадчы орган базавага тэрытарыяльнага ўзроўню.

1.7. Накіраванне экзэмпляра пашпарта (ліста змяненняў) ажыццяўляецца ў адпаведнасці з Інструкцыяй па справаводству ў дзяржаўных органах, іншых арганізацыях, зацверджанай пастановай Міністэрства юстыцыі ад 19.01.2009 № 4 (рэд. ад 30.08.2022).

У выпадку неадпаведнасці патрабаванням заканадаўства аб культуры пашпарт (ліст змяненняў) вяртаецца на дапрацоўку ў адпаведнасці з заканадаўствам аб справаводстве не пазней за месячны тэрмін з дня рэгістрацыі ў дзяржаўным органе суправаджальнага ліста аб накіраванні экзэмпляраў адпаведных дакументаў.

1.8. Пашпарт (ліст змяненняў) афармляецца на адным баку вертыкальна размешчаных лістоў паперы фармату А4. Колькасць лістоў, адведзеных для запаўнення раздзелаў пашпарта (ліста змяненняў), не абмежавана.

Афармленне пашпарта (ліста змяненняў) ажыццяўляецца з дапамогай тэхнічных сродкаў. Унясенне тэкставых звестак ўручную, а таксама прыпіскі, закрэсленыя словы і іншыя выпраўленні не дапускаюцца.

Пры запаўненні пашпарта (ліста змяненняў) тэкст друкуецца на беларускай мове міжрадкавым інтэрвалам 1 з рэкамендуемай гарнітурай шрыфта Times New Roman кегелем шрыфта 12 пунктаў для падрадкавага тэкста і кегелем шрыфта 14 для асноўнага тэкста.

На кожным лісце пашпарта (акрамя тытульнага (першага) ліста) у верхнім полі па цэнтры прастаўляецца парадкавы нумар ліста арабскай лічбай (лічбамі). У выпадку запаўнення некалькіх лістоў змяненняў на дадзеных лістах прастаўляюцца іх парадкавыя нумары арабскімі лічбамі (*ліст змяненняў № 1, ліст змяненняў № 2 і г. д.*);

1.9. З улікам таго, што згодна пунктам 7 – 9 артыкула 100 Кодэкса ўнясенне змяненняў у пашпарт адносіцца да выключнай кампетэнцыі мясцовых выканаўчых і распарадчых органаў базавага тэрытарыяльнага ўзроўню, да новых звестак аб ГKK, якія атрымліваюць выканкамы, адносяцца:

1.9.1. звесткі аб змяненнях **шыфра, назвы, катэгорыі, датаванні, месца знаходжання (адраса) ГKK**, унесеныя ў Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь (далей – Дзяржспіс) рашэннем Міністэрства культуры, якое даводзіцца да ведама юрыдычных асоб, грамадзян, у тым ліку індывідуальных прадпрыемальнікаў, шляхам яго размяшчэння не пазней за дзесяць рабочых дзён з дня яго прыняцця на афіцыйным сайце Міністэрства культуры ў глабальнай камп'ютарнай сетцы Інтэрнэт (пункт 6 артыкула 97, пункт 6 артыкула 98 Кодэкса, раздзел «Спадчына» сайта Міністэрства культуры па спасылцы: kultura.by/nasledie/);

1.9.2. звесткі аб **сучасным месцы знаходжання, адрасе ГKK** па выніках змяненняў назваў населеных пунктаў, вуліц, змянення (удакладнення) адрасоў, інвентарных нумароў на падставе рашэнняў мясцовых органаў кіравання і самакіравання згодна з Дзяржаўным каталогам найменняў геаграфічных аб'ектаў Рэспублікі Беларусь (maps.by), рэестрам адрасоў Рэспублікі Беларусь і адзіным дзяржаўным рэгістрам нерухомай маёмасці, правоў на яе і здзелак з ёй (gzk.nca.by);

1.9.3. звесткі аб **сучасным выкарыстанні ГKK**;

1.9.4. звесткі аб **новым уласніку (карыстальніку) матэрыяльнай ГKK**, землекарыстальніку, на зямельным участку якога размешчана нерухомая матэрыяльная ГKK, якія падпісалі ахоўнае абавязацельства, **лакалізацыі валодання ГKK, даты наступлення, заканчэння правоў уласнасці, даты і нумара рэгістрацыі ахоўнага абавязацельства**, а таксама новыя звесткі аб **адметных вартасцях, элементах, дэталях, якія падлягаюць абавязкова ахове**, індывідуальных ўмовах утрымання і выкарыстання ГKK, які фіксуюцца мясцовымі органамі пры запаўненні ахоўных абавязацельстваў (пункт 1 артыкула 121 Кодэкса, пункт 9.6 ахоўнага абавязацельства);

1.9.5. новыя **гістарычныя звесткі**, у тым ліку аб асноўных этапах фарміравання і развіцця, падзеях і асобах, звязаных з гісторыка-культурнай каштоўнасцю, гісторыі даследаванняў да нашых дзён уключна, матэрыялы фотафіксацыі і графічныя матэрыялы комплексных навуковых вышуканняў, выкананых па заказе мясцовых выканаўчых

і распарадчых органаў пры распрацоўцы праектаў зон аховы нерухомых матэрыяльных ГKK, матэрыялы навукова-даследчых работ у складзе навукова-праектнай дакументацыі (артыкулы 105, 112 Кодэкса);

1.9.6. звесткі аб новых **праектах зон аховы нерухомых матэрыяльных ГKK**, якія публікуюцца на Нацыянальным прававым Інтэрнэт-партале Рэспублікі Беларусь (*pravo.by*), а таксама даводзяцца да ведама распрацоўшчыка і адпаведнаму выканкаму згодна з пунктам 47 Інструкцыі аб парадку распрацоўкі праектаў зон аховы нерухомых матэрыяльных ГKK, зацверджанай пастановай Міністэрства культуры ад 06.07.2022 № 52;

1.9.7. **звесткі аб праведзеных работах на ГKK** (артыкул 114 Кодэкса);

1.9.8. звесткі аб **узгадненні навукова-праектнай дакументацыі**, аб **прыняцці ў эксплуатацыю** нерухомай матэрыяльнай ГKK, на якой выконваліся рамонтна-рэстаўрацыйныя работы (артыкулы 119, 120 Кодэкса);

1.9.9. **ілюстрацыйныя матэрыялы**, у тым ліку **актуальныя фотаздымкі**, выкананыя пры ажыццяўленні мерапрыемстваў прафілактычнага характару (агляды, маніторынгі і інш.) згодна з Указам Прэзідэнта Рэспублікі ад 16.10.2009 № 510, **карты** (Публічная кадастравая карта Рэспублікі Беларусь (*map.nca.by*), Геапартал зямельна-інфармацыйнай сістэмы Рэспублікі Беларусь (*gismap.by*), **схемы** (матэрыялы навукова-праектнай дакументацыі, ПЗА), **планы** (тэхнічны пашпарт, пашпарт невыкарыстоўваемага аб'екта) і інш.

1.9.10. звесткі аб ГKK, атрыманыя ў ходзе яе вывучэння, а таксама дадзеныя, якія знаходзяцца ў Банку звестак аб гісторыка-культурнай спадчыне Рэспублікі Беларусь (*heritage.gov.by*).

Даведачна: Спіс карыстальнікаў Банка звестак аб гісторыка-культурнай спадчыне Рэспублікі Беларусь разам з Інструкцыяй па рабоце з інфармацыйным рэсурсам для спецыялістаў мясцовых выканаўчых і распарадчых органаў накіраваны ў адрас зацікаўленых лістом Міністэрства культуры ад 06.02.2023 № 04-09/1118.

1.10. Пашпарт разам з лістамі змяненняў падлягае пастаяннаму захаванню.

2. Запаўненне рэквізітаў пашпарта.

2.1. Пры запаўненні пашпарта ў рэквізіце **“назва і месца знаходжання”** указваюцца назва і месца знаходжання (адрас) матэрыяльнай ГKK згодна з **Дзяржспісам**.

*Даведачна: Дзяржспіс ў якасці асноўнага дакумента ўліку ГKK зацверджаны пастановай Міністэрства культуры ад 03.01.2023 № 1, а таксама ў якасці дзяржаўнага інфармацыйнага рэсурса даступны па спасылцы: **gossписок.gov.by**.*

Графы Дзяржспіса запаўняюцца ў адпаведнасці з **пунктам 1 артыкула 98 Кодэкса**, а таксама **Рэгламентам** вядзення Дзяржспіса, зацверджаным загадам Міністэрства культуры ад **03.01.2023 № 1**.

Пры складанні пашпарта на ГKK, якая знаходзіцца ў складзе комплекснай ГKK дапускаюцца наступныя варыянты напісання яе назвы: **“Сядзіба Умястоўскіх: палац, Гродзенская вобласць, Іўеўскі раён, аграгарадок Жамыслаўль”** альбо **“Палац у складзе сядзібы Умястоўскіх, Гродзенская вобласць, Іўеўскі раён, аграгарадок Жамыслаўль”**

Ніжэй указваецца пасада кіраўніка і назва арганізацыі, якая запоўніла пашпарт, подпіс кіраўніка, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца), прозвішча кіраўніка.

Рэквізіты **“Назва навуковай арганізацыі, музея, праектнай арганізацыі”**, **“Подпіс”** засведчваюцца подпісам кіраўніка арганізацыі, адказнай за запаўненне пашпарта. Для навуковых арганізацый, музеяў рэкамендуецца прастаўленне пячаткі арганізацыі.

Дапускаецца афармленне адзначаных рэквізітаў у выглядзе тытульнага ліста да пашпарта.

2.2. Пры запаўненні рэквізітаў **“1. Назва”**, **“2. Шыфр”**, **“3. Катэгорыя”** пазначаюцца звесткі згодна з Дзяржспісам.

Звесткі аб даце і нумары, назве прававога акта, якім нададзены статус гісторыка-культурнай каштоўнасці, і дзяржаўнага органа, які яго прыняў, запаўняюцца ў адпаведнасці з падпунктам 1.7 пункта 1 артыкула 98 Кодэкса і графой 7 Дзяржспіса.

Пры наяўнасці прававых актаў, якімі ўносіліся змяненні ў Дзяржспіс, дапускаецца іх фіксацыя пасля назвы прававога акта, якім нададзены статус гісторыка-культурнай каштоўнасці.

Напрыклад:

“пастанова Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 14.05.2007 № 578 (рэд. ад 02.08.2016) “Аб статусе гісторыка-культурных каштоўнасцей”,

пастанова Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ад 20.08.2021 № 55 “Аб гісторыка-культурных каштоўнасцях”.

2.3. Рэквізіт “**4. Від матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці**” запаўняецца ў адпаведнасці з нормамі артыкула 83, пункта 2 артыкула 98 Кодэкса і правяраецца значэннем чацвёртага знака шыфра ГKK.

2.4. У рэквізіт “**5. Месца знаходжання матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці (на сучасным адміністрацыйна-тэрытарыяльным падзеле)**” ўносяцца звесткі аб месцы знаходжання ГKK згодна з Дзяржспісам і рэестрам адрасоў Рэспублікі Беларусь: вобласць, раён, населены пункт, плошча, вуліца, завулак, нумар будынка, (інвентарны нумар ці лічэр пры неабходнасці).

Даведачна: Вядзенне рэестра адрасоў Рэспублікі Беларусь ажыццяўляецца ў адпаведнасці з Указам Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ад **09.04.2012 № 160** (рэд. ад 17.10.2022) “Об адресной системе”.

Падставы назначэння і парадак тэхнічнай інвентарызацыі нерухомай маёмасці, а таксама праверкі характарыстык нерухомай маёмасці пры ажыццяўленні рэгістрацыйных дзеянняў рэгулююцца Інструкцыяй, зацверджанай пастановай Дзяржаўнага камітэта па маёмасці ад **24.03.2015 № 11** (рэд. ад 14.03.2023).

Парадак вырабу наішпарта невыкарыстоўваемага аб’екта рэгулююцца Інструкцыяй, зацверджанай пастановай Дзяржаўнага камітэта па маёмасці ад **06.01.2023 № 2**.

Рэквізіт “раён” не запаўняецца (ставіцца прочырк) у сталіцы, абласных цэнтрах, гарадах абласнога падпарадкавання, якія маюць гарадскія выканаўчыя камітэты.

Рэквізіты “плошча”, “вуліца”, “завулак” і “нумар будынка” не запаўняюцца, калі ГKK знаходзіцца за межамі населенага пункта. У гэтым выпадку ўносяцца спасылкі на ўрочышча або прыродныя арыенціры, якія маюць доўгатэрміновы характар.

Пры знаходжання ГKK на землях ляснога фонда дапускаецца ўказанне нумару квартала і выдзела.

Напрыклад:

“Брэсцкая вобласць, Пінскі раён, в. Ласіцк, 1 км на захад, на левым беразе р. Стыр, на пясчаным узгорку, у лесе (квартал 46, выдзелы 21, 23, 28, 29)”.

У выпадку, калі пры вывучэнні ГKK былі выкарыстаны прыборы спадарожнікавай навігацыі, уносяцца звесткі аб каардынатах размяшчэння.

Напрыклад:

“Магілёўская вобласць, Бабруйскі раён, в. Шчаткава, 0,9 км на паўночны захад ад вёскі, за 0,5 км на паўночны ўсклад ад вёскі Панюшавічы, на першай надпоплаўнай тэрасе правага берага р. Бярэзіна, за 0,2 км на паўднёвы ўсклад ад вусця р. Панюшавічы, з усходняга боку гарадзішча, урочышча Гарадок, геаграфічныя каардынаты: 53°14'03.21"С 29°10'48.35"В”.

Даведачна: Афармленне каардынат межаў ГKK ажыццяўляецца з ўлікам патрабаванняў артыкула 125 Кодэкса, а таксама Інструкцыі аб парадку распрацоўкі праектаў зон аховы нерухомах матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей, зацверджанай пастановай Міністэрства культуры ад 06.07.2022 № 52.

Пры выяўленні падчас запаўнення рэквізіта неадпаведнасці звестак аб адрасе ГKK у Дзяржспісе звесткам, якія ўтрымліваюцца ў рэестры адрасоў Рэспублікі Беларусь, мясцовыя выканаўчыя і распарадчыя органы ў парадку, устаноўленым абзацам пятым пункта 6 артыкула 97 Кодэкса, загадам Міністэрства культуры ад 03.01.2023 № 1, накіроўваюць адпаведныя звесткі ў Міністэрства культуры.

2.5. У рэквізіце “**6. Гістарычны адрас (на момант узнікнення матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці і наступныя змены адраса)**” пазначаецца гістарычны адрас на момант узнікнення ГKK і наступныя змены адраса да нашых дзён з указаннем гістарычных дзяржаўных фарміраванняў, адміністрацыйна-тэрытарыяльных адзінак на тэрыторыі сучаснай Беларусі, на тэрыторыі якіх знаходзілася ГKK.

Напрыклад:

6. Гістарычны адрас (на момант узнікнення матэрыяльнай гісторыка- культурнай каштоўнасці і	Верхнедняпроўская культура (археалагічная культура позняга неаліту) (4-3 тыс. до н.э.) Днепра-дзвінская культура (археалагічная		
--	---	--	--

наступныя змены адраса)	культура жалезнага веку) (VIII ст. да н.э. – IV ст. н.э.)		
	Радзімічы (саюз плямён)		
	Мсціслаўскае княства (XII – XV стст.)	Мсціслаўскае стараства	в. Барысавічы
	Вялікае Княства Літоўскае (XV – XVI стст.)	Мсціслаўскае стараства	в. Барысавічы
	Рэч Паспалітая (XVI ст. – 1772 г.)	Клімавіцкі навет	в. Барысавічы
	Расійская імперыя (1772 – 1796 гг.), Магілёўскае намесніцтва	Клімавіцкі навет	в. Барысавічы
	Расійская імперыя (1796–1802 гг.), Беларуска губерня	Клімавіцкі навет	в. Барысавічы
	Расійская імперыя (1802–1917 гг.), Магілёўская губерня	Клімавіцкі навет	
	РСФСР (1917 – 1919 гг.), Магілёўская губерня	Клімавіцкі навет	в. Барысавічы
	РСФСР (1919–1924 гг.), Гомельская губерня	Клімавіцкі раён	в. Барысавічы
	БССР (1924–1927 гг.), Калінінская акруга	Клімавіцкі раён	в. Барысавічы
	БССР (1927–1991 гг.), Магілёўская вобласць	Клімавіцкі раён	в. Барысавічы
	Рэспубліка Беларусь (з 1991 г.), Магілёўская вобласць		

Тыповай памылкай з’яўляецца пазначэнне гістарычнага адрасу толькі з моманту ўзяцця аб’екта спадчыны пад ахову дзяржавай альбо з моманту яе адкрыцця і вывучэння (напрыклад, помнікаў археалогіі).

Змены гістарычных адрасоў (гістарычных дзяржаўных фарміраванняў) можна лёгка прасачыць нават для ГKK, якія налічваюць некалькі тысячагоддзяў, з дапамогай спецыялізаваных крыніц.

Напрыклад:

Нацыянальны атлас Беларусі. Мн.: Белкартаграфія, 2002. – 292 с.;

Вялікі гістарычны атлас Беларусі. У 4-х тамах. Мн.: Белкартаграфія, 2009–2018.

Археалогія Беларусі у 4-х тамах. Мінск, 1997 – 2001.

Гісторыя Беларусі ў 6-х тамах. Касцюк М. (рэд.) Мн. 2000 – 2011

2.6. Рэзюмэ “**7.1. Архітэктурны стыль матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці**” вызначаецца ўстойлівымі архітэктурнымі, канструктыўнымі, кампазіцыйнымі, пластычнымі, каларыстычнымі, рытмічнымі і іншымі мастацкімі адзнакамі і з’яўляецца характэрным для таго або іншага часу, напрыклад, “класіцызм”, “віленскае барока”, “сацыялістычны рэалізм” і г. д.

Для вызначэння стыляў і іх характэрных адметнасцей рэкамендуецца выкарыстоўваць профільныя слоўнікі ці энцыклапедыі.

Напрыклад:

Архітэктура Беларусі: энцыклапедычны даведнік: рэдкал.: А.А. Воінаў [і інш.] БелЭн, 1993;

Слоўнік тэрмінаў: Архітэктура, выяўленчае і дэкаратыўна-прыкладное мастацтва: [каля 800 тэрмінаў]: дапаможнік для вучняў / Б. А. Лазука, Мінск : Беларусь, 2001.

Для помнікаў археалогіі, альбо для ГKK, звесткі аб стылі якіх не ўдалося высветліць, ставіцца прочырк у дадзеным рэквізіце.

2.7. У рэквізітах **“7.2. Узнікненне, віды работ”, “Дата”, “Стваральнік або аўтар”** пазначаецца гісторыя фармавання гісторыка-культурнай каштоўнасці з пазначэннем абставін, якія папярэднічалі ўзнікненню (рашэнне аб пабудове, час праектавання), час пачатку і заканчэння работ, відаў і абставін, пры якіх адбывалася пабудова і іншае.

Напрыклад:

7.2. Узнікненне, віды работ	Дата	Стваральнік або аўтар
Будаўніцтва сядзібнага дома з гаспадарчымі пабудовамі (пачатак фарміравання парка з садамі)	1793 г.	Стваральнік - Францішак Ксаверы Чарноцкі
Будаўніцтва капліцы	1811 г.	-
Рэканструкцыя сядзібнага дома /расшырэнне сядзібы за кошт прыбудовы бакавых крылаў	1850 г.	-
Будаўніцтва афіцыны (паздней – бібліятэка)	1850 г.	-
Работы па рамонту і абнаўленні сядзібы	з 1905 г.	Стэфан Чарноцкі
Далейшае фарміраванне сядзібна-паркавага комплексу	кан. XIX - пач. XX ст.	-
Разбурэнне сядзібнага дома	канец 1939 г.	-
Разбурэнне і страта асноўных пабудов сядзібы	1941-1945гг.	-
Сельскагаспадарчае асваенне тэрыторыі, якое прывяло да страты агульнай планіроўкі парку і значнай тэрыторыі пладовых садоў.	у перыяд з 1939 г. па 2018 г.	-
Стварэнне батанічнага помніка прыроды мясцовага значэння “Дубавыя алеі сядзібы Чарноцкіх”	2018 г.	-

Для помнікаў археалогіі ў якасці стваральнікаў могуць указвацца прадстаўнікі адпаведнай археалагічнай культуры.

Напрыклад:

7.2. Узнікненне, віды работ	Дата	Стваральнік або аўтар
Узнікненне	X стагоддзе	плямёны дрыгавічоў
Помнік фармаваўся да XIII стагоддзя	-	-

2.8. Гістарычнае і сучаснае выкарыстанне гісторыка-культурнай каштоўнасці фіксуецца ў рэквізіце **“Выкарыстанне”**.

У выпадку, калі ГKK выкарыстоўваецца адначасова ў розных мэтах і знаходзіцца ў валоданні некалькіх уласнікаў, пазначаецца сучаснае функцыянальнае выкарыстанне кожнай часткі ГKK

Назначэнне зямельнага ўчастка, на тэрыторыі якога знаходзіцца ГKK указваецца ў адпаведнасці з класіфікацыяй, устаноўленай заканадаўствам аб землях, і правяраецца з дапамогай Геапартала зямельна-інфармацыйнай сістэмы Рэспублікі Беларусь (gismap.by).

Напрыклад:

8. Выкарыстанне	могільнік	землі ляснага фонда, помнік археалогіі
	(гістарычнае)	(сучаснае)

Даведачна: У адносінах да аб'ектаў нерухомаści, якім нададзены статус гісторыка-культурнай каштоўнасці, альбо зямельных участкаў, занятых ГКК, павінны ўказвацца абмежаванні, звязаныя з наяўнасцю статусу гісторыка-культурнай каштоўнасці, якія ўказваюцца ў пасведчанні аб дзяржаўнай рэгістрацыі ў адносінах капітальнага збудавання ці зямельнага ўчастка ў парадку, прадугледжаным пастановай Дзяржаўнага камітэта па маёмасці ад 25.03.2022 № 11.

2.9. У рэквізіце “**9. Уласнік (карыстальнік) матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, землекарыстальнік, на зямельным участку якога размешчана нерухома матэрыяльная гісторыка-культурная каштоўнасць**” неабходна поўнасцю пісаць назву юрыдычнай асобы, або прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца) фізічнай асобы, у тым ліку індывідуальнага прадпрымальніка, якая (які) з’яўляецца ўласнікам (уладальнікам) ГКК.

Калі ГКК належаць некалькім уласнікам (уладальнікам), указваюцца ўласнікі (ўладальнікі) усіх частак ГКК, у тым ліку кватэр, нежылых памяшканняў, асобных будынкаў і збудаванняў, зямельных участкаў.

У выпадку, калі ГКК належыць адной асобе, рэквізіт “**Лакалізацыя валодання**” запаўняецца словамі “увесь аб’ект” ці “поўнасцю”. Калі ГКК належаць некалькім уласнікам (уладальнікам), указваюцца межы (долі) ўласнасці або валодання кожнай часткі ГКК (інвентарны нумар будынка, нумар памяшкання, плошча (м²) і інш.).

“**Форма ўласнасці**” можа быць дзяржаўнай (рэспубліканскай ці камунальнай) альбо прыватнай. Для жылых дамоў дапускаецца ўказанне “сумеснае домаўладанне”.

У рэквізіце “**Дата наступлення/заканчэння правоў уласнасці**” запаўняюцца звесткі аб усіх вядомых датах наступлення і заканчэння правоў уласнасці, у выпадку адсутнасці такіх звестак дапускаецца ўказанне даты рэгістрацыі юрыдычнай асобы.

У рэквізіце “**Ахоўнае абавязацельства (дата і нумар рэгістрацыі)**” указваюцца усе ахоўныя абавязацельствы, падпісаныя з моманту ўключэння ГКК у Дзяржспіс.

Напрыклад:

9. Уласнік (карыстальнік) матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, землекарыстальнік, на зямельным участку якога размешчана нерухома матэрыяльная гісторыка-культурная каштоўнасць	Лакалізацыя валодання	Форма ўласнасці	Дата наступлення/заканчэння правоў уласнасці	Ахоўнае абавязацельства (дата і нумар рэгістрацыі)
Гарадзейскі пасялковы выканаўчы камітэт	Увесь аб’ект	Дзяржаўная камунальная	1948	02.08.1995 № 1453 26.07.2010 № 11-02-07/757 26.09.2018 № 6/14/1-18/13

Пры запаўненні пашпарта комплекснай ГКК фіксуецца ўласнікі ўсіх аб’ектаў і частак ГКК, якія ўваходзяць у яе склад.

Напрыклад:

9. Уласнік (карыстальнік) матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, землекарыстальнік, на зямельным участку якога размешчана матэрыяльная гісторыка-культурная каштоўнасць	Лакалізацыя валодання	Форма ўласнасці	Дата наступлення/заканчэння правоў уласнасці	Ахоўнае абавязацельства (дата і нумар рэгістрацыі)
Нарачанскі сельскі выканаўчы камітэт	Вадаём, рэшткі дзвух капліц	Дзяржаўная (камунальная)	1991	30.10.2020 № 6/3/1-50/8
Рэлігійная арганізацыя “Прыход храма	Царква	Прыватная	1995	10.05.2018 № 6/3/1-50/17

Успення Прасвятой Багародзіцы ў в. Ручыца Вілейскага раёна Мінскай вобласці” Маладзечанская епархія БПЦ				
--	--	--	--	--

2.10. Рэквізіт **“Тэхнічная характарыстыка (для нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці)”** змяшчае:

“Сучасны тэхнічны стан” – звесткі аб сучасным тэхнічным стане (здавальняючы, нездавальняючы, аварыйны);

“Асноўныя будаўнічыя матэрыялы” – звесткі аб сучасных будаўнічых матэрыялах.

Адпаведныя рэквізіты пашпарта змяшчаюць звесткі аб плошчы забудовы ў квадратных метрах, будаўнічым аб’ёме ў кубічных метрах, агульнай плошчы ў квадратных метрах, вышыні, даўжыні і шырыні гісторыка-культурнай каштоўнасці ў метрах (весткі запаўняюцца згодна з тэхнічным пашпартам, пашпартам невыкарыстоўваемага аб’екта, а пры іх адсутнасці – згодна з матэрыяламі архітэктурных або археалагічных абмераў).

Для помнікаў гісторыі, археалогіі і мастацтва указваюцца тэхнічныя характарыстыкі па пунктах 10.5 – 10.8 (агульная плошча, вышыня, даўжыня, шырыня), па пунктах 10.2 – 10.4 ставіцца прачырк.

Пры запаўненні пашпарта комплекснай ГKK тэхнічныя характарыстыкі запаўняюцца асобна як для комплекснай ГKK, так і для кожнай ГKK у яе складзе.

2.11. Рэквізіт **“II. Апісанне матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці”** змяшчае агульныя звесткі аб размяшчэнні ГKK у навакольным асяроддзі, яе знешнім выглядзе, аб’ёмна-прасторовых рашэннях.

Рэквізіт **“Апісанне адметных духоўных, мастацкіх, дакументальных, архітэктурных і (або) канструктыўных вартасцей матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, а таксама элементы, канструкцыі, дэталі, якія падлягаюць абавязковаму захаванню”** ўтрымлівае падрабязнае апісанне прадмета аховы, вызначанага ў адпаведнасці з падпунктам 1.3 пункта 1 артыкула 1 Кодэкса, згодна з якім ГKK – культурная каштоўнасць, якая мае адметныя духоўныя, мастацкія, дакументальныя, архітэктурныя і (або) канструктыўныя вартасці і якой нададзены статус гісторыка-культурнай каштоўнасці.

Адпаведныя звесткі фіксуюцца ў пункце 9.6 ахоўнага абавязацельства.

Пазначаюцца фактычныя адметныя вартасці, апісанне аб’ёмна-прасторавай і планіровачнай структуры, архітэктурна-мастацкага афармлення фасадаў, прасторава-планіровачнай структуры і дэкаратыўна-мастацкага афармлення інтэр’ераў, наяўнасць або адсутнасць інфармацыйных надпісаў і абазначэнняў, кампазіцыйнай сувязі з побач размешчанымі помнікамі і ландшафтамі (пры наяўнасці).

У залежнасці ад віда ГKK у якасці варстацей і элементаў, якія падлягаюць абавязковаму захаванню, указваюцца:

для помнікаў архітэктуры і горадабудаўніцтва – агульнае архітэктурна-прасторавае вырашэнне, гістарычны аб’ём і формы (формы даху, купалоў, башняў), стылістычныя рысы, уласцівыя архітэктурнаму стылю, пазначанаму ў пункце 7.1 пашпарта, а таксама пры наяўнасці канструктыўныя вартасці (аркі, калоны, слупы і г. д.), аутэнтычныя ваконныя і дзвярныя запаўненні, ганкі і іншыя архітэктурныя дэталі (франтоны, ліштвы, руствы, пілястры, карнізы, і г. д.), аутэнтычны будаўнічы матэрыял, у тым ліку абліцоўка сцен і даху, колеравае вырашэнне фасадаў і даху;

для паркаў – апісанне ландшафта, алеяў, пералік дрэў з указаннем і пароды і ўзросту;

для помнікаў археалогіі – характарыстыка рэльефа ці ландшафта, магутнасць культурнай слоя (пласту), а таксама абавязкова ўказваецца 50 м зона ад вонкавых межаў тэрыторыі помніка археалогіі і апісваецца прававы рэжым утрымання і выкарыстання дадзеных тэрыторый згодна з патрабаваннямі артыкулаў 105, 125 і 130 Кодэкса;

для помнікі гісторыі – апісанне збудаванняў, твораў манументальнага мастацтва, надпісы на помніках, геральдычныя выявы і інш. дакументальныя вартасці.

Для месцаў пахаванняў указваюцца іх межы.

Для ўсіх відаў ГKK апісваецца гістарычнае (духоўнае) значэнне, якое мае ГKK у залежнасці ад катэгорыі: для рэгіёна, нацыянальнае, міжнароднае ці сусветнае значэнне.

У пашпартах комплексных ГКК неабходна апісаць як увесь комплекс, так і кожную ГКК, якая ўваходзіць у яе склад, з пазначэннем адметных вартасцей як комплекснай ГКК, так і кожнай ГКК у яе складзе, іх элементаў, канструкцый, дэталей, якія падлягаюць абавязковаму захаванню.

2.12. Рэквізіт **“12. Элементы, што маюць самастойны статус матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці”** запаўняецца згодна з Дзяржаўным спісам для комплекснай ГКК, у складзе якой знаходзяцца ГКК, якія маюць самастойны статус гісторыка-культурнай каштоўнасці, што падцвярджаецца наяўнасцю катэгорый “0”, “1”, “2”, “3” і шыфрам. У наступных рэквізітах фіксуецца шыфр, назва, дата і катэгорыя.

Напрыклад:

Шыфр	Назва	Дата	Катэгорыя
213Г000944	Спаса-Праабражэнская царква. Роспісы ў інтэр’еры	XII стагоддзе	0
212Г000898	Спаса-Еўфрасіннеўскі храм (цёплая царква)	1847 год, 1886 год	3
213Г000899	Крыжа-Узвіжанскі сабор	1893–1897 гады	2
213Г000945	манастырскі корпус (келейны корпус № 2)	пачатак XVIII стагоддзя	3
213Г000900	манастырскі корпус (келейны корпус № 1)	пачатак XX стагоддзя	3
213Г000944	званіца	канец XIX стагоддзя	3

2.13. Рэквізіт **“Гістарычная даведка”** змяшчае звесткі аб гісторыі ўзнікнення, асноўных этапах фармавання і развіцця ГКК, падзеях і асобах, звязаных з ГКК, гісторыю даследаванняў ГКК.

Гістарычная даведка ахоплівае перыяд ад стварэння аб’екта да сучаснасці. Для апісання асноўных этапаў развіцця ГКК дапускаецца ўключэнне ў дадзены пункт гістарычнага ландшафту.

Для комплексных ГКК пазначаецца гісторыя як усёй комплекснай ГКК, так і кожнай ГКК у яе складзе.

У залежнасці ад віда ГКК гістарычная даведка ўтрымлівае:

для помнікаў архітэктуры і горадабудаўніцтва – звесткі аб часе і абставінах іх стварэння, уладальніках, архітэктарах і будаўніках, перабудовах, стратах, работах па захаванню, звязаныя з помнікам гістарычныя падзеі і асобы, інфармацыю аб этапах работ на ГКК, уключаючы звесткі аб асобах, звязаных з распрацоўкай і рэалізацыяй праектных рашэнняў, прымяняемых пры будаўніцтве матэрыялах;

для помнікаў археалогіі – датаванне, прыналежнасць да той ці іншай археалагічнай культуры, звесткі аб археалагічных вышуканнях, важнейшых знаходках і месцы іх пастаяннага захоўвання.

для помнікаў гісторыі і мастацтва – звесткі аб гістарычных падзеях і асобах, якія ўвекавечаны, інфармацыя аб часе і абставінах стварэння, у тым ліку ўтварэння месц пахавання, стварэння і рэканструкцыі твораў манументальнага мастацтва, скульптурах і архітэктарах, размешчаным тэксце і выявах, а таксама работах на гэтых помніках.

Гістарычная даведка прадуглежвае фіксацыю гісторыі даследаванняў, у тым ліку даследаванняў, на падставе якіх гэтыя аб’екты былі ўзятыя пад ахову дзяржавай. Да такіх даследаванняў таксама адносяцца натурныя і бібліяграфічныя вышуканні, на падставе якіх унесены змяненні (ўдакладненні) аб назве, датаванні, месцы знаходжанні і катэгорыі ГКК.

Напрыклад:

“Комплекс будынкаў былога манастыра бернардзінак у г. Мінску узяты пад ахову дзяржавай згодна з пастановай Савета Міністраў БССР ад 18.05.1953 № 625.

У адпаведнасці з Законам БССР аб ахове і выкарыстанні помнікаў гісторыі і культуры 1978 года і пастановай Савета Міністраў БССР ад 01.10.1984 № 350 па выніках комплексных навуковых даследаванняў Нацыянальнай акадэміі БССР уключаны ў Збор

помнікаў гісторыі і культуры Беларусі (у 8 тамах) як помнік архітэктуры. Пастановай Савета Міністраў БССР ад 18.02.1988 № 32 уключаны ў спіс помнікаў гісторыі і культуры рэспубліканскага значэння БССР.

У адпаведнасці з Законам Рэспублікі Беларусь 1992 года “Об охране историко-культурного наследия” рашэннем Беларускай рэспубліканскай навукова-метадычнай рады па пытаннях аховы гісторыка-культурнай спадчыны (далей – Рада) ад 28.02.2002 № 71 уключаны ў Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь як гісторыка-культурная каштоўнасць нацыянальнага значэння

Згодна з пастановай Міністэрства культуры ад 10.04.2003 № 11 меў шыфр 1a1E400803. Пасля прыняцця пастановы Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 14.05.2007 № 578 – шыфр 712Г0000080. На падставе навукова абгрунтаваных прапанов БПЦ Рада рашэннем ад 15.12.2021 № 04-01-02/7 падтрымала неабходнасць удакладнення назвы і адрасу помніка архітэктуры. Пастановай Міністэрства культуры ад 05.01.2022 № 4 назва ГKK выкладзена “Комплекс будынкаў Свята-Духава кафедральнага сабора (былы клаштар бернардынцаў)”.

2.14. У рэквізіце “14. **Архіўныя і бібліяграфічныя крыніцы**” фіксуецца спіс асноўных архіўных і бібліяграфічных крыніц, аформлены ў адпаведнасці з загадам Вышэйшай атэстацыйнай камісіі Рэспублікі Беларусь ад 08.09.2016 № 206.

У дадзены пункт пашпарта рэкамендуецца ўключаць спасылкі на нарматыўныя прававыя акты, дзяржаўныя інфармацыйныя рэсурсы, матэрыялы палявых даследаванняў і іншыя крыніцы, якія выкарыстоўваліся пры запавяданні пашпарта.

Напрыклад:

1. Аб зацвярджэнні Дзяржаўнага спіса гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 03.01.2023 № 1 (рэд. ад 20.03.2023)

2. Альбом. Подвиг советского народа бессмертен: новые экспозиции «Брестской крепости-героя» и Музея Победы на Поклонной горе в г. Москве: к 80-летию начала Великой Отечественной войны. – Минск: Звязда, 2021. – 208 с.: ил.

3. Археалогія Беларусі. У 4 т. Т. 1. Каменны і бронзавы вякі / Э. М. Зайкоўскі, У. Ф. Ісаенка, А. Г. Калечыц [і інш.]; пад рэд. М. М. Чарняўскага, А. Г. Калечыц. — Мінск: Бел. навука, 1997. — С. 23 – 27.

4. Банк звестак аб гісторыка-культурнай спадчыне Рэспублікі Беларусь [Электронны рэсурс]. – Рэжым доступу: heritage.gov.by – Дата доступу: 01.05.2023.

5. Вороненко, О.В. Некоторые данные о состоянии памятников археологии Осиповичского района Могилёвской области / Археология Осиповичского района Могилёвской области: материалы науч.-практ. конф. Итоги археологического изучения Осиповичского района 10 декабря 2016 года, г. Осиповичи. Минск, 2017. С. 25.

6. Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь [Электронны рэсурс]. Рэжым доступу: gossписок.gov.by. Дата доступу: 01.05.2023.

7. Дубицкая Н.Н. Отчёт о полевых исследованиях в Бобруйском районе Могилёвской области... в 1996 г. № 1630. С. 6.

8. Закон БССР об охране и использовании памятников истории и культуры, Мн., 1978.

9. Закон Республики Беларусь от 13.11.1992 № 1940-XII “Об охране историко-культурного наследия” (в редакции Закона Республики Беларусь от 24 июля 2002 г. № 134-3) // Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь – 1992. – № 30. – С. 504.

10. Закон Рэспублікі Беларусь “Аб ахове гісторыка-культурнай спадчыны Рэспублікі Беларусь” ад 9 студзеня 2006 г. № 98-3 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 17 января 2006 г. – № 2/1195.

11. Збор помнікаў гісторыі і культуры Беларусі. Магілёўская вобласць / АН БССР, Ін-т мастацтвазнаўства, этнаграфіі і фальклору; Рэд. Кал.: С.В. Марцэлеў (гал.рэд.) і інш.- Мн.: Беларус. Сав.Энцыклапедыя, 1986, - С. 118. № 376.

12. Об утверждении Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 10.04.2003 № 11 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 28.07.2003, №82, 8/9523.

13. Нацыянальны атлас Беларусі. Мн.: Белкартаграфія, 2002. – 292 с.

14. Копытин В.Ф. Археологические памятники Бобруйского района Могилёвской области. Могилёв: Издательство МГУ им. А.А. Кулешова. 2001. С. 88. № 125.

15. Ксензов В.П. Отчет о полевых археологических работах в 1982 г. ЦНА НАНБ. – ФАНД. Арх. № 809. С. 3.

16. Поболь Л.Д. Отчёт об археологических исследованиях на территории БССР в 1964 г. № 238. л. 155.

17. Хопкинск О., Визуальный словарь архитектуры. – СПб.: Питер, 2023. – 168 с.: ил.

2.15. У рэквізіце “**Нааяўнасць распрацаванай навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ**” пазначаюцца звесткі аб распрацаванай навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ, па якой выдадзена станоўчае заключэнне ў адпаведнасці з заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах.

Напрыклад:

Праектная арганізацыя	Назва аб'екта згодна з праектнай дакументацыяй	Шыфр аб'екта	Дата і нумар заключэння
ААТ “Рэстаўрацыя Інвест”	Праект “Рэканструкцыя з элементамі рэстаўрацыі сярэдняй школы (гісторыка-культурнай каштоўнасці Палац Радзівілаў) пад культурна-адміністрацыйны цэнтр”	03.00	Заклучэнне Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ад 27 сакавіка 2023 г. № 04-01-06/42

Даведачна: З 01.01.2023 у адпаведнасці з пунктам 1 артыкула 119 Кодэкса навукова-праектная дакументацыя ў дачыненні да нерухомах матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей катэгорыі “0”, “1”, “2” узгадняецца з Міністэрствам культуры ў парадку, устаноўленым заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах.

Навукова-праектная дакументацыя ў дачыненні да нерухомах матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей катэгорыі “3” узгадняецца з мясцовым выканаўчым і распарадчым органам абласнога тэрытарыяльнага ўзроўню ў парадку, устаноўленым заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах.

2.16. “**16. Звесткі аб прыняцці ў эксплуатацыю нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, на якой выконваліся рамонтна-рэстаўрацыйныя работы**” запаўняюцца ў адпаведнасці з заключэннем аб адпаведнасці прымаемай у эксплуатацыю нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях, якое выдадзена ў адпаведнасці з заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах.

Напрыклад:

Назва аб'екта згодна з праектнай дакументацыяй	Дата і нумар заключэння аб адпаведнасці прымаемай у эксплуатацыю нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях	Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца) грамадзяніна, у тым ліку індывідуальнага прадпрымальніка, які ажыццяўляў кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях, установа, дзе ён працуе, яе адрас і тэлефон
“Капітальны рамонт жыллага дома па вул. Камсамольская, 14 у г. Пінску”	Заклучэнне Міністэрства культуры ад 1 лютага 2023 г. № 04-01-07/4	Карсунова Святлана Юрь’ёўна, Філіял “Брэстрэстаўрацыяпраект” ААТ “Белрэстаўрацыя” 224005 г. Брэст, вул. Камсамольская, 38 тэл. +375 162 252301

Даведачна: З 01.01.2023 у адпаведнасці з артыкулам 120 Кодэкса ў выпадках і парадку, устаноўленых заканадаўствам аб архітэктурнай, горадабудаўнічай і будаўнічай дзейнасці, юрыдычным асобам, грамадзянам, у тым ліку індывідуальным прадпрымальнікам, выдаецца заключэнне аб адпаведнасці прымаемай у эксплуатацыю

нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці навукова-праектнай дакументацыі згодна з заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах:

2.1. **Міністэрствам культуры** - у дачыненні да нерухомах матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей катэгорыі “0”, “1”, “2”;

2.2. **мясцовым выканаўчым і распарадчым органам абласнога тэрытарыяльнага ўзроўню** - у дачыненні да нерухомах матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей катэгорыі “3”.

Пералік грамадзян, у тым ліку індыўідуальных прадпрымальнікаў, якія маюць пасведчанне на кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі для выканання рамонтна-рэстаўрацыйных работ матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей размешчаны ў раздзеле “Спадчына” сайта Міністэрства культуры па спасылцы: kultura.by/be/nasledie/.

2.17. У рэквізіце “**Звесткі аб праекце зон аховы (для нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці)**” запаўняецца дата і нумар пастановы Міністэрства культуры, якой зацверджаны праект зон аховы нерухомай матэрыяльнай ГКК, яго назва.

Даведачна: Звесткі аб зацверджаных праектах зон аховы ГКК утрымліваюцца на Нацыянальным правовым Інтэрнэт-партале Рэспублікі Беларусь (pravо.by), а таксама даводзяцца да ведама распрацоўшчыка і адпаведнага выканкама згодна з пунктам 47 Інструкцыі аб парадку распрацоўкі праектаў зон аховы нерухомах матэрыяльных ГКК, зацверджанай пастановай Міністэрства культуры ад 06.07.2022 № 52.

У выпадку, калі на момант запаўнення пашпарта праект зон аховы ГКК не распрацаваны, дадзены рэквізіт не запаўняецца.

2.18. **“Ілюстрацыйныя матэрыялы на _____ лістах”**

Ілюстрацыйны матэрыял павінен адлюстроўваць выгляд ГКК і яе размяшчэнне ў навакольным асяроддзі цалкам, быць падпісаным, пранумараваным і каляровым.

Фатаграфаванне аб’екта спадчыны павінна ажыццяўляцца з усіх бакоў, а таксама з розных ракурсаў, якія дазваляюць найбольш поўна перадаць яго адметныя вартасці, а таксама асаблівасці размяшчэння гэтай ГКК у навакольным асяроддзі.

На фотаздымках падлягаюць адлюстраванню адметныя мастацкія, дакументальныя, архітэктурныя і (або) канструктыўныя вартасці матэрыяльнай ГКК, а таксама элементы, канструкцыі, дэталі, якія падлягаюць абавязковаму захаванню і пазначаюцца ў пункце 11 пашпарта.

У ілюстрацыйны матэрыял таксама ўключаецца графічны матэрыял (карты, схемы, планы) і іншы матэрыял (копіі гістарычных дакументаў, ілюстрацыі гістарычных падзей і асоб, фотаздымкі і выявы ГКК на розных этапах развіцця ГКК, правядзення работ), які мае дачыненне да ГКК. Пры размяшчэнні карт абазначаюцца межы ГКК. Рэкамендуецца выкарыстоўваць матэрыялы спецыяльных дзяржаўных інфармацыйных рэсурсаў (map.nca.by, gismap.by, heritage.gov.by, gzk.nca.by і г. д.).

2.19. У рэквізіце “**Дадатковыя звесткі аб падзеях і асобах, звязаных з матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасцю**” апісваюцца гістарычныя падзеі, біяграфіі асоб, звязаныя з ГКК.

2.20. У рэквізіце “**Пашпарт складзены**” ўказваецца дата складання пашпарта, поўнасцю запаўняецца пасада, прозвішча, імя, імя па бацьку асобы, якая запоўніла пашпарт, прастаўляецца асабісты подпіс адзначанай асобай.

3. Запаўненне ліста змяненняў.

3.1 У рэквізіце “**Назва**” рэкамендуецца пазначаць назву, месца знаходжанне і шыфр ГКК згодна з Дзяржспісам (gossapisok.gov.by).

3.2. “**Дата ўнясення змянення**” ўказваецца з улікам патрабаванняў пункта 8 артыкула 100 Кодэкса, якім прадугледжана запаўненне ліста змяненняў не пазней за сем каляндарных дзён з моманту паступлення звестак у мясцовы выканаўчы і распарадчы орган (па аналогіі з тэрмінам інфармавання Міністэрства культуры аб падпісанні новага ахоўнага абавязацельства, устаноўленага пункта 1 артыкула 121 Кодэкса).

Даведачна: У выпадку падпісання новага ахоўнага абавязацельства мясцовы выканаўчы і распарадчы орган забяспечвае адначасовае накіраванне звестак аб новым ахоўным абавязацельстве і экзэмпляра аформленага ліста змяненняў у пункт 9 пашпарта ў Міністэрства культуры.

3.3. “**Падставы для ўнясення змянення**”.

У якасці падстаў для ўнясення змяненняў указваюцца пункты 7–9 артыкула 100, пункта 1 артыкула 121 Кодэкса, а таксама іншыя нарматыўныя прававыя акты.

Напрыклад:

пункты 7–9 артыкула 100 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры, падпункт 2.2 пункта 2 пастановы Міністэрства культуры ад 20.08.2021 № 55.

3.4. Рэквізіты **“Пункт пашпарта матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, у які ўносіцца змяненне”, “Змест змянення”**.

Звяртаем увагу, што разам з пашпартамі складзенымі пасля 23.03.2017 па форме, зацверджанай пастановай Міністэрства культуры ад 28.12.2016 № 89 (рэд. ад 24.11.2022), юрыдычную сілу маюць пашпарты, складзеныя ў перыяд з 2006 па 22.03.2017 па форме, зацверджанай пастановай Міністэрства культуры ад 08.12.2006 № 40.

З улікам адзначанага ўказваецца адпаведны пункт пашпарт складзенага ў перыяд з 2006 па 22.03.2017 ці ў перыяд пасля 23.03.2017.

Змест змянення афамляецца ў выглядзе тэкставага апісання або ілюстрацыйнага матэрыяла.

Пункты пашпарта, прадстаўленыя ў пашпарце ў форме табліц (звесткі аб сучасным і гістарычным адрасе, гісторыі развіцця, звесткі аб уласніку, лакалізацыі валодання, даце наступлення (заканчэння) правоў уласнасці і ахоўным абавязацельстве, тэхнічныя характарыстыкі і інш.), рэкамендуецца ў лісце змяненняў выкладаць поўнасю ў новай рэдакцыі.

Напрыклад:

Пункт 9

9. Уласнік (карыстальнік) матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, землекарыстальнік, на зямельным участку якога размешчана нерухомая матэрыяльная гісторыка-культурная каштоўнасць	Лакалізацыя валодання	Форма ўласнасці	Дата наступлення/ заканчэння правоў уласнасці	Ахоўнае абавязацельства (дата і нумар рэгістрацыі)
Аддзел культуры Стаўбцоўскага райвыканкама	увесь комплекс	камунальная	28.02.2002	09.01.2007 № 71 14.06.2010 № 11- 02-07/571
Аддзел ідэалагічнай работы, культуры і па справах моладзі Стаўбцоўскага райвыканкама	увесь комплекс	камунальная	2013	31.12.2013 № 11-02-07/2109 11.05.2018 № 6/19/1-16/7

Пры ўнясенні змяненняў у некалькі пунктаў пашпарта дадзеныя пункты выкладаюцца згодна з парадкавымі нумарамі.

3.5. **“Асоба, упаўнаважаная мясцовымі выканаўчымі і распарадчымі органамі базавага тэрытарыяльнага ўзроўню, якая ажыццявіла ўнясенне змянення”**

Асобу, якая ажыццяўляе ўнясенне змяненняў, неабходна фіксаваць з выкладаннем пасады ў адпаведнасці з рашэннем мясцовага і распарадчага органа базавага тэрытарыяльнага ўзроўню, якім дадзеная асоба ўпаўнаважана на ўнясенне змяненняў у пашпарт.

Ліст змяненняў павінен змяшчаць пятакку юрыдычнай асобы, якая ўпаўнаважана на ўнясенне змяненняў у адпаведнасці з рашэннем мясцовага і распарадчага органа базавага тэрытарыяльнага ўзроўню.

3.6. Пры афармленні ліста змяненняў рэкамендуецца абагульняць і ўносіць актуальныя змяненні па ўсім пунктам пашпарта, у тым ліку гісторыі змянення адрасу, апісанні ГKK, гістарычнай даведцы, работах, якія ажыццяўляліся за ўвесь перыяд з даты першапачатковага складання адпаведнага пашпарта, распрацоўцы навукова-праектнай дакументацыі, праекта зон аховы і сучасным знешнім выглядзе ГKK. З улікам адзначана, ліст змяненняў можа ўтрымліваць некалькі пунктаў пашпарта, у якія ўносяцца змяненні.

У выпадку, калі новыя звесткі ў лісце змяненняў перавышаюць 50% аб'ёма інфармацыі пашпарта, асабе, якая ажыццяўляе ўнясенне змяненняў, мэтазгодна запоўніць новы пашпарт.

Статья 100 Кодекса Республики Беларусь о культуре



7.4. ФОРМА ОХРАННОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.

Дадатак
да пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
28.12.2016 № 90
(в ред. постановлений Минкультуры от 28.04.2018 № 26,
от 24.11.2022 № 105)

Форма

Месца для штампа мясцовага
выканаўчага і распарадчага
органа або юрыдычнай асобы,
ім упаўнаважанай

АХОЎНАЕ АБАВЯЗАЦЕЛЬСТВА

№ _____ ад _____
(нумар і дата рэгістрацыі ахоўнага абавязацельства)

1. Матэрыяльная гісторыка-культурная каштоўнасць, частка матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці (далей - гісторыка-культурная каштоўнасць):

_____ (назва згодна з Дзяржаўным спісам гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь)

2. Шыфр _____

3. Месца знаходжання гісторыка-культурнай каштоўнасці _____

4. Катэгорыя _____

5. _____

(назва прававога акта, якім нададзены статус гісторыка-культурнай

каштоўнасці, і дзяржаўнага органа, які яго прыняў, дата і нумар)

6. Форма ўласнасці, у якой знаходзіцца гісторыка-культурная каштоўнасць

(дзяржаўная (рэспубліканская або камунальная), прыватная)

7. Уласнік (карыстальнік) гісторыка-культурнай каштоўнасці, землекарыстальнік, на зямельным участку якога размешчана нерухомая гісторыка-культурная каштоўнасць (далей - уласнік (карыстальнік))

(поўная назва юрыдычнай асобы

або прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маеца) фізічнай асобы, у тым ліку індывідуальнага прадпрымальніка)

8. Уласнік (карыстальнік) абавязаны:

8.1. забяспечваць захаванасць гісторыка-культурнай каштоўнасці;

8.2. захоўваць у цэласнасці калекцыю гісторыка-культурных каштоўнасцей;

8.3. забяспечваць доступ да гісторыка-культурнай каштоўнасці спецыялістам, якія па даручэнні (узгадненні) Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь маюць права на яе вывучэнне;

8.4. прадстаўляць грамадзянам па дамоўленасці з мясцовымі выканаўчымі і распарадчымі органамі базавага тэрытарыяльнага ўзроўню доступ да гісторыка-культурнай каштоўнасці на тэрмін не менш за шэсць месяцаў на працягу кожных дзесяці гадоў;

8.5. паведамляць у мясцовы выканаўчы і распарадчы орган базавага тэрытарыяльнага ўзроўню аб акалічнасцях, якія пагражаюць захаванню гісторыка-культурнай каштоўнасці, не пазней за тры каляндарныя дні з дня выяўлення гэтых акалічнасцей;

8.6. забяспечыць усталёўванне на нерухомай гісторыка-культурнай каштоўнасці ахоўнай дошкі і складанне пашпарта гісторыка-культурнай каштоўнасці;

8.7. пры пераходзе права ўласнасці або іншага рэчавага права на гісторыка-культурную каштоўнасць, права ўласнасці, права пажыццёвага спадчыннага валодання, пастаяннага або часовага карыстання або арэнды (субарэнды) на зямельны ўчастак, на якім размешчана нерухомая гісторыка-культурная каштоўнасць, не пазней за пяць каляндарных дзён з дня пераходу права перадаць пашпарт гісторыка-культурнай каштоўнасці новаму ўласніку (карыстальніку).

9. Уласніку (карыстальніку) вядома аб тым, што:

9.1. навукова-даследчыя і праектныя работы на гісторыка-культурнай каштоўнасці могуць выконвацца толькі пасля атрымання дазволу на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на гісторыка-культурнай каштоўнасці, які выдаецца Міністэрствам культуры Рэспублікі Беларусь юрыдычным асобам, грамадзянам, у тым ліку індывідуальным прадпрымальнікам, у адпаведнасці з заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах;

9.1.¹ пры ажыццяўленні дзейнасці на нерухомых гісторыка-культурных каштоўнасцях (у тым ліку пры выкананні рамонтна-рэстаўрацыйных і (або) іншых работ), якая можа аказваць уздзеянне на нерухомыя гісторыка-культурныя каштоўнасці, не дапускаецца змяненне гэтых гісторыка-культурных каштоўнасцей, за выключэннем навукова абгрунтаванага змянення;

9.2. забараняецца:

знішчаць гісторыка-культурную каштоўнасць;

дапускаць прычыненне шкоды, змяненне гісторыка-культурнай каштоўнасці, выконваць навукова-даследчыя і праектныя работы без дазволу на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на гісторыка-культурных каштоўнасцях;

мяняць месца знаходжання (захоўвання), умовы ўтрымання і выкарыстання гісторыка-культурнай каштоўнасці без узгаднення з мясцовымі выканаўчымі і распарадчымі органамі базавага тэрытарыяльнага ўзроўню, за выключэннем гісторыка-культурных каштоўнасцей, якія ўключаны ў Музейны фонд Рэспублікі Беларусь;

вывозіць рухомую гісторыка-культурную каштоўнасць з Рэспублікі Беларусь на пастаяннае захоўванне;

перадаваць гісторыка-культурную каштоўнасць у валоданне і (або) карыстанне Узброеным Сілам Рэспублікі Беларусь, іншым войскам і воінскім фарміраванням, за выключэннем гісторыка-культурных каштоўнасцей, якія знаходзіліся ў іх карыстанні да 3 лютага 2017 г.;

9.3. усе віды работ у зонах аховы нерухомых гісторыка-культурных каштоўнасцей выконваюцца ў межах патрабаванняў рэжымаў утрымання і выкарыстання гэтых зон аховы, вызначаных праектам зон аховы нерухомай гісторыка-культурнай каштоўнасці,

які зацвярджаецца Міністэрствам культуры Рэспублікі Беларусь, калі іншае не прадугледжана Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб культуры;

9.4. праектная дакументацыя на выкананне земляных, будаўнічых, меліярацыйных і іншых работ, ажыццяўленне іншай дзейнасці на тэрыторыі археалагічных аб'ектаў, за выключэннем помнікаў археалогіі, узгаднёўца з Нацыянальнай акадэміяй навук Беларусі ў адпаведнасці з заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах;

9.5. праектная дакументацыя на выкананне земляных, будаўнічых, меліярацыйных і іншых работ, ажыццяўленне іншай дзейнасці на помніках археалогіі ўзгаднёўца з Міністэрствам культуры Рэспублікі Беларусь у адпаведнасці з заканадаўствам аб адміністрацыйных працэдурах;

9.6. для гісторыка-культурнай каштоўнасці вызначаны наступныя індывідуальныя ўмовы ўтрымання і выкарыстання _____
(вызначаюцца

адметныя вартасці, элементы, дэталі, археалагічныя аб'екты і інш., якія падлягаюць ахове асобна, і (або) ўмовы выкарыстання гісторыка-культурнай каштоўнасці)

9.7. устаноўлены наступны парадак прадстаўлення доступу да гісторыка-культурнай каштоўнасці грамадзянам _____
(па дамоўленасці з мясцовымі

выканаўчымі і распарадчымі органамі базавага тэрытарыяльнага ўзроўню)

9.8. пры ажыццяўленні дзейнасці на тэрыторыі нерухомах гісторыка-культурных каштоўнасцей і ў зонах іх аховы не павінна дапускацца пагаршэнне ўмоў успрымання гэтых гісторыка-культурных каштоўнасцей, у тым ліку стварэнне перашкод для візуальнага ўспрымання іх аб'ёмна-прасторавых асаблівасцей, элементаў і дэталей архітэктурнага дэkorу;

9.9. пры будаўніцтве капітальных пабудов (будынкаў, збудаванняў) на тэрыторыі нерухомах гісторыка-культурных каштоўнасцей і ў зонах іх аховы, а таксама пры размяшчэнні на гэтай тэрыторыі і ў гэтых зонах аховы нестачыянарных аб'ектаў гандлю і нестачыянарных аб'ектаў грамадскага харчавання павінны ўлічвацца традыцыйныя сілуэты і планіровачная структура населенага пункта;

9.10. сродкі вонкавай рэкламы, якія размяшчаюцца на нерухомах гісторыка-культурных каштоўнасцях, іх тэрыторыях і ў зонах іх аховы, не павінны ствараць перашкоды для візуальнага ўспрымання аб'ёмна-прасторавых асаблівасцей, элементаў і дэталей архітэктурнага дэkorу гэтых нерухомах гісторыка-культурных каштоўнасцей;

9.11. на помніках архітэктуры сродкі вонкавай рэкламы павінны размяшчацца, як правіла, асобнымі літарамі, знакамі і (або) іншымі выявамі.

10. У выпадку надзвычайных сітуацый або ўзброенага канфлікту, у тым ліку за межамі Рэспублікі Беларусь _____
(парадак падрыхтоўкі і правядзення

эвакуацыі гісторыка-культурных каштоўнасцей, якім пагражае знішчэнне)

11. Уласнік (карыстальнік) абавязуецца выконваць вызначаныя ў дадзеным ахоўным абавязацельстве ўмовы ўтрымання і выкарыстання гісторыка-культурнай каштоўнасці, а таксама патрабаванні па забеспячэнні яе захавання.

12. Невыкананне ўласнікам (карыстальнікам) узятых на сябе абавязацельстваў, вызначаных дадзеным ахоўным абавязацельствам, цягне за сабой адміністрацыйную або крымінальную адказнасць у адпаведнасці з заканадаўчымі актамі Рэспублікі Беларусь.

13. Уласнік (карыстальнік) _____

(назва юрыдычнай асобы, пасада, прозвішча,

уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца) кіраўніка юрыдычнай асобы або прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца) фізічнай

асобы, у тым ліку індывідуальнага прадпрымальніка, дадзеныя дакумента, які сведчыць пра асобу)

14. Адрас месца знаходжання (месца жыхарства) уласніка (карыстальніка)

15. Тэлефон уласніка (карыстальніка) _____
16. Подпіс уласніка (карыстальніка) _____
- М.П. <*> _____
17. _____
(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маеца))
- _____ асобы, якая запоўніла ахоўнае абавязацельства)
18. Ахоўнае абавязацельства запаўняецца ў 2 экзэмплярах.
19. Экзэмпляр _____
(назва (імя) уласніка (карыстальніка))

<*> За выключэннем суб'ектаў гаспадарання, якія маюць права ў адпаведнасці з заканадаўствам не выкарыстоўваць пячатку.

7.5. О ВОПРОСАХ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ: РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ГОРИСПОЛКОМА 23.11.2017 № 3991

	В соответствии с полномочиями, предоставленными с 3 февраля 2017 г. местные исполнительные и распорядительные органы базового территориального уровня, либо уполномоченные ими лица осуществляют функции: - по заполнению, регистрации охранных обязательств на ИКЦ; - направлению сведений о зарегистрированных охранных обязательствах в Министерство культуры; - оформлению листов изменений к паспортам материальных ИКЦ; - направлению листов изменений в Министерство культуры и собственнику (пользователю) ИКЦ.
--	---

РЕШЕНИЕ МИНСКОГО ГОРОДСКОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА 23 ноября 2017 г. № 3991

О ВОПРОСАХ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

На основании статьи 40 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», пункта 7 статьи 100 и пункта 1 статьи 121 Кодекса Республики Беларусь о культуре Минский городской исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Возложить на управление культуры Мингорисполкома функции:

1.1. по заполнению, регистрации охранных обязательств на историко-культурные ценности на территории г. Минска, представлению в Министерство культуры Республики Беларусь сведений о зарегистрированных охранных обязательствах в установленные законодательством сроки;

1.2. по оформлению листов изменений к паспортам материальных историко-культурных ценностей, направлению листов изменений в Министерство культуры Республики Беларусь и администрации районов г. Минска по месту размещения материальных историко-культурных ценностей в установленные законодательством сроки.

2. Администрациям районов г. Минска обеспечить:

2.1. контроль за наличием у собственников (пользователей) охранных обязательств на материальные историко-культурные ценности;

2.2. контроль за наличием паспортов материальных историко-культурных ценностей;

2.3. хранение экземпляра паспорта, направление листов изменений к паспортам собственникам (пользователям) материальных историко-культурных ценностей.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Мингорисполкома Юркевича И.В., начальника главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мингорисполкома Скалабана П.В.

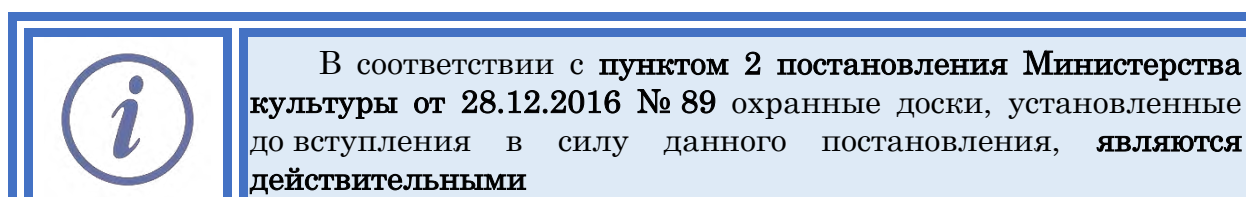
Председатель

А.В.Шорец

Управляющий делами

А.М.Мательская

7.6. ФОРМА ОХРАННОЙ ДОСКИ



Форма охранной доски,
действующая
с 08.12.2006 по 22.03.2017



Форма охранной доски,
действующая
с 23.03.2017 по 31.12.2022

Дадатак 2
да пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
28.12.2016 № 89
(у рэдакцыі пастановы
Міністэрства культуры
Рэспублікі Беларусь
24.11.2022 № 105)

(в ред. постановления Минкультуры от 24.11.2022 № 105)

АХОЎНАЯ ДОШКА <*>



<*> Ахоўная дошка, якая ўстанаўліваецца на нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці, можа выконвацца як малюнак або як барэльеф з профілем па сячэнні А - А1.

8. РАЗМЕЩЕНИЕ СРЕДСТВ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ НА НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ И ИХ ТЕРРИТОРИЯХ

	Министерство культуры в пределах полномочий в соответствии со статьей 110 Кодекса Республики Беларусь о культуре и законодательством об административных процедурах рассматривает эскизы средств наружной рекламы, планируемые к размещению на ИКЦ категории «0», «1», «2», без категории и их территории. Минкультуры в течение 5 рабочих дней со дня получения эскиза средства наружной рекламы согласовывает его или направляет в местный исполнительный и распорядительный орган письменный отказ в таком согласовании
---	--

Изменения статьи 110 Кодекса Республики Беларусь о культуре с 1 января 2023 г.

- с 01.01.2023 не подлежат согласованию с Минкультуры эскизы всех средств наружной рекламы, размещаемых в зонах охраны недвижимых материальных ИКЦ (за исключением размещаемых на памятниках архитектуры категорий «0», «1», «2», без категории и на их территории), а также эскизы средств наружной рекламы, размещаемых на капитальных строениях (зданиях, сооружениях), иных объектах, которые находятся на территории недвижимых материальных ИКЦ и не относятся к исторической застройке

- с 01.07.2025 на памятниках архитектуры размещение средств наружной рекламы будет допускаться только отдельными буквами, знаками и (или) иными изображениями, за исключением средств наружной рекламы, закрепляемых консольно, в размере, не превышающем 700 x 700 x 300 мм. Кроме того, допускается возможность размещения средств наружной рекламы на верхней полуциркульной части оконных и дверных заполнений недвижимых материальных историко-культурных ценностей только в случае отсутствия на фасаде иных свободных от элементов деталей архитектурного декора мест для размещения этих средств наружной рекламы

8.1. О СОГЛАСОВАНИИ ЭСКИЗОВ СРЕДСТВ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ: ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ 02.02.2022 № 04-09/850

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
29.03.2022 № 04-09/2371

О ЛЕТНИХ ПЛОЩАДКАХ (ПРОДОЛЖЕНИЯХ ЗАЛОВ)

Областные, Минский городской
исполнительные комитеты

Министерство культуры Республики Беларусь констатирует, что сложившаяся за последние годы практика обустройства средств наружной рекламы на памятниках архитектуры, их территориях и в зонах их охраны создала условия, препятствующие полноценному эстетическому восприятию памятников архитектуры и ухудшающие туристическую привлекательность историко-культурных ценностей.

Министерство культуры Республики Беларусь в установленном порядке рассматривает эскизы средств наружной рекламы, размещаемых на недвижимых материальных историко-культурных ценностях категории «0», «1», «2», без категории и в зонах их охраны, на их соответствие требованиям Кодекса Республики Беларусь о культуре.

Средства наружной рекламы, размещаемые на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, их территориях и в зонах их охраны, не должны создавать препятствия для визуального восприятия объемно-пространственных особенностей, элементов и деталей архитектурного декора этих недвижимых материальных историко-культурных ценностей.

На памятниках архитектуры средства наружной рекламы должны располагаться, как правило, отдельными буквами, знаками и (или) другими изображениями.

При строительстве капитальных строений (зданий, сооружений) на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и в зонах их охраны, а также при размещении на этой территории и в этих зонах охраны нестационарных объектов торговли и нестационарных объектов общественного питания должны учитываться традиционный силуэт и планировочная структура населенного пункта.

В целях обеспечения сохранности недвижимых материальных историко-культурных ценностей запрещено уничтожение материальных историко-культурных ценностей или создание угрозы их уничтожения, причинение им вреда или создание угрозы ее причинения, ухудшение их технического состояния или создание угрозы его ухудшения, а также научно не обоснованное изменение, перемещение и ухудшение условий восприятия недвижимых материальных историко-культурных ценностей.

При размещении средств наружной рекламы на территории и в зонах охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей необходимо соблюдать режимы содержания и использования, установленные проектами зон охраны.

Стилистическое, цветовое и объемно-пространственное решение средств наружной рекламы не должно ухудшать условия восприятия памятника архитектуры: создавать диссонанс, визуально перегружать фасад, а также выступать активным диссонирующим элементом.

Средства наружной рекламы, размещаемые на памятниках архитектуры должны размещаться отдельными буквами, знаками и (или) иными изображениями без подосновы (подложки), за исключением консольно закрепляемых средств наружной рекламы (далее – кронштейны) в размерах, не превышающих 700х700 мм.

Декоративно-художественные элементы (логотипы, товарные знаки и т.д.) рекомендуется выносить на кронштейны либо отдельно стоящие средства наружной рекламы.

Рекламные композиции рекомендуется компоновать на фасаде симметрично относительно уровня основных элементов фасада (окон, витрин, входных групп и т.д.).

Размещение вывесок на гладких, свободных от декора и архитектурных элементов участках фасада, осуществляется, как правило, в уровне первого этажа или между окнами первого и второго этажей с соблюдением единой композиционной оси размещения средств наружной рекламы, высотой не более 500 мм.

В случае если торговые объекты или объекты общественного питания располагаются в подвальных или цокольных этажах, вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа.

Подсветка средств наружной рекламы не должна приводить к искажению линий существующей архитектурной подсветки памятников архитектуры в ночное время.

Кабели питания световых элементов средств наружной рекламы должны быть уложены в короба, которые окрашены в цвет фасада или прикреплены таким образом, чтобы быть незаметными и не пересекать элементы выступающего декора и архитектурные элементы фасада.

В целях установления единых подходов к размещению средств наружной рекламы категории «З», эскизы средств наружной рекламы данной категории памятников архитектуры также необходимо рассматривать с учетом их соответствия вышеприведенным условиям.

Заместитель Министра

С.А.Саракач

8.2. ПРИМЕР УСТАНОВЛИВАЕМЫХ ТРЕБОВАНИЙ К РАЗМЕРУ И (ИЛИ) ИНЫМ ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ СРЕДСТВ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ, РАЗМЕЩАЕМЫМ НА НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ И ИХ ТЕРРИТОРИИ (РЕШЕНИЕ ВИТЕБСКОГО ГОРИСПОЛКОМА 21.11.2022 № 1294)

	С 8 июля 2021 г. полномочия местных исполнительных и распорядительных органов в соответствии со статьей 9 Закона Республики Беларусь «О рекламе» дополнены правом на принятие решений об установлении требований к размеру и (или) иным техническим характеристикам средств наружной рекламы, а также по согласованию с Минкультуры требований к размеру и (или) иным техническим характеристикам средств наружной рекламы, размещаемых на недвижимых материальных ИКЦ, их территориях и в зонах их охраны. Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 07.07.2021 № 395 утверждено Положение о порядке выдачи, продления действия, переоформления и прекращения действия разрешения на размещение средства наружной рекламы.
---	--

Приложение
к решению
Витебского городского
исполнительного комитета
21.11.2022 № 1294

ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕРУ И (ИЛИ) ИНЫМ ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ СРЕДСТВ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ, РАЗМЕЩАЕМЫХ НА НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ, ИХ ТЕРРИТОРИЯХ И В ЗОНАХ ИХ ОХРАНЫ

1. Настоящие требования разработаны в целях единообразия подходов к размещению средств наружной рекламы на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, их территориях и в зонах их охраны с учетом художественных, архитектурно-стилевых и конструктивных особенностей недвижимых материальных историко-культурных ценностей, комплексов зданий и застройки в целом, сохранности отличительных достоинств зданий и сооружений, обусловивших придание им статуса историко-культурной ценности, недопущения причинения им вреда или создания угрозы его причинения, ухудшения технического состояния или создания угрозы его ухудшения, ухудшения условий восприятия, научно необоснованных изменений, включая окружающую среду и историческую застройку, представляющую совокупность историко-архитектурных особенностей.

2. Стилистическое, цветовое и объемно-пространственное решение средств наружной рекламы не должно ухудшать условия восприятия памятника архитектуры или

здания исторической застройки: создавать диссонанс, перекрывать элементы и детали архитектурного декора, визуально перегружать фасад, а также выступать активным диссонирующим элементом.

3. Средства наружной рекламы, размещаемые на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, зданиях исторической застройки выполняются в виде отдельных элементов (букв), без подосновы (подложки), высотой не более 500 мм. Крепление букв рекламной конструкции может осуществляться на металлической направляющей (например, несущий каркас из профильной трубы), окрашенной в цвет фасада, которая, в свою очередь, крепится к фасаду (рис. 1)

Рекламные конструкции на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, зданиях исторической застройки размещаются на гладких, свободных от декора и архитектурных элементов участках фасада, в уровне первого этажа или между окнами первого и второго этажей.

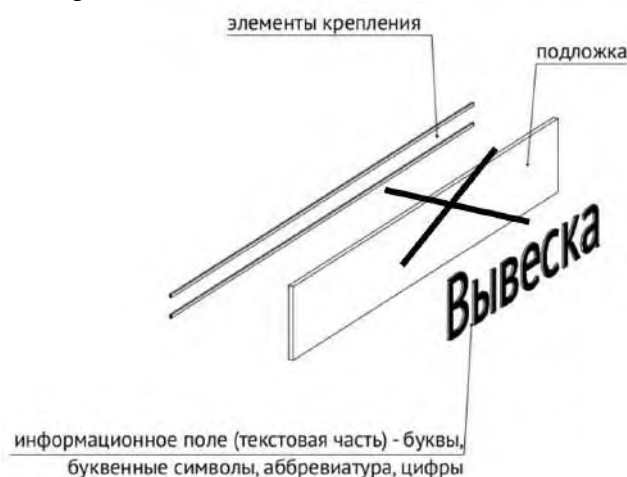


рис. 1

4. Размещение информационных конструкций на плоских участках фасада, свободных от декора и архитектурных элементов, осуществляется исключительно на прозрачной подоснове (оргстекле) в пределах площади внешних поверхностей объекта, соответствующей размерам занимаемых организациями, индивидуальными предпринимателями помещений.

Максимальный размер информационных конструкций, содержащих сведения об ассортименте блюд, напитков и иных продуктов питания, предлагаемых при предоставлении услуг, в том числе с указанием их массы/объема и цены (меню), не должен превышать: по высоте - 0,8 м; по ширине - 0,6 м (рис. 2).

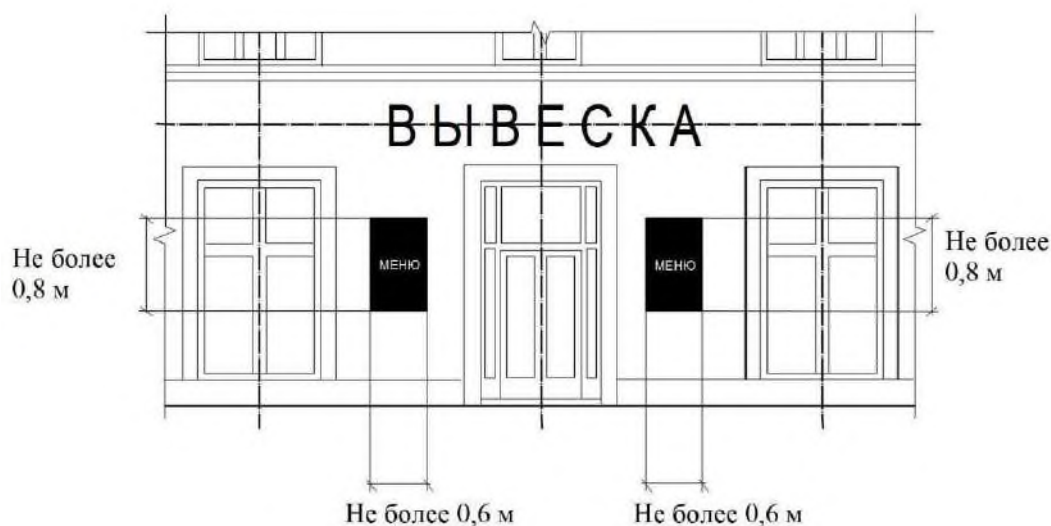


рис. 2

5. При размещении на фасадах недвижимых материальных историко-культурных ценностях, зданиях исторической застройки одновременно нескольких средств наружной рекламы указанные рекламные конструкции размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии, симметрично относительно уровня основных элементов фасада (окон, витрин, входных групп и т.д.) (рис. 3).



рис. 3

6. В случае если торговые объекты или объекты общественного питания располагаются в подвальных или цокольных этажах зданий, вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа (рис. 4).

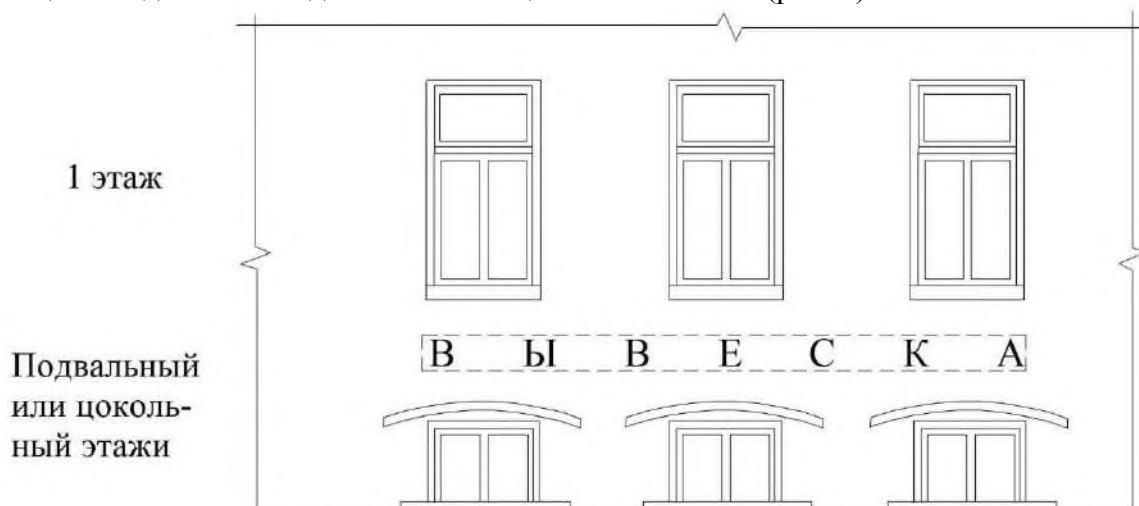


рис. 4

7. Декоративно-художественные элементы (логотипы, товарные знаки и т.д.) рекомендуется выносить на кронштейны.

Средства наружной рекламы, размещаемые на недвижимых материальных историко-культурных ценностях и зданиях исторической застройки консольно (кронштейны), должны быть выполнены в размерах не более 0,7 м х 0,7 м.

Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений. Расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м. При невозможности размещения консольных конструкций с соблюдением указанного расстояния допускается размещать консольные конструкции в два и три яруса на расстоянии не менее 0,7 м от консольных конструкций, расположенных ниже (рис. 5).

Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,5 м.

Консольная конструкция не должна находиться на расстоянии более чем 0,2 м от плоскости фасада (с учетом элементов крепления), а крайняя точка ее лицевой стороны – на расстоянии не более чем 0,9 м от плоскости фасада (рис. 5, 6).

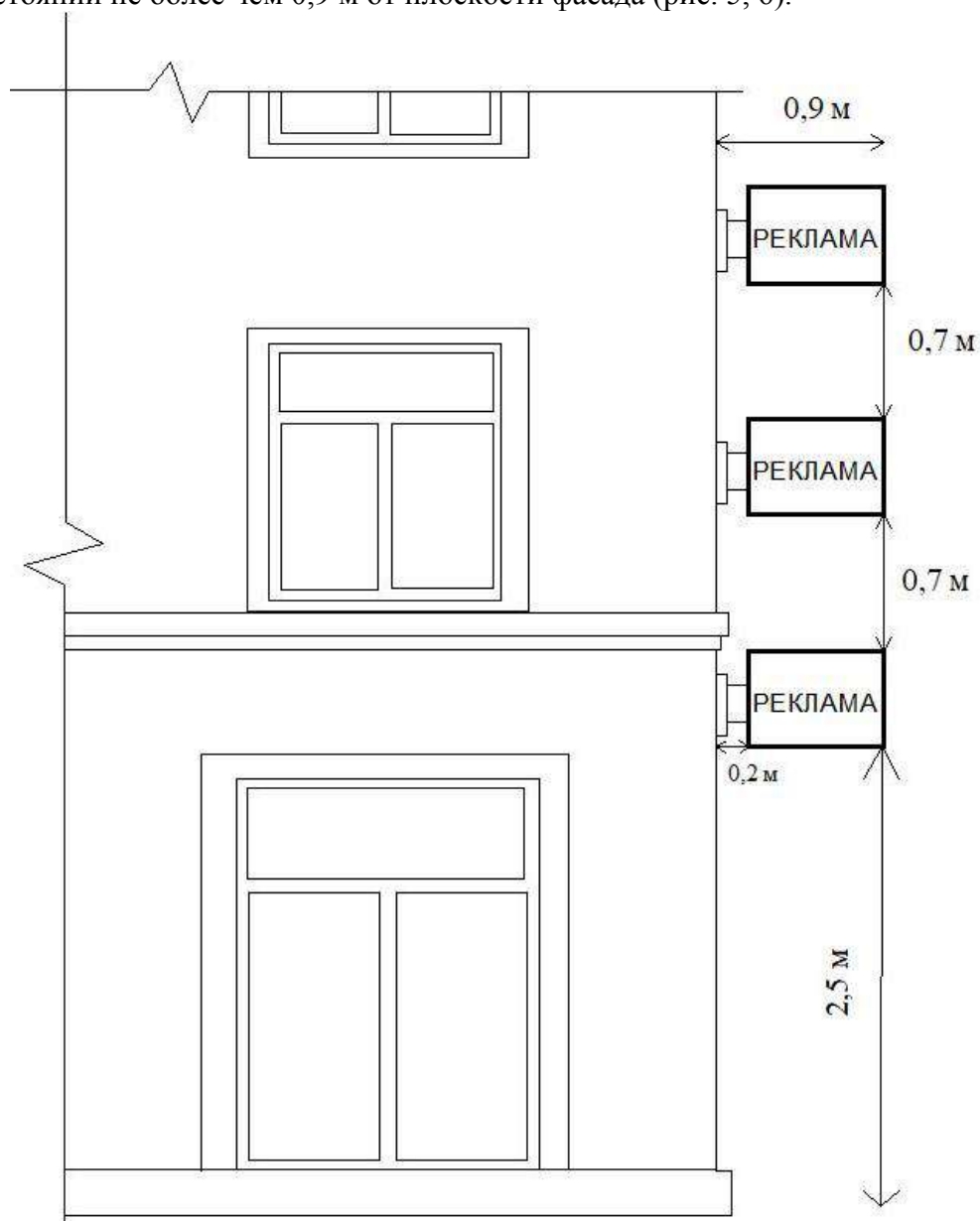


рис. 5

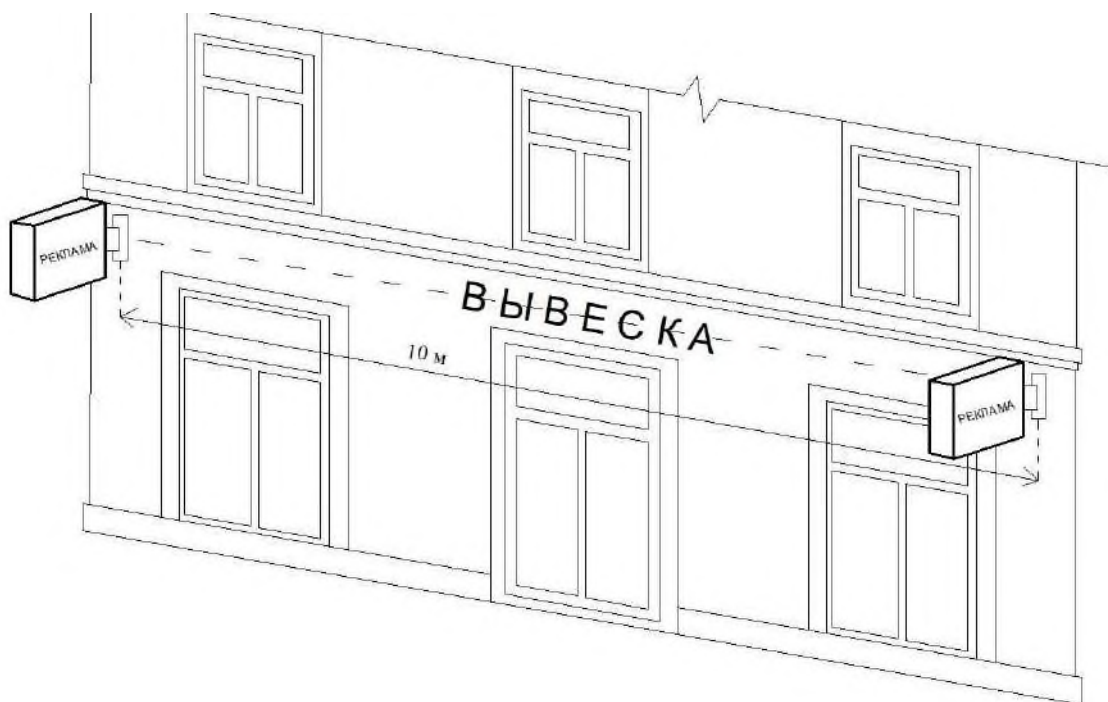


рис. 6

8. Размещение на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, зданиях исторической застройки настенных конструкций и баннеров не допускается, так как является нарушением требований статей 104, 110 Кодекса Республики Беларусь о культуре.

9. В случае отсутствия возможности размещения вывески на фасадной части здания (сооружения) без создания препятствия для визуального восприятия объемно-пространственных особенностей, элементов и деталей архитектурного декора недвижимых материальных историко-культурных ценностей и зданий исторической застройки допускается размещение вывесок путем покрытия декоративными пленками поверхности остекления, выполненными на прозрачной подоснове либо отдельными буквами, при условии гармоничного сочетания цветового решения и шрифта текста с общим цветовым решением и стилем историко-культурных ценностей, зданий исторической застройки:

в арочных оконных проемах в пределах их полуциркульной части;

в основной части оконного проема, не превышая 50% от площади остекления проема.

Также допускается размещение вывесок в верхней части остекления дверных проемов входных групп торговых объектов или объектов обслуживания с использованием несущих конструкций (рис. 7, 8).

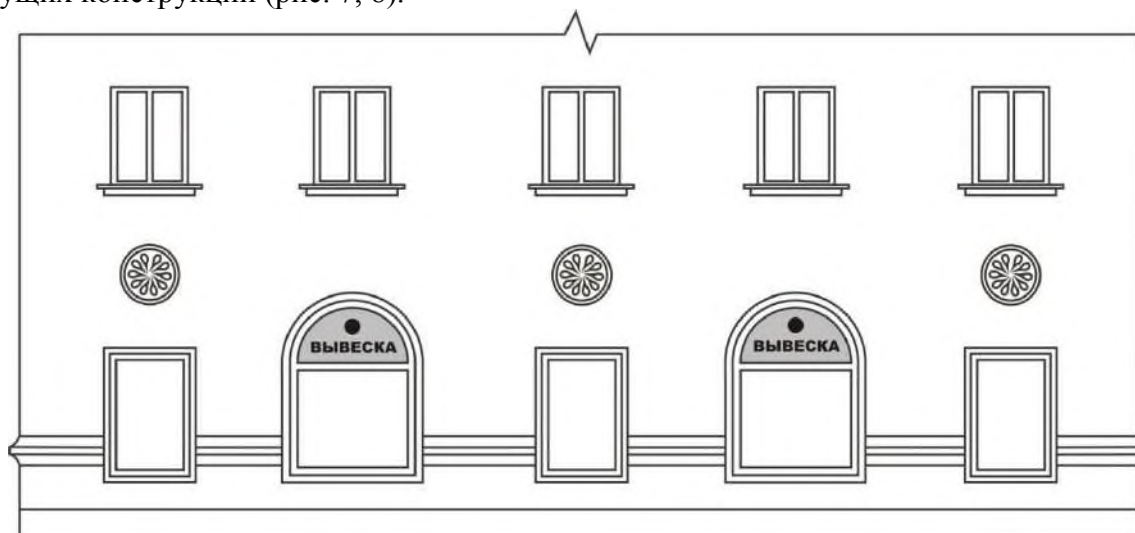


рис. 7



рис. 8

10. Размещение средств наружной рекламы не осуществляется на лоджиях, балконах, выступающих фигурных элементах фасадов, пилястрах, фигурных карнизах, с перекрытием архитектурных деталей и элементов недвижимых материальных историко-культурных ценностей и зданий исторической застройки (карнизов, фриз, порталов, поясков, обрамлений и др.), на расстоянии не менее 1 м от охранных и мемориальных досок, указателей наименований улиц и номеров домов (рис. 9–12).



рис. 9

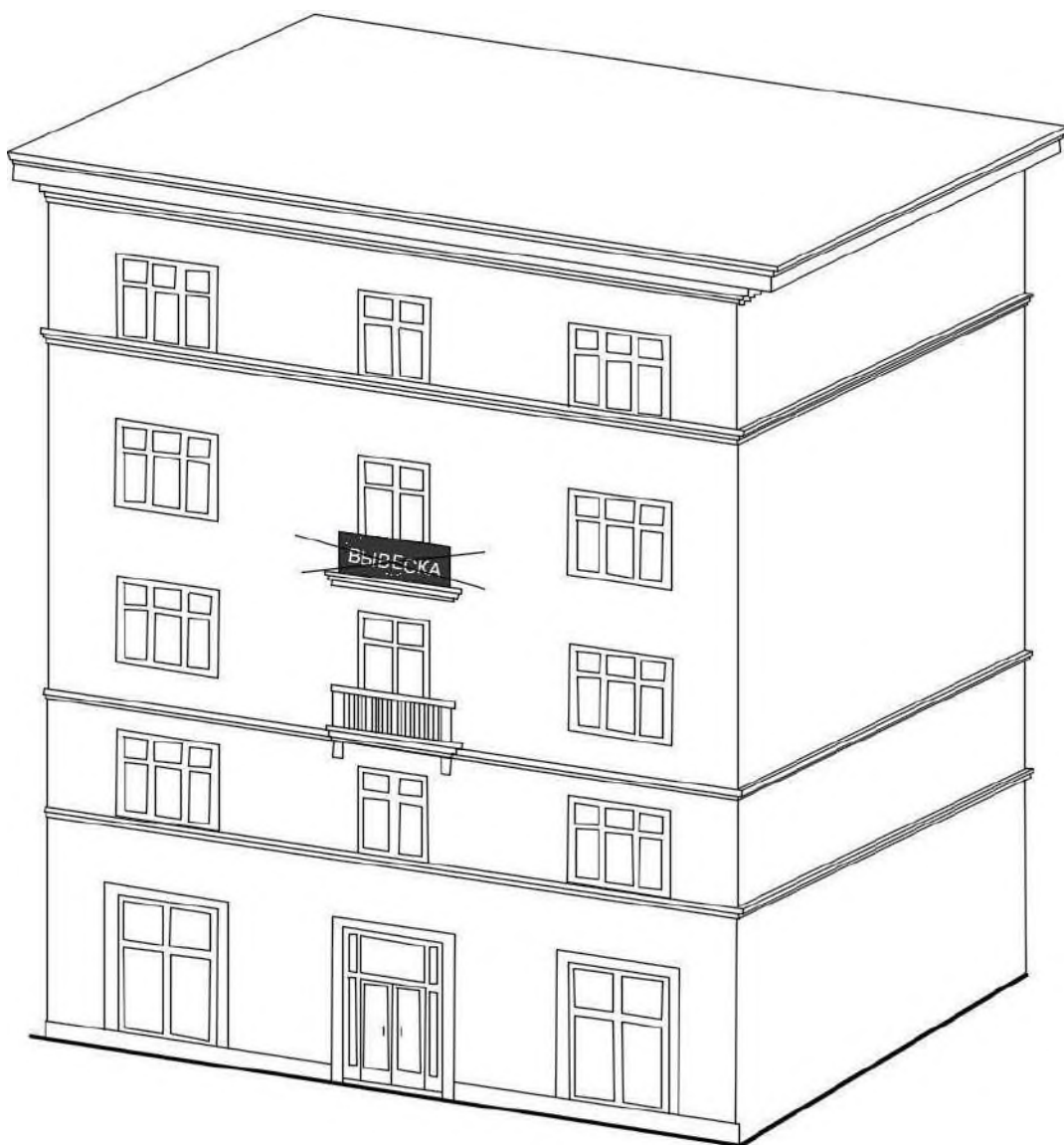


рис. 10



рис. 11



рис. 12

11. Кабели питания световых элементов средств наружной рекламы, сигнализации и др. должны быть вмонтированы в короба, которые должны быть окрашены в цвет фасада или прикреплены таким образом, чтобы быть незаметными для пешеходов.

Подсветка средств наружной рекламы не должна приводить к искажению линий существующей архитектурной подсветки памятников архитектуры в ночное время.

12. Не используется пульсирующий режим ночной подсветки средств наружной рекламы.

13. Во избежание заполнения территорий историко-культурных ценностей и зоны охраны недвижимой материальной историко-культурной ценности «Исторический центр г. Витебска» конструкциями, несвойственными их историческому характеру и ландшафту, размещение выносных рекламных конструкций (плакатниц, «штендеров») на указанной территории не допускается.

14. На территориях и в зонах охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей города Витебска лайтпостеры, пилоны, призматроны, щиты и иные отдельно стоящие средства наружной рекламы устанавливаются на местах ранее установленных средств наружной рекламы, но демонтированных в соответствии с принятым Витебским городским исполнительным комитетом административным решением об отказе в продлении действия разрешения в связи с тем, что при выдаче разрешения на его размещение согласование эскиза средства наружной рекламы с Министерством культуры не осуществлялось.

15. Средства наружной рекламы, размещаемые на территориях и в зонах охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей, рекомендуется выполнять в следующих размерах:

лайтпостеры, пилоны – 1,8 м х 1,2 м;

средства наружной рекламы, размещаемые на остановочных пунктах общественного транспорта – 1,85 м х 1 м;

средства наружной рекламы, размещаемые на опорах инженерных коммуникаций – 1,2 м х 0,8 м;

щиты, призматроны, мультимедийные рекламные конструкции – 3 м х 6 м.

16. Размещение надкрышных рекламных конструкций допускается только в случае, если невозможно иное размещение, и выполняется отдельными буквами высотой до 500 мм без подосновы после обследования строительных конструкций крыши и выполнения проекта крепления рекламной конструкции с расчетом на ветроустойчивость, с учетом соблюдения положений статьи 110 Кодекса Республики Беларусь о культуре.

Цветовое решение надкрышных средств наружной рекламы, в том числе шрифт текста, должно гармонировать с общим цветовым решением и стилем недвижимых материальных историко-культурных ценностей и зданий исторической застройки.

17. Средства наружной рекламы устанавливаются и эксплуатируются в соответствии с разрешением на их установку без повреждения архитектурных деталей, конструктивных элементов зданий (строений) и сооружений, подземных и наземных коммуникаций, элементов благоустройства.

Средства наружной рекламы монтируются и демонтируются в соответствии с нормами безопасности. Неисправности и аварийные ситуации устраняются в сроки, предписанные законодательством.

Средства наружной рекламы подключаются к инженерным сетям в соответствии с законодательством с соблюдением условий и правил технической эксплуатации соответствующих сетей.

Средства наружной рекламы обслуживаются с применением принадлежностей, которые будут обеспечивать сохранность зеленых насаждений, либо с производством работ по восстановлению повреждений.

Монтаж средств наружной рекламы не должен причинять вред или создавать угрозу причинения вреда историко-культурной ценности, ее отличительным достоинствам, в том числе элементам и деталям архитектурного декора. При демонтаже средства наружной рекламы участок фасада на месте его размещения должен быть приведен в надлежащее состояние.

18. Средства наружной рекламы должны иметь надлежащее санитарно-техническое состояние:

- целостность рекламной конструкции;
- отсутствие механических повреждений;
- отсутствие порывов рекламных полотен;
- наличие окрашенного каркаса;
- отсутствие ржавчины и грязи на всех частях и элементах рекламных конструкций;
- отсутствие на всех частях и элементах рекламных конструкций наклеенных объявлений, посторонних надписей, изображений и других информационных сообщений;
- подсвет рекламных конструкций в темное время суток.

19. Работы по техническому обслуживанию рекламных конструкций выполняются с восстановлением объектов благоустройства (в случае их повреждения) в течение 3-х суток после окончания этих работ.

9. РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ ТОРГОВЛИ И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ И В ЗОНАХ ИХ ОХРАНЫ

9.1. О ЛЕТНИХ ПЛОЩАДКАХ (ПРОДОЛЖЕНИЯХ ЗАЛОВ): ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 29.03.2022 № 04-09/2371

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 29.03.2022 № 04-09/2371

О ЛЕТНИХ ПЛОЩАДКАХ (ПРОДОЛЖЕНИЯХ ЗАЛОВ)

Областные, Минский городской
исполнительные комитеты

Министерство культуры Республики Беларусь (далее – Минкультуры) в связи с поступающими запросами юридических лиц относительно согласования с Минкультуры внешнего вида, размеров и периода функционирования нестационарных объектов общественного питания, летних площадок (продолжений залов) на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и в зонах их охраны, просит довести до сведения заинтересованных актуальную информацию о правовом регулировании вышеотмеченных правоотношений (прилагается).

Обращаем внимание, что согласование Минкультуры по данным вопросам законодательством не предусмотрено.

Однако внешний облик нестационарных объектов общественного питания, летних площадок (продолжений залов), расположенных на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и в зонах их охраны, должен соответствовать положениям Кодекса Республики Беларусь о культуре и не противоречить требованиям проекта зон охраны, установленного для данной территории.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Первый заместитель Министра

В.И.Громада

РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, ЛЕТНИХ ПЛОЩАДОК (ПРОДОЛЖЕНИЙ ЗАЛОВ) НА ТЕРРИТОРИИ НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ И В ЗОНАХ ИХ ОХРАНЫ

В соответствии с пунктом 4 статьи 12 Закона Республики Беларусь «О государственном регулировании торговли и общественного питания» в редакции, вступившей в силу с 8 июля 2021 г. местным исполнительным и распорядительным органам предоставлено право устанавливать требования к внешнему виду и размеру нестационарного объекта общественного питания, летних площадок (продолжений залов).

Указанные требования подлежат размещению в сети Интернет на официальных сайтах городских, районных исполнительных комитетов, местных администраций районов в городе Минске, установивших такие требования.

Согласно пункту 6 Положения о перечнях мест размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов общественного питания, летних площадок (продолжений залов), маршрутов движения передвижных торговых объектов, передвижных объектов общественного питания, утвержденного постановлением Совета

Министров Республики Беларусь от 15.06.2021 № 331 (далее – Положение), предусмотрена необходимость разработки и согласования с Министерством культуры местными исполнительными и распорядительными органами **перечней мест** размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов общественного питания, летних площадок (продолжений залов), если проекты перечней предусматривают места размещения нестационарных объектов **на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и в зонах их охраны.**

Согласно пункту 12 Положения в состав указанных перечней, представляемых местными исполнительными и распорядительными органами для согласования в Министерство культуры, среди прочего, включаются следующие сведения:

о месте размещения нестационарного объекта: адресные ориентиры места размещения;

вид нестационарного торгового объекта в зависимости от его формата;

тип нестационарного объекта общественного питания в зависимости от его формата (при его наличии);

срок (период, сезон) размещения;

классы, группы и (или) виды реализуемых товаров (для нестационарного торгового объекта – при необходимости);

виды реализуемой продукции общественного питания (для нестационарного объекта общественного питания при необходимости);

требования к внешнему виду и размеру нестационарного объекта, установленные местным исполнительным и распорядительным органом.

Согласно пункту 4 Положения перечни разрабатываются с учетом соблюдения определенных требований, включая и требования законодательства в сфере охраны историко-культурного наследия, в том числе проектов зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей, и иных обязательных для соблюдения требований.

Согласно пункту 5 Положения в **перечни не допускается**, в числе прочего, включение мест размещения нестационарных объектов, в случае если такое размещение создает угрозу уничтожения недвижимых материальных историко-культурных ценностей, причинение им вреда или ухудшение их технического состояния, а также повлечет научно необоснованное изменение, перемещение и ухудшение условий восприятия недвижимых материальных историко-культурных ценностей, в том числе **создание преград для визуального восприятия объемно-пространственных особенностей, элементов и деталей архитектурного декора.**

Обращаем внимание, что в статье 110 Кодекса Республики Беларусь о культуре (далее – Кодекс) установлено, что при осуществлении деятельности на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и в зонах их охраны **не должно допускаться ухудшение условий восприятия этих историко-культурных ценностей, в том числе создание преград для визуального восприятия их объемно-пространственных особенностей, элементов и деталей архитектурного декора.**

Кроме того, при размещении объектов торговли и нестационарных объектов общественного питания должны учитываться **традиционный силуэт и планировочная структура населенного пункта.** Нестационарные объекты торговли и нестационарные объекты общественного питания, которые размещаются на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и в зонах их охраны, **не должны приводить к созданию застройки населенного пункта, несвойственной историческому характеру территории, и создавать преграды для визуального восприятия этих недвижимых материальных историко-культурных ценностей.**

Таким образом, **внешний облик** нестационарного торгового объекта и нестационарного объекта общественного питания, включенного в перечень, **должен соответствовать положениям Кодекса и не противоречить требованиям проекта зон охраны, установленного для данной территории.**

Вместе с тем, согласование с Минкультуры внешнего вида, размеров и периода функционирования нестационарных объектов общественного питания, летних площадок (продолжений залов), которые размещаются на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и в зонах их охраны, не требуется, так как законодательством не предусмотрено.

Необходимо учитывать, что в соответствии со статьей 41 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-3 «О местном управлении и самоуправлении

в Республике Беларусь» местные исполнительные и распорядительные органы обладают полномочиями по проведению мероприятий по охране историко-культурного наследия и осуществлению контроля в области охраны историко-культурного наследия на соответствующей территории.

С учетом изложенного информируем, что при возникновении какого-либо из случаев, предусмотренных пунктом 5 Положения, местные исполнительные и распорядительные органы должны инициировать исключение такого объекта из утвержденного им Перечня.

9.2. ОБ ОТМЕНЕ ДЕЙСТВИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РАЗМЕЩЕНИЮ ПЕРЕДВИЖНЫХ СРЕДСТВ РАЗВОЗНОЙ И РАЗНОСНОЙ ТОРГОВЛИ, НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, ЛЕТНИХ ПЛОЩАДОК (ПРОДОЛЖЕНИЕ ЗАЛА), ПРИЛЕГАЮЩИХ К ЗДАНИЯМ И СООРУЖЕНИЯМ, В ПОМЕЩЕНИЯХ КОТОРЫХ РАСПОЛАГАЕТСЯ ОБЪЕКТ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ: ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА АНТИМОНОПОЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, МИНИСТЕРСТВА АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 11.04.2022 № 05-01-11/663К/04-09/2776/09-08/4697

**ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА АНТИМОНОПОЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
И ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, МИНИСТЕРСТВА АРХИТЕКТУРЫ И
СТРОИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

11 апреля 2022 г. № 05-01-11/663К/04-09/2776/09-08/4697

**ОБ ОТМЕНЕ ДЕЙСТВИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РАЗМЕЩЕНИЮ
ПЕРЕДВИЖНЫХ СРЕДСТВ РАЗВОЗНОЙ И РАЗНОСНОЙ ТОРГОВЛИ,
НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, ЛЕТНИХ
ПЛОЩАДОК (ПРОДОЛЖЕНИЕ ЗАЛА), ПРИЛЕГАЮЩИХ К ЗДАНИЯМ И
СООРУЖЕНИЯМ, В ПОМЕЩЕНИЯХ КОТОРЫХ РАСПОЛАГАЕТСЯ ОБЪЕКТ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

С 8 июля 2021 г. вступили в силу новая редакция Закона Республики Беларусь от 8 января 2014 г. № 128-З «О государственном регулировании торговли и общественного питания» и постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 июня 2021 г. № 331 «О перечнях мест размещения (маршрутов движения) отдельных торговых объектов и объектов общественного питания», которыми определены единые требования к порядку разработки перечней мест размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов общественного питания, летних площадок (продолжений залов), маршрутов движения передвижных торговых объектов, передвижных объектов общественного питания и особенности размещения таких объектов на землях общего пользования населенных пунктов, садоводческих товариществ, дачных кооперативов, на плоскостных сооружениях, находящихся в государственной собственности и расположенных на землях общего пользования.

Учитывая изложенное, действие Рекомендаций по организации и размещению передвижных средств развозной и разносной торговли, нестационарных объектов общественного питания, летних площадок (продолжение зала), прилегающих к зданиям и сооружениям, в помещениях которых располагается объект общественного питания, Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь, Министерства культуры Республики Беларусь и Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 30 сентября 2016 г. отменяется.

Заместитель Министра
антимонопольного
регулирования и торговли
Республики Беларусь
О.В.Константинович

Заместитель
Министра культуры
Республики Беларусь
С.А.Саракач

Заместитель Министра
архитектуры и строительства
Республики Беларусь
А.И.Ананич

9.3. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ И РАЗМЕРАМ НЕСТАЦИОНАРНЫХ И ПЕРЕДВИЖНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ, И ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, ВНЕШНЕМУ ВИДУ И РАЗМЕРАМ ЛЕТНИХ ПЛОЩАДОК

	В соответствии со статьей 12 Закона Республики Беларусь «О государственном регулировании торговли и общественного питания», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2021 № 331, розничная торговля с использованием нестационарных и передвижных торговых объектов осуществляется в соответствии с перечнями мест размещения таких объектов, которые утверждаются решениями местных исполнительных и распорядительных органов. В случае, если такие перечни предусматривают места размещения нестационарных объектов на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и в зонах их охраны, проекты решений подлежат предварительному согласованию с Министерством культуры.
--	--

ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ И РАЗМЕРУ НЕСТАЦИОНАРНЫХ И ПЕРЕДВИЖНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ, НЕСТАЦИОНАРНЫХ И ПЕРЕДВИЖНЫХ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, ЛЕТНИХ ПЛОЩАДОК (ПРОДОЛЖЕНИЙ ЗАЛОВ), РАЗМЕЩАЕМЫХ НА ТЕРРИТОРИИ НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ И В ЗОНАХ ИХ ОХРАНЫ (ПРИМЕР)

1. Размещение нестационарных и передвижных торговых объектов, нестационарных и передвижных объектов общественного питания, летних площадок (продолжений залов) на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и в зонах их охраны, должно осуществляться с соблюдением положений законодательства в сфере охраны историко-культурного наследия, в том числе Кодекса Республики Беларусь о культуре, проектов зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей, и с учетом настоящих Требований.

2. Соответствие или гармоничное сочетание цветового решения с колористикой прилегающих зданий. Для обустройства зонтов, навесов, маркиз летних площадок не допускается использовать материалы черного цвета.

3. Не допускается размещение нестационарных объектов, летних площадок, передвижных объектов, которое приводит к ухудшению восприятия объектов историко-культурного наследия, а также уличных перспектив, городских панорам и видов.

4. Подчинение архитектурной композиции фасадов и увязка с их элементами (карнизы, межэтажные профилированные тяги, верхние отметки оконных и витринных проемов, другое) устанавливаемых навесов, маркиз, зонтов и другое.

5. Не допускается установка нестационарных и передвижных торговых объектов, нестационарных и передвижных объектов общественного питания, летних площадок (продолжений залов) в случае, если их установка создает преграды для визуального восприятия объемно-пространственных особенностей, элементов и деталей архитектурного декора историко-культурных ценностей, в том числе, если их конструкции частично или полностью перекрывают архитектурные элементы фасада (фронтоны, пилястры, капители, карнизы, фризy и др.).

6. Не допускается установка конструкций и элементов декоративного оформления, в том числе крепление конструкций к фасадам памятников архитектуры, наносящих ущерб историко-культурным ценностям, создающим угрозу повреждения элементов отделки, деталей, декора, мощения.

7. Декоративное наружное освещение предусматривать однотонным, используя источники света теплого или нейтрального свечения.

8. Не допускается размещение на конструкциях и элементах оборудования надписей с высотой буквенных символов и художественных элементов более 0,3 метра.

Наружная реклама, размещаемая на зонтах, навесах, тентах, ограждениях, используемых при организации работы нестационарного объекта должна размещаться в порядке, установленном законодательством о рекламе.

9. Фасады историко-культурных ценностей должны просматриваться без создания преград для их восприятия, в связи с чем не должно допускаться сплошное заполнение пространства между элементами конструкций и использование сплошных глухих ограждений и остекления высотой более 1,5 м.

10. В целях обеспечения сохранности, в том числе недопущения ухудшения их технического состояния, не должно допускаться крепление каких-либо конструкций, в том числе научно необоснованных маркиз и козырьков, к фасадам памятников архитектуры.

11. В перечни не допускается включение мест размещения нестационарных объектов, маршрутов движения передвижных объектов в случаях, если такое размещение или передвижение создает угрозу уничтожения недвижимых материальных историко-культурных ценностей, в том числе создание преград для визуального восприятия объемно-пространственных особенностей, элементов и деталей архитектурно декора.

10. ФОРМИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СПИСКА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ



Датой создания Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь является **1 января 1993 г.** Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь утвержден постановлением Министерства культуры **3 января 2023 г. № 1.**

10.1. ИСТОРИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СПИСКА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Динамика расширения Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь за 1993 – 2023 гг.



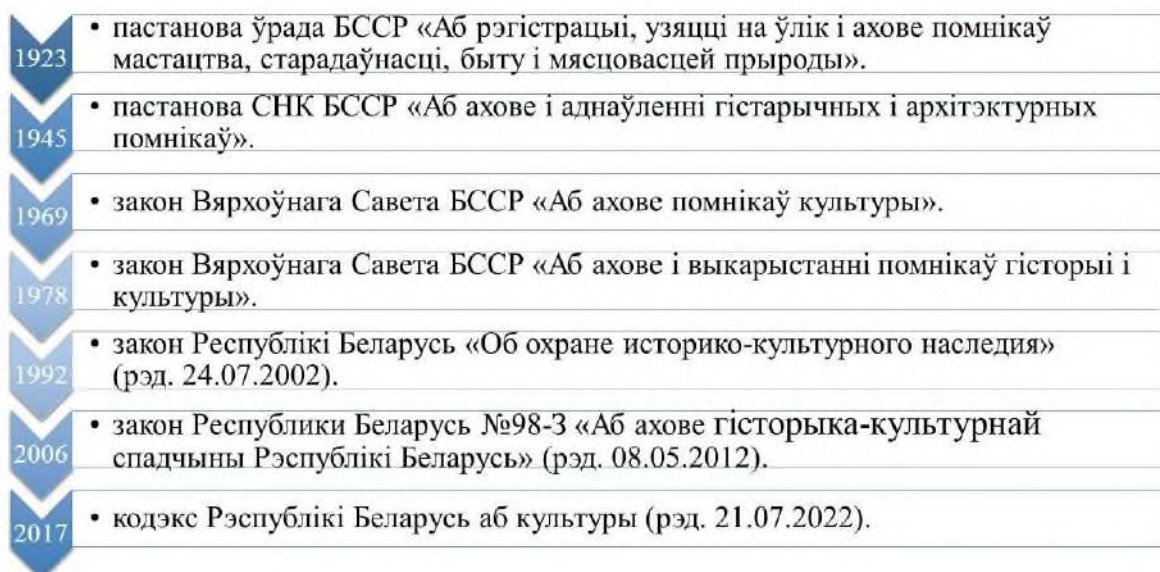
ИСТОРИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СПИСКА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
*Ходор Г.Н., консультант управления по охране историко-культурного наследия
 Министерства культуры Республики Беларусь.*

Законодательство об историко-культурном наследии Беларуси прошло несколько этапов развития.

Как система правовых норм данное законодательство начало формироваться с первой четверти XX века. Начиная с 1920-1940-х гг. появлялись и велись первые перечни объектов наследия, которые подлежали охране государством.

В 1969 году принимается первый белорусский закон в области наследия – Закон БССР «Об охране памятников культуры», которому на смену в 1978 году приходит Закон БССР «Об охране и использовании памятников истории и культуры». Данными законами были установлены основные принципы учета, классификации и охраны всех памятников, находившихся на территории Беларуси, определены компетенции республиканских и местных органов по вопросам управления и контроля, заложены научно-методологические основы реставрационной деятельности. Предметом охраны объявлялись памятники истории и культуры-культурные ценности, находившиеся под охраной государства.

Ахова аб'ектаў спадчыны Беларусі: гістарычная даведка



В соответствии с Законом БССР «Об охране и использовании памятников истории и культуры» 1978 года и постановлением Совета Министров БССР от 1 октября 1984 г. № 350 был утвержден Свод памятников истории и культуры Белорусской ССР (регионального значения).

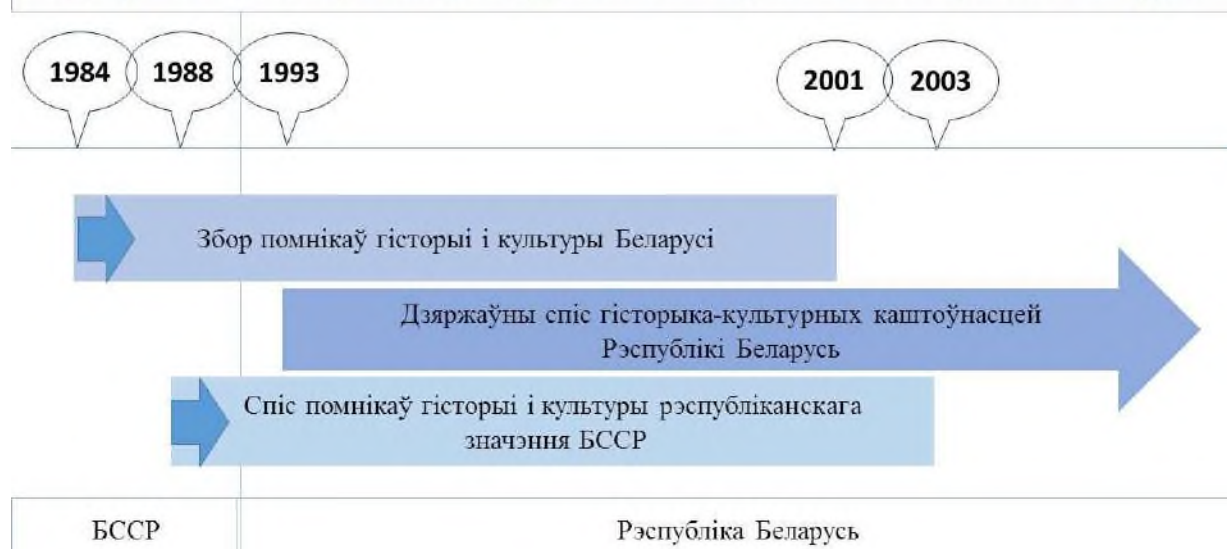
Согласно данному постановлению в 1984 – 1986 гг. был издан Сбор памятников истории и культуры Беларуси (в 7 томах).

Постановлением Совета Министров БССР от 18.02.1988 № 32 был утвержден список памятников истории и культуры республиканского значения Белорусской ССР.

Сбор памятников истории и культуры Белорусской ССР был официальным сводом памятников, взятых под охрану государством до отмены постановления Совета Министров БССР от 1 октября 1984 г. № 350 в связи с принятием постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19.09.2001 № 1383 «Об упорядочении государственного учета историко-культурных ценностей».

Список памятников истории и культуры республиканского значения Белорусской ССР был признан утратившим силу в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.09.2003 № 1141.

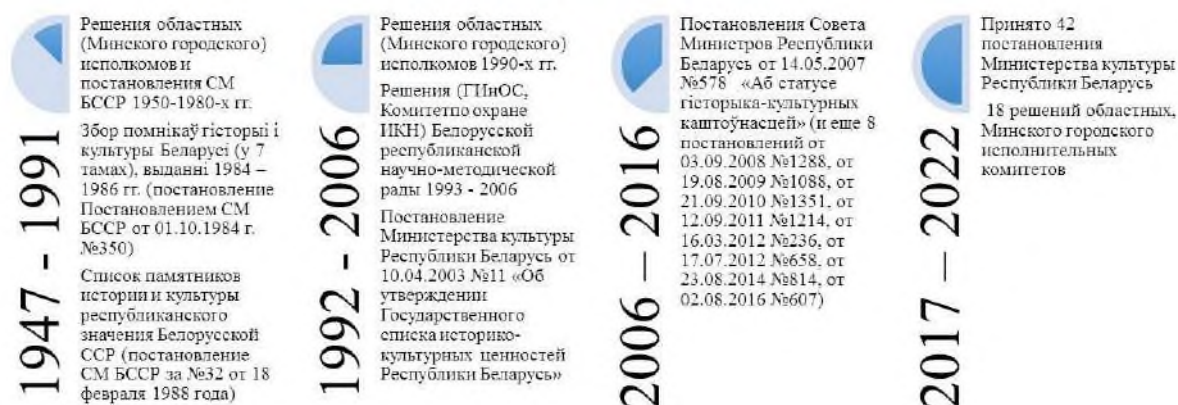
Пераемнасць ахоўных спісаў помнікаў гісторыі і культуры БССР і Дзяржаўнага гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь



Следующий этап развития законодательства об историко-культурном наследии начался с Постановления Президиума Верховного Совета БССР «О реорганизации дела охраны историко-культурного наследия в Белорусской ССР» 1991 года, ставшего основанием для разработки и принятия Закона Республики Беларусь 1992 года «Об охране историко-культурного наследия», положившего начало концептуально иному подходу к охранной деятельности государства в данной области.

С учетом требований Закона Республики Беларусь от 13.11.1992 № 401940-ХІІ «Об охране историко-культурного наследия» (с изменениями от 24.07.2002 г.) перечни памятников культуры и истории БССР были автоматически включены в формирующийся Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь (далее – Госсписк), что нашло свое отражение в решениях Белорусской республиканской научно-методической радой по вопросам историко-культурного наследия (2002 – 2003 гг.) и постановлении Министерства культуры от 10.04.2003 № 11 «Об утверждении Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь».

Государственный учет объектов наследия в Беларуси: историческая справка



В 2006 г. принята новая редакция Закона Республики Беларусь «Об охране историко-культурного наследия Республики Беларусь», нормы которого закрепили полномочия по приданию статуса историко-культурной ценности за Правительством Республики Беларусь.

В результате с 2006 по 2016 годы было принято 9 постановлений Совета Министров Республики Беларусь, ставших основой для формирования Госсписка.

Уключэнне ў ахоўныя спісы на прыкладзе былой сядзібы Плятэраў 1929 г. катэгорыі «2» у в.Заполле Пінскага раёна Брэсцкай вобласці

- Решение Брестского облисполкома №1893 от 15.03.1976
- Постановление Совета Министров БССР №32 от 18.02.1988
- Решение Белорусской республиканской научно-методической рады по вопросам историко-культурного наследия №71 от 28.02.2002
- Постановление Министерства культуры №11 от 10.04.2003
- Постановление Совета Министров №578 от 14.05.2007



В 2016 г. подписан Кодекс – первый разработанный и принятый на постсоветском пространстве кодифицированный акт в сфере культуры. Кодекс предоставил полномочия по формированию Госсписка Министерству культуры, а также закрепил полномочия о придании статуса историко-культурной ценности и категории «3» за местными исполнительными и распорядительными органами областного территориального уровня, полномочия о придании статуса историко-культурной ценности и категории «0», «1», «2», «А», «Б» – за Министерством культуры.

С 2016 по 2022 годы местными исполнительными и распорядительными органами областного территориального уровня принято 18 решений, Министерством культуры – 42 решения относительно формирования Госсписка.

В 2020 году Министерством культуры создан поисковый сайт «Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь» (gossписок.gov.by).

С 1 января 2023 г. полномочия по приданию культурным ценностям статуса историко-культурных ценностей, его лишению и определению категорий историко-культурных ценностей закреплены за одним государственным органом – Министерством культуры. Госсписк утвержден постановлением Министерства культуры от 03.01.2023 № 1, а регламент его ведения и формирования – приказом Министерства культуры от 03.01.2023 № 1.

**Пунктом 6 статьи 97 Кодекса Республики Беларусь о культуре
закреплена норма о внесении местными органами новых сведений
об историко-культурных ценностях в Госсписк**

Структура Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь



10.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ О ПРИДАНИИ КУЛЬТУРНЫМ ЦЕННОСТЯМ СТАТУСА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЙ ЦЕННОСТИ: ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Статьей 1 Кодекса Республики Беларуси о культуре (далее – Кодекс) установлено что «**историко-культурная ценность**» это культурная ценность, которая имеет отличительные духовные, художественные, документальные архитектурные и (или) конструктивные достоинства и которой придан статус историко-культурной ценности (далее – ИКЦ).

Также этой статьей Кодекса установлено понятие «**культурная ценность**» – созданные (переделанные) человеком или тесно связаны с его деятельностью материальный объект и нематериальное проявление творчества человека (элемент), имеющие историческое, художественное, научное или иное значение. Таким образом, понятие

«культурная ценность» охватывает значительно более широкий, чем понятие «историко-культурная ценность», круг материальных и нематериальных объектов².

«Историко-культурное наследие» Беларуси воплощается в историко-культурных ценностях, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь (gossписок.gov.by).

Соответственно «культурное наследие» является совокупностью культурных ценностей. Пока культурная ценность не получила юридический статус ИКЦ, она может быть частью культурного наследия, но никак не историко-культурного наследия.

Наглядное соотношение понятий «культурное наследие» и «историко-культурное наследие» согласно статье 1 Кодекса Республики Беларусь о культуре



Принципиальная разница между данными понятиями и порядок их включения в правовое поле действия законодательства в сфере охраны историко-культурного наследия закреплены статьями 1, 82, 85-93 Кодекса³.

Не всякий созданный человеком объект (элемент) может претендовать на статус ИКЦ. Он должен иметь определенные отличительные духовные, художественные и (или) документальные достоинства и соответствовать хотя бы одному из критериев, необходимых для придания статуса ИКЦ.

Порядок придания культурным ценностям статуса ИКЦ установлен статьями 85 – 93 Кодекса.

Правом на принятие решений о присвоении культурной ценности статуса ИКЦ и категории «0», «1», «2», «3», «А», «Б» закреплено за одним государственным органом – Министерством культуры (с 1 января 2023 г.).

² При этом, нужно иметь ввиду иные формы учета ряда культурных ценностей, которые регулируются законодательством о культуре (музейный, библиотечный, архивный фонды) и другими видами законодательства: о памятниках природы (реестр особо охраняемых природных территорий Республики Беларусь), о погребении и похоронном деле (регистр воинских захоронений и захоронений жертв войн Республики Беларусь, списки историко-мемориальных мест погребения), об археологическом наследии (реестры археологических объектов и археологических артефактов) и др.

³ Историко-культурные ценности могут воплощаться как в отдельных, так и в комплексных историко-культурных ценностях (при этом каждый объект в составе комплексной историко-культурной ценности также имеет статус ИКЦ «без категории» и включается в Госсписок). По видам историко-культурные ценности различаются на материальные (документальные памятники, заповедные места, памятники археологии, памятники архитектуры, памятники истории, памятники градостроительства, памятники искусства) и нематериальные (обычаи, традиции, обряды, фольклор, содержание геральдических объектов, изделий народных художественных ремесел, иные нематериальные проявления творчества человека).

Вместе с тем каждое предложение должно быть первоначально рассмотрено соответствующим местным исполнительным и распорядительным органом областного территориального уровня.

При каждом облисполкоме и Минском горисполкоме созданы **областные (Минский) городской советы по вопросам историко-культурного наследия**, которые уполномочены рассматривать предложения о придании статуса ИКЦ и принимать решения о значимости (отсутствии значимости) культурной ценности.

Таким образом, **любое предложение должно поступить по компетенции в местный исполком** областного территориального уровня, который организывает его рассмотрение областным (Минским) городским советом по вопросам историко-культурного наследия.

После принятия советом по вопросам историко-культурного наследия одного из решений, предусмотренных пунктом 6 статьи 84 Кодекса, **исполком** вносит предложение в Министерство культуры.

Принятие решения о придании статуса ИКЦ основывается на **научных материалах, в которых зафиксированы и описаны отличительные достоинства** культурной ценности. Порядок внесения соответствующих предложений определен статьей 90 Кодекса, согласно которой к предложению о придании культурной ценности статуса ИКЦ прилагаются:

материалы фиксации;

научной обработки;

художественной оценки культурной ценности;

обоснование необходимости придания КЦ статуса ИКЦ⁴.

Внести предложение о придании статуса ИКЦ может любой государственный орган, любое физическое или юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подготовив необходимые материалы и обоснование⁵.

Предложение о придании культурной ценности статуса ИКЦ, которое не содержит необходимых материалов, согласно пунктам 3, 10 статьи 93 Кодекса, **не рассматривается** и возвращается лицу, которое его внесло.

Требования к содержанию предложения о придании статуса ИКЦ регламентирует статья 91 Кодекса, согласно которой фиксацию, научную обработку и художественную оценку культурной ценности обеспечивает то лицо, которое вносит предложение. Если такое лицо не обладает нужными профессиональными навыками, то оно обращается в проектные, научные организации, музеи и к иным специалистам, которые могут профессионально подготовить необходимые материалы.

Практический процесс включения культурной ценности в Госсписок проходит несколько этапов:

1) выдвижение (выделение) из числа реально существующих культурной ценности (статья 85 Кодекса) либо из числа выявленных профессионально или случайно (статьи 86-89 Кодекса) культурных ценностей;

2) соотнесение ее критериям для придания статуса ИКЦ (статья 92 Кодекса);

3) фиксация, научная обработка, художественная оценка (статья 91 Кодекса);

⁴ Подготовка предложений о придании статуса ИКЦ нематериальным КЦ (элементам) учитывает требования Конвенции о сохранении нематериального культурного наследия ЮНЕСКО, к которой Республика Беларусь присоединилась с 2006 г. В целях фиксации элемента необходимо провести его идентификацию и инвентаризацию, по итогам которых предложение о придании нематериальной КЦ статуса ИКЦ заполняется по форме, установленной постановлением Министерства культуры от 30.11.2022 № 110.

⁵ В зависимости от вида культурной ценности при подготовке предложения также рекомендуется руководствоваться Конвенциями об охране всемирного культурного и природного наследия 1972 года, Конвенциями об охране нематериального культурного наследия 2003 г. и руководствами по их выполнению, а также другими международными договорами Республики Беларусь (например, Будапештской декларацией о мировой наследии 2001 года, Венецианской хартией, 1965 года, Вашингтонской хартией 1987 года, Нарским документом 1994 года, Рижской хартией 2000 года, Принципами Валлетты 2011 года и др.).

- 4) подготовка обоснования;
- 5) направление предложения в местный исполком (статья 90 Кодекса);
- 6) рассмотрение предложения уполномоченными органами и принятие решения о присвоении статуса ИКЦ и категории (статьи 93, 96 Кодекса).

Процесс включения культурной ценности в Государственный список историко-культурных ценностей



С учетом отмеченного, могут быть предложены практические рекомендации по выполнению действий на данных этапах.

Главная задача при подготовке предложения – установить, имеет ли выдвигаемая (выделяемая) культурная ценность отличительные художественные, духовные, документальные, архитектурные и (или) конструктивные достоинства, которые будут являться основанием для придания ей статуса ИКЦ.

1. Для начала необходимо различать три способа **выдвижения (выделения)** культурной ценности для придания им статуса ИКЦ: из числа реально существующих и известных культурных ценностей, из числа случайно выявленных и из числа профессионально выявленных культурных ценностей.

В зависимости от указанного способа статьями 85 – 91 Кодекса регламентирован дальнейший порядок действий по подготовке предложения о придании культурной ценности статуса историко-культурной ценности.

При выдвижении культурной ценности для придания ей статуса ИКЦ из числа реально существующих и известных культурных ценностей (например, здания и сооружения) лицо, которое вносит предложение, обеспечивает подготовку необходимых материалов и направляет их в установленном абзацем третьим пункта 1 и пунктом 2 статьи 90 Кодекса порядке в местный исполнительный и распорядительный орган **областного территориального уровня**.

При профессиональном выявлении культурной ценности (во время профессиональной научно-исследовательской деятельности, в том числе при проведении археологических исследований) лицо, которое ее выявило проводит фиксацию, научную обработку, художественную оценку культурной ценности, подготавливает обоснование необходимости придания культурной ценности статуса ИКЦ и направляет письменное сообщение в местный исполнительный и распорядительный орган **базового территориального уровня** (вместе с информацией о фамилии, имени, отчества, места проживания гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя или названием и местом нахождения юридического лица, которые выявили культурную ценность) согласно статье 87 Кодекса.



При случайном выявлении культурной ценности (например, при проведении земляных или строительных работ) юридическое лицо или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, направляет только письменное сообщение в местный исполнительный и распорядительный орган **базового территориального уровня** (вместе с информацией о фамилии, имени, отчества, места проживания гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, или названием и местом нахождения юридического лица, которые выявили культурную ценность и сведениями о месте нахождения материальной культурной ценности) согласно статье 88 Кодекса. В указанном случае подготовку предложений о придании культурной ценности статуса ИКЦ осуществляет местный исполнительный и распорядительный орган **базового территориального уровня** в порядке, установленном статьей 89, абзацем вторым статьи 90, пунктом 2 статьи 91 Кодекса.

Действия местных органов при случайном выявлении культурной ценности (статья 89 Кодекса Республики Беларусь о культуре)



2. Подготовка предложения о придании КЦ статуса ИКЦ начинается с **соотнесения** ее **критериям**, указанным в статье 92 Кодекса. КЦ, предлагаемые к включению

в Госсписок, являются частью белорусской истории, оказали воздействие на развитие страны или отдельные регионы, имеют значимость с точки зрения истории, археологии, архитектуры, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, культуры, непосредственно связаны с жизнью и деятельностью знаменитых личностей, историческими событиями, традициями, верованиями, оказавших влияние на ход исторического, культурного и (или) духовного развития белорусского народа, и т. д.⁶. Если КЦ соответствует хотя бы одному из данных критериев, целесообразно начинать подготовку необходимых материалов.

3. В первую очередь КЦ **фиксируется**, чтобы дать полное и достоверное представление **о предмете охраны** – ее отличительных достоинствах, которые могут послужить основанием для придания статуса ИКЦ, представить сведения об адресе (месте нахождения), составе, датировке, собственнике (для материальных КЦ) либо носителях (для нематериальных КЦ). Фиксация КЦ проводится путем текстового описания, фотографирования, графического отображения, а также видео и аудиозаписей (в зависимости от вида КЦ). Все материалы **должны быть в бумажном виде цветными, подписанными и пронумерованными**.

Текстовая фиксация содержит общее описание КЦ и указания на ее очевидные отличительные духовные, художественные и (или) документальные достоинства (при наличии). Описывается объем (размеры) материальной КЦ либо состав (содержание) нематериальной КЦ. Обязательной фиксации подлежат элементы, конструкции, детали, черты, которые характеризуют достоинства описываемой КЦ. Для материальных КЦ в описании указываются сведения об основных технических характеристиках (высота, длина, ширина, площадь), материалах, из которых они изготовлены.

Фиксация, научная обработка, художественная оценка культурной ценности – самый важный этап подготовки



Фотофиксация должна дать максимально подробную информацию о внешнем виде КЦ, ее характерных достоинствах, исчерпывающее представление об объекте в момент проведения исследования, включая степень сохранности. Фотографирование недвижимой материальной КЦ проводится таким образом, чтобы были представлены особенности ее размещения в окружающей среде (историческом ландшафте), ее главный, тыльный и боковые фасады (видовые точки восприятия). На фото должны быть отображены

⁶ Недвижимой материальной КЦ статус ИКЦ может быть придан при условии, что со времени ее создания прошло не менее сорока лет, и что она является аутентичной или отреставрирована. Нематериальной КЦ статус ИКЦ может быть придан при условии, если она имеет живых носителей (сообщества, группы), признана ими в качестве части их культурного наследия и передается из поколения в поколение.

наиболее значимые декоративные и конструктивные детали. Второстепенные детали (например, растительность) не должны перекрывать фотографируемый объект, закрывать его характерные черты.

Графическая фиксация в первую очередь должна быть отображена на картографическом материале в масштабе 1: 10 000 (для населенных пунктов в масштабе не более 1: 20 000) для места нахождения материальных КЦ и в масштабе 1: 200 000 – для ареала бытования нематериальных КЦ. На данном материале очерчивается место нахождения и границы объекта.

В соответствии с законодательством в сфере информации и информатизации Госсписок должен обеспечивать достоверность и полноту включаемой в него информации, на основании чего при фиксации нужно использовать **актуальные сведения об адресации** из государственных информационных ресурсов и иных официальных источников, например, Реестра адресов Республики Беларусь, Публичной кадастровой карты Республики Беларусь, Государственного каталога наименований географических объектов Республики Беларусь (maps.by), Геопортала земельно-информационной системы Республики Беларусь, генерального плана населенного пункта (схемы, планы) и т. д.

Научная обработка проводится для отражения исторических сведений о КЦ, представления этих КЦ в их причинно-следственной зависимости в системе подобных КЦ (аналогов) и выявления основных закономерностей их развития, определения ценности объекта для мирового, национального и регионального наследия. Название и датирование КЦ указываются на **основании исторических документов** (для нематериальных проявлений творчества человека – с учетом принятого в сообществах (носителями) самоназвания, а также результатов научных исследований) (пункт 1 статьи 98 Кодекса). В тексте научной обработки раскрывается история создания (появления) КЦ, ее основные этапы формирования и развития (основные виды работ), сведения о создателях (авторах), о причастности к известным событиям и лицам, связанным с КЦ. В ходе отражения исторических сведений дается анализ основных закономерностей развития КЦ путем сравнения этой культурной ценности с аналогичными, вывод о влиянии объекта на развитие страны или отдельного ее региона. Итоги научной обработки рекомендуется подкреплять иллюстративными материалами: копиями исторических документов, фотографий, карт и иных материалов. В конце текста указываются используемые библиографические и архивные источники.

Художественная оценка КЦ содержит ее анализ по основным стилистически-жанровым и морфологическим признакам (описание стилевых особенностей, структуры, характерных черт, элементов и деталей), определяет их соотношение с определенной стадией или стадиями развития национального и мирового искусства (место в отечественной и мировой культуре).

Проведение научной фиксации и художественной оценки без профессиональных знаний и навыков вызывает на практике затруднения. Для подтверждения наличия либо отсутствия у КЦ отличительных духовных, художественных и (или) документальных достоинств могут привлекаться специалисты Национальной академии наук Беларуси⁷, других научных организаций и (или) проектных, музеев. Роль научного и экспертного сообщества при подготовке качественных предложений огромна.

⁷ Центр исследований белорусского культуры, языка и литературы, Институт истории Институт искусствоведения, этнографии и фольклора Национальной академии наук Беларуси.

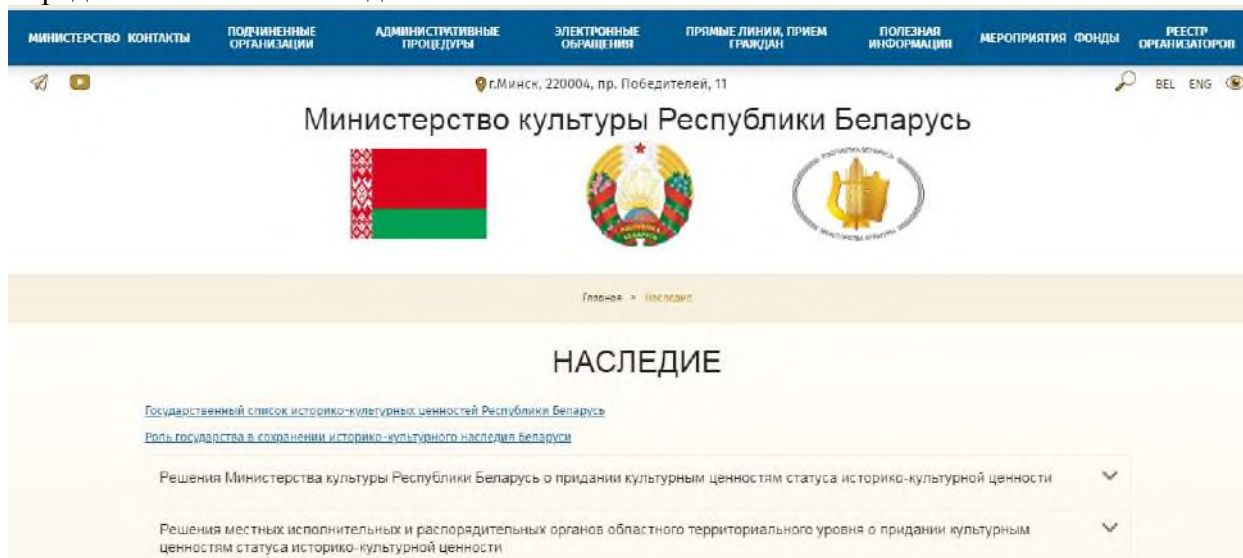
При качественной подготовке материалы фиксации, научной обработки и художественной оценки могут лечь в основу паспорта материальной историко-культурной ценности⁸ либо инвентарной формы элемента⁹.

5. **Обоснование необходимости** придания КЦ статуса ИКЦ суммирует все проведенные изыскания. В данном тексте на основании подтвержденных фактов, полученных при фиксации, научной обработке и художественной оценке, указываются критерии, которым соответствует предлагаемая КЦ, перечисляются ее основные достоинства. Указываются сведения о собственнике (пользователе) или носителе КЦ, ее виде, специфике и перспективах ее использования, раскрывается значение, которое она имеет для конкретного региона или страны (нескольких стран).

6. После того, как подготовка материалов фиксации, научной обработки, художественной оценки и обоснования завершена, они оформляются в одно предложение, которое направляется **в письменном виде в местный исполком областного территориального уровня** для последующего рассмотрения областным (Минским городским) советом по вопросам историко-культурного наследия (статьи 84, 90, 93 Кодекса).

После рассмотрения предложения советом по вопросам историко-культурного наследия исполком направляет его в адрес Министерства культуры, которое организывает его рассмотрение Белорусской республиканской научно-методической радой по вопросам историко-культурного наследия.

Сроки рассмотрения предложений о придании культурным ценностям, статуса историко-культурной ценности, а также доведения таких решений до сведения заинтересованных путем размещения их на официальном сайте Министерства культуры (раздел «Историко-культурное наследия») в глобальной компьютерной сети Интернет определены статьей 93 Кодекса.



⁸ Аб устанаўленні форм пашпарта матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці і ахоўнай дошкі і прызнанні страціўшымі сілу некаторых пастановаў Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь: пастанова Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ад 28.12.2016 №89 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 22.03.2017, 8/31880.

⁹ Национальный инвентарь нематериального наследия Беларуси (сайт «Жывая спадчына Беларусі») [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kultura.gov.by/ru/ik№-ru/> – Дата доступа: 23.08.2021.



Пунктом 1 решения коллегии Министерства культуры от 22.10.2020 № 111 рекомендовано облисполкомам, Минскому горисполкому на постоянной основе осуществлять работу по выявлению, изучению и фиксации культурных ценностей с последующим их включением в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь

10.3. АЛГОРИТМ РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЛИШЕНИИ СТАТУСА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЙ ЦЕННОСТИ

Предложения о лишении ИКЦ статуса историко-культурной ценности рассматривается в соответствии с порядком, установленным статьями 84, 94 Кодекса.

Для принятия постановления Министерства культуры о лишении статуса историко-культурной ценности, предусмотренного статьей 94 Кодекса, необходимо:

- **предложение проектной организации**, которая осуществляет разработку научно-проектной документации, **научной организации или музея**, в штате которых работают специалисты с опытом работы по охране историко-культурного наследия не менее двух лет (абзац второй пункта 3 статьи 94 Кодекса);

- **обоснованное предложение Национальной академии наук Беларуси** или лица, ею уполномоченного (для памятников археологии), согласно пункту 4 статьи 94 Кодекса;

- **решение областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия**, предусмотренное пунктом 6 статьи 84 Кодекса;

решение Белорусской республиканской научно-методической рады по вопросам историко-культурного наследия (далее – Рада), предусмотренное подпунктом 3.1 пункта 3 статьи 84 Кодекса.

Для инициирования процедуры рассмотрения вопроса о лишении историко-культурной ценности статуса историко-культурной ценности в правовом поле необходима организация следующих мероприятий.

Порядок лишения статуса историко-культурной ценности



ШАГ 1. Подготовка предложения.

Проектная организация, которая осуществляет разработку научно-проектной документации, **научная организация или музея**, в штате которых работают специалисты с опытом работы по охране историко-культурного наследия не менее двух лет, на основании архивно-библиографических материалов и материалов натурных (археологических) исследований подготавливает предложение (заключение), которое будет являться квалифицированным документом при принятии решения, предусмотренного пунктами 3 и 4 статьи 94 Кодекса.

Такое предложение для памятника архитектуры может подготовить проектная организация, в штате которой работает лицо, аттестованное Министерством культуры (статья 118 Кодекса).

Для памятника археологии заключение о полном изучении выдает ГНУ «Институт истории Национальной академии наук Беларуси».

К данному предложению дополнительно прилагаются:

акт обследования (заключение о техническом состоянии);

историческая справка, содержащая исторические (библиографические) сведения, обусловившие придание статуса историко-культурной ценности;

описание утрат, разрушений, которые произошли вследствие воздействия факторов природного или антропогенного происхождения, с указанием **мер по сохранности объекта наследия**, принятых в целях соблюдения требований законодательства о культуре.

ШАГ 2. Принятие решения областным (Минским городским) советом по вопросам историко-культурного наследия.

Областной совет по вопросам историко-культурного наследия, (пунктом 6 статьи 84 Кодекса):

1. определяет, относится ли рассматриваемая ситуация к случаям, определенным в статье 94 Кодекса:

- физическая утрата или утрата отличительных духовных, художественных и (или) документальных достоинств историко-культурной ценности, которые обусловили придание статуса историко-культурной ценности, и невозможность их научно обоснованного восстановления на месте ее нахождения;

- полное изучение памятника археологии;

2. рассматривает материалы обоснования:

- научное предложение (заключение);

- историческую справку;

- описание утрат;

3. принимает решение о том, что материальная историко-культурная ценность может быть лишена статуса ИКЦ (подпункт 6.1 пункта 6 статьи 84 Кодекса);

при необходимости также принимает решение о том, что:

научно обоснованное восстановление недвижимой материальной ИКЦ категории «3» на месте ее нахождения невозможно;

состав комплексной ИКЦ необходимо изменить.

ШАГ 3. Принятие решения Белорусской республиканской научно-методической рады по вопросам историко-культурного наследия.

1. В случае принятия решения советом по вопросам историко-культурного наследия о том, что материальная ИКЦ может быть лишена статуса ИКЦ, **исполком направляет** в Министерство культуры

- предложение о лишении статуса ИКЦ (вместе с научным заключением, исторической справкой, описание утрат);

- копию решения совета по вопросам историко-культурного наследия (пункт 6 статьи 84 Кодекса);

2. Рада рассматривает **представленные документы**, на основании которых принимает решение об необходимости лишения статуса ИКЦ (статьи 84, 94 Кодекса).

ШАГ 4. Принятие решения Министерства культуры.

Министерство культуры в случае принятия соответствующего решения Рады в течение 14 дней принимает решение о лишении статуса ИКЦ и исключает такой объект из Государственного списка ИКЦ Республики Беларусь (статья 94 Кодекса).

Постановление Министерства культуры о лишении материальной ИКЦ статуса историко-культурной ценности является ненормативным правовым актом и доводится до сведения юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия на официальном сайте Министерства культуры в глобальной компьютерной сети Интернет (kultura.by).

10.4. ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО СПИСКА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ: ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 03.01.2023 № 1

ПАСТАНОВА МІНІСТЭРСТВА КУЛЬТУРЫ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ 3 студзеня 2023 г. № 1

АБ ЗАЦВЯРДЖЭННІ ДЗЯРЖАЎНАГА СПІСА ГІСТОРЫКА-КУЛЬТУРНЫХ КАШТОЎНАСЦЕЙ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

(в ред. постановлений Минкультуры от 11.01.2023 № 4, от 11.01.2023 № 5, от 20.03.2023 № 55, от 20.03.2023 № 56, от 30.05.2023 № 80, от 30.05.2023 № 81)

На падставе пункта 6 артыкула 97, артыкула 98 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры, падпункта 5.14 пункта 5 Палажэння аб Міністэрстве культуры, зацверджанага пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 17 студзеня 2017 г. N 40, Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

Зацвердзіць Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь (дадаецца).

Міністр

А.М.Маркевіч

10.5. РЕГЛАМЕНТ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СПИСКА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ: ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 03.01.2023 № 1

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

3 января 2023 г. N 1

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА

В соответствии с пунктом 6 статьи 97 Кодекса Республики Беларусь о культуре, подпунктом 5.14 пункта 5 Положения о Министерстве культуры, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 января 2017 г. N 40, ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить регламент формирования и ведения Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь (прилагается).

Министр

А.М.Маркевич

УТВЕРЖДЕНО
Приказ
Министерства культуры
Республики Беларусь
03.01.2023 № 1

**РЕГЛАМЕНТ
ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СПИСКА ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

1. Настоящий Регламент определяет порядок формирования и ведения Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь (далее – Госсписок).

2. Госсписок является государственным информационным ресурсом (gossписок.gov.by), размещаемым на официальном сайте Министерства культуры, и утвержден постановлением Министерства культуры от 03.01.2023 № 1, которое является ненормативным правовым актом.

3. Формирование и ведение Госсписка осуществляется управлением по охране историко-культурного наследия в соответствии со статьями 97, 98 Кодекса Республики Беларусь о культуре (далее – Кодекс) путем подготовки и принятия постановлений Министерства культуры:

о включении в него сведений о культурных ценностях, которым присвоен статус историко-культурной ценности, с присвоением шифра каждой историко-культурной ценности;

об исключении из него сведений о материальных историко-культурных ценностях, которые лишены статуса историко-культурной ценности;

о внесении изменений в сведения об историко-культурных ценностях, предусмотренные пунктом 1 статьи 98 Кодекса, в случае получения новых сведений от местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней, а также сведений о необходимости изменения состава комплексной историко-культурной ценности.

4. Рассмотрение вопросов о внесении новых сведений в Госсписок осуществляется на основании материалов и предложений, предоставленных в Министерство культуры в порядке, установленном пунктом 7 статьи 93, пунктом 1 статьи 94, пунктом 4 статьи 96, абзацем пятым пункта 6 статьи 97 Кодекса:

копии решения областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия вместе с предложением о присвоении материальной культурной ценности статуса историко-культурной ценности и категории историко-культурной ценности, по которой областным (Минским городским) советом по вопросам историко-культурного наследия принято одно из решений, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта 6.1 пункта 6 статьи 84 Кодекса;

копии решения областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия, предусмотренного абзацем шестым подпункта 6.1 пункта 6 статьи 84 Кодекса, вместе с предложением о лишении материальной историко-культурной ценности статуса историко-культурной ценности;

предложения областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия об изменении категории историко-культурной ценности;

новых сведений от местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней в части названия историко-культурной ценности, датировки материальной историко-культурной ценности, места нахождения материальной историко-культурной ценности или ареала бытования нематериальной историко-культурной ценности;

сведений о необходимости изменения состава комплексной историко-культурной ценности с копией решения областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия, предусмотренного абзацем пятым подпункта 6.1 пункта 6 статьи 84 Кодекса.

5. Рассмотрение материалов и предложений, указанных в пункте 4 данного Регламента, осуществляется на заседании Белорусской республиканской научно-методической рады по вопросам историко-культурного наследия при Министерстве культуры (далее – Рада) не позднее тридцати календарных дней со дня их получения Министерством культуры.

В случае необходимости уточнения и (или) получения дополнительных сведений о культурной ценности, которая предложена для присвоения ей статуса историко-культурной ценности, либо об историко-культурной ценности, срок рассмотрения полученных материалов и предложений может быть продлен до двух месяцев, о чем Министерство культуры письменно сообщает лицу, которое их внесло.

6. На основании решений Рады, предусмотренными абзацами третьим – пятым подпункта 3.1 пункта 3 статьи 84, подпунктом 12.1 пункта 12 статьи 93, пунктами 3 и 4 статьи 94, подпунктом 1.2 пункта 1 статьи 98 Кодекса управление по охране историко-культурного наследия не позднее за четырнадцать календарных дней со дня принятия одного из таких решений, подготавливает постановление Министерства культуры о внесении новых сведений в Госсписк, утвержденный постановлением Министерства культуры от 03.01.2023 № 1.

7. Постановление Министерства культуры о присвоении культурной ценности статуса историко-культурной ценности и категории историко-культурной ценности составляется из следующих структурных элементов:

пункт о названии, датировке (при наличии), месте нахождении (ареале бытования) культурной ценности, которой присваивается статус историко-культурной ценности и категория историко-культурной ценности;

пункт о включении сведений о данной историко-культурной в Госсписк, предусматривающий название раздела, подраздела и позицию, после которой (перед которой) включается новая позиция, состоящая из семи граф, с заполненными графами «шифр историко-культурной ценности», «дата и номер решения Рады о необходимости присвоения культурной ценности статуса историко-культурной ценности», «дата и номер решения государственного органа о присвоении культурной ценности статуса историко-культурной ценности».

Например:

1. Надаць статус гісторыка-культурнай каштоўнасці і катэгорыю ”1“ фрагменту сцяны Брэсцкай крэпасці з патрыятычным надпісам ”1941 год 26-го июня нас было трое нам было трудно но мы не пали духом и умираем как герои“ (26 чэрвеня 1941 г.), які захоўваецца ва ўстанове ”Беларускі дзяржаўны музей гісторыі Вялікай Айчыннай вайны“.

2. Раздзел 2 "Рухомыя матэрыяльныя гісторыка-культурныя каштоўнасці Рэспублікі Беларусь" Дзяржаўнага спіса гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь, зацверджанага пастановай Міністэрства культуры ад 3 студзеня 2023 г. № 1, пасля пазіцыі

121Ж000089	Фігура шахматнага караля	канец XII – XIII стагоддзе	г. Брэст, Брэсцкі абласны краязнаўчы музей	1	рашэнне Рады 18.10.2017 № 11-01-01/11	пастанова Міністэрства культуры 19.10.2017 № 70"
------------	--------------------------	----------------------------	--	---	---------------------------------------	--

дапоўніць пазіцыяй

121Д000102	Цэгла з надпісам "Умираем не срамя"	канец чэрвеня – пачатак ліпеня 1941 г.	г. Брэст, дзяржаўная ўстанова "Мемарыяльны комплекс "Брэсцкая крэпасць-герой"	1	рашэнне Рады 10.10.2022 № 04-01-02/8	пастанова Міністэрства культуры 13.10.2022 № 81".
------------	-------------------------------------	--	---	---	--------------------------------------	---

1. Надаць статус гісторыка-культурнай каштоўнасці і катэгорыю "Б" нематэрыяльнаму праяўленню творчасці чалавека "Традыцыя бытавання народнага ляльнага тэатра (Мірская батлейка)" у г.п. Мір Карэліцкага раёна Гродзенскай вобласці.

2. Раздзел 3 "Нематэрыяльныя гісторыка-культурныя каштоўнасці Рэспублікі Беларусь" Дзяржаўнага спіса гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь, зацверджанага пастановай Міністэрства культуры ад 3 студзеня 2023 г. № 1, пасля пазіцыі:

43АК000062	Абрад «Юр'я»	–	"Дзятлаўскі раён в. Ахонава	А	рашэнне Рады 01.07.2009 № 156	пастанова Савета Міністраў 21.09.2010 № 1351"
------------	--------------	---	-----------------------------	---	-------------------------------	---

дапоўніць пазіцыяй

43АК000062	Традыцыя бытавання народнага ляльнага тэатра (Мірская батлейка)	–	Карэліцкі раён г.п. Мір	А	рашэнне Рады 29.12.2022 № 04-01-02/9	пастанова Міністэрства культуры 04.01.2023 № 3".
------------	---	---	-------------------------	---	--------------------------------------	--

8. Постановление Министерства культуры о лишении материальной историко-культурной ценности статуса историко-культурной ценности составляется из следующих структурных элементов:

пункт о лишении материальной историко-культурной ценности статуса историко-культурной с указанием ее названия и места нахождения;

пункт об исключении соответствующей позиции из Госсписка.

Например:

1. Пазбавіць статусу гісторыка-культурнай каштоўнасці "Курганны могільнік перыяду ранняга сярэднявечча" каля в. Вылазы, 0,5 км на паўночны захад, 50 м на поўнач ад дарогі на в. Сошна Пінскага раёна Брэсцкай вобласці.

2. У падраздзеле "Пінскі раён" раздзела 1 "Нерухомыя матэрыяльныя гісторыка-культурныя каштоўнасці Рэспублікі Беларусь" Дзяржаўнага спіса гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь, зацверджанага пастановай Міністэрства культуры ад 3 студзеня 2023 г. № 1, выключыць пазіцыю

”113В000556	Курганны могільнік перыяду ранняга сярэднявечча	Х–ХІІІ стагоддзі	в. Вылазы, 0,5 км на паўночны захад, 50 м на поўнач ад дарогі на в. Сошна	3 рашэнне Рады 04.12.2002 № 79	пастанова Савета Міністраў 14.05.2007 № 578“.
-------------	---	---------------------	--	---	---

9. Постановление Министерства культуры о внесении изменений в сведения об историко-культурных ценностях должно содержать позицию, в которую вносятся изменения и ее новую редакцию с датой и номером решения Рады, датой и номером постановления Министерства культуры, которым вносятся соответствующие изменения.

При внесении изменений в сведения об историко-культурных ценностях сохраняются дата и номер решения Рады, решения областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия о необходимости присвоения культурной ценности статуса историко-культурной ценности, а также дата и номер решения государственного органа о придании культурной ценности статуса историко-культурной ценности.

Например:

1. У падраздзеле ”Чэрвеньскі раён“ раздзела 1 ”Нерухомыя матэрыяльныя гісторыка-культурныя каштоўнасці Рэспублікі Беларусь“ Дзяржаўнага спіса гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь, зацверджанага пастановай Міністэрства культуры ад 3 студзеня 2023 г. № 1, пазіцыі:

”612Г000648	Былая сядзіба: палац два флігелі	другая палова ХІХ стагоддзя	в. Раванічы	2 рашэнне Рады 28.02.2002 № 71	пастанова Савета Міністраў 14.05.2007 № 578
613Д000649	парк Брацкая магіла	1941–1944 гады	в. Раванічы	3 рашэнне Рады 25.02.2003 № 82	пастанова Савета Міністраў 14.05.2007 № 578“;

замяніць пазіцыямі:

”612Г000648	Былая сядзіба: палац два флігелі парк	другая палова ХІХ стагоддзя	аграгарадок Раванічы	2 рашэнні Рады 28.02.2002 № 71 13.07.2022 № 04-01- 02/5	пастанова Савета Міністраў 14.05.2007 № 578 пастанова Міністэрства культуры 20.07.2022 № 57
613Д000649	Брацкая магіла	1941–1944 гады	аграгарадок Раванічы	3 рашэнні Рады 25.02.2003 № 82 13.07.2022 № 04-01- 02/5	пастанова Савета Міністраў 14.05.2007 № 578 пастанова Міністэрства культуры 20.07.2022 № 57“.

10. При изменении места нахождения материальной историко-культурной ценности или ареала бытования нематериальной историко-культурной ценности, вида историко-культурной ценности, категории историко-культурной ценности, характеристик историко-культурной ценности вносятся соответствующие изменения в шифр историко-культурной ценности согласно пункту 2 статьи 98 Кодекса.

Например:

1. У падраздзеле "Полацкі раён" раздзела 1 "Нерухомыя матэрыяльныя гісторыка-культурныя каштоўнасці Рэспублікі Беларусь" Дзяржаўнага спіса гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь, зацверджанага пастановай Міністэрства культуры ад 3 студзеня 2023 г. № 1, пазіцыю

"213B000636 Верхні замак	X – XIII стагоддзі	г. Полацк, на правым беразе р. Заходняя Дзвіна пры ўпадзенні у р. Палата	3 рашэнне Рады 04.12.2002 № 79	пастанова Савета Міністраў 14.05.2007 № 578"
замяніць пазіцыяй				
"211B000636 Верхні замак	XI – XVII стагоддзі	г. Полацк, на мысе правага берага р. Заходняя Дзвіна, пры ўпадзенні ў яе р. Палата	1 рашэнні Рады 04.12.2002 № 79 10.10.2022 № 04-01- 02/8	пастанова Савета Міністраў 14.05.2007 № 578 пастанова Міністэрства культуры 28.10.2022 № 83"

11. Постановления Министерства культуры о присвоении культурной ценности статуса историко-культурной ценности и категории историко-культурной ценности, о лишении материальной историко-культурной ценности статуса историко-культурной ценности, о внесении изменений в сведения об историко-культурной ценности являются ненормативными правовыми актами и подлежат доведению до сведения юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей не позднее 10 рабочих дней со дня их принятия на официальном сайте Министерства культуры в глобальной компьютерной сети Интернет.

Сведения, содержащиеся в указанных постановлениях Министерства культуры, не позднее 10 рабочих дней после размещения на официальном сайте Министерства культуры в глобальной компьютерной сети Интернет подлежат актуализации в государственном информационном ресурсе (gossapisok.gov.by).

11. ФОРМИРОВАНИЕ БАНКА СВЕДЕНИЙ ОБ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОМ НАСЛЕДИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ



Приказом Министерства культуры **12.01.2021 № 1** ГУ «Национальная библиотека Беларуси» уполномочена на ведение и формирование Банка сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь. В 2022 году создан сайт **heritage.gov.by**.

11.1. ИСТОРИЯ ФОРМИРОВАНИЯ БАНКА СВЕДЕНИЙ ОБ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОМ НАСЛЕДИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ.

Банк сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь (далее – Банк сведений) является государственным информационным ресурсом, представляющим собой систематизированный сбор сведений об отличительных результатах и свидетельствах исторического, культурного и духовного развития народа Беларуси, воплощенных в историко-культурных ценностях.

В Банке сведений должны храниться разделы научно-проектной документации на выполнение работ на ИКЦ, иные материалы (фотографии, схемы, архивные данные), которые касаются историко-культурного наследия.

Необходимость ведения Банка сведений определена статьей 101 Кодекса.

Порядок формирования, ведения и использования Банка сведений регулируется статьей 102 Кодекса. Сведения об ИКЦ вносятся в электронный паспорт, состоящий из 14 разделов, (пункт 4 статьи 102 Кодекса).

Существующая база данных Банка сведений была разработана в 1996 – 1999 годах.

В 2002 году Банк сведений зарегистрирован в Государственном регистре информационных ресурсов.

В соответствии с приказом Министерства культуры 12.01.2021 № 1 полномочия по ведению и формированию Банк сведений делегированы Национальной библиотеке Беларуси. В штатном расписании Национальной библиотеки Беларуси создан сектор формирования Банка сведений.

В рамках реализации подпрограммы 1 «Культурное наследие» Государственной программы «Культура Беларуси» на 2021–2025 годы в 2021 - 2022 годах проведена модернизация Банка сведений, регистрация доменного имени ресурса **heritage.gov.by**. После проведения приемочных испытаний на готовность размещения на облачной платформе, Банк сведений с 01.05.2022 размещен в защищенной виртуальной инфраструктуре ООО «Белорусские облачные технологии».

В настоящее время **Банк сведений доступен через сеть Интернет** через веб-приложение, состоящее из двух точек входа:

публичный сайт (просмотр данных из Банка сведений, разделенных по фильтрам и с возможностью поиска, в привлекательном пользовательском интерфейсе);

администраторская панель (управление (добавление / просмотр / редактирование / удаление) всем контентом ПО, управления пользователями, одобрение / удаление новых записей (данные об ИКЦ / фотоснимки / схемы / охранные обязательства / другие документы / новости / статьи).

Формирование и ведение Банка сведений осуществляется на постоянной основе.

11.2. ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ С ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСОМ ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ МЕСТНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ: ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 06.02.2023 № 04-09/1118

**ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
06.02.2023 № 04-09/1118**

О ВЕДЕНИИ БАНКА СВЕДЕНИЙ

Минский городской и областные
исполнительные комитеты

Государственное учреждение
«Национальная библиотека Беларуси»

Министерство культуры направляет для учета в работе Инструкцию по работе с информационным ресурсом «Банк сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь» для специалистов местных исполнительных и распорядительных

органов базового территориального уровня, ответственных за сохранение историко-культурного наследия (далее – Инструкция).

Справочно:

Информационный ресурс «Банк сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь» (далее – Банк сведений) – сайт heritage.gov.by созданный в 2022 году был гармонизирован с Государственным списком историко-культурных ценностей. Для организации работы в декабре 2022 года заполнения Банка сведений было апробировано Кореличским, Ружанским, Городокским и Мозырским исполнительными комитетами. По итогам работы указанных исполкомов была составлена инструкция.

Заполнение Банка сведений будет вестись поэтапно по нескольким направлениям, в том числе сотрудниками Министерства культуры и государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси», что позволит в 2024 году специалисту сферы охраны историко-культурного наследия оперативно иметь доступ к информации о культурной ценности, ее паспорту и листам изменений в него, проектам зон охраны и проектной документации.

Просим обеспечить работу по заполнению информации об историко-культурных ценностях специалистов местных исполнительных и распорядительных органов базового территориального уровня, ответственных за сохранение историко-культурного наследия в соответствии с графиком (прилагается).

Во избежание регистрации на сайте heritage.gov.by сторонних лиц просим представить в Министерство культуры и государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси» в срок до 10 февраля 2023 года информацию о сотрудниках ответственных за заполнение и ведение Банка сведений в соответствии с таблицей (прилагается).

Приложение: на 83 л. в эл. виде.

Министр

А.М.Маркевич

12. КОНТРОЛЬНАЯ (НАДЗОРНАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

Контрольная (надзорная) деятельность за исполнение законодательства в сфере охраны историко-культурного наследия

Указ Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 № 510

- Государственный контроль (надзор) осуществляется в формах:
- выборочных проверок;
- внеплановых проверок;
- мер профилактического и предупредительного характера
- Контрольная (надзорная) деятельность осуществляется с использованием мер профилактического и предупредительного характера, во взаимодействии с субъектами, подлежащими контролю (надзору), в том числе путем:
- проведения мониторинга, направления рекомендаций по устранению и недопущению недостатков;
- проведения разъяснительной работы о порядке соблюдения требований законодательства;
- информирования субъектов (включая использование средств глобальной компьютерной сети Интернет, средств массовой информации);
- проведения семинаров, круглых столов и другого.

Статья 41 Закона Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь»

Приказ Министерства культуры Республики Беларусь от 18.03.2022 № 53

ПОЛОЖЕНИЕ

о координации деятельности по проведению Министерством культуры, структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней, осуществляющими государственно-властные полномочия в сфере культуры, мониторинга соблюдения законодательства в области охраны историко-культурного наследия и учета его результатов

12.1 УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 16.10.2009 № 510 «О СОВЕРШЕНСТВОВАНИИ КОНТРОЛЬНОЙ (НАДЗОРНОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ» (ВМЕСТЕ С «ПОЛОЖЕНИЕМ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК», «ПОЛОЖЕНИЕМ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА»).

Согласно Указу Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 № 510 (далее – Указ № 510) **контроль за соблюдением законодательства в области охраны историко-культурного наследия** осуществляют Министерство культуры и местные исполнительные и распорядительные органы, которые включены в Перечень контролирующих (надзорных) органов, уполномоченных проводить проверки, и сфер их контрольной (надзорной) деятельности.

Согласно статьям 103, 104 Кодекса все ИКЦ должны содержаться в надлежащем состоянии независимо от форм собственности, хозяйствования и долей владения их собственников (пользователей).

Главной задачей в государственной политике в данной сфере является обеспечение сохранности объекта историко-культурного наследия, предотвращение его уничтожения либо угрозы уничтожения, недопущение причинения вреда либо угрозы причинения вреда, недопущение ухудшения технического состояния либо создания такой угрозы.

С 2022 года усилена координирующая роль Министерства культуры по проведению мониторингов ИКЦ. Приказом Министерства культуры от 18.03.2022 № 53 утверждено Положение о порядке проведения таких мероприятий.

Следует отметить, что в соответствии с планом мероприятий по совершенствованию контрольной (надзорной) деятельности и изменению стиля и методов работы контролирующих (надзорных) органов, утвержденным Советом Министров Республики Беларусь, Советом Безопасности Республики Беларусь, Комитетом государственного контроля от 24.06.2022 № 30/225-622/170/21-05/1377/13-3348, ведется работа по корректировке законодательства о контрольной (надзорной) деятельности, предусматривающая смещение акцентов в проведении контрольных (надзорных) мероприятий на предупредительно-профилактическую работу.

Контролирующие (надзорные) органы на своих Интернет-сайтах должны размещать обобщенные сведения о типичных нарушениях законодательства в области охраны историко-культурного наследия, совершаемых субъектами хозяйствования по результатам полугодий (письмо Министерства культуры от 30.01.2023 № 04-09/888).

С учетом закрепления в новой редакции Указа № 510 Положения о мониторингах, с 1 января 2023 года сведения о проверках и мониторингах состояния ИКЦ вносятся через новую версию интегрированной автоматизированной системы контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь (ИАС КНД).

В связи с отмеченным местным исполкомам поручено проконтролировать обеспечение доступа к новой версии ИАС КНД специалистам, ответственным за охрану историко-культурного наследия (письмо Министерства культуры от 27.03.2023 № 04-10/2729).

12.2. ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ: ПРИЛОЖЕНИЕ 3 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 18.03.2010 № 383 (РЕД. ОТ 29.10.2021).

Приложение 3
к постановлению
Совета Министров
Республики Беларусь
18.03.2010 № 383
(в редакции постановления
Совета Министров
Республики Беларусь
29.10.2021 № 618)

(введено постановлением Совмина от 29.10.2021 № 618)

Форма

(наименование контролирующего (надзорного) органа,
который будет проводить проверку)

_____ 20__ г. № _____
(место составления)

УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении проверки

На основании пункта 22 Положения о порядке организации и проведения проверок, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. N 510 (далее - Положение), уведомляет _____

(наименование (фамилия,

_____ собственное имя, отчество (если таковое имеется) проверяемого субъекта

(при отсутствии наименования у проверяемого обособленного подразделения - адрес его места нахождения)

о том, что в соответствии с пунктом _____ плана выборочных проверок в _____ области (г. Минске) на _____ полугодие 20__ г. будет проводиться проверка за период

_____ (указываются проверяемый период или проверяемые периоды,

_____ если они не совпадают для различных вопросов, подлежащих проверке)

Месяц начала проверки _____ 20__ г.

В соответствии с пунктом 31 Положения проверяемый субъект обязан обеспечить возможность проведения выборочной проверки в срок, указанный в настоящем уведомлении. Не позднее трех рабочих дней со дня получения настоящего уведомления проверяемый субъект вправе представить в _____

(наименование контролирующего (надзорного) органа, который будет проводить проверку)

заявление о переносе срока проведения выборочной проверки с указанием причин, препятствующих ее проведению.

Перечень вопросов, подлежащих проверке, _____
(перечисляется)

_____ исчерпывающий перечень вопросов либо перечень вопросов

_____ (прилагается к настоящему уведомлению)

В соответствии с пунктом 32 Положения, если за проверяемый период вопросы, указанные в настоящем уведомлении (приложении к настоящему уведомлению), уже были проверены иным контролирующим (надзорным) органом и по ним составлен акт (справка) проверки, проверяемый субъект обязан до начала проведения выборочной проверки письменно проинформировать об этом контролирующий (надзорный) орган, который будет проводить проверку, и направить ему копию акта (справки) проверки по адресу: _____

(адрес места нахождения контролирующего (надзорного) органа, который будет проводить проверку)

В соответствии с пунктом 22 Положения уведомление, направленное по последнему известному контролирующему (надзорному) органу месту нахождения (жительства) проверяемого субъекта, считается полученным им по истечении трех дней со дня его направления.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

_____ (наименование должности руководителя

_____ контролирующего (надзорного) органа (подпись) (инициалы, фамилия)
или его уполномоченного заместителя)

Примечание. Уведомление заверяется печатью контролирующего (надзорного) органа или оформляется на бланке для письма.

12.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СТЕПЕНИ РИСКА СУБЪЕКТОВ ДЛЯ ОТБОРА ПРОВЕРЯЕМЫХ СУБЪЕКТОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОЧНОЙ ПРОВЕРКИ В СФЕРЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ: ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ 16.02.2018 № 24 (РЕД. ОТ 02.04.2021 № 54 И ОТ 23.01.2023 № 15).

Приложение 2
к приказу
Министерства культуры
Республики Беларусь
16.02.2018 N 24
(ред. от 02.04.2021 № 54
и от 23.01.2023 № 15)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СТЕПЕНИ РИСКА* СУБЪЕКТОВ ДЛЯ ОТБОРА ПРОВЕРЯЕМЫХ СУБЪЕКТОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОЧНОЙ ПРОВЕРКИ В СФЕРЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

№ п/п	Наименование критерия	Порядок оценки критериев**	Баллы
1	Отсутствие паспорта материальной историко-культурной ценности	В Министерстве культуры отсутствует экземпляр паспорта материальной историко-культурной ценности, составление которого обеспечивается в порядке, предусмотренном подпунктом 1.6. пункта 1 статьи 75, статьей 100 Кодекса Республики Беларусь о культуре (далее – Кодекс о культуре)	2
2	Отсутствие охранной доски на недвижимой материальной историко-культурной ценности	Министерством культуры анализируется полученная информация о том, что субъектом на недвижимой материальной историко-культурной ценности не установлена охранная доска в порядке, предусмотренном подпунктом 1.6. пункта 1 статьи 75, пунктом 5 статьи 100 Кодекса о культуре	3
3	Отсутствие охранного обязательства	В Министерстве культуры отсутствует информация о подписанном субъектом, являющимся собственником (пользователем) материальной историко-культурной ценности, охранным обязательстве в порядке, установленном статьями 75, 121 Кодекса о культуре	4
4	Осуществление деятельности, которая может оказать воздействие на историко-культурной ценности категории «3», «без категории»	Наличие поступившей в Министерство культуры информации по факту осуществления субъектом деятельности, оказывающей воздействие на историко-культурную ценность категории «3», «без категории»	5
5	Наличие информации о неуплате (несвоевременной и (или) неполной уплате) отчислений, предусмотренных Указом	Отсутствие сведений об уплате отчислений, предусмотренных Указом Президента Республики Беларусь от 18.10.2007 № 527 «Аб некаторых пытаннях аховы гісторыка-культурнай спадчыны», а также наличие	5

	Президента Республики Беларусь от 18.10.2007 № 527 «Аб некаторых пытаннях аховы гісторыка-культурнай спадчыны»	поступившей в установленном порядке в Министерство культуры информации о несвоевременной и (или) неполной уплате	
6	Осуществление деятельности, которая может оказать воздействие на историко-культурной ценности категории «0», «1», «2»	Наличие поступившей в Министерство культуры информации по факту осуществления субъектом деятельности, оказывающей воздействие на историко-культурную ценность категории «0», «1», «2»	6
7	Наличие информации о привлечении к административной ответственности по основаниям, предусмотренным статьями 20.1 – 20.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях	Анализ протоколов об административной ответственности, составленных Министерством культуры, а также наличие поступивших в Министерство культуры сведений об административных протоколах иных уполномоченных органов	6
8	Отсутствие утвержденных зон охраны недвижимой материальной историко-культурной ценности	Министерством культуры не утвержден проект зон охраны недвижимой материальной ценности, разработка которого обеспечивается собственником (пользователем) в порядке, установленном статьей 105 Кодекса	7
9	Наличие установленных фактов проведения на недвижимой материальной историко-культурной ценности ремонтно-реставрационных работ без наличия согласованной Министерством культуры научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях	Отсутствие заключения Министерства культуры о согласовании научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях, которое должно быть получено субъектом в соответствие с законодательством об административных процедурах	8
10	Ухудшение условий восприятия недвижимых материальных историко-культурных ценностей	Получение информации о создании субъектом препятствий для визуального восприятия объемно-пространственных особенностей, элементов и деталей декора недвижимых материальных историко-культурных ценностей путем размещения на историко-культурных ценностях средств наружной рекламы, устройство новых входных групп, крылец, козырьков, вентиляционных систем, внешних кондиционеров, спутниковых антенн, встроенных банкоматов, ухудшение отличительных особенностей историко-культурной ценности при выполнении требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарных и иных требований, а также размещение на территории историко-культурных ценностей	8

		и в зонах их охраны капитальных строений (зданий, сооружений), нестационарных объектов общественного питания и нестационарных объектов общественной торговли	
11	Наличие установленных фактов проведения работ на памятнике археологии без разработки мер по охране археологических объектов	Получение информации о выполнении субъектом земляных, строительных, мелиорационных и иных работ, осуществление иной деятельности на территории археологических объектов без получения заключения Министерства культуры о согласовании проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на памятниках археологии, полученного в соответствии с законодательством об административных процедурах	9
12	Наличие установленных фактов изменения недвижимой материальной историко-культурной ценности	Получение информации о научно необоснованном изменении субъектом объемно-пространственного решения и (или) изменении архитектурного облика историко-культурной ценности	9
13	Наличие установленных фактов нарушения режимов содержания и (или) использования установленных зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей	Получение информации о проведении субъектом работ в границах зон охраны недвижимой материальной историко-культурной ценности с нарушением установленных режимов содержания и (или) использования зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей	10
14	Неустранение нарушений, выявленных в ходе предыдущих проверок	Получение информации о том, что субъектом не приняты меры по устранению нарушений законодательства в сфере охраны историко-культурного наследия, выявленных Министерством культуры, либо отсутствие информации о принятых мерах по устранению данных нарушений	11
15	Наличие установленных фактов ухудшения технического состояния историко-культурной ценности или создание угрозы его ухудшения, неиспользования объекта наследия	Получение информации о деятельности (бездействии) субъекта, приведшей к ухудшению технического состояния историко-культурной ценности или создала угрозу его ухудшения, а также к появлению дефектов частей здания (сооружения), конструкций и инженерных коммуникаций (обрушение штукатурки, отслоение краски и др.)	12
16	Наличие установленных фактов об уничтожении историко-культурных ценностей или создании угрозы их уничтожения, причинении им ущерба или создании угрозы ее причинения	Получение информации о деятельности (бездействии) субъекта, привлекающей к уничтожению, причинению ущерба материальной историко-культурной ценности (ее части), либо созданию угрозы ее уничтожения и (или) угрозы причинения ей ущерба	13

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. При расчете индикатора высокой степени риска, определяемого в соответствии с пунктом 9 Методики формирования системы оценки степени риска, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 января 2018 г. № 43 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.01.2018, 5/44727), используется повышающий коэффициент в размере 1,2.

2. Начисление баллов по критериям оценки степени риска, указанным в приложении 2, производится за календарный год, предшествующий году, в котором формируется план выборочных проверок. Отдельные критерии степени риска определяются за два или три календарных года, предшествующих году, в котором формируется план выборочных проверок

3. Отбор субъектов для включения в планы выборочных проверок осуществляется с учетом признаков их добропорядочности – при наличии заключения Министерства культуры о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях сумма баллов, начисляемая субъекту по всем критериям оценки степени риска, указанным в приложении 2, уменьшается на 10 баллов.

12.4. О КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ, СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МЕСТНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ОБЛАСТНОГО И БАЗОВОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УРОВНЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННО-ВЛАСТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, МОНИТОРИНГА СОБЛЮДЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И УЧЕТА ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ: ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 18.03.2022 № 53

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 18 марта 2022 г. № 53

О КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ, СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МЕСТНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ОБЛАСТНОГО И БАЗОВОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УРОВНЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННО-ВЛАСТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, МОНИТОРИНГА СОБЛЮДЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И УЧЕТА ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ

Во исполнение пункта 9 Положения о порядке проведения мониторинга, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. №510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о координации деятельности по проведению Министерством культуры, структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней, осуществляющими государственно-властные полномочия в сфере культуры, мониторинга соблюдения законодательства в области охраны историко-культурного наследия и учета его результатов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры Саракача С.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Министр

А.М.Маркевич

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Министерства культуры
Республики Беларусь
18.03.2022 № 53

ПОЛОЖЕНИЕ

О КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ, СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МЕСТНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ОБЛАСТНОГО И БАЗОВОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УРОВНЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННО-ВЛАСТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ, МОНИТОРИНГА СОБЛЮДЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И УЧЕТА ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения Министерством культуры Республики Беларусь (далее – Минкультуры), структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней, осуществляющими государственно-властные полномочия в сфере культуры (далее, если не установлено иное – местные органы), мониторинга соблюдения законодательства в области охраны историко-культурного наследия (далее – мониторинг) собственниками (пользователями) материальных историко-культурных ценностей, землепользователями, на земельном участке которых расположены недвижимые материальные историко-культурные ценности (далее – проверяемые субъекты, субъект).

2. Для целей настоящего Положения используются термины в значениях, определенных Кодексом Республики Беларусь о культуре, Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь».

3. Мониторинг, проводимый Минкультуры, местными органами, заключается в анализе, оценке, установлении причинно-следственных связей на предмет соответствия требованиям законодательства в области охраны историко-культурного наследия, выявления и предотвращения причин и условий, способствующих совершению нарушений, а также в целях оперативной оценки фактического состояния объектов историко-культурного наследия.

4. Мониторинг проводится без использования полномочий, предоставленных контролирующим (надзорным) органам и их должностным лицам для проведения проверок.

5. При проведении мониторинга должностные лица Минкультуры, местных органов вправе:

входить на территорию недвижимых материальных историко-культурных ценностей и (или) недвижимые материальные историко-культурные ценности, являющиеся общедоступными, а на иные территорию и (или) объекты – с согласия субъекта;

использовать доступные средства глобальной компьютерной сети Интернет, видео- и телекоммуникационные ресурсы дистанционного контроля (надзора);

осуществлять анализ и оценку документов, предусмотренных законодательством о культуре и хранящихся в Министерстве культуры, местном органе без истребования их у субъекта;

анализировать наличие охранной доски, состояние, степень и характер изменений историко-культурной ценности, условия ее восприятия.

6. Решение о проведении мониторинга принимается руководителем Минкультуры или его уполномоченным заместителем, руководителем местного органа или его уполномоченным заместителем.

7. Учет результатов проведения мониторинга осуществляется в форме ведения журнала учета результатов проведения мониторинга согласно **приложению 1**.

8. При обнаружении должностным лицом, проводящим мониторинг, нарушений, субъекту вручаются под роспись рекомендации по устранению выявленных нарушений (недостатков) законодательства в области охраны историко-культурного наследия (далее, если не установлено иное – рекомендации), оформленные согласно **приложению 2**, либо данные рекомендации направляются субъекту в течение 2 рабочих дней со дня окончания мониторинга или принятия решения руководителем Минкультуры или его уполномоченным заместителем, руководителем местного органа или его уполномоченным заместителем.

Рекомендации направляются заказным письмом с уведомлением о получении по последнему известному месту нахождения (месту жительства) субъекта. В указанном случае проверяемый субъект считается ознакомленным надлежащим образом с рекомендациями, а рекомендации – полученными по истечении 3 дней со дня такого направления.

9. По результатам мониторинга должностным лицом Минкультуры, местного органа, проводившим мониторинг, в течение пяти рабочих дней со дня его окончания оформляется аналитическая (информационная) записка согласно **приложению 3**, на основании которой руководитель Минкультуры, руководитель местного органа или его уполномоченный заместитель в течение 2 рабочих дней вправе принять одно из следующих решений:

учесть результаты мониторинга, не выявившего несоответствия требованиям законодательства в области охраны историко-культурного наследия в деятельности субъекта;

направить в адрес субъекта рекомендации по устранению выявленных нарушений (недостатков), если такие нарушения (недостатки) обнаружены, но рекомендации по их устранению не выносились;

применить в установленном законодательством порядке меры ответственности в отношении субъекта (или) его должностных лиц в случае невыполнения субъектом рекомендаций либо повторного выявления нарушений (недостатков), установленных в ходе предыдущего мониторинга.

10. При добровольном устранении субъектом выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков) в срок, установленный Минкультуры, местным органом, к нему не применяются предусмотренные законодательством меры ответственности, за исключением случаев повторного выявления нарушений (недостатков) в области охраны историко-культурного наследия, выявленных Минкультуры, местным органом, при проведении предыдущего мониторинга.

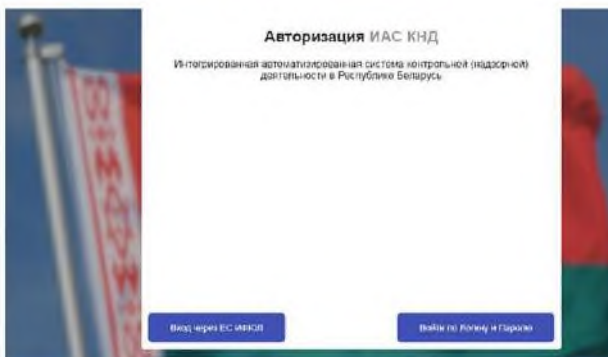
11. В случае неустранения субъектом выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков) в области охраны историко-культурного наследия Минкультуры, местный орган вправе назначить внеплановую проверку в соответствии с подпунктом 12.2 пункта 12 Указа Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь».

12. Копию рекомендаций Минкультуры вправе направить в местный орган для учета в работе.

13. Структурные подразделения облисполкомов, Минского горисполкома, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере культуры, вправе осуществлять учет результатов мониторингов на территории соответствующей административно-территориальной единицы по форме согласно **приложению 4**.

С 1 января 2023 года внесение результатов мониторингов ИКЦ исключительно через ИАС КНД (наскнд.бел)

- Регламент функционирования интегрированной автоматизированной системы контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь (далее – ИАС КНД)
- Инструкция по обеспечению защиты информации в ИАС КНД), утвержденные в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2022 г. № 908



**Письмо Министерства
культуры от 27.03.2023
№04-10/2729**

12.5. ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА.

Приложение 1
к Положению о координации деятельности по проведению Министерством культуры, структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней, осуществляющими государственно-властные полномочия в сфере культуры, мониторинга соблюдения законодательства в области охраны историко-культурного наследия и учета его результатов

Журнал учета результатов проведения мониторинга

(наименование органа)									
№ п/ п	Наименование проверяемого субъекта (собственника (пользователями) материальной историко- культурной ценности, на землепользователя, на земельном участке которого расположена недвижимая материальная историко- культурная ценность), в отношении которого проводится мониторинг, УНП, юридический адрес	Шифр и адрес (место нахождения) материальной историко- культурной ценности согласно Государствен- ному списку историко- культурных ценностей Республики Беларусь	Период проведе- ния монито- ринга	Фамилия, инициалы, должность должностно- го лица, проводив- шего мониторинг	Дата оформления аналити- ческой (информаци онной) записки по результатам мониторинга	Результаты проведения мониторинга (дата, номер)			Информация о выполнении рекомендаций (дата предоставления информации)
						учтены результаты мониторинга, не выявившего нарушений (недостатков)	в адрес собственника направлены рекомендации по устранению выявленных нарушений (недостатков)	примены меры ответственности в отношении субъекта в установленном законодательством порядке	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12.6. ФОРМА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ (НЕДОСТАТКОВ) ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ.

Приложение 2
к Положению о координации деятельности по проведению Министерством культуры, структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней, осуществляющими государственно-властные полномочия в сфере культуры, мониторинга соблюдения законодательства в области охраны историко-культурного наследия и учета его результатов

РЕКОМЕНДАЦИИ по устранению выявленных нарушений (недостатков) законодательства в области охраны историко-культурного наследия

«_____» 20____ г. № _____
(дата составления рекомендаций)

(место составления рекомендаций)

Должностным лицом (лицами), _____
(фамилия, инициалы, должность лица (лиц) органа, проводившего (проводивших)
мониторинг)

в срок с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.
проведен мониторинг соблюдения законодательства в области охраны
историко-культурного наследия _____

(полное наименование проверяемого субъекта (юридическое лицо либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, который является (собственником (пользователем) материальной историко-культурной ценности, землепользователем земельного участка, на котором расположена недвижимая материальная историко-культурная ценность)

по объекту (объектам) историко-культурного наследия _____

(название, адрес и шифр материальной историко-культурной ценности согласно Государственному списку историко-культурных ценностей Республики Беларусь)

по вопросам _____
(излагаются вопросы, по которым проведен мониторинг)

за период с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Мониторинг по указанным вопросам проведен

(указывается: впервые или повторно)

В ходе мониторинга выявлены следующие факты нарушений (недостатков) законодательства в области охраны историко-культурного наследия:

(излагаются выявленные нарушения (недостатки) законодательства по вопросам проведенного мониторинга с указанием норм законодательства, требования которых нарушены; при повторном мониторинге указывается, выявлялись ли данные нарушения в ходе проведения предыдущего мониторинга)

В целях соблюдения законодательства в области охраны историко-культурного наследия предлагается выполнить следующие рекомендации по устранению выявленных нарушений (недостатков) законодательства:

№ п/п	Содержание рекомендаций	Срок исполнения
1	2	3

При добровольном устранении выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков) законодательства в области охраны историко-культурного наследия _____

(наименование органа, проводившего (проводивших) мониторинг)

не применяются предусмотренные законодательством меры ответственности, за исключением случаев повторного выявления нарушений законодательства в области охраны историко-культурного наследия, _____ выявленных при проведении предыдущего мониторинга.

В случае неустранения выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков) законодательства в области охраны историко-культурного наследия применяются в установленном законодательством порядке меры ответственности.

О выполнении настоящих рекомендаций по устранению выявленных нарушений (недостатков) законодательства в области охраны историко-культурного наследия необходимо в срок до «____» _____ 20____ г. _____ письменно сообщить _____ в _____

(наименование органа, проводившего (проводивших) мониторинг)

(должностное лицо (лица) органа,
проводившего (проводивших)
мониторинг)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Один экземпляр рекомендаций получил <1>

(Собственник)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата)

<1> Запись делается на экземпляре рекомендаций, остающихся в органе, проводившего (проводивших) мониторинг.

12.7. ФОРМА АНАЛИТИЧЕСКОЙ (ИНФОРМАЦИОННОЙ) ЗАПИСКИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА.

Приложение 3
к Положению о координации деятельности по
проведению Министерством культуры,
структурными подразделениями местных
исполнительных
и распорядительных органов областного и
базового территориального уровней,
осуществляющими государственно-властные
полномочия в сфере культуры, мониторинга
соблюдения законодательства в области охраны
историко-культурного наследия
и учета его результатов

Руководителю органа, проводившего
(проводивших) мониторинг

(должность служащего, фамилия, инициалы)

АНАЛИТИЧЕСКАЯ (ИНФОРМАЦИОННАЯ) ЗАПИСКА по результатам проведения мониторинга

от «___» _____ 20___ г. № _____

Должностным лицом (лицами), _____,
(фамилия, инициалы, должность служащего (служащих) органа, проводившего
(проводивших) мониторинг)

в срок с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
проведен мониторинг соблюдения законодательства в области охраны
историко-культурного наследия _____

(полное наименование проверяемого субъекта (юридическое лицо либо фамилия,
собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, в том числе
индивидуального предпринимателя, который является (собственником (пользователем)
материальной историко-культурной ценности, землепользователем земельного участка,
на котором расположена недвижимая материальная историко-культурная ценность)
по объекту (объектам) историко-культурного наследия _____

(название, адрес и шифр материальной историко-культурной ценности согласно
Государственному списку историко-культурных ценностей Республики Беларусь)

Мониторинг по указанным вопросам проведен

(указывается: впервые или повторно)

В ходе мониторинга установлено следующее: _____

(излагаются выявленные нарушения (недостатки) законодательства в области охраны историко-культурного наследия по вопросам проведенного мониторинга с указанием норм законодательства, требования которых нарушены; при повторном мониторинге указывается, выявлялись ли данные нарушения в ходе проведения предыдущего мониторинга; в случае отсутствия фактов нарушения законодательства - указывается об их отсутствии)

На основании пункта 8 Положения о порядке проведения мониторинга, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 № 510, прошу (просим) принять решение_____

_____.

(указывается одно из следующих решений: учесть результаты мониторинга, не выявившего нарушений (недостатков) законодательства в области охраны историко-культурного наследия; направить в адрес собственника рекомендации по устранению выявленных нарушений (недостатков), если такие нарушения (недостатки) обнаружены, но рекомендации

по их устранению не выносились; применить в установленном законодательством порядке меры ответственности в отношении субъекта и (или) его должностных лиц в случае невыполнения субъектом рекомендаций об устранении выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков) либо повторного выявления нарушений (недостатков), установленных в ходе предыдущего мониторинга).

(должностное лицо (лица) органа,
проводившего (проводивших)
мониторинг)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

12.8. НОВАЯ ВЕРСИЯ ИНТЕГРИРОВАННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ КОНТРОЛЬНОЙ (НАДЗОРНОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ (ИАС КНД) ВМЕСТЕ С РЕГЛАМЕНТОМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИАС КНД И ИНСТРУКЦИЕЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ В ИАС КНД: ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 27.03.2023 № 04-10/2729.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

27 марта 2023 г. № 04-10/2729

О подключении к ИАС КНД

Структурные подразделения
облисполкомов, Минского
горисполкома, осуществляющие
государственно-властные полномочия
в сфере культуры

Министерство культуры в соответствии с рекомендациями Министерства связи и информатизации от 17.03.2023 № 06-08/1526 направляет для руководства и исполнения при работе с новой версией интегрированной автоматизированной системы контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь (далее – ИАС КНД) **регламент функционирования ИАС КНД и инструкцию по обеспечению защиты информации в ней**, утвержденные в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2022 г. № 908.

В целях качественного и своевременного учета результатов мониторингов историко-культурных ценностей, проводимых с 01.01.2023 в рамках Указа Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 № 510 и приказа Министерства культуры от 18.03.2022 № 5, просим довести представленные документы до сведения и исполнения подведомственным организациям, органам местного управления базового уровня.

О результатах работы с новой версией ИАС КНД просим информировать в дополнение к письму Министерства культуры от 30.01.2023 № 04-09/888 в рамках реализации планов по сохранению объектов историко-культурного наследия на 2022 – 2025 годы по итогам 1 полугодия 2023 года в срок до 15.06.2023.

Приложение: на 59 л. в электронном виде.

Заместитель Министра

С.А.Саракач

13. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

13.1. СТАТЬИ 20.1 – 20.7 КОДЕКСА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

ГЛАВА 20 «АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ» КОДЕКСА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Статья 20.1. Невыполнение обязанностей по подписанию и (или) соблюдению требований охранных обязательств

Невыполнение предусмотренных законодательством о культуре обязанностей по подписанию и (или) соблюдению требований охранных обязательств -

влечет наложение штрафа в размере до восьми базовых величин, на индивидуального предпринимателя - до двадцати пяти базовых величин, а на юридическое лицо - до пятидесяти базовых величин.

Статья 20.2. Нарушение порядка и (или) условий выполнения работ на историко-культурных ценностях либо совершение действий, создающих угрозу историко-культурным ценностям

Нарушение порядка и (или) условий выполнения работ на историко-культурных ценностях либо совершение действий, создающих угрозу уничтожения, повреждения историко-культурных ценностей, - влекут наложение штрафа в размере от десяти до тридцати базовых величин, на индивидуального предпринимателя - от десяти до ста базовых величин, а на юридическое лицо - до пятисот базовых величин.

Примечание.

Уголовная ответственность за умышленное уничтожение либо повреждение историко-культурных ценностей или материальных объектов, которым может быть присвоен статус историко-культурной ценности, установлена статьей 344 Уголовного кодекса Республики Беларусь.

Примечание.

Уголовная ответственность за уничтожение, повреждение либо утрату историко-культурных ценностей или материальных объектов, которым может быть присвоен статус историко-культурной ценности, по неосторожности установлена статьей 345 Уголовного кодекса Республики Беларусь.

Статья 20.3. Уничтожение, повреждение либо утрата историко-культурных ценностей или культурных ценностей, которым может быть придан статус историко-культурной ценности

Уничтожение, повреждение историко-культурных ценностей или культурных ценностей, обладающих отличительными духовными, художественными и (или) документальными достоинствами и соответствующих одному из критериев для придания им статуса историко-культурной ценности, совершенные по неосторожности, либо их утрата вследствие небрежного хранения - влекут наложение штрафа в размере от пяти до тридцати базовых величин, на индивидуального предпринимателя - от двадцати до ста базовых величин, а на юридическое лицо - до пятисот базовых величин.

Статья 20.4. Нарушение режимов содержания и (или) использования зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей

Нарушение режимов содержания и (или) использования зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей - влечет наложение штрафа в размере от пяти до тридцати базовых величин, на индивидуального предпринимателя - от двадцати до ста базовых величин, а на юридическое лицо - до пятисот базовых величин.

Статья 20.5. Несоблюдение требований об ограничении прав собственника историко-культурной ценности

Смена места нахождения (хранения), условий содержания и использования историко-культурной ценности, за исключением историко-культурной ценности, включенной в Музейный фонд Республики Беларусь, без согласования с местным исполнительным и распорядительным органом либо передача историко-культурной ценности во владение или пользование Вооруженным Силам Республики Беларусь, другим войскам или воинским формированиям - влекут наложение штрафа в размере от десяти до тридцати базовых величин.

Статья 20.6. Незаконный поиск и оборот археологических артефактов

1. Поиск археологических артефактов, осуществляемый без разрешения на право проведения археологических исследований, - влечет наложение штрафа в размере от пятнадцати до пятидесяти базовых величин с конфискацией предмета административного правонарушения, орудий и средств совершения административного правонарушения или без конфискации таких орудий и средств.

2. Приобретение, продажа, дарение, мена, залог археологических артефактов в случаях, запрещенных законодательными актами, при отсутствии признаков незаконной предпринимательской деятельности - влекут наложение штрафа в размере от десяти до тридцати базовых величин с конфискацией предмета административного правонарушения.

Примечание. Термин "поиск археологических артефактов", применяемый в настоящей статье, имеет значение, определенное законодательством о культуре.

Статья 20.7. Нарушение порядка вскрытия воинских захоронений либо проведения поисковых работ

Нарушение порядка вскрытия воинских захоронений либо проведения поисковых работ в местах, где велись боевые действия или совершались карательные акции, - влечет наложение штрафа в размере от десяти до тридцати базовых величин.

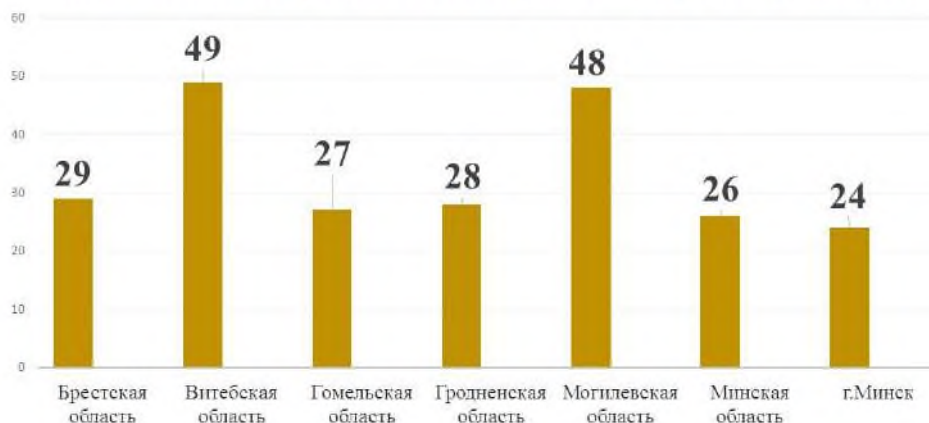
Административный процесс

Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях

Статья кодекса	Кто имеет право вести процесс	Куда направляется дело
20.1 – 20.5	Сельские, поселковые, районные, городские и областные исполнительные комитеты, администрации районов в городах (3.30 ПИКАП)	Суд (ст. 20.1)
		Административная комиссия (ст. 20.2 – 20.5)
20.6	Органы внутренних дел (3.30 ПИКАП)	Суд (ст. 20.6)

13.2. СТАТЬЯ 3.29, ПУНКТЫ 1, 26, 27 ЧАСТИ 1 СТАТЬИ 3.30 ПРОЦЕССУАЛЬНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОДЕКСА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ.

Перечни должностных лиц, наделенных правом на составление административных протоколов по статьям 20.1 – 20.5 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях



ПРОЦЕССУАЛЬНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ (выдержки)

Статья 10.5. Освобождение от административной ответственности за совершение административного проступка с вынесением предупреждения

1. При наличии оснований для освобождения от административной ответственности, предусмотренных частью 1 статьи 8.3 или частью 1 статьи 9.3 КоАП, лицом, уполномоченным составлять протокол об административном правонарушении, выносится постановление об освобождении от административной ответственности с вынесением предупреждения.

Статья 3.29. Полномочия должностных лиц органов, ведущих административный процесс

1. Должностные лица органов, ведущих административный процесс, применяют профилактические меры воздействия, составляют протоколы об административных правонарушениях, рассматривают дела об административных правонарушениях, налагают предусмотренные КоАП административные взыскания в пределах предоставленных им полномочий и только при исполнении служебных обязанностей. Должностное лицо органа, ведущего административный процесс, направившего дело об административном правонарушении на рассмотрение, может участвовать в его рассмотрении, если ходатайствует об этом, а также давать объяснения и представлять доказательства по этому делу.

2. Должностные лица органов, ведущих административный процесс, наделяются полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению решением соответствующего государственного органа (государственной организации).

Статья 3.30. Лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях

1. Протоколы об административных правонарушениях имеют право составлять уполномоченные на то должностные лица:

- 1) **органов внутренних дел** (по статьям ... 20.6 ... КоАП);
- 2) **исполнительных комитетов первичного, базового и областного уровней:**
сельских, поселковых, районных, городских и областных исполнительных комитетов, администраций районов в городах (по статьям ... 20.1 - 20.5, ... КоАП);
-
- 24) **органов Министерства культуры** (по статьям 20.1 - 20.5, 20.7 КоАП);

Статья 3.31. Место ведения административного процесса

1. Административный процесс ведется **по месту совершения административного правонарушения**. В целях обеспечения оперативности, полноты и объективности административного процесса он может проводиться по месту обнаружения или выявления правонарушения, месту нахождения органа, ведущего административный процесс, а также по месту жительства, месту пребывания (месту нахождения) лица, в отношении которого ведется административный процесс, или большинства свидетелей.

13.3. ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПРОТОКОЛА ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

Административный процесс

Процессуально-исполнительный Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях

- Повестка (ст. 11.6)
- Протокол разъяснения прав и обязанностей лица, в отношении которого ведется административный процесс (ст. 12.6)
- Протокол опроса лица, в отношении которого ведется административный процесс (стст. 3.30, 6.4, 11.9)
- Протокол об административном правонарушении статьями (3.30, 11.23)
- Доказательства, подтверждающие факт правонарушения (акт осмотра, фотографии, охранное обязательство и иные материалы)
- Форма 1-АП (постановление Совмина Республики Беларусь от 20.07.2006 № 909)

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПРОТОКОЛА ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

(наименование органа, ведущего административный процесс)

ПРОТОКОЛ № _____ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

"__" _____ 20__ г.

(место составления протокола)

(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), лица, составившего протокол), руководствуясь статьями 3.30, 11.24 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, составил настоящий протокол о том, что в отношении

_____ (указывается наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), лица, в отношении которого ведется административный процесс) установлено

_____ (дата, время, место и обстоятельства совершения административного правонарушения, с указанием на часть статьи, статью Особенной части КоАП, предусматривающую ответственность за данное правонарушение).

Факт совершения нарушения подтверждают свидетели (при наличии):

_____ (фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), место жительства, подпись);

Права и обязанности, предусмотренные статьей 4.6 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях свидетелям разъяснены.

Потерпевшие (при наличии):

1)

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), место жительства, подпись);

2)

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), место жительства, подпись).

Иные сведения, необходимые для разрешения дела: _____ (указываются при их наличии).

Сведения о физическом лице (в том числе об индивидуальном предпринимателе), в отношении которого ведется административный процесс:

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется):

_____ 2. Число, месяц, год и место рождения: _____

3. Гражданство: _____

4. Образование: _____

5. Место жительства, номер телефона: _____

6. Место и адрес работы (учебы), должность, номер телефона: _____

7. Семейное положение, наличие иждивенцев: _____

8. Документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование, серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего, идентификационный номер (при наличии))

9. Учетный номер плательщика (для индивидуального предпринимателя): _____

10. Иные сведения: _____

Сведения о юридическом лице, в отношении которого ведется административный процесс:

1. Полное наименование: _____

2. Местонахождение: _____

3. Учетный номер плательщика: _____

4. Наименование регистрирующего органа, дата государственной регистрации: _____

5. Фамилия, собственное имя, отчество руководителя: _____

6. Фамилия, собственное имя, отчество представителя: _____

7. Документ, подтверждающий полномочия представителя: _____

8. Иные сведения: _____

Лицу, в отношении которого ведется административный процесс, разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьей 4.1 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях

_____ (отметка об ознакомлении, дата, подпись)

Объяснение лица, в отношении которого ведется административный процесс:

Замечания, ходатайства по материалам дела и содержанию протокола (при их наличии), _____ ознакомление _____ с _____ материалами _____ дела: _____

(суть ходатайств и сведения об их разрешении, отметка об ознакомлении с материалами дела, дата, подпись)

Лицо, в отношении которого ведется административный процесс, извещено, что дело об административном правонарушении будет рассматриваться _____.20____ в _____ (место рассмотрения дела).

Перечень материалов, прилагающихся к протоколу: _____ (материалы видео- и фотосъемки, документы, другие вещественные доказательства)

Особые отметки: _____ (о досмотре - личном, осмотре вещей, жилища, иного законного владения; о применении фото-, видеосъемки, аудиозаписи, иных технических средств)

С протоколом ознакомлен: _____ (подпись лица, в отношении которого ведется административный процесс, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Должностное лицо, составившее протокол: _____ (наименование должности) _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Мотивы отказа от подписания протокола: _____ (наименование должности) _____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Копия настоящего протокола получена лично _____ (подпись лица, в отношении которого ведется административный процесс, дата) _____ (инициалы, фамилия)

КОММЕНТАРИЙ

1. При необходимости в протоколе производится отметка о приложении объяснений на отдельном(-ых) листе(-ах), с подписью лица, в отношении которого ведется процесс.

2. В случае отказа лица, в отношении которого ведется административный процесс, от подписи и дачи объяснений в протоколе делается об этом запись, которая заверяется подписью лица, составившего протокол. Лицу, в отношении которого ведется административный процесс, предоставляется возможность дать объяснения о причинах отказа от подписи протокола (ч. 1 ст. 11.2, ч. 3 ст. 11.24 ПИК оАП).

13.4. РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ, СОВЕРШЕННОМ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ (ФОРМА 1АП).

Приложение 4
к Положению о порядке
функционирования единой
государственной системы
регистрации и учета правонарушений
(в редакции постановления
Совета Министров Республики Беларусь
13.09.2021 N 523),
утвержденному постановлением Совмина
Республики Беларусь от 20.07.2006 № 909

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА

об административном правонарушении, совершенном физическим лицом

Форма 1-АП

Раздел I. Сведения об административном правонарушении	
1. Вид регистрационной карточки: первичная (1), корректирующая (2)	☐ 1 ☐ 2
2. Регистрирующий орган:	
2.1. наименование – классификатор № 20	2.1
<i>указать</i>	
2.2. вид – классификатор № 16	2.2
3. Лицо, составившее протокол об административном правонарушении (вынесшее постановление), – классификатор № 17	
3	
4. Регистрационный номер административного правонарушения	
4	
5. Квалификация:	
5.1. вид акта законодательства, устанавливающего административную ответственность, – классификатор	5.1
<i>указать</i>	
5.2. статья (пункт, подпункт), часть, пункт	5.2
<i>статья (пункт, подпункт) часть пункт</i>	
5.3. правонарушение: окончено (1), покушение (2) 5.3	5.4. совершено: впервые (1), повторно (2) 5.4
6. Место совершения:	
6.1. категория: столица (02), областной центр (03), районный центр (04), иной город (01), поселок городского типа (05), населенный пункт в сельской местности (06), вне населенного пункта (07), за пределами Республики Беларусь (09), объекты железнодорожного (10), воздушного (11) транспорта	
6.1	
6.2.1. <i>область</i>	6.2.2. <i>район</i>
6.2.3. <i>населенный пункт</i>	6.2.3
<i>классификатор № 4</i>	
6.2.4. <i>улица</i>	6.2.5. <i>дом</i>
6.2.6. <i>корпус</i>	6.2.7. <i>квартира</i>
6.3. вид – классификатор № 5	6.3
<i>указать</i>	
1 уровень 2 уровень	
6.4. наименование юридического лица – классификатор № 20	6.4
<i>указать</i>	
7. Дата и время совершения административного правонарушения	
7	
<i>число месяц год часы минуты</i>	
8. Обстоятельства совершения административного правонарушения (фабула):	
Раздел II. Сведения о физическом лице, совершившем административное правонарушение	
9. Фамилия	
10. Имя	
11. Отчество	
12. Число, месяц, год рождения	
12	
<i>число месяц год</i>	
13.1. пол: мужской (2), женский (1) 13.1	13.2. идентификационный номер 13.2
14. Место рождения:	
14.1. <i>страна — классификатор № 13</i>	14.1
14.2. <i>область</i>	14.3. <i>район</i>
14.4. <i>населенный пункт</i>	14.4
<i>классификатор № 4</i>	
15. Место жительства:	
15.1. <i>страна — классификатор № 13</i>	15.1
15.2. <i>область</i>	15.3. <i>район</i>
15.4. <i>населенный пункт</i>	15.4
<i>классификатор № 4</i>	
15.5. <i>улица</i>	15.6. <i>дом</i>
15.7. <i>корпус</i>	15.8. <i>квартира</i>
16. Гражданство — классификатор № 16	
<i>указать</i>	
17. Образование: нет (1), базовое (2), среднее (3), профессионально-техническое (4), среднее специальное (5), высшее (6) 17	
18. Место работы (учебы) 18.1. наименование юридического лица	
18.1	
<i>классификатор № 20</i>	
<i>указать</i>	
18.2.1. должность	
<i>указать</i>	
18.2.2. должностное положение — классификатор № 15	18.2.2
19. Учетный номер плательщика	
19	

Раздел III. Сведения о регистрации																															
20. Протокол составил (постановление вынес _____ должность, фамилия, инициалы подпись																															
21. Дата 21 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;">число</td><td colspan="3" style="text-align: center;">месяц</td><td colspan="4" style="text-align: center;">год</td></tr></table>																						число			месяц			год			
число			месяц			год																									
Раздел IV. Сведения о результатах рассмотрения дела об административном правонарушении																															
22. Орган, рассмотревший дело об административном правонарушении:																															
22.1. наименование – классификатор № 20 22.1 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																															
указать																															
22.2. вид – классификатор № 16 22.2 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																															
23. Должностное лицо, рассмотревшее дело об административном правонарушении , — классификатор № 19 23 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																															
24. Рассмотрение: первичное (1), в том числе в соответствии с ч.ч.1 ст.10.3, ст.10.5 (5), ст.10.4 (9) ст.11.25 (7) ПИКопАП; 24 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																															
по жалобе (протесту) на не вступившее в законную силу постановление (6); повторное после отмены вступившего (2), не вступившего (3) в законную силу постановления																															
25. Дата принятия решения по делу об административном правонарушении 25 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;">число</td><td colspan="3" style="text-align: center;">месяц</td><td colspan="4" style="text-align: center;">год</td></tr></table>																						число			месяц			год			
число			месяц			год																									
26. Принято решение: вынесено постановление о наложении административного взыскания (01); о прекращении дела об административном правонарушении при наличии обстоятельств, предусмотренных п.п.1 (22), 2 (23), 5 (26), 6 (27), 7 (47), 8 (28), 9 (29), 10 (30), 11 (31), 12 - за исключением ч.3 ст.8.3 КоАП (42) ч.1, п.п.1 (36), 2(32), 3 (33), 4 (34), 5 (35), 6 (37), 7 (38), 8 (48), 10 - за исключением ч.3 ст. 8.3 КоАП (43), 11(49) ч.2 ст.9.6 ПИКопАП; об освобождении от административной ответственности при наличии обстоятельств, предусмотренных ч.1 ст.8.2 (50), ст.ст.8.4 (51), 8.6 (53), 8.8 (54) КоАП; с вынесением предупреждения в соответствии с ч.ч.1 - 3 ст.8.3, ч.1 ст.9.3 (56) КоАП; постановление отменено прокурором в соответствии с п.п.1 ч.2 ст.2.16 (44) ПИКопАП и направлено на новую подготовку (45); постановление утратило силу в соответствии с ч.3 ст.10.5 (46), ч.7 ст.10.4 (99) ПИКопАП; дело об административном правонарушении прекращено и материалы переданы прокурору (17), органу предварительного расследования (18) в соответствии с ч.2 ст.3.32 ПИКопАП 26 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																															
27. Дата вступления постановления в законную силу 27 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;">число</td><td colspan="3" style="text-align: center;">месяц</td><td colspan="4" style="text-align: center;">год</td></tr></table>																						число			месяц			год			
число			месяц			год																									
28. Административное взыскание: (профилактические меры воздействия):	28.1. основное взыскание: штраф (02), административный арест (08), лишение права заниматься определенной деятельностью (12), депортация (14), общественные работы (17), увеличенный штраф по ч.1 ст.10.3 ПИКопАП (15); профилактическая мера воздействия: предупреждение (18) 28.1 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																														
	28.2. размер основного административного взыскания 28.2 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> рубли коп. годы месяцы сутки часы																														
	28.3. дополнительное взыскание: конфискация (10), взыскание стоимости предмета административного правонарушения (11), лишение права заниматься определенной деятельности (12), депортация (14), запрет на посещение физкультурно-спортивных сооружений (16); меры воспитательного воздействия: разъяснение законодательства (19), возложение обязанности принести извинения потерпевшему (20), возложение обязанности загладить причиненный вред (21), ограничение досуга (22) 28.3 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																														
	28.4. размер дополнительного административного взыскания 28.4 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> годы месяцы																														
	28.5. взыскание наложено по совокупности с другим административным правонарушением: регистрационный номер 28.5 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																														
28.6. сумма материального ущерба 28.6 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> рубли коп.																															
28.7. конфисковано на сумму 28.7 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> рубли коп.																															
28.8. сведения об исполнении - классификатор №22 28.8 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Дата число месяц год																															
28.9. сведения об исполнении дополнительного наказания - классификатор №22 28.9 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Дата число месяц год																															
29. Должностное лицо, вынесшее постановление по делу: _____ _____ должность, фамилия, инициалы подпись																															
30. Дата заполнения раздела IV 30 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;">число</td><td colspan="3" style="text-align: center;">месяц</td><td colspan="4" style="text-align: center;">год</td></tr></table> _____ М.П.																						число			месяц			год			
число			месяц			год																									
Раздел V. Сведения о передаче																															
31. Дата передачи сведений об административном правонарушении в учетное подразделение 31 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;">число</td><td colspan="3" style="text-align: center;">месяц</td><td colspan="4" style="text-align: center;">год</td></tr></table>																						число			месяц			год			
число			месяц			год																									
32. Сведения переданы: _____ _____ должность, фамилия, инициалы подпись																															
Раздел VI. Сведения об учете																															
33. Регистрационная карточка учтена:																															
33.1. дата 33.1 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;">число</td><td colspan="3" style="text-align: center;">месяц</td><td colspan="4" style="text-align: center;">год</td></tr></table>																						число			месяц			год			
число			месяц			год																									
33.2. ОВД 33.2 <table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px; vertical-align: middle;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> _____ классификатор №1																															
34. Сотрудник учетного подразделения: _____ _____ фамилия, инициалы подпись																															

Примечание. Настоящая регистрационная карточка изготавливается на одном листе бумаги размером 210 х 297 мм плотностью не менее 80 г/кв.м.



Доступ к единому государственному банку данных о правонарушениях (ЕГБДП) осуществляется в соответствии со статьей 12 Закона Республики Беларусь «О единой государственной системе регистрации и учета правонарушений»

13.5. СТАТЬИ 344, 345, 346 УГОЛОВНОГО КОДЕКСА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УГОЛОВНЫЙ КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ (выдержки)

Статья 344. Умышленные уничтожение либо повреждение историко-культурных ценностей или культурных ценностей, которым может быть придан статус историко-культурной ценности

1. Умышленные уничтожение либо повреждение историко-культурных ценностей или культурных ценностей, обладающих отличительными духовными, художественными и (или) документальными достоинствами и соответствующих одному из критериев для придания им статуса историко-культурной ценности, - наказываются общественными работами, или штрафом, или арестом, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок.

2. Те же действия, совершенные повторно, либо группой лиц, либо в отношении особо ценных материальных историко-культурных ценностей или особо ценных материальных культурных ценностей, либо повлекшие причинение ущерба в особо крупном размере, - наказываются ограничением свободы на срок от двух до пяти лет или лишением свободы на срок от трех до двенадцати лет.

Статья 345. Уничтожение, повреждение либо утрата историко-культурных ценностей или культурных ценностей, которым может быть придан статус историко-культурной ценности, по неосторожности

1. Уничтожение, повреждение историко-культурных ценностей или культурных ценностей, обладающих отличительными духовными, художественными и (или) документальными достоинствами и соответствующих одному из критериев для придания им статуса историко-культурной ценности, совершенные по неосторожности, либо их утрата вследствие небрежного хранения, повлекшие причинение ущерба в крупном размере, - наказываются общественными работами, или штрафом, или исправительными работами на срок до одного года, или арестом, или ограничением свободы на срок до одного года.

2. Те же деяния, совершенные в отношении особо ценных материальных историко-культурных ценностей или особо ценных материальных культурных ценностей либо повлекшие причинение ущерба в особо крупном размере, - наказываются штрафом, или арестом, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок.

Статья 346. Надругательство над историко-культурными ценностями

1. Надругательство над историко-культурными ценностями при отсутствии признаков преступления, предусмотренного статьей 344 настоящего Кодекса, - наказывается общественными работами, или штрафом, или арестом.

2. То же действие, совершенное в отношении особо ценных материальных историко-культурных ценностей, либо надругательство над памятниками защитникам Отечества при отсутствии признаков преступления, предусмотренного статьей 344 настоящего Кодекса, - наказываются штрафом, или арестом, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок.

УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНЫЙ КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
(выдержки)**Статья 166. Поводы к возбуждению уголовного дела**

Поводами к возбуждению уголовного дела являются:

- 1) заявления граждан;
- 2) явка с повинной;
- 3) сообщение должностных лиц государственных органов, иных организаций;
- 4) сообщение о преступлении в средствах массовой информации;
- 5) непосредственное обнаружение органом уголовного преследования сведений, указывающих на признаки преступления.

Статья 170. Сообщение должностных лиц государственных органов, иных организаций

Сообщение должностных лиц государственных органов, а также иных организаций о преступлении должно быть сделано в письменной форме. К нему могут прилагаться документы и иные материалы, подтверждающие достоверность сообщения о преступлении.

Статья 174. Решения, принимаемые по заявлениям или сообщениям о преступлении

1. По поступившему заявлению или сообщению о преступлении либо при непосредственном обнаружении признаков преступления орган дознания, начальник следственного подразделения, следователь или прокурор принимают одно из следующих решений:

- 1) о возбуждении уголовного дела;
- 2) об отказе в возбуждении уголовного дела;
- 3) о передаче заявления, сообщения по подследственности, компетенции;
- 4) о прекращении проверки и разъяснении заявителю права возбудить в суде в соответствии со статьей 426 настоящего Кодекса уголовное дело частного обвинения, за исключением случая, предусмотренного частью 5-1 статьи 26 настоящего Кодекса.

3. О принятом решении сообщается заявителю и одновременно ему разъясняется право на обжалование решения.

14. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА «КУЛЬТУРА БЕЛАРУСИ» НА 2021 – 2023 ГОДЫ

Государственная политика в области охраны культурного наследия основана на принципах значимости и необходимости государственной поддержки деятельности в этой сфере и обусловлена тем, что культурное наследие представляет собой совокупность наиболее отличительных результатов и свидетельств исторического, культурного и духовного развития народа Беларуси, воплощенных в культурных ценностях.

На данных принципах в соответствии с пунктом 5 Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289 разработана Государственная программа «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 годы (далее – Госпрограмма). Госпрограмма направлена на реализацию приоритетов социально-экономического развития Республики Беларусь на 2021 – 2025 годы и решение задач государственной политики в сфере культуры. Оценка эффективности реализации Госпрограммы и подпрограмм осуществляется ответственным заказчиком и заказчиками Госпрограммы ежегодно. Результаты такой оценки представляются в составе годового отчета о ходе реализации Госпрограммы (подпрограмм). При этом анализируется результативность на уровне каждого региона (областей и г. Минска). Результаты оценки эффективности используются для корректировки Госпрограммы.

Оценка эффективности реализации каждой подпрограммы осуществляется с учетом степени выполнения мероприятий подпрограммы, степени решения задач и соответствия фактического объема финансирования подпрограммы плановому.

Реализация мероприятия 1 «Обеспечение сохранности историко-культурных ценностей и доступа к ним» задачи 1 «Сохранение культурного наследия» комплекса мероприятий подпрограммы 1 «Культурное наследие» (приложение 2 к Проекту Госпрограммы) измеряется количественными целевыми показателями 2 – 4.

Целевой показатель 2 – «Количество ранее неиспользуемых памятников архитектуры, приспособленных и вновь используемых под современные нужды» (не менее 28 ранее неиспользуемых памятников архитектуры, находящихся в неудовлетворительном состоянии, вовлеченных в хозяйственный и туристический оборот до 2025 года).

Целевой показатель 3 – «Количество нематериальных историко-культурных ценностей, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь (в 2020 году – 145 ценностей)» (не менее 20 новых нематериальных историко-культурных ценностей до 2025 года).

Целевой показатель 4 – «Количество досье на объекты наследия и нематериальные проявления творчества человека», разработанные и представленные в организации ЮНЕСКО» (не менее 5 новых досье, подготовленных и направленных в ЮНЕСКО, до 2025 года).

Таким образом, решение поставленных задач Госпрограммы позволит сохранять культурное наследие, в том числе осуществлять целенаправленные действия по обеспечению сохранности историко-культурных ценностей и доступа к ним.

14.1. МЕРОПРИЯТИЕ 1. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ И ДОСТУПА К НИМ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ПРИСПОСОБЛЕНИЕ ПОД СОВРЕМЕННЫЕ НУЖДЫ РАНЕЕ НЕИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПАМЯТНИКОВ АРХИТЕКТУРЫ, РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА ЗОН ОХРАНЫ ЗАДАЧИ 1 «СОХРАНЕНИЕ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ» ПОДПРОГРАММЫ «КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ»

В целях активизации работы по разработке проектов зон охраны недвижимых материальных ИКЦ, предусмотренных статьей 105 Кодекса, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.01.2023 № 74 внесены изменения в пункт 1 Приложения 4 к Государственной программе, согласно которым мероприятие 1 дополнено мероприятием «разработка проектов зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей».

В 2023 г. необходимо дополнить региональные комплексы мероприятий по реализации Госпрограммы «Культура Беларуси» на 2021-2025 гг. мероприятиями по разработке проектов зон охраны ИКЦ

						
Региональный комплекс мероприятий по реализации Госпрограммы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 гг. в Брестской области (решение Брестского областного Совета депутатов от 24.05.2021 №258)	Региональный комплекс мероприятий по реализации Госпрограммы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 гг. в Витебской области (решение Витебского областного Совета депутатов от 30.04.2021 №227)	Региональный комплекс мероприятий по реализации Госпрограммы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 гг. в Гомельской области (решение Гомельского областного Совета депутатов от 29.03.2021 №253)	Региональный комплекс мероприятий по реализации Госпрограммы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 гг. в Гродненской области (решение Гродненского областного Совета депутатов от 30.03.2021 №316)	Региональный комплекс мероприятий по реализации Госпрограммы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 гг. в Могилевской области (решение Могилевского областного Совета депутатов от 29.04.2021 №28-15)	Региональный комплекс мероприятий по реализации Госпрограммы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 гг. в Минской области (решением Минского областного Совета депутатов от 31.05.2021 №277)	Региональный комплекс мероприятий по реализации Госпрограммы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 гг. в г.Минске (решение Минского городского Совета депутатов от 23.04.2021 №299)

14.2. РЕГИОНАЛЬНЫЕ КОМПЛЕКСЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ.

Согласно новшествах статьи 14 Кодекса с 1 января 2023 г. местные исполнительные и распорядительные органы формируют утверждаемые соответствующими местными **Советами депутатов** региональные комплексы мероприятий по охране историко-культурного наследия в рамках реализации государственных программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры, которые предусматривают **финансирование** этих мероприятий **за счет средств местных бюджетов** (местные исполнительные и распорядительные органы областного и базового территориальных уровней), и обеспечивают их выполнение. Данные нормы гармонизированы 30 января 2023 г. с Государственной программой «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 годы постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.01.2023 № 74 «Об изменении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 29 января 2021 г. № 53».

Региональные комплексы мероприятий по охране историко-культурного наследия являются значимым шагом в организации мер по обеспечению сохранности ИКЦ и доступа к ним, в том числе финансированию работ по охране и реставрации объектов историко-культурного наследия за счет средств местных бюджетов и сопрягается с поручением Правительства Республики Беларусь от 17 января 2023 г. № 05/206-323/636р, которым поручено облисполкомам и Мингорисполкому **обеспечить планирование и выделение средств местных бюджетов и принять дополнительные меры** по привлечению инвесторов и вовлечению в экономический оборот объектов историко-культурного наследия.

Таким образом, созданы необходимые **правовые условия** для оформления региональных целевых комплексов мероприятий на основании Указа Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289 «О порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ».

14.3. ПРИМЕР УТВЕРЖДАЕМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (РЕШЕНИЕ СТОЛБЦОВСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ 23.12.2020 № 130)

УТВЕРЖДЕНО
Решение
Столбцовского районного
Совета депутатов
23.12.2020 № 130

Комплекс мероприятий по охране
историко-культурного наследия
Столбцовского района Минской области
на 2021 – 2025 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Источник финансирования	Ответственные
1.	Рассмотрение вопросов охраны историко-культурного наследия района на заседаниях Столбцовского районного исполнительного комитета (далее – райисполком)	2021-2025гг. (не реже 1 раза в год)	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
2.	Рассмотрение вопросов о работе, проводимой органами местного управления, организациями и предприятиями Столбцовского района по сохранению историко-культурного наследия на сессии районного Совета депутатов	2025 г. (по необходимости)	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
3.	Выполнение поручений Совета Министров Республики Беларусь от 14.04.2018 № 4/206-109, 760-129/4422р, от 17.04.2020 № 05/206-128/4558р по приведению в надлежащее состояние фасадов зданий, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь (далее – Госсписок);	Постоянно	Средства собственников	Собственники отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства райисполкома
	предоставление информации в адрес главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Минского облисполкома	до 10 января, до 1 апреля, до 1 июля, до 1 октября	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
4.	Реставрация, реконструкция, благоустройство историко-культурных ценностей: «Мемориальный комплекс «Дзержиново» хутор Дзержиново конец XIX стагоддзя - текущий ремонт;	2021г.	Местный бюджет	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома

4.1	«Братская могила» 1944г. г.Столбцы, пл.Бессмертия, памятник истории - установка памятного знака на могиле неизвестных солдат;	2021г.	Местный бюджет	РУП «Столбцовское ОКС»
4.2	«Успенская церковь с воротами и ограждением» д.Новый Свержень: - завершить устройство отмостки фундамента церкви; - подготовить проект по реконструкции бранды; - произвести косметический ремонт бетонных ступеней лестницы; - провести косметический ремонт памятников и надгробий на старых захоронениях на территории прилегающей к объекту ИКЦ; - двери, выполненные из металла на фасаде ИКЦ, привести в соответствие с историческим видом здания;	2021 – 2022гг.	Средства собственника	Приход храма Успения Пресвятой Богородицы в лице настоятеля священника Лебеда Сергея Иосифовича
4.3	«Места, связанные с жизнью и творчеством народного поэта Беларуси Якуба Коласа» 1972г. - текущий ремонт фрагментов традиционных ограждений, традиционных кровельных покрытий; - текущий ремонт молниеотвода; - проведение антисептических, антимикологических, дератизационных и дезинсекционных мероприятий на мемориальных усадьбах данного объекта; - благоустройство территории	2021г.	Средства собственника	Государственный литературно- мемориальный музей Якуба Коласа
4.4	«Петропавловский костел с ограждением» д.Новый Свержень: - гидроизоляция фундамента костела; - благоустройство территории;	2021г.	Средства собственника	Римско – католический приход Святых Петра и Павла в лице настоятеля Лашука Игоря
5.	Организация, разработка и направление для утверждения в Министерство культуры проектов зон охраны недвижимых материальных историко- культурных ценностей: «Места, связанные с жизнью и творчеством народного поэта Беларуси Якуба Коласа» 1972г.	2021-2025гг.	Средства собственников	Собственники, отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома,
6.	Взаимодействие с органами прокуратуры в части выполнения Указа Президента Республики Беларусь от 18 октября 2007 г. № 527 «Аб некоторых пытаннях аховы гісторыка-культурнай спадчыны»	2021-2025гг.	Финансирование не требуется	Прокуратура Столбцовского района, отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
	уведомление субъектов хозяйствования, чья предпринимательская деятельность оказывала в отчетном периоде воздействие на	до 30 декабря отчетного года	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по

	историко-культурные ценности и зоны их охраны, о необходимости осуществления отчислений, их периодичности и размере;			делам молодежи райисполкома
	внесение отчислений и компенсаций субъектами хозяйствования, чья предпринимательская деятельность оказывала в отчетном периоде воздействие на историко-культурные ценности и зоны их охраны, на специальный внебюджетный счет Министерства культуры Республики Беларусь;	до 10 февраля года, который наступает за отчетным годом	Финансирование не требуется	Собственники
	предоставление информации об осуществлении отчислений в фонд Президента Республики Беларусь с подтверждающими копиями документов в главное управление идеологической работы, культуры и по делам молодежи Минского облисполкома	до 1 марта	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
7.	Составление новых паспортов материальной историко-культурной ценности по форме, установленной постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 28.12.2016 № 89 «Аб устанавленні форм пашпарта матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці і ахоўнай дошкі і прызнанні страціўшымі сілу некаторых пастановаў Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь», на все объекты историко-культурного наследия, включенные в Госсписок;	2021 - 2022 гг.	Средства собственников	Собственники, отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
	актуализация паспортов материальной историко-культурной ценности путем внесения новых сведений Листами изменений к паспорту материальной историко-культурной ценности в соответствии с п.п. 7, 9 ст. 100 Кодекса о культуре	Постоянно	Средства собственников	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома, собственники
8.	Подписание охранных обязательств со всеми собственниками (пользователями) историко-культурных ценностей по форме, утвержденной постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 28 декабря 2016 г. № 90 «Аб устанавленні формы ахоўнага абавязальства»	При необходимости	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома, собственники
9.	Установка туристических информационных знаков (указатели, щиты, дорожные знаки и т.д.) на автомобильных дорогах и улицах населенных пунктов для обозначения расположения историко-культурных ценностей	2021-2025гг.	Местный бюджет, иные источники финансирования	Филиал КУП «Минскоблдорстрой» ДРСУ №135; Филиал «ДЭУ-62» РУП «Минскавтодор-Центр»

10.	Изготовление и установка охранных досок на все объекты историко-культурного наследия в соответствии с пунктом 5 статьи 104 Кодекса Республики Беларусь о культуре	2021 г.	Средства собственников	Собственники
11.	Мониторинг фактического состояния недвижимых материальных историко – культурных ценностей, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь с привлечением специалистов района.	Не реже 2 раз в год	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома, отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства райисполкома; отдел землеустройства райисполкома
12.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню памятников	2021-2025гг. Апрель	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
13.	Актуализация проекта зон охраны, с обязательным определением режимов охраны ограды и ворот костела: 612000611 «Костел» 1598г, начало XVIIв. агрогородок Деревная, ул.Ваньковича, 17А	2021г.	Средства собственника	Римско-католический приход в Небовзятой Пресвятой Девы Марии
14.	Популяризация объектов историко-культурного наследия: подготовка публикаций для размещения в средствах массовой информации (публикации в районной газете «Прамень» и на страничке VK ГУ «Столбцовский районный центр культуры»)	2021-2025гг.	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
14.1	проведение туристических экскурсий, тематических выставок, посвященных объектам историко-культурного наследия	2021 – 2025гг.	Финансирование не требуется	управление по образованию, спорту и туризму райисполкома, отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
14.2	организация на территории объектов историко-культурного наследия районных мероприятий	2021 – 2025гг.	Местный бюджет, иные источники финансирования	отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
14.3	выпуск слайд-презентации «Гісторыка-культурныя каштоўнасці Стаўбцоўскага раёна»	2021г.	Финансирование не требуется	отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома

15.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере охраны объектов историко-культурных ценностей совместно с собственниками	2021-2025гг.	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома
16.	Организация и проведение рабочего совещания по вопросам охраны историко-культурного наследия	2021-2025 3квартал (ежегодно)	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома, собственники
17.	Обновление информации на сайте Столбцовского райисполкома в разделе «Культура»	2021-2025гг. (при необходимости)	Финансирование не требуется	Отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома

14.4. ЦЕЛЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ 2 «КОЛИЧЕСТВО РАНЕЕ НЕИСПОЛЗУЕМЫХ ПАМЯТНИКОВ АРХИТЕКТУРЫ, ПРИСПОСОБЛЕННЫХ И ВНОВЬ ИСПОЛЗУЕМЫХ ПОД СОВРЕМЕННЫЕ НУЖДЫ»

Целевые показатели Подпрограмма 1 «Культурное наследие» Задача 1. Сохранение культурного наследия							
2. Количество ранее неиспользуемых памятников архитектуры, приспособленных и вновь используемых под современные нужды <*>	облсполкомы, Минский горисполком	единиц	2021 5	2022 10	2023 17	2024 22	2025 28
	в том числе:						
	Брестский облисполком		—	—	—	1	2
	Витебский облисполком		1	2	3	4	5
	Гомельский облисполком		—	1	1	1	2
	Гродненский облисполком		1	1	2	2	2
	Минский облисполком		2	4	5	7	9
	Могилевский облисполком		—	1	2	3	4
	Минский горисполком		1	1	4	4	4

14.5. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕЛЕВОГО ПОКАЗАТЕЛЯ 2 «КОЛИЧЕСТВО РАНЕЕ НЕИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПАМЯТНИКОВ АРХИТЕКТУРЫ, ПРИСПОСОБЛЕННЫХ И ВНОВЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПОД СОВРЕМЕННЫЕ НУЖДЫ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ «КУЛЬТУРА БЕЛАРУСИ» НА 2021 – 2025 ГОДЫ.

Методика расчета целевого показателя 2
«Количество ранее неиспользуемых памятников архитектуры, приспособленных и вновь используемых под современные нужды» Государственной программы «Культура Беларуси» на 2021 – 2025 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя	Временные характеристики показателя	Алгоритм формирования и методологические пояснения к показателю	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, формы отчетности	Ответственный за сбор данных по показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1 «Культурное наследие»								
2.	Количество ранее неиспользуемых памятников архитектуры, приспособленных и вновь используемых под современные нужды	единиц	Значение показателя определяется из числа ранее неиспользуемых памятников архитектуры и памятников архитектуры, находящихся в неудовлетворительном состоянии (перечень которых содержится в ведомственной отчетности за предыдущий год), которые в отчетном году приспособлены и вновь используются под современные нужды, в том числе путем вовлечения в хозяйственный и туристический оборот	1 раз в год	Факт приспособления памятника архитектуры подтверждается документально (заключение, полученное в соответствии со статьей 120 Кодекса Республики Беларусь о культуре, включение в маршруты экскурсионного обслуживания и иные документы) и фото.	–	Форма ведомственной отчетности «Сведения о ходе реализации мер по охране историко-культурного наследия Республики Беларусь», утверждаемая постановлением Министерства культуры	Министерство культуры

14.6. ЦЕЛЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ 3 «КОЛИЧЕСТВО НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СПИСОК ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»

Целевые показатели Подпрограмма 1 «Культурное наследие» Задача 1. Сохранение культурного наследия							
3. Количество нематериальных историко-культурных ценностей, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь (в 2020	облисполкомы, Минский горисполком	единиц	2021 3	2022 8	2023 12	2024 16	2025 20
	в том числе:						
	Брестский облисполком		1	1	2	2	3
	Витебский облисполком		1	2	3	4	5
	Гомельский облисполком		–	1	1	2	2

году - 145 ценностей) <*>	Гродненский облисполком		-	1	1	2	2
	Минский облисполком		1	2	3	4	5
	Могилевский облисполком		—	1	2	2	3

14.7. ЦЕЛЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ 4 «КОЛИЧЕСТВО ДОСЬЕ НА ОБЪЕКТЫ НАСЛЕДИЯ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫЕ ПРОЯВЛЕНИЯ ТВОРЧЕСТВА ЧЕЛОВЕКА», РАЗРАБОТАННЫЕ И ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ЮНЕСКО»

Целевые показатели Подпрограмма 1 «Культурное наследие» Задача 1. Сохранение культурного наследия							
4. Количество досье на объекты наследия и нематериальные проявления творчества человека, разработанные и представленные в организации ЮНЕСКО	облисполкомы, единиц	2021	2022	2023	2024	2025	
		-	1	1	2	1	
	в том числе:						
	Брестский облисполком	—	—	—	-	1	
	Витебский облисполком	-	-	-	1	-	
	Гомельский облисполком	—	-	1	-	-	
	Гродненский облисполком	-	1	-	-	-	
	Минский облисполком	-	-	-	1	-	

15. ПЛАНЫ ПО СОХРАНЕНИЮ 280 НЕИСПОЛЬЗУЕМЫХ И РУИНИРОВАННЫХ ОБЪЕКТОВ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ НА 2022 – 2025 ГОДЫ

В 2022 г. утверждены облисполкомами и Минским горисполкомом планы на 2022–2025 гг.

по сохранению 280 неиспользуемых памятников архитектуры



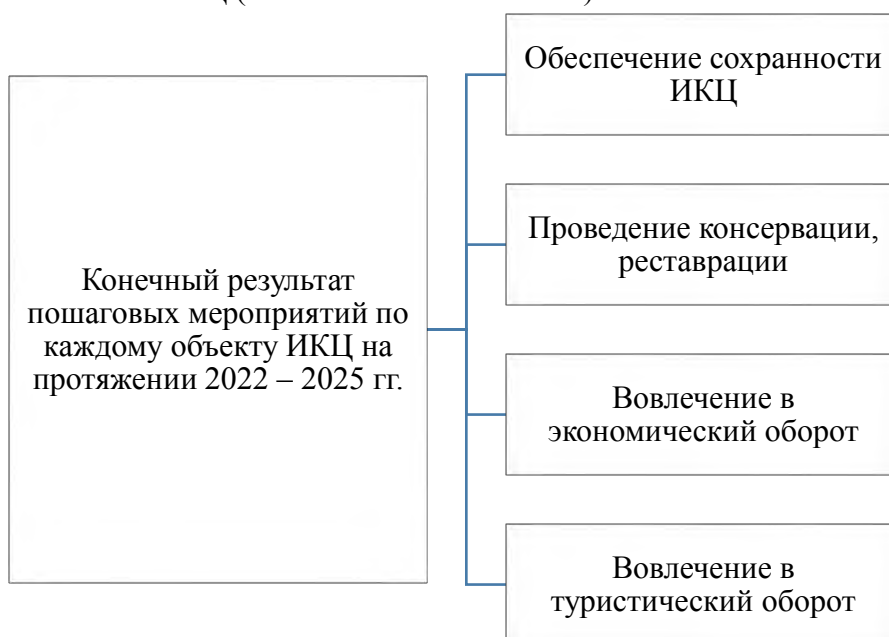
15.1. ПОРУЧЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

В 2022 году в стране насчитывалось 160 ИКЦ, в составе которых **280 объектов**, находящихся в неудовлетворительном состоянии и не использующихся.

В этой связи в соответствии с поручениями Совета Министров Республики Беларусь с марта 2022 года облисполкомами и Минским горисполкомом при координации Министерства культуры разработаны и реализуются **планы на 2022–2025 гг. по сохранению объектов историко-культурного наследия** с поэтапными действиями по каждому объекту историко-культурного наследия, находящемуся в неудовлетворительном состоянии, и выделением средств из местных бюджетов (далее – Планы).

В Планы, утвержденные заместителями председателей облисполкомов и Минского горисполкома, включено **280** неиспользуемых и находящихся в неудовлетворительном состоянии памятников архитектуры, из которых:

- в Брестской области – 25 ИКЦ (55 объектов в их составе);
- в Витебской области – 57 ИКЦ;
- в Гомельской области – 14 ИКЦ (18 объектов в их составе);
- в Гродненской области – 11 ИКЦ;
- в Могилевской области – 55 (63 объекта в их составе);
- в Минской области – 55 (65 объектов в их составе);
- в г. Минске – 8 ИКЦ (11 объектов в их составе).



Реализация Планов находится на контроле Правительства Республики Беларусь, Министерства культуры и местных органов.



В соответствии с поручениями Совета Министров Республики Беларусь от 26 апреля 2022 г. № 05/206-82/4286р и от 17 января 2023 г. № 05/206-323/636р, пунктом 4 протокола поручений Заместителя Премьер-министра Республики Беларусь Петришенко И.В. от 18 января 2023 г. № 05/5пр председателям облисполкомов, Мингорисполкома поручено **продолжить реализацию планов облисполкомов и Мингорисполкома по сохранению объектов ИКЦ на 2022 – 2025 годы**, обеспечив планирование и выделение средств местных бюджетов на данные цели и приняв дополнительные меры по привлечению инвесторов и вовлечению в экономический оборот данных объектов.

Срок предоставления отчетов ежегодно до 20 июня и 20 декабря.

15.2. МЕХАНИЗМЫ, ЗАЛОЖЕННЫЕ В ПЛАНЫ

В Планах максимально задействованы предоставленные законодательством Республики Беларусь полномочия местных органов в отношении неиспользуемых и находящихся в неудовлетворительном состоянии объектов ИКЦ, включая необходимость планирования к продаже через аукцион, а также планирования средств местных бюджетов на проведение первоочередных противоаварийных мероприятий, на разработку проектов зон охраны, на разработку (корректировку) научно-проектной документации, на предоставление льгот по налогам, уплачиваемым полностью или частично в местные бюджеты, а также на мероприятия по подготовке документов (оформлению земельных участков и проведению государственной регистрации объектов) к аукционам и заключению инвестиционных договоров с Республикой Беларусь.

Перечень мероприятий, предусмотренных Планами:

1. Поддержание территории в надлежащем состоянии.
2. Проведение первоочередных противоаварийных мероприятий.
3. Государственная регистрация объектов ИКЦ.
4. Разработка научно-проектной документации.
5. Организация новых туристических маршрутов.
6. Подготовка программы работ на ИКЦ.
7. Размещение на сайтах исполкомов благотворительных счетов.
8. Размещение информации на платформе investinbelarus.by.
9. Размещение ИКЦ на сайтах областных комитетов госимущества.
10. Заключение инвестиционных договоров с Республикой Беларусь.
11. Размещение информации в СМИ (социальная реклама).
12. Предоставление местными органами льгот по налогам, сборам (пошлинам), уплачиваемым в местные бюджеты.
13. Организация разработки проектов зон охраны.
14. Планирование финансирования мероприятий планов.
15. Изъятия бесхозяйственно содержимых ИКЦ в коммунальную собственность.
16. Мониторинги в рамках законодательства о контрольной (надзорной) деятельности.



В рамках мероприятий по сохранению историко-культурных ценностей, предусмотренных статьями 14, 82 Кодекса, статьями 17, 41, 45 Закона Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», а также поручением Совета Министров Республики Беларусь от 17 января 2023 г. № 05/206-323/636р исполкомам необходимо шире применять правовой механизм разработки и утверждения **региональных комплексов мероприятий по охране историко-культурного наследия**.

Подготовлены и размещены на официальных сайтах Министерства культуры, Государственного комитета по имуществу, комитетов государственного имущества областных и Минского городского исполнительных комитетов, а также на платформе ГУ «Национальное агентство инвестиций и приватизации» **совместные разъяснения** Государственного комитета по имуществу и Министерства культуры «О некоторых вопросах продажи руинированных и поврежденных историко-культурных ценностей и перехода права собственности на них» (письмо Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь, Министерства культуры Республики Беларусь от 29.06.2022 № 13-1-10/4380/вн/04-09/5116).

С 2023 года на правовом уровне (законодательство о культуре, законодательство о распоряжении имуществом, налоговое законодательство) закреплён ряд норм, направленных на усовершенствование работы с руинированными объектами, упрощение порядка работ на ИКЦ, порядка государственной регистрации и продажи руинированных и поврежденных ИКЦ, а также предоставления налоговых льгот собственникам ИКЦ.

Согласно пункту 2 статьи 114 Кодекса ре с 01.01.2023 работы по текущему ремонту на ИКЦ выполняются на основании программы работ с использованием методик и материалов, соответствующих историческим. Требования к программе работ по текущему ремонту на недвижимых материальных ИКЦ определены постановлением Министерства культуры от 29.11.2022 № 108. При выполнении работ на основании пункта 3 статьи 114 Кодекса разработка программы работ по текущему ремонту на недвижимых материальных ИКЦ не требуется.

С 23.03.2023 вступил в силу Указ Президента Республики Беларусь от 19.09.2022 № 330 «О распоряжении имуществом», которым урегулированы вопросы, касающиеся передачи и государственной регистрации руинированных и поврежденных ИКЦ. С 22.03.2023 продажа ИКЦ может осуществляться без технического паспорта и ведомостей технических характеристик, на основании паспорта неиспользуемого объекта, который будет содержать фактическое описание состояния ИКЦ, согласно Инструкции о порядке изготовления паспорта неиспользуемого объекта, утвержденной постановлением Государственного комитета по имуществу от 06.01.2023 № 2 (информационное письмо Министерства культуры от 23.03.2023 № 04-09/2603).

В соответствии с разъяснениями Министерства по налогам сборам от 17.05.2023 с 01.01.2023 в подпункт 1.9 пункта 1 статьи 228 и подпункт 1.1 пункта 1 статьи 239 Налогового кодекса Республики Беларусь внесены изменения, снявшие ограничение по применению льгот по налогу на недвижимость и земельному налогу в случае использования организациями капитальных строений (их частей), включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь, по перечню таких ценностей, утвержденному Правительством Республики Беларусь, для осуществления предпринимательской деятельности.

15.3. РЕКОМЕНДАЦИИ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

30.01.2023 № 04-109/888

О ВЫПОЛНЕНИИ ПОРУЧЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Приложение 1

РЕКОМЕНДАЦИИ

по оформлению отчетов о реализации областных и г. Минска планов на 2022–2025 гг.
по сохранению объектов историко-культурного наследия с поэтапными действиями
по каждому объекту историко-культурного наследия (далее – Планы, ИКЦ)

В целях информирования Правительства Республики Беларусь о реализации Планов в Министерство культуры предоставляется отчет по каждому объекту наследия и пояснительная записка с детальным анализом по существу организованных мероприятий в сопроводительном письме.

Графа 5 отчета по планируемым мероприятиям по сохранению ИКЦ на 2023 год заполняется строго в соответствии с Планом.

В графе 6 отчета фиксируется информация о результатах конкретных проведенных мероприятий, в т.ч. мониторингах, составленных административных протоколах, объемах запланированных и освоенных средств из местных бюджетов в 2023 г.

В графе 7 указываются должностные лица, определенными Планами ответственными за контроль по исполнению мероприятий, сведения о привлечении к ответственности должностных лиц в случае невыполнения или выполнения в неполном объеме пункта Плана.

По пояснительной записке.

В случае невыполнения Плана в полном объеме указываются сведения о должностных лицах, привлеченных к ответственности за ненадлежащий контроль за исполнением Плана.

При анализе реализации в отчетном периоде 2023 года мероприятий Планов необходимо предоставить обобщенные итоги работы, указав конкретное количество ИКЦ по таким направлениям как:

- 1) поддержание территории в надлежащем состоянии;
- 2) количество ИКЦ, на которых в 2023 году запланировано проведение ремонтно-реставрационных, в том числе первоочередных противоаварийных (консервационных) мероприятий, с перечислением таких ИКЦ;
- 3) количество ИКЦ, на которых в 2023 году запланирована разработка научно-проектной документации, в том числе подготовка программы работ на ИКЦ, с перечислением таких ИКЦ;
- 4) перечень ИКЦ, на которых в 2023 году завершены работы и которые включены в экономический и туристический оборот;
- 5) количество ИКЦ для которых организована разработка проектов зон охраны (в рамках Планов необходимо разработать 103 проекта зон охраны ИКЦ, включенных в Планы, в том числе: в 2022 году – 12 (12 %), в 2023 году – 47 (46 %), в 2024 году – 20 (19 %), в 2025 году – 24 (23 %)), в том числе утвержденных Министерством культуры;

ВАЖНО!

Инструкция о порядке разработки проектов зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей утверждена постановлением Министерства культуры от 06.07.2022 № 52.

- 6) размещение ИКЦ на сайтах областных комитетов госимущества и выставление ИКЦ на аукционы, в том числе количество проданных ИКЦ на аукционах;
- 7) размещение информации на платформе Национального агентства инвестиций и приватизации (investinbelarus.by);
- 8) подготовка инвестиционных проектов и заключение инвестиционных договоров с Республикой Беларусь;
- 9) размещение на сайтах исполкомов благотворительных счетов;
- 10) размещение информации в СМИ, включая социальную рекламу;
- 11) организация новых туристических маршрутов (перечислить);
- 12) государственная регистрация объектов ИКЦ и земельных участков, занятых ими;
- 13) изъятие бесхозяйственно содержимых ИКЦ в коммунальную собственность с перечислением таких ИКЦ;
- 14) предоставление местными органами льгот по налогам, сборам (пошлинам), уплачиваемым в местные бюджеты;
- 15) планирование финансирования мероприятий планов на 2023 год, в том числе в порядке, определенном Указами Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289, от 13.12.2004 № 601 и от 05.05.2006 № 299;
- 16) использование выделенных на 2023 год средств местных бюджетов на ИКЦ в рамках Планов с оценкой эффективности и целесообразности их выделения;
- 17) итоги мониторингов включенных в Планы ИКЦ, проведенных в рамках Указа Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 № 510 и приказа Министерства культуры от 18.03.2022 № 53 (количество проведенных мониторингов (в том числе повторно), количество ИКЦ, состояние которых оценено, количество вынесенных рекомендаций об устранении нарушений, количество составленных протоколов об административных правонарушениях по итогам данных мониторингов), с выводами об степени выполнения аналитических записок исполкомов и вынесенных рекомендаций, достаточном (недостаточном) контроле должностных лиц за исполнением данных рекомендаций, и сведениями о привлечении к ответственности виновных лиц;

ВАЖНО!

С 1 января 2023 г. контролирующим (надзорным) органам предписано перейти на использование новой версии ИАС КНД в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2022 г. № 908 «О новой версии интегрированной автоматизированной системы контрольной (надзорной) деятельности

в Республике Беларусь» (далее – постановление № 908) пользователям интегрированной автоматизированной системы контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь (далее – ИАС КНД).

Ссылка: iaskn.d.bel.

В целях безусловного выполнения поручений Главы государства и Правительства государственным органам и иным организациям, осуществляющим контрольную (надзорную) деятельность, необходимо в кратчайшие сроки, начиная с 3 января 2023 г. обеспечить:

1) подключение к новой ИАС КНД максимального количества пользователей системы госоргана;

2) формирование и регистрацию с 3 января 2023 г. предписаний на проведение проверок в новой ИАС КНД.

3) внесение сведений о всех проверках, мониторингах и МТХ и их результатов в новой ИАС КНД, дата окончания которых после 01.01.2023, учет и анализ данных мероприятий в целом по системе госоргана.

С учетом новой версии ИАС КНД сведения о мониторингах ИКЦ и их результатах должны вноситься исключительно посредством ИАС КНД.

Контролирующие (надзорные) органы на своих интернет-сайтах должны размещать с июля 2022 года на постоянной основе обобщенные сведения о типичных нарушениях, совершаемых субъектами хозяйствования (по результатам полугодий).

18) проведение иных мероприятий профилактического характера (рабочие группы, осмотры и др.), направленных на повышение эффективности работы ответственных исполнителей по каждому объекту ИКЦ, реализацию организационных, экономических, материально-технических и иных мер по выполнению Планов.

Приложение 2

Отчет

по реализации плана (наименование административно-территориальной единицы) на 2022–2025 годы по сохранению объектов историко-культурного наследия с поэтапными действиями по каждому объекту историко-культурного наследия и выделением средств из местных бюджетов

№ п/п	Название недвижимой материальной ИКЦ (ее части), шифр, местонахождение (адрес)	Фото объекта наследия (актуальное)	Владелец (пользователь)	Планируемые мероприятия по сохранению на отчетный год	Степень выполнения (выполнено, не выполнено, выполнено в неполном объеме) Информация о результатах, конкретных проведенных мероприятиях, в т.ч. мониторингах Информация о запланированных и выделенных средствах из местных бюджетов в отчетном году	Должностные лица, ответственные за контроль по исполнению (информация о привлечении к ответственности должностных лиц в случае невыполнения или выполнения в неполном объеме)
1	2	3	4	5	6	7

16. ОХРАНА НЕМАТЕРИАЛЬНОГО ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ БЕЛАРУСИ

В Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь включено 177 элементов
(в том числе 4 на территории Республики Беларусь)



16.1. МЕХАНИЗМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССАМИ ОХРАНЫ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ: ОПЫТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ (ХОДОР Г.Н., по состоянию на 01.06.2023)

МЕХАНИЗМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРОЦЕССАМИ ОХРАНЫ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ: ОПЫТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

*Ходор Г.Н., консультант управления по охране историко-культурного наследия
Министерства культуры Республики Беларусь.*

В статье рассматривается деятельность Республики Беларусь по имплементации Конвенция об охране нематериального культурного наследия 2003 года. Анализируются нормативные акты, которые на сегодняшний день определяют охрану нематериального историко-культурного наследия на международном, республиканском и региональном уровнях. Особое внимание обращается на меры научно-практического и организационно-правового обеспечения охраны элементов, которые принимаются государством на современном этапе.

Беларусь чрезвычайно богата своим нематериальным (духовным) культурным наследием, которое осталось нам от предков. Без традиций, обычаев, обрядов, народных ремесел достаточно трудно представить образ белорусской культуры и основы национальной идентичности.

Государством проводится огромная работа по популяризации наследия на национальном и международном уровнях. Вклад белорусской культуры во Всемирное наследие и мировую культуру неоспорим. Сегодня в списки Всемирного нематериального культурного наследия ЮНЕСКО включены 5 белорусских элементов и сотрудничество с организациями ЮНЕСКО в данном направлении продолжается.

Нематериальное культурное наследие – это живое наследие, которое постоянно развивается, имеет своих носителей и передается из поколения в поколение. В Республике Беларусь сохранение и преумножение культурного наследия относится к основным национальным интересам в социальной сфере. Пункт 173 Оперативного руководства по выполнению Конвенции об охране нематериального культурного наследия признает нематериальное культурное наследие стратегическим ресурсом, обеспечивающим устойчивое развитие стран. С учетом отмеченного на международном, национальном и региональных уровнях отмечается важность нематериального культурного наследия, закреплены правовые нормы о разработке мер по сохранению отличительных достоинств элементов, поощрении носителей и преемников.

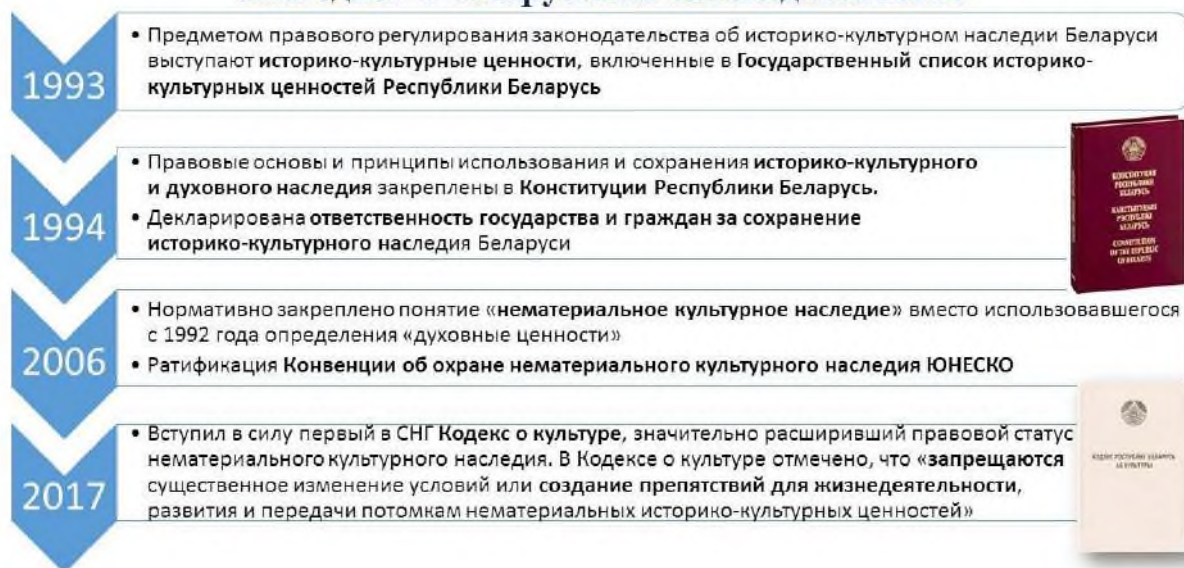
Вместе с тем объективные процессы (урбанизация, фольклоризация, коммерциализация) либо субъективные, необдуманные решения несут определенные опасности и риски, которые могут угрожать сохранности либо преемственности соответствующих традиций, знаний, навыков и умений.

Ввиду отмеченного, государство, осознавая культурное наследие в качестве ресурса устойчивого социально-экономического развития, проводит целую систему правовых, организационных, финансовых, материально-технических, научных, контрольных, информационных и иных мероприятий с целью учета, изучения культурного наследия и его последующей охраны, предотвращения создания преград для бытования, развития и передачи потомкам нематериальных историко-культурных ценностей.

Понятие нематериального культурного наследия в законодательстве Республики Беларусь сформировалось еще до создания Конвенции об охране нематериального культурного наследия 2003 года (далее – Конвенция 2003).

На уровне Закона Республики Беларусь «Об охране историко-культурного наследия Республики Беларусь» 1992 года, а затем Конституции Республики Беларусь 1994 года закреплены правовые основы и принципы использования и сохранения историко-культурного наследия, согласно которым историко-культурное и духовное наследие признано фактором развития государства, декларирована ответственность государства и граждан за его сохранение.

Эволюция понятия «нематериальное историко-культурное наследие» в белорусском законодательстве



В 1993 году положено начало формирования Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь (далее – Госсписк) – основного документа государственного учета историко-культурных ценностей Беларуси. Глава 3 Госсписка посвящена нематериальным историко-культурным ценностям Республики Беларусь.

Среди материальных ценностей в Госсписк в 1995, 2003 и 2004 годах были включены 51 духовных памятника, включая содержания 49 геральдических изображений и 2 топонима.

Беларусь в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 29.12.2004 № 627 в 2004 году в числе первых 10 стран ратифицировала Конвенцию 2003. Сегодня к Конвенции присоединилось 180 государств.

20 апреля 2006 года Конвенция 2003 вступила в силу для Республики Беларусь. В этом же году Республика Беларусь избрана в состав Межправительственного комитета по охране нематериального культурного наследия. В национальное законодательство внесены изменения по имплементации Конвенции 2003, нормативно закреплено понятие «нематериальное культурное наследие» вместо использовавшегося с 1992 года определения «духовные ценности».

С данного момента в белорусском законодательстве в отношении нематериального культурного наследия (далее – НКН), взятого под охрану государством, используется понятие «нематериальная историко-культурная ценность» (далее – ИКЦ).

В 2009 году в Список нематериального культурного наследия ЮНЕСКО, нуждающегося в срочной охране, включен элемент «Калядные цари» в д. Семежево Копыльского района Минской области.

В 2010, 2016, 2021 годах подготовлены отчеты Беларуси в ЮНЕСКО о состоянии элемента «Калядные цари». В 2011, 2017, 2021 годах подготовлены национальные доклады Беларуси об имплементации Конвенции 2003 г.

Результатом комплексных полевых научных исследований стал выпуск с 2009 по 2013 год шеститомного труда «Традыцыйная мастацкая культура беларусаў». Проект зафиксировал, что многие уникальные традиции не только существуют в памяти старожилов, но и находятся в живом бытовании, а их изучение, фиксация и популяризация остаются важной работой.

В 2012 году получен грант ЮНЕСКО на создание Национального инвентаря НКН, в результате чего был создан сайт «Живое наследие Беларуси». Сайт содержит текстовые описания, материалы фото-, аудио- и видеофиксации, выполняет задачи по учету и публикации результатов идентификации и инвентаризации нематериальных историко-культурных ценностей, методическому сопровождению подготовки предложений о придании статуса историко-культурной ценности. Сегодня в инвентарь включены сведения о 47 ремесел, 24 традиционных церемониях, 13 исполнительских искусств, 17 традиций кухни, 6 проявлениях мировоззрения и мифологии, 5 устных традициях. Ведением Национального инвентаря НКН занимается Белорусский государственный университет культуры и искусств.

В 2013 году в г. Минске проведен республиканский научно-методический семинар «Идентификация и инвентаризация нематериального наследия как действенный фактор его сохранения» к 10-летию Конвенции 2003. По итогам семинара разработаны методические рекомендации и инвентарная форма для фиксации результатов идентификации и инвентаризации НКН, изданные в пособии 2013 года «Идентификация и инвентаризация нематериального культурного наследия: практическое руководство».

15–17 ноября 2022 г в г. Минске проведен международный научно-практический семинар «Сохранение нематериального культурного наследия стран СНГ в контексте глобальных вызовов» с участием Армении, Беларуси, Кыргызстана, Казахстана, Таджикистана, Узбекистана и России. В рамках данного семинара впервые в Беларуси состоялись концерт «Традиции и преемники» с участием носителей нематериального культурного наследия со всех регионов Беларуси и общереспубликанская выставка по нематериальному культурному наследию, изданы сборник научных статей «Сохранение нематериального историко-культурного наследия стран СНГ в контексте глобальных вызовов» и буклет «Нематериальные историко-культурные ценности Беларуси».

3 февраля 2017 г. в Республике Беларусь вступил в силу первый в СНГ Кодекс Республики Беларусь о культуре (далее – Кодекс), значительно расширивший правовой статус нематериального историко-культурного наследия. В целом 17 статей Кодекса содержат нормы, относящиеся к охране нематериального историко-культурного наследия.



Нормы по охране нематериального историко-культурного наследия закреплены в статьях 1, 4, 14, 35, 57, 66, 69, 70, 86, 90, 91, 92, 93, 96, 98, 103, 107, 154, 229 Кодекса

В статье 69 Кодекса дано определение нематериальным ИКЦ:

«1. Нематериальные культурные ценности – культурные ценности, форма существования (проявления) которых не оказывает существенного влияния на их содержание.

Нематериальные культурные ценности имеют материальную или нематериальную форму существования (проявления).

2. К нематериальным культурным ценностям относятся обычаи, традиции, обряды, фольклор (устное народное творчество), белорусский язык (устный и письменный), другие языки, именословные традиции и традиционные национальные формы обращения к людям, содержание геральдических объектов, собственные географические названия (топонимы) и изделия народных художественных промыслов, иные нематериальные проявления творчества человека».

Понятие «нематериальная ИКЦ» согласно белорусскому законодательству о культуре шире понятия «элемент НКН» и включает в себя проявления культуры (например, содержание геральдических объектов, собственные географические названия (топонимы)), которые не предусмотрены Конвенцией 2003 г.

Статья 2 Конвенции 2003 относит к нематериальному наследию (а) устные традиции и формы выражения, включая язык в качестве носителя нематериального культурного наследия, (b) исполнительские искусства, (c) обычаи, обряды, торжества, (d) знания и обычаи, относящиеся к природе и Вселенной, (e) знания и навыки, связанные с традиционными ремеслами.

В статье 70 Кодекса также отмечено, что нематериальные НКН могут быть воплощены в виде отдельной культурной ценности или комплекса нематериальных культурных ценностей, если их содержание выражается через обряды, фольклор (устное народное творчество), включающие в себя действия различного характера (танцы, песни, другие нематериальные проявления творчества человека), объединенные одной сущностной направленностью».

Статьи 103, 107 Кодекса посвящены мерам по обеспечению сохранения нематериальных историко-культурных ценностей (элементов).

Охрана нематериального историко-культурного наследия включает в себя систему организационных, правовых, экономических, материально-технических, научных, информационных и (или) иных мер, направленных на недопущение существенного изменения условий или создания препятствий для бытования, развития и передачи потомкам нематериальных историко-культурных ценностей. Отмеченные меры призваны обеспечить жизнеспособность историко-культурных ценностей, включая их идентификацию, документирование, изучение, сохранение, популяризацию и передачу.

Для обеспечения сохранности нематериальных историко-культурных ценностей Министерство культуры Республики Беларусь и местные исполнительные и распорядительные органы принимают меры по:

- сохранению и восстановлению условий для возрождения, сохранения, развития и передачи потомкам национальных культурных традиций, в том числе традиций народного декоративно-прикладного искусства, особенностей образа жизни, характерных только для культуры белорусского народа, факторов формирования национального менталитета;

- поощрению (в том числе материальному) носителей нематериальных культурных ценностей, способствующих сохранению, развитию и передаче потомкам содержания этих ценностей.

В Кодексе о культуре отмечено также, что «запрещаются существенное изменение условий или создание препятствий для жизнедеятельности, развития и передачи потомкам нематериальных историко-культурных ценностей». Критерии включения нематериальных культурных ценностей в Госсписок основаны на принципах Конвенции 2003 и закреплены в статье 92 Кодекса.

Конвенция 2003 определяет следующие критерии нематериального культурного наследия:

- 1) должно быть сообщество или группа людей, которые являются носителями нематериального проявления творчества человека;
- 2) должна быть преемственность в передаче знаний и навыков от поколения к поколению;
- 3) нематериальная культурная ценность должна осознаваться самими носителями в качестве своего культурного наследия.

Чтобы элемент выявить, необходимо участие профессионалов, которые смогут его зафиксировать, включая фото - и видеофиксацию, описать и произвести научную обработку и художественную оценку. Законодательство о культуре позволяет любому лицу подать предложение о придании статуса историко-культурной ценности нематериальной культурной ценности, подготовленное с учетом требований Конвенции 2003 и статей 91 – 92 Кодекса.

**Республика Беларусь одна из первых стран в мире, которая в 2006 году
присоединилась к Конвенции ЮНЕСКО об охране нематериального культурного
наследия и вошла в состав Межправительственного комитета по охране
нематериального культурного наследия ЮНЕСКО**



Для подготовки таких предложений разработаны подробные рекомендации по заполнению необходимой инвентарной формы, с которыми можно ознакомиться на сайте Министерства культуры Республики Беларусь, а также на сайте «Живое наследие Беларуси». На практике такие предложения в министерство поступают от местных органов, учреждений культуры и самих носителей. Количество элементов, которые могут быть номинированы и предложены для включения в Госсписок, не ограничено.

Форма предложения о придании статуса ИКЦ нематериальным культурным ценностям утверждена постановлением Министерства культуры от 30.11.2022 № 110 и вступила в силу с 01.01.2023. Данный правовой акт направлен на усовершенствование процессов инвентаризации элементов НКН и ведения Национального инвентаря НКН.

Требования Кодекса к научной обработке и художественной оценке культурной ценности подняли работу по изучению отличительных проявлений нематериального культурного наследия на более высокий научный уровень.

Благодаря активности государства за последние годы присутствие белорусских объектов наследия в списках Всемирного наследия ЮНЕСКО увеличилось. С 2017 года списки нематериального культурного наследия ЮНЕСКО пополнились 4 новыми элементами:

- в 2018 году – «Торжество в честь почитания иконы Матери Божьей Будславской» (Будславский фест)» в г. Будслав Мядельского района Минской области (Репрезентативный список нематериального культурного наследия человечества);

- в 2019 году – весенний обряд «Юрьевский хоровод» в д. Погост Житковичского района Гомельской области (Список нематериального культурного наследия, требующего срочной охраны);

- в 2020 году – «Культура лесного бортничества» на примере Лельчицкого района Гомельской области (Репрезентативный список нематериального культурного наследия человечества).

- в 2022 году – «Соломоплетение Беларуси: искусство, ремесло, умения» (Репрезентативный список нематериального культурного наследия человечества).

Видеофильмы, фотографии и описания белорусских элементов, включенных в списки ЮНЕСКО, размещены на сайте <https://ich.unesco.org/en/lists>.

В марте 2023 года в ЮНЕСКО направлены номинации «Белорусское искусство вытинанки» и «Неглюбская текстильная традиция».

30.05.2023 в Госсписок включен элемент «Культура белорусской дуды», по которому Минским облисполкомом запланирована подготовка досье (срок внесения в ЮНЕСКО – до 30 марта 2024 года).

Стоит отметить, что в Беларуси за последние годы значительно увеличилось количество элементов, включенных в Госсписок.

Динамика включения нематериальных проявления творчества человека в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь

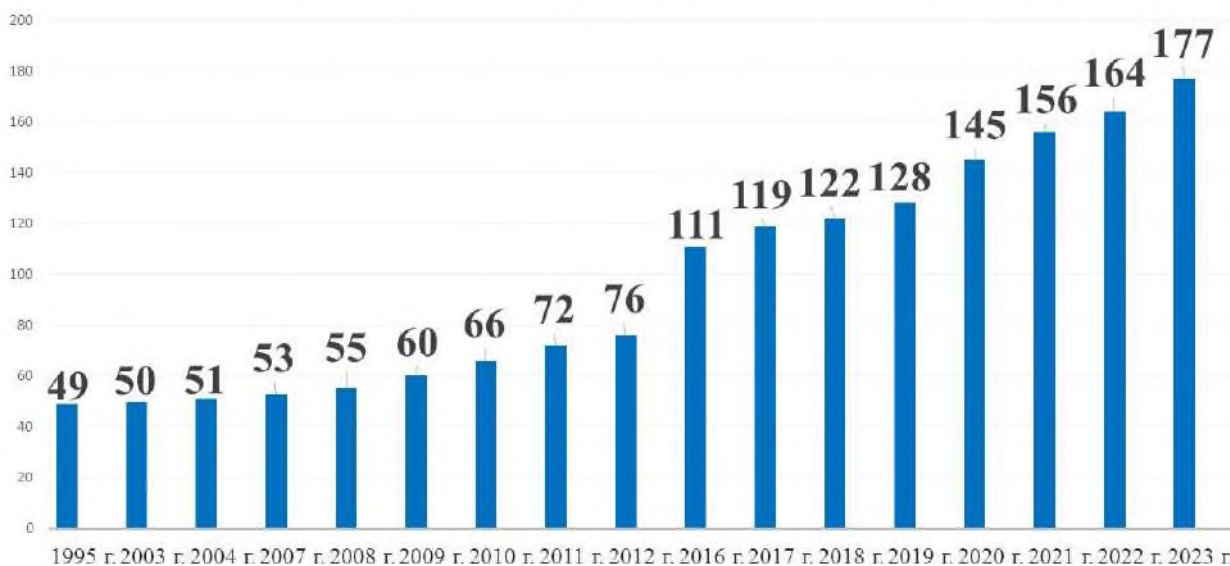


Рис. 20. Динамика включения нематериальных проявления творчества человека в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь

Решающим фактом в вопросах увеличения белорусских элементов в списках ЮНЕСКО и в Госсписке стала эффективность государственных программ «Культура Беларуси» на 2016–2020 годы, на 2021 – 2025 годы.

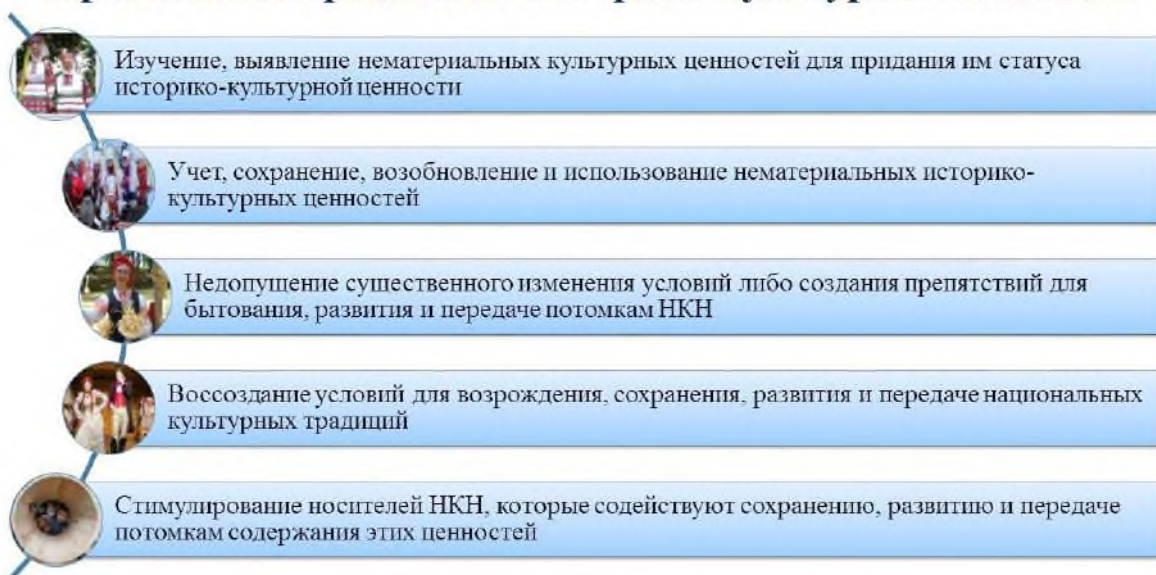
По итогам Госсписок пополнился новыми традициями, технологиями, обрядами, традиционными блюдами, народными ремеслами.

По инициативе Министерства культуры впервые произошло изучение современного состояния бытования элемента на всей территории Республики Беларусь в рамках

подготовки в 2019 – 2020 годах национального досье по белорусским художественным практикам соломоплетения. Результаты этой масштабной работы показали, что носителями практик соломоплетения являются более 200 мастеров и ремесленников, проживающих в 85 районах и городах страны, среди которых 20 получили почетное звание «Народный мастер Беларуси». В 2021 году опыт изучения бытования элемента в рамках территории всей страны был применен при включении в Госсписок элемента «Белорусское искусство вытинанки». Носителями этого искусства являются около 300 мастеров в 48 регионах Беларуси, среди которых 11 имеют почетное звание «Народный мастер Беларуси». Изделия мастеров характеризуются органическим воплощением коллективного художественного опыта белорусского народа, имеют четкую национальную самобытность и художественную ценность. В 2022 данный опыт повторен при придании статуса историко-культурной ценности «Традициям приготовления и употребления блюд из тертого картофеля (драники, картофельных блинов, бабки и др.), представленной 504 носителями в 66 регионах Беларуси.

Охрана и развитие нематериальных проявлений творчества человека на республиканском уровне признана факторами социально-экономического развития и закреплена рядом государственных программ: Программа социально-экономического развития Республики Беларусь на 2021–2025 годы, программа деятельности Правительства на период до 2025 года. Развитие культуры будет ориентировано на сохранение и умножение национальных культурных ценностей и традиций, национальной идентичности и самобытности, культурного кода белорусской нации. Важное направление деятельности – создание национальных культурных брендов, развитие народных промыслов и ремесел, организация фестивалей народного творчества. Данная политика в отношении сохранения нематериального наследия будет в дальнейшем продолжена и усилена, что закреплено в Национальной стратегии устойчивого развития до 2035 года.

Главные направления государственной политики в сфере охраны нематериального историко-культурного наследия



На государственном уровне уделяется пристальное внимание отмеченным вопросам. Министерством культуры Республики Беларусь совместно с Белорусским государственным университетом культуры и искусств оказывается научно-методическое сопровождение исполкомам в инвентаризации нематериальных проявлений творчества человека, ежегодно проводятся республиканские научно-практические семинары, курсы повышения квалификации для специалистов и руководителей в сфере охраны историко-культурного наследия.

29.10.2020 в г. Минске на Республиканском научно-практическом семинаре были выработаны рекомендации по осуществлению мероприятий в сфере охраны нематериального историко-культурного наследия в 2021–2022 годах для местных органов. Благодаря выработанным рекомендациям и решениям Министерства культуры Республики Беларусь впервые в каждой области и г. Минске в 2021 году были разработаны и утверждены комплексные планы мероприятий на 2021–2025 годы по сохранению нематериальных проявлений творчества человека, включенных в Госсписок.

Отмеченными планами предусмотрены меры, направленные на:

- финансирование охраны нематериальных ИКЦ;
- стимулирование, в том числе материальное, носителей НКН;
- обеспечение преемственности от носителя к преемнику (организация и поддержка разнообразных форм преемственности);
- сохранение отличительных достоинств НКН (уровня художественного исполнения практик);
- научные исследования, изучение элементов (сотрудничество с научно-исследовательскими, образовательными организациями);
- подготовку предложений о включении новых элементов в Госсписок;
- инвентаризацию и мониторинг состояния элементов НКН (не менее одного раза в два года);
- профилактические мероприятия (рекомендации, семинары, конференции) и методическую (культурно-просветительскую) работу учреждений;
- популяризацию элементов НКН.

В Республике Беларусь широко обсуждаются проблемные вопросы охраны нематериальных историко-культурных ценностей, в том числе во время их использования в музейной и туристической деятельности, перспективы и угрозы этой деятельности для сохранения живых форм наследия. Делается акцент на том, что любая работа по включению НКН в туристическую деятельность должна строиться с учетом Этических принципов охраны НКН, принятых Межправительственным комитетом по охране НКН в 2016 году.

Местные органы играют важную роль в сохранении нематериального историко-культурного наследия, так как их вмешательство может быть эффективным для нужд местных сообществ и групп. Они могут приобщать к этой деятельности как общественные организации, так и учреждения культуры, образования, туризма, научные организации и т. д.

Задачи и правовые механизмы по сохранению нематериально культурного наследия на 2021–2025 годы закреплены рядом локальных нормативных актов, в том числе в региональных комплексах мероприятий по реализации государственных программ, утверждаемых областными и районными Советами депутатов.



Схема взаимодействия при изучении и выявлении нематериальных проявлений творчества человека

В целях организации работы с международными организациями по белорусским элементам ЮНЕСКО приказом Белорусского государственного университета культуры и искусств от 13.08.2021 № 44 утверждено Положение о Центре нематериального культурного наследия. Активизация деятельности Центра нематериального культурного наследия позволит усовершенствовать деятельность по изучению, поддержке и преемственности нематериального наследия в Беларуси.

Прочно вошел в практику профилактических мероприятий формат проведения республиканских семинаров на базе регионов, в ходе которых специалисты имеют возможность обменяться опытом сохранения НКН. Так 23 ноября 2021 г. в г. Борисове проведена научно-практическая конференция «Нематериальное наследие – достояние страны», 19–20 октября 2022 г. в г. Гродно проведен республиканский семинар-практикум «Историко-культурное наследие как ресурс устойчивого развития».

В 2022 году Национальной библиотекой Беларуси разработан новый сайт – Банк сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь, один из трех разделов которого посвящен нематериальному историко-культурному наследию.

В Республике Беларусь разработан План мероприятий на 2023 год по празднованию на национальном уровне 20-й годовщины Конвенции 2003 г., который предусматривает проведение республиканских и региональных конференций, семинаров, пленэров, фестивалей, выставочных проектов, фольклорные и этнографические экспедиции, праздники и другие формы работы с НКН.

Сегодня в Госсписок включены 177 нематериальных ИКЦ, которые поддерживаются свыше 1 450 носителями нематериальных проявлений творчества человека. Позитивная динамика в целом и значительные успехи на международном, республиканском и региональных уровнях в деле выявления, изучения и охраны нематериальных культурных ценностей, подходы и рекомендации, выработанные в предыдущие годы, позволяют уверенно работать в данной сфере и получать хорошие результаты, находить пути решения глобальных вызовов.

Согласно статье 12 Конвенции 2003 для обеспечения идентификации с целью охраны каждая страна, присоединившаяся к Конвенции, создает один или несколько публичных перечней нематериального культурного наследия. В Беларуси такими ресурсами являются:

сайт gospisok.gov.by – основной документ учета историко-культурных ценностей Беларуси – Госсписок;

сайт livingheritage.by – Национальный инвентарь нематериального культурного наследия Беларуси;

сайт heritage.gov.by – Банк сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь.

Деятельность по охране нематериального историко-культурного культурного наследия отражает духовное богатство нашей страны, содействует популяризации традиционных ценностей и поэтому дальнейшая работа по выявлению, осмыслению и сохранению нематериальных культурных сокровищ нашего народа будет продолжена.

16.2. ПАМЯТКА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ДЛЯ МЕСТНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ОБЛАСТНОГО И БАЗОВОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УРОВНЕЙ

**ПАМЯТКА
ПА АЖЫЦЦЯЎЛЕННІ МЕРАПРЫЕМСТВАЎ У СФЕРЫ
АХОВЫ НЕМАТЭРЫЯЛЬНАЙ ГІСТОРЫКА-КУЛЬТУРНАЙ СПАДЧЫНЫ
(ДЛЯ МЯСЦОВЫХ ВЫКАНАЎЧЫХ І РАСПАРАДЧЫХ ОРГАНАЎ
АБЛАСНОГА І БАЗАВАГА ТЭРЫТАРЫЯЛЬНЫХ УЗРОЎНЯЎ)**

У адпаведнасці з Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб культуры (далей – Кодэкс) захаванне нематэрыяльнай гісторыка-культурнай спадчыны ўключае ў сябе сістэму арганізацыйных, прававых, эканамічных, матэрыяльна-тэхнічных, навуковых, інфармацыйных і іншых мер, накіраваных на стварэнне ўмоў для бытавання, развіцця і перадачы нашчадкам нематэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей.

Артыкуламі 14, 103, 107 Кодэкса, артыкуламі 17, 41 Закона Рэспублікі Беларусь «Аб мясцовым кіраванні і самакіраванні ў Рэспубліцы Беларусь» рэалізацыя мерапрыемстваў па захаванню нематэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей ускладзена на мясцовыя выканаўчыя і распарадчыя органы.

У мэтах удасканалення сістэмы аховы нематэрыяльнай гісторыка-культурнай спадчыны, выканання патрабаванняў міжнародных дагавораў і нацыянальнага заканадаўства Рэспублікі Беларусь, арганізацыі работы па захаванню нематэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей **неабходна прадугледжваць**:

1. Безумоўнае выкананне прыярытэтных і актуальных задач ў сферы аховы нематэрыяльнай гісторыка-культурнай спадчыны, у тым ліку:

- распрацоўку комплексаў мерапрыемстваў па ахове нематэрыяльнай гісторыка-культурнай спадчыны ў рамках рэгіянальных праграм, у тым ліку праграм сацыяльна-эканамічнага развіцця;

- планаванне фінансавых сродкаў на рэалізацыю комплексаў мерапрыемстваў па ахове нематэрыяльнай гісторыка-культурнай спадчыны (Указ Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ад 25 ліпеня 2016 года № 289 «Аб парадку фарміравання, фінансавання, выканання і ацэнкі эфектыўнасці рэалізацыі дзяржаўных праграм», артыкулы 17, 41 Закона Рэспублікі Беларусь «Аб мясцовым кіраванні і самакіраванні ў Рэспубліцы Беларусь», артыкулы 21, 22, 209 Кодэкса);

- выкананне пунктаў 1, 2, 4 рашэння калегіі Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ад 22.10.2020 № 111;

- падрыхтоўку ў 2021 годзе перыядычнай справаздачы аб выкананні Канвенцыі аб ахове нематэрыяльнай культурнай спадчыны ЮНЕСКА;

- выяўленне нематэрыяльных праяўленняў творчасці чалавека для надання ім статусу гісторыка-культурнай каштоўнасці;

- павышэнні ролі Дамоў культуры, рамёстваў, музеяў і іншых устаноў культуры ў захаванні нематэрыяльнай гісторыка-культурнай спадчыны.

2. Распрацоўку комплексаў мерапрыемстваў па ахове нематэрыяльнай гісторыка-культурнай спадчыны пры фарміраванні і зацвярджэнні рэгіянальных праграм сацыяльна-эканамічнага развіцця на 2021 – 2025 гады (Інструкцыя аб патрабаваннях да структуры дзяржаўнай праграмы і зместу справаздач аб выніках рэалізацыі дзяржаўнай праграмы, зацверджаная пастановай Міністэрства эканомікі Рэспублікі Беларусь ад 19 жніўня 2016 года № 51, Інструкцыя аб парадку прымянення бюджэтнай класіфікацыі, зацверджаная пастановай Міністэрства фінансаў Рэспублікі Беларусь ад 31 снежня 2008 года № 208). Пры гэтым:

- уключаць у комплексы мерапрыемстваў па ахове нематэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей пры фарміраванні і зацвярджэнні рэгіянальных праграм сацыяльна-эканамічнага развіцця на 2021 – 2025 гады:

- аб'ёмы фінансавання;

- маніторынг стану элементаў (мінімум 1 раз у 2 гады);

- меры, накіраваныя на перадачу нематэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей ад носьбіта да пераемніка (арганізацыя і падтрымка разнастайных форм пераемнасці);

- даследаванне элементаў (супрацоўніцтва з навукова-даследчымі, адукацыйнымі арганізацыямі);

- падрыхтоўку прапаноў аб уключэнні новых нематэрыяльных культурных каштоўнасцей у Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь;

- заахвочванні (у тым ліку матэрыяльным) носьбітаў нематэрыяльных праяўленняў творчасці чалавека, уключаных у Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь;

- інвентарызацыю нематэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей з абавязковым накіраваннем актуальных звестак аб іх у адрас Інстытута павышэння кваліфікацыі і перападрыхтоўкі кадраў УА «Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў» для вядзення сайта «Жывая спадчына Беларусі: інвентар нематэрыяльнай культурнай спадчыны»;

- прафілактычныя мерапрыемствы (рэкамендацыі, семінары, канферэнцыі і інш.);

- метадычную работу (культурна-асветную работу ўстаноў культуры);

- меры, накіраваныя на захаванне адметных вартасцей элементаў;

- папулярызацыю элементаў, у тым ліку на замежных мовах.

3. Пры распрацоўцы мер па ахове нематэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей улічваць парады асоб, якія ажыццяўлялі іх навуковую апрацоўку і мастацкую ацэнку, пры неабходнасці прыцягваць спецыялістаў навуковага профілю (рэстаўратораў, этнамузыкалагаў, фалькларыстаў, этнолагаў і г.д.) для забеспячэння захавання адметных асаблівасцей элемента, падтрымкі высокага ўзроўню мастацкага выканання і інш.

4. УА «Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў» (факультэтам інфармацыйна-дакументных камунікацый, традыцыйнай беларускай культуры і сучаснага мастацтва) актуалізаваць вучэбныя планы і вучэбныя праграмы, у тым ліку тыя, у якіх разглядаюцца аспекты, звязаныя з нематэрыяльнымі праяўленнямі творчасці чалавека (народныя мастацкія рамёствы, абрады, традыцыі і г.д.), з улікам сучасных патрабаванняў аховы, захавання, выкарыстання, вывучэння і папулярызацыі нематэрыяльнай гісторыка-культурнай спадчыны.

5. Выкарыстоўваць у практычнай дзейнасці метадычныя матэрыялы рэспубліканскага навукова-практычнага семінара «Актуальныя пытанні аховы нематэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей» ад 29 кастрычніка 2020 г., размешчаныя на сайце УА «Беларускі дзяржаўны ўніверсітэт культуры і мастацтваў» і сайце «Жывая спадчына Беларусі: інвентар нематэрыяльнай культурнай спадчыны».

16.3. ОБЛАСТНЫЕ И ГОРОДА МИНСКА КОМПЛЕКСЫ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2021–2025 ГОДЫ ПО СОХРАНЕНИЮ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ ТВОРЧЕСТВА ЧЕЛОВЕКА, ВКЛЮЧЕННЫХ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СПИСОК ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ



В соответствии с пунктом 9 решения коллегии Министерства культуры от 18.02.2021 № 6 по согласованию с Министерством культуры разработаны **региональные комплексы мероприятий на 2021–2025 годы по сохранению нематериальных проявлений творчества человека, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь**

Комплексы мероприятий по охране нематериальных историко-культурных ценностей на 2021 – 2025 гг. содержат:

- финансирование охраны нематериальных ИКЦ;
- стимулирование, в том числе материальное, носителей НКН;
- обеспечение преемственности от носителя к преемнику (организация и поддержка разнообразных форм преемственности);
- сохранение отличительных достоинств НКН (уровня художественного исполнения практик);
- научные исследования, изучение элементов (сотрудничество с научно-исследовательскими, образовательными организациями);
- подготовку предложений о включении новых элементов в Госписок;
- инвентаризацию и мониторинг состояния элементов НКН (не менее одного раза в два года);
- профилактические мероприятия (рекомендации, семинары, конференции) и методическую (культурно-просветительскую) работу учреждений;
- популяризацию элементов НКН.



Форма предложения о придании нематериальной культурной ценности статуса историко-культурной ценности утверждена постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 30.11.2022 № 110

16.4. ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ВСЕМИРНОГО НЕМАТЕРИАЛЬНОГО КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ БЕЛОРУССКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ, 2021

Министерство культуры
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО
Ректор университета
Н.В.Карчевская

Учреждение образования
«Белорусский государственный
университет культуры и искусств»

18.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

13.08.2021 № 44

г. Минск

О ЦЕНТРЕ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяются основные цели, задачи, функции, обязанности, права Центра нематериального культурного наследия учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (далее – Центр НКН).

2. Предметом деятельности Центра НКН является содействие сотрудничеству в области нематериального культурного наследия на национальном, региональном и международном уровне, а также осуществление различных инициатив по сохранению и популяризации нематериального культурного наследия Республики Беларусь.

3. Центр КН не имеет отдельного баланса и текущего банковского счета, не является структурным подразделением учреждения образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» (далее — БГУКИ).

4. Контроль исполнения финансовой части договоров осуществляется бухгалтерией БГУКИ.

5. Центр НКН подчиняется непосредственно ректору БГУКИ.

6. Место нахождения Центра НКН — 220007, г. Минск, ул. Рабкоровская, 17.

7. Центр НКН в своей деятельности руководствуется:

7.1. Конституцией Республики Беларусь;

7.2. законами Республики Беларусь;

7.3. Указами и Декретами Президента Республики Беларусь;

7.4. Кодексом Республики Беларусь об образовании;

7.5. Кодексом Республики Беларусь о культуре;

7.6. приказами и инструкциями Министерства культуры Республики Беларусь;

7.7. Уставом БГУКИ;

7.8. приказами и распоряжениями ректора БГУКИ;

7.9. настоящим Положением;

8. Материально-техническое обеспечение Центра НКН осуществляется БГУКИ.

ГЛАВА 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА НКН

9. Основными задачами Центра НКН являются:

9.1. содействие распространению знаний о Конвенции об охране нематериального культурного наследия, принятой на тридцать второй сессии Генеральной конференции Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры в г. Париже 17 октября 2003 года, ратифицированной Республикой Беларусь и утвержденной Указом Президента Республики Беларусь от 29 декабря 2004 г. № 627 (далее — Конвенция об охране нематериального культурного наследия) и ее имплементации в Республике Беларусь;

9.2. привлечение сообществ, групп и отдельных лиц к участию в охране нематериального наследия, а также вовлечение обучающихся в процесс идентификации, сохранения и популяризации нематериального культурного наследия;

9.3. распространение и обмен информацией об охране нематериального культурного наследия в Республике Беларусь;

9.4. координация подготовки и проведения мероприятий, направленных на сохранение и популяризацию нематериального культурного наследия;

9.5. содействие национальному и международному сотрудничеству в области охраны нематериального культурного наследия;

9.6. поддержание усилий по сохранению и продвижению элементов нематериального культурного наследия Республики Беларусь, включенных в Репрезентативный список нематериального культурного наследия человечества и Список нематериального культурного наследия, нуждающегося в срочной охране (ЮНЕСКО);

9.7. сотрудничество с учреждениями, занимающимися изучением и охраной нематериального культурного наследия на местном, национальном и региональном уровнях, а также для установления отношений между ними;

9.8. участие в различных мероприятиях по обучению специалистов в области нематериального культурного наследия;

9.9. укрепление сотрудничества с ЮНЕСКО и другими международными организациями в других странах и регионах;

9.10. участие в подготовке национальных и региональных периодических отчетов по имплементации Конвенции об охране нематериального культурного наследия в сотрудничестве с Министерством культуры Республики Беларусь и иными заинтересованными организациями, и учреждениями культуры и образования;

9.11. участие в подготовке национальных досье для элементов нематериального культурного наследия, номинируемых в охранные списки ЮНЕСКО;

9.12. участие в разработке и проведении методических семинаров для работников учреждений культуры Республики Беларусь по охране нематериального культурного наследия;

9.13. проведение воспитательной и профориентационной работы среди обучающихся БГУКИ, проявляющих потенциал в направлении волонтерской и профессиональной деятельности по охране нематериального культурного наследия Беларуси;

9.14. участие в обучении (повышении квалификации) педагогических кадров в сфере охраны нематериального культурного наследия Беларуси.

ГЛАВА 4 ФУНКЦИИ ЦЕНТРА НКН

10. Центр НКН в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

10.1. организует тренинги и семинары, направленные на расширение возможностей Республики Беларусь по выполнению Конвенции об охране нематериального культурного наследия

10.2. способствует региональному и международному сотрудничеству с целью координации деятельности и обмена информацией об охране нематериального культурного наследия;

10.3. инициирует и координирует исследования лучших практик охраны нематериального культурного наследия в Республике Беларусь, распространяет информацию об инициативах и деятельности в этой области;

10.4. сотрудничает и обменивается информацией с Национальным инвентарем «Живая спадчына Беларусь и Белорусской республиканской научно-методической радой по вопросам историко-культурного наследия при Министерстве культуры Республики Беларусь;

10.5. разрабатывает учебные программы по учебным дисциплинам, связанным с сохранением нематериального культурного наследия;

10.6. участвует в научно-методических объединениях при БГУКИ и других организациях;

10.7. способствует организации экспедиционных исследований студентов, магистрантов, курсовому и дипломному проектированию, стажировкам и организации производственной практики в области нематериального культурного наследия;

10.8. участвует в обучении и повышении квалификации работников учреждений культуры и образования в сфере охраны нематериального культурного наследия;

10.9. изучает, обобщает и распространяет передовой опыт по сохранению нематериального культурного наследия в Республике Беларусь и за рубежом;

10.10. участвует в разработке квалификационных характеристик, учебных планов подготовки специалистов по защите нематериального культурного наследия (для Республики Беларусь и других стран), учебных программ по специальным учебным дисциплинам и программ государственных экзаменов;

10.11. осуществляет методическое обеспечение подготовки специалистов соответствующего профиля в области нематериального культурного наследия;

10.12. координирует исследования методов охраны элементов нематериального культурного наследия, применяемые в различных странах, в соответствии со статьями 11, 12, 13 и 14 Конвенции об охране нематериального культурного наследия.

10.13. в пределах своей компетенции устанавливает контакты для информационной, образовательной, учебно-методической работы с ЮНЕСКО, Международной ассоциацией фольклора (IOV), Региональным офисом ЮНЕСКО в Китае и другими международными организациями.

11. Центр КН работает над расширением и укреплением связей с культурными и образовательными учреждениями Республики Беларусь по следующим направлениям:

11.1. подготовка специалистов в области сохранения и популяризации нематериального культурного наследия;

11.2. методы и инструменты охраны традиционных знаний и практик, культурных экспрессий;

11.3. разработка стратегии и плана охраны элементов нематериального культурного наследия, включенных в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь, охранные списки ЮНЕСКО;

11.4. подготовка номинаций в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь, охранные списки ЮНЕСКО;

11.5. организация конференций, семинаров тренингов по охране нематериального культурного наследия;

11.6. организация стажировок и оказание методической помощи для молодых специалистов в осуществлении деятельности по охране нематериального культурного наследия;

11.7. помощь в подготовке социально-культурных проектов в области нематериального культурного наследия.

ГЛАВА 5 ПРАВА ЦЕНТРА НКН

12. В соответствии с направлениями своей деятельности, для решения поставленных задач Центр НКН имеет право:

12.1. вносить на рассмотрение руководства БГУКИ предложения по совершенствованию форм и методов работы Центра НКН;

12.2. получать информацию от структурных подразделений БГУКИ по вопросам, входящим в компетенцию Центра НКН;

12.3. вносить предложения руководству БГУКИ по вопросам необходимого материально-технического обеспечения Центра НКН.

ГЛАВА 6 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

13. Центр НКН в своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями БГУКИ в пределах своей компетенции и в соответствии с предметом своей деятельности.

16.5. ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ И РЕКОМЕНДАЦИИ МЕЖДУНАРОДНОГО НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОГО СЕМИНАРА СТРАН СНГ «СОХРАНЕНИЕ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ СТРАН СНГ В КОНТЕКСТЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ВЫЗОВОВ», г. МИНСК, 15-17 НОЯБРЯ 2022 г.

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ И РЕКОМЕНДАЦИИ Международного научно-практического семинара стран СНГ

СОХРАНЕНИЕ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ СТРАН СНГ В КОНТЕКСТЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ВЫЗОВОВ

г. Минск, Республика Беларусь, 15-17 ноября 2022 г.

Участники Международного научно-практического семинара стран СНГ «Сохранение нематериального культурного наследия стран СНГ в контексте глобальных вызовов», организованного при участии и поддержке Международного Фонда гуманитарного сотрудничества (МФГС), в партнерском взаимодействии с Министерством культуры Республики Беларусь, Исполкомом СНГ, государственным учреждением образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств», а также с участием представителей профильных министерств и специалистов из Армении, Беларуси, Казахстана, Кыргызстана, России, Таджикистана, Туркменистана, Узбекистана

принимая во внимание уникальный опыт по сохранению нематериального культурного наследия (далее – НКН) и повышению осведомленности о его значении для общества и роли в устойчивом развитии связанных с ним сообществ и территорий;

стремясь к повышению эффективности управления элементами НКН в условиях существующих глобальных вызовов;

признавая необходимость своевременного и четкого выполнения Конвенции 2003 г. об охране нематериального культурного наследия и Операционного руководства к ней, решений Межправительственного комитета ЮНЕСКО по охране НКН;

учитывая важность обмена национальным опытом в области охраны НКН на двухстороннем и многостороннем уровнях, в том числе при содействии ЮНЕСКО, СНГ и других международных и региональных организаций,

ПРИЗНАЛИ НЕОБХОДИМЫМ ВЫРАБОТАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ:

рекомендовать правительствам, органам управления, экспертам стран СНГ в области охраны НКН учитывать в своей деятельности следующее:

1. Обмен опытом и лучшими практиками по сохранению и устойчивому развитию НКН

- активизировать сотрудничество в целях обмена опытом и лучшими практиками по сохранению НКН, по созданию планов сохранения отдельных элементов НКН, разработке протоколов сообществ НКН и этических кодексов, интеграции НКН в систему формального и неформального образования и устойчивого туризма;

- разработать механизм регулярного обмена информацией на пространстве СНГ по вопросам сохранения НКН. Активнее использовать имеющиеся формы партнерского взаимодействия в рамках СНГ для обмена информацией, опытом и знаниями, разработки и осуществления политики в области охраны НКН;

- развивать совместную проектную деятельность в сфере сохранения и устойчивого развития НКН, в том числе по подготовке номинаций в охранные списки Конвенции 2003 г.

2. Содействие внедрению комплексного подхода в практику сохранения и управления элементами НКН

- способствовать проведению тщательного изучения и последующего внедрения эффективного мирового опыта по применению комплексной политики по сохранению НКН с учетом междисциплинарного подхода и на основе межведомственного сотрудничества;

- особо отметить необходимость включения планов сохранения элементов НКН в национальные и региональные планы устойчивого развития с целью обеспечения их преемственности и охраны;

- активно вовлекать заинтересованные сообщества, группы и отдельных практиков НКН в разработку соответствующей политики охраны НКН.

3. Вовлечение сообществ, групп, отдельных носителей и практиков в процессы сохранения и устойчивого развития НКН

- обеспечить активное участие носителей и практиков НКН в реализации государственной политики в области охраны НКН, включая его идентификацию и инвентаризацию, реализацию мер по его охране и повышению осведомленности о нем;

- создать условия для устойчивой передачи нематериального культурного наследия внутри сообществ; привлечь для решения этой задачи всех заинтересованных лиц и организаций, включая органы управления культурой на местах, образовательные учреждения и неправительственные организации;

- способствовать активному участию носителей и практиков НКН в международных мероприятиях, направленных на сохранение нематериального наследия;

- защищать права носителей НКН, совершая все мероприятия по охране на основе их свободного, добровольного и предварительного согласия.

4. Повышение образовательного потенциала в сфере охраны НКН

- разработать региональную программу (на уровне СНГ) повышения потенциала представителей сообществ (носителей) и кураторов (представителей организаций, ответственных за сохранение НКН) для обеспечения их ответственности и образовательного уровня;

- развивать и совершенствовать систему подготовки и переподготовки кадров в области охраны НКН;

- организовать региональную систему подготовки кадров в области охраны НКН, с учетом международного опыта, рекомендаций и материалов Глобальной сети ЮНЕСКО по наращиванию потенциала в области НКН.

5. Распространение знаний и повышение осведомленности общества об НКН

- содействовать интеграции знаний о НКН в планы и программы на уровне формального и неформального образования;

- изучить и внедрить лучший опыт по развитию образовательного потенциала НКН и включения его в систему школьного и высшего образования с целью обеспечения его устойчивой передачи и сохранения;

- способствовать развитию наиболее успешных и устойчивых форм туризма, партисипационных практик в отношении НКН;

- наращивать сотрудничество со средствами массовой информации по популяризации НКН, но с учетом этических принципов, разработанных ЮНЕСКО, а также на основе уважения и защиты прав носителей НКН.

Участники семинара выражают благодарность Международному фонду гуманитарного сотрудничества государств-участников Содружества Независимых Государств (МФГС), Министерству культуры Республики Беларусь, Исполнительному комитету Содружества Независимых Государств, государственному учреждению образования «Белорусский государственный университет культуры и искусств» за организацию и проведение семинара.

Участники семинара убеждены, что реализация приоритетных направлений охраны нематериального культурного наследия станет значительным вкладом в процесс формирования общего культурного пространства стран СНГ, поддержки культурного разнообразия, обмена лучшими практиками по сохранению НКН; будет содействовать повышению информированности общества о значении НКН для устойчивого развития, роли соответствующих сообществ, носителей и практиков НКН в обеспечении жизнедеятельности отдельных элементов нематериального культурного наследия, непрерывной передаче традиционных знаний и культурных проявлений творчества человека от поколения к поколению.

16.6. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2023 ГОД ПО ПРАЗДНОВАНИЮ НА НАЦИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ ДВАДЦАТОЙ ГОДОВЩИНЫ КОНВЕНЦИИ 2003 Г.: ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 07.04.2023 № 04-09/3138

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 07.04.2023 № 04-09/3138 О ПРАЗДНОВАНИИ ДВАДЦАТОЙ ГОДОВЩИНЫ КОНВЕНЦИИ 2003 ГОДА

Структурные подразделения
облсполкомов, Минского
горисполкома, осуществляющие
государственно-властные полномочия в
сфере культуры

В 2023 году будет отмечаться двадцатая годовщина Конвенции об охране нематериального культурного наследия (далее – Конвенция), принятой на Генеральной конференции ЮНЕСКО 17 октября 2003 г.

На основании предложений облсполкомов, Минского горисполкома сформирован **план мероприятий на 2023 год по празднованию на национальном уровне двадцатой годовщины Конвенции 2003 г.** (прилагается).

В связи с вышеизложенным просим облсполкомы, Минский горисполком проинформировать Министерство культуры о выполнении плана **в сроки до 05.07.2023, до 05.01.2024.**

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Заместитель Министра

С.А.Саракач

17. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ ЮНЕСКО ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ



17.1 БЕЛАРУСЬ И ЮНЕСКО.

Беларусь вошла в состав ЮНЕСКО в 1954 году и на протяжении многих лет поддерживает с этой международной организацией плодотворные, динамичные отношения.

При поддержке ЮНЕСКО в нашей стране реализуется множество интересных проектов в сфере образования, науки, информации, коммуникаций и, безусловно, культуры.

В октябре 1988 г. Беларусь присоединилась к **Конвенции по охране всемирного культурного и природного наследия**, принятой ЮНЕСКО в 1972 г.

Сегодня 4 объекта, находящихся на территории нашей страны, включены в Список всемирного наследия ЮНЕСКО, 5 объектов включены в Предварительный Список ЮНЕСКО.

1. Беловежская пуца. Первым из них в 1992 году стал Национальный парк «Беловежская пуца» (объект природного наследия) – уникальный заповедный лес Европы, охраняемый еще с XIV века. Первое упоминание 983 год. В пуце обитает 250 видов птиц и животных и 900 видов растений. Ещё во времена ВКЛ великий князь Ягайло объявил пуцу заповедной. Главный символ беловежской пуцы-зубр.

2. Мирский замок. В 2000 году в Список всемирного культурного наследия ЮНЕСКО вошел построенный в начале XVI века замковый комплекс «Мир». Мирский замок можно по праву назвать одной из главных достопримечательностей Беларуси, он воспринимается как своеобразный национальный символ Беларуси. Открытие в 2011 году музея «Замковый комплекс «Мир», на базе восстановленного памятника архитектуры, предопределило успешное развитие туризма в регионе и привлечение инвесторов к развитию туристической инфраструктуры. С 2011 года замковый комплекс посетило более 3,3 млн. человек.

Еще два объекта Беларуси дополнили списки ЮНЕСКО в 2005 г.

3. Геодезическая дуга Струве. Это уникальное и точное геодезическое сооружение, протяжённость которого составляет 2820 км, состоящий из 265 триангуляционных пунктов в 10 странах Европы. В Беларуси сохранилось самое большое количество объектов Дуги

Струве – 21, из них 5 включены в Список всемирного наследия ЮНЕСКО: в Брестской области – пункты Лесковичи, Осовница и Чекуцк, в Гродненской области – Лопаты и Тупишки.

4. Дворцово-парковый комплекс Радзивиллов в Несвиже с разноплановой архитектурой и крупнейшим ландшафтным парком – самая популярная и узнаваемая достопримечательность Беларуси. В XVI века владельцем Несвижа стал один из богатейших в Европе род Радзивиллов. Создание в 2012 году на базе восстановленного замка-дворца Национального историко-культурный музея-заповедника «Несвиж» значительно активизировало социально-экономическую жизнь региона. С 2012 года архитектурный комплекс привлек более 3,8 млн. человек.

В Предварительный список всемирного культурного и природного наследия ЮНЕСКО включено 5 объектов: Августовский канал, Спасо-Преображенская церковь и Софийский собор в Полоцке, Борисоглебская (Коложская) церковь в Гродно, культовые сооружения оборонного типа в Беларуси, Польше и Литве, деревянные церкви Полесья. Среди перспективных номинаций можно отметить комплекс фортификационных сооружений Брестской крепости XIX – XX веков».

Беларусь в числе первых 10 стран ратифицировала **Конвенцию об охране нематериального культурного наследия 2003 г.** – одну из самых молодых конвенций организации. Благодаря активности государства за последние годы присутствие белорусских объектов наследия в списках Всемирного нематериального наследия ЮНЕСКО увеличилось.

1. Рождественский обряд «Колядные цари» в аг. Семежево Копыльского района Минской области. Включен в **2009 году** Список нематериального культурного наследия, требующего срочной охраны

Это белорусский обряд, который проводят только в аг. Семежево с 13 на 14 января. Юноши и мужчины переодеваются в воинов и устраивают целое представление с шутками и поздравлениями, а вечером устраивают факельное шествие.

2. «Торжество в честь почитания иконы Матери Божьей Будславской» (Будславский фест)» в г. Будслав Мядельского района. В **2018 году** включен в Репрезентативный список нематериального культурного наследия человечества. Торжество в честь почитания Иконы Матери Божьей Будславской. Будславский фест проходит 2 июля в Будславе. Собираются полонники из разных стран для того чтобы принять участие в фесте в честь иконы Матери Божьей. Самое зрелищное представление происходит с наступлением темноты. Верующие зажигают свечи и, совершая крестный ход вслед за иконой.

3. Весенний обряд «Юрьевский хоровод» в д. Погост Житковичского района Гомельской области. В 2019 году включен в Список нематериального культурного наследия, требующего срочной охраны. Этот белорусский обряд проводят в д. Погост 6 мая, в день святого Юрия, каждый год. Жители плетут венки, пекут каравай, наряжаются как в старые времена. Обряд совершают в поле, потом водят хороводы, поют старинные песни.

4. Культура лесного бортничества» на примере Лельчицкого района Гомельской области. В **2020 году** включена в Репрезентативный список нематериального культурного наследия человечества.

Бортничество на территории Беларуси с древних времен имело большое значение. Известно, что уже в X – XII вв. оно было хорошо развито и распространено на территории всей страны.

5. Соломоплетение Беларуси: искусство, ремесло, умения. В 2022 году включено в Репрезентативный список нематериального культурного наследия человечества.

В 2023 году в ЮНЕСКО внесены еще две белорусские номинации по элементу «**Вытинанка – традиционное искусство вырезания из бумаги в Беларуси**» и «**Неглюбская народная текстильная традиция**».

На 2024 год запланирована подготовка и внесение в ЮНЕСКО номинации «Культура белорусской дуды».

Порядок включения историко-культурных ценностей в списки ЮНЕСКО определен статьей 99 Кодекса и международными договорами.

В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21.11.2017 № 877 «О сотрудничестве с международными организациями и межгосударственными образованиями» Министерство культуры определено координатором за обмен информацией с Организацией Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (вопросы культуры) и Международным советом по сохранению памятников и достопримечательных мест (ИКОМОС) по таким международным конвенциям как: Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия (общая координация, вопросы культурного наследия), Конвенции об охране нематериального культурного наследия.

Заказчики и сроки по подготовке новых досье для внесения в ЮНЕСКО определены целевым показателем 4 Государственной программы «Культура Беларуси» на 2022 – 2025 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29.01.2021 № 53 (ред. от 30.01.2023).

Для включения в Список всемирного природного и культурного наследия материальный объект должен быть внесен в Предварительный список всемирного природного и культурного наследия ЮНЕСКО на основании того, почему этот конкретный памятник является шедевром, важным для всего человечества. Объект должен соответствовать как минимум одному из десяти критериев, установленных в оперативном Руководстве по выполнению Конвенции 1972 года. Документ, содержащий вышеописанные сведения, а также подробную фиксацию, описание объекта, положение о целостности и подлинности, менеджмент-план называется номинационным досье. Это чрезвычайно обстоятельное исследование, проводимое авторитетными специалистами в различных областях науки. После того, как номинационное досье подается Национальной комиссией по делам ЮНЕСКО в центр мирового наследия, там проводится его оценка на предмет соответствия техническим требованиям, затем назначается экспертная миссия ИКОМОС, которая на месте проверяет подлинность сведений, поданных в досье, состояние объекта, его соответствие критериям Конвенции 1972 года. Комиссия готовит заключение по результатам своей работы, в котором рекомендует, или не рекомендует включить объект в список. Окончательное решение принимается на ежегодном заседании Комитета Всемирного наследия.



Состав Национальной комиссии Республики Беларусь по делам ЮНЕСКО утвержден постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.01.2006 № 25 (ред. от 12.05.2023)

Для номинации в списки нематериального наследия ЮНЕСКО элементы (традиции, исполнительские искусства, обычаи, обряды, торжества, знания и навыки, связанные с ремеслами, и прочее) существуют специальные формы, предполагающие разностороннюю характеристику отличительного проявления нематериального культурного наследия, к которой добавляются документы, свидетельствующие о широкой поддержке этого предложения со стороны сообщества участников и жителей местности, где практикуется та или иная традиция. К документам обязательно добавляются фотографии и видеоматериалы на английском языке, отражающий сущность нематериальной ценности и ее соответствие критериям ЮНЕСКО. Рассматривается предложение в ЮНЕСКО в течение 20 месяцев (подается до 31 марта одного года, а принимается решение в декабре следующего года на сессии Межправительственного комитета по вопросам нематериального культурного наследия).

17.2. О ПОДГОТОВКЕ НОМИНАЦИОННОГО ДОСЬЕ (ВМЕСТЕ С РУКОВОДСТВОМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНВЕНЦИИ ОБ ОХРАНЕ ВСЕМИРНОГО ПРИРОДНОГО И КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ 1972 г.): ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 14.03.2023 № 04-09/2130.

**ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
14.03.2023 № 04-09/2130
О ПОДГОТОВКЕ НОМИНАЦИОННОГО**

Минский городской и областные
исполнительные комитеты

Национальная академия наук Беларуси

копия: Центр исследований белорусской культуры,
языка и литературы Национальной академии
наук Беларуси

О подготовке номинационного
досье

Министерство культуры направляет для учета в работе технический перевод Руководства по выполнению Конвенции по охране всемирного наследия (оригинальный текст руководства на английском и французском языках размещен на официальном сайте unesco.org).

Обращаем внимание, что для выполнения государственной программы «Культура Беларуси» на 2021-2025 годы необходимо активизировать работу по включению новых материальных объектов наследия в ЮНЕСКО:

Гродненскому облисполкому по объекту «Коложская (Борисоглебская) церковь в г. Гродно как пример гродненской архитектурной школы»;

Витебскому облисполкому по объекту «Культовые постройки оборонительного типа в аг. Камаи, в д. Сынковичи и в д. Мурованке» (совместно с Гродненским облисполкомом) (срок – 2025);

Брестскому облисполкому – по объекту «Комплекс фортификационных сооружений Брестской крепости XIX – XX веков» (срок – 2025).

Приложение: на 234 л. в эл.виде.

Министр

А.М.Маркевич



Письмом Министерства культуры Республики Беларусь от 14.03.2023 № 04-09/2130 в адрес исполкомов направлен перевод на русский язык Руководства по выполнению Конвенции об охране всемирного природного и культурного наследия 1972 г.

17.3. О ВЫПОЛНЕНИИ КОНВЕНЦИИ (ВМЕСТЕ С ОСНОВНЫМИ ТЕКСТАМИ КОНВЕНЦИИ ОБ ОХРАНЕ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ИЗДАНИЕ 2022 г.): ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ 23.05.2023 № 04-10/4444.

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
23.05.2023 № 04-10/4444
О ВЫПОЛНЕНИИ КОНВЕНЦИИ

Минский городской и областные
исполнительные комитеты

Национальная академия наук Беларуси

копия: Центр исследований белорусской культуры,
языка и литературы Национальной академии
наук Беларуси

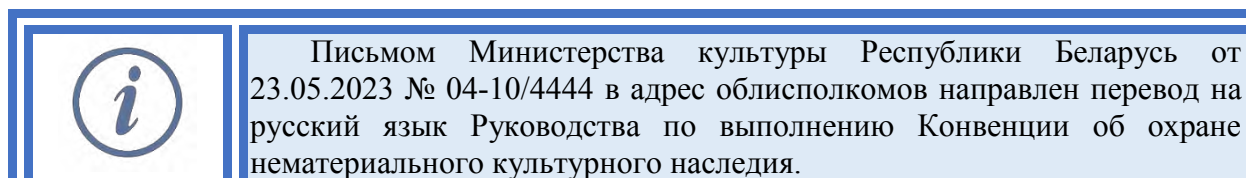
О выполнении конвенции

Министерство культуры направляет Основные тексты Международной конвенции об охране нематериального культурного наследия (издание 2022 г.) для учета в работе.

Приложение: на 187 л. в эл.виде.

Министр

А.М.Маркевич



**17.4. О ПОДГОТОВКЕ НОМИНАЦИОННОГО ДОСЬЕ: ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА
КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 30.06.2023 № 04-09/5745**

ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
30.06.2023 № 04-09/5745
О ПОДГОТОВКЕ НОМИНАЦИОННОГО ДОСЬЕ

Минский городской и областные
исполнительные комитеты

Национальная академия наук Беларуси

копия: Центр исследований белорусской
культуры, языка и литературы
Национальной академии наук Беларуси

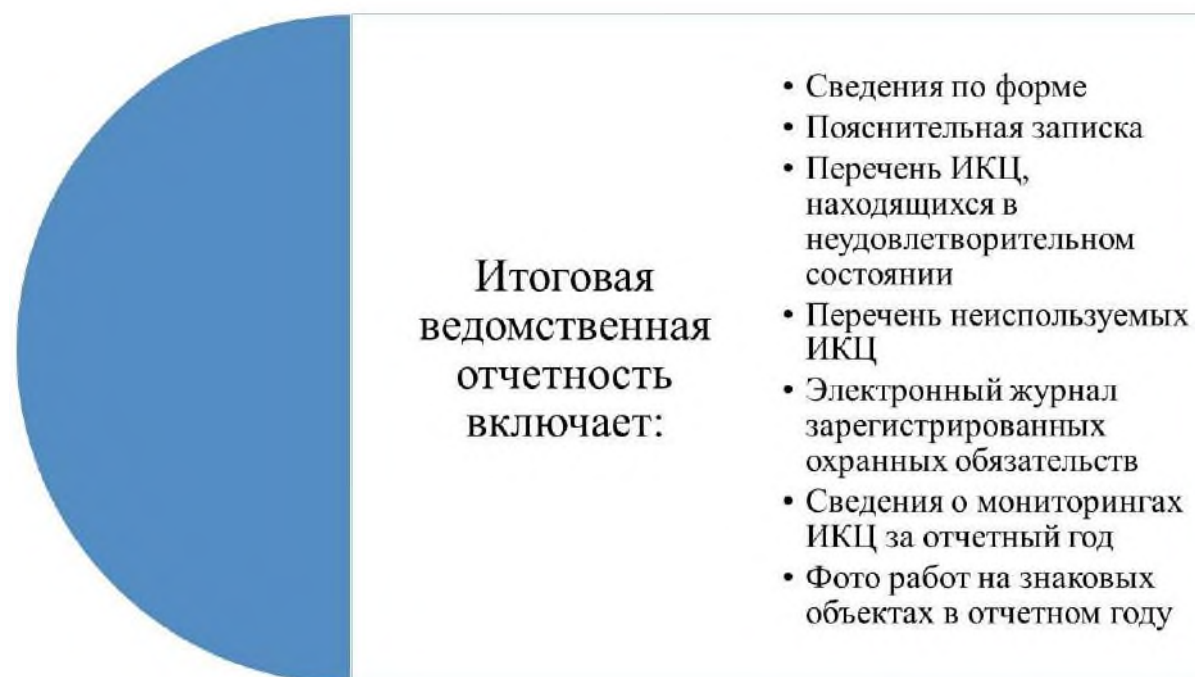
Министерство культуры направляет для учета в работе технический перевод Руководства по разработке и пересмотру предварительных списков Всемирного наследия (оригинальный текст руководства на английском и французском языках размещен на официальном сайте unesco.org).

Приложение: на 108 л. в эл.виде.

Заместитель Министра

С.А.Саракач

18. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ВЕДОМСТВЕННОЙ ОТЧЕТНОСТИ «СВЕДЕНИЯ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕР ПО ОХРАНЕ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»



	Ведомственная отчетность «Сведения о ходе реализации мер по охране историко-культурного наследия Республики Беларусь» предоставляется 1 раз в год (не позднее 15 января года, следующего за отчетным) в электронном виде в адрес управления по охране историко-культурного наследия Министерства культуры.
--	---

Форма

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к сведениям о ходе реализации мер по охране историко-культурного наследия
в название административно-территориальной единицы

Раздел I. Количество историко-культурных ценностей

В Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь¹⁰ включено ___ историко-культурных ценностей, размещенных на территории название административно-территориальной единицы, в том числе:

1. по видам:

памятники градостроительства – ___;

памятники архитектуры – ___;

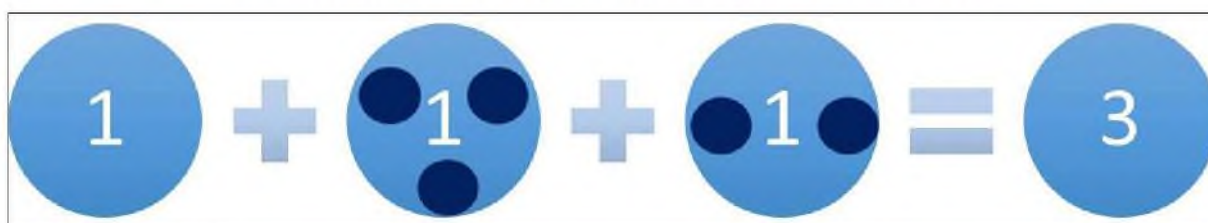
¹⁰ При заполнении ведомственной отчетности «Сведения о ходе реализации мер по охране историко-культурного наследия Республики Беларусь» на 2023 год рекомендуется пользоваться поисковым сайтом «Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь» (ссылка: gossписок.gov.by) и «Банк сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь» (ссылка: heritage.gov.by).

памятники археологии – ___;
 памятники истории – ___;
 памятники искусства – ___;
 заповедные места – ___;
 движимые историко-культурные ценности – ___;
 нематериальные историко-культурные ценности – ___.

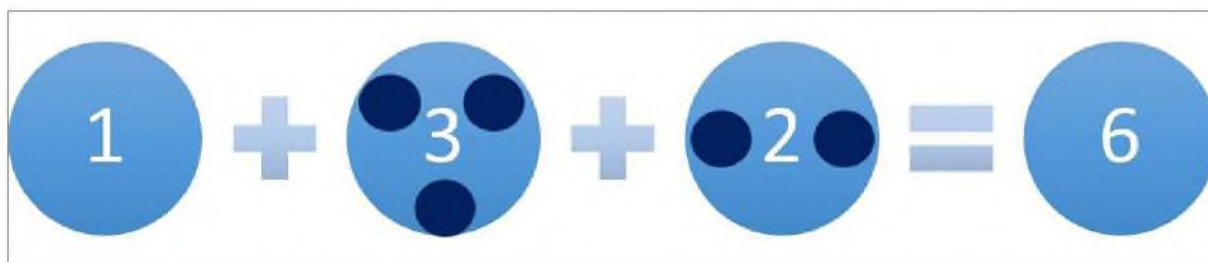
2. по категориям:

категории «0» – (перечислить);
 категории «1» – (перечислить);
 категории «2» – ___;
 категории «3» – ___;
 «без категории» – ___;
 категории «А» – ___;
 категории «Б» – ___.

Визуализация учета объектов «без категории» в составе комплексных историко-культурных ценностей



Общее количество ИКЦ



Общее количество с учетом объектов в составе комплексных ИКЦ

В отчетном году придан статус историко-культурной ценности ___ культурным ценностям.

Принято решение о необходимости придания ___ культурным ценностям статуса историко-культурной ценности.

Раздел II. Сведения о техническом состоянии материальных недвижимых историко-культурных ценностей и их использовании.

Ремонтно-реставрационные работы проводились на ___ объектах историко-культурного наследия, из которых на ___ завершены в 2023 году. Общие объемы освоенных средств составляют ___ рублей за 2023 год. В том числе за счет республиканского бюджета ___ рублей; за счет местного бюджета ___ рублей; за счет собственных средств собственников историко-культурных ценностей ___ рублей, иных источников ___ рублей.

В соответствии с целевым показателем 2 Государственной программы «Культура Беларуси» на 2021-2025 годы «Количество ранее неиспользуемых памятников архитектуры, приспособленных и вновь используемых под современные нужды» за 2023 год составило ___ памятников архитектуры (перечень данных памятников архитектуры указать).

Количество неиспользуемых объектов наследия составляет ___ согласно перечню:

№	Шифр ИКЦ	Название ИКЦ	Адрес ИКЦ (населенный пункт, район)
1.			

Количество объектов наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, составляет __ согласно перечню:

№	Шифр ИКЦ	Название ИКЦ	Адрес ИКЦ (населенный пункт, район)
1.			

Раздел III. Сведения о наличии предусмотренной законодательством документации на материальные недвижимые историко-культурные ценности и охранных досок.

По состоянию на 31.12.2023 подписано __ охранных обязательств¹¹, в отчетный период – __, составлено __ паспортов историко-культурных ценностей, в отчетный период – __. Всего установлено __ охранных досок на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, в том числе __ в 2023 году.

Разработано и утверждено __ проектов зон охраны на __ недвижимых материальных историко-культурных ценностей, в том числе в 2022 году __.

Раздел IV. Сведения о формах собственности историко-культурных ценностей.

В государственной форме собственности находится __ историко-культурных ценностей (в республиканской - __, коммунальной - __), в частной - __, в собственности религиозных организаций - __, в том числе в разрезе существующих религиозных общин (православных, католических и др.), в собственности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - __, физических лиц - __.

В 2022 году по области (г. Минску) было составлено __ протоколов об административном правонарушении (с указанием статьи КоАП).

Проведено __ проверок историко-культурных ценностей в соответствии с Положением о порядке организации и проведения проверок, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республики Беларусь».

Проведено __ мониторингов историко-культурных ценностей в соответствии с Положением о порядке организации и проведения проверок, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республики Беларусь», Положением о координации деятельности по проведению Министерством культуры, структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней, осуществляющими государственно-властные полномочия в сфере культуры, мониторинга соблюдения законодательства в области охраны историко-культурного наследия и учета его результатов, утвержденным приказом Министерства культуры от 18.03.2022 № 53.

Результаты мониторингов вносятся посредством новой версии интегрированной автоматизированной системы контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь (ИАС КНД) и оформляются в соответствии с приложением 4 к приказу Министерства культуры от 18.03.2022 № 53.

Ответственными за охрану историко-культурного наследия осуществлено осмотров (рабочих групп, выездов и иных мероприятий профилактического характера) состояния __ историко-культурных ценностей.

¹¹ При наличии историко-культурных ценностей, на которые не подписаны новые охранные обязательства, необходимо перечислить их (шифр, название, местонахождение) с указанием причины неподписания охранных обязательств.

ВЕДОМСТВЕННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ			
ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ			
СВЕДЕНИЯ о ходе реализации мер по охране историко-культурного наследия Республики Беларусь			
Кто представляет отчетность	Кому представляется отчетность	Срок представления	Периодичность представления:
Структурное подразделение облисполкома (Минского горисполкома), осуществляющее государственно-властные полномочия в сфере культуры	Министерство культуры	Не позднее 15 января	1 раз в год
			Адрес представления
			11-1@kultura.by
Наименование структурного подразделения, которое представляет отчет			
Главное управление культуры Минского областного исполнительного комитета			

РАЗДЕЛ I. КОЛИЧЕСТВО ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ (ДАЛЕЕ, ЕСЛИ НЕ УКАЗАНО ИНОЕ, – ИКЦ)

Количество ИКЦ	Материальные ИКЦ										Нематериальные проявления творчества человека		ВСЕГО
	недвижимые ИКЦ						движимые ИКЦ						
	памятники архитектуры	памятники археологии	памятники истории	памятники искусства	памятники градостроительства	заповедные места	памятники искусства	документальные памятники	коллекции	комплекты	категории А	категории Б	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Общее количество ИКЦ	204	295	155	4	1	2	0	2	2	1	4	14	684
Общее количество с учетом объектов в составе комплексных ИКЦ	460	315	156	4	1	6	0	2	42	107	0	0	1093

РАЗДЕЛ II. СВЕДЕНИЯ О ТЕХНИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ МАТЕРИАЛЬНЫХ НЕДВИЖИМЫХ ИКЦ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

ИКЦ	Количество неиспользуемых ИКЦ/ объектов в составе комплексных ИКЦ ¹	Количество ИКЦ/ объектов в составе комплексных ИКЦ, находящихся в неудовлетворительном состоянии	Количество руинированных объектов (руины, фрагменты отдельных памятников)	Количество ИКЦ, в том числе, объектов в составе комплексных ИКЦ, на которых в отчетный период проводились ремонтно-реставрационные работы/на которых в отчетный период завершены ремонтно-реставрационные работы	Перечень ранее неиспользуемых памятников архитектуры, приспособленных и вновь используемых под современные нужды в отчетный период ¹
1	2	3	4	5	6
Памятники архитектуры	37 / 27	16 / 20	18	8 / 3	3
Памятники археологии	/	/		/	-
Памятники истории	/	/		5 / 5	1
Памятники искусства	/	/		/	-
Памятники градостроительства	/	/		/	
Заповедные места	/	/		1 / 1	-

РАЗДЕЛ III. СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ПРЕДУСМОТРЕННОЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ДОКУМЕНТАЦИИ НА МАТЕРИАЛЬНЫЕ ИКЦ И ОХРАННЫХ ДОСОК

Количество ИКЦ	Паспорт ИКЦ		Охранное обязательство на ИКЦ		Проект зон охраны ИКЦ		Охранные доски	
	общее количество	составлено в отчетный период	количество ИКЦ, на которые подписаны охранные обязательства ²	количество ИКЦ, на которые отсутствуют подписанные охранные обязательства	количество утвержденных проектов зон охраны	количество утвержденных проектов зон охраны в отчетный период	общее количество	установлено в отчетный период/установленные взамен утраченных
	1	2	3	4	5	6	7	8
А. Количество ИКЦ (категории "0", "1", "2", "3")	785	146	793	0	76	8	741	1
Б. Количество ИКЦ "без категории" ³	—	—	—	—	—	—	—	—

¹ Заполняется для определения сводного целевого показателя 2 "Количество ранее неиспользуемых памятников архитектуры, приспособленных и вновь используемых под современные нужды" приложения 1 к Государственной программе "Культура Беларуси" на 2021 - 2025 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 января 2021 г. N 53.

² Указываются сведения об охранных обязательствах, подписанных после 3 февраля 2017 г., в том числе в соответствии с пунктом 4 статьи 255 Кодекса Республики Беларусь о культуре.

³ Указывается в соответствии с подпунктом 2.5 пункта 2 статьи 96 Кодекса Республики Беларусь о культуре.

РАЗДЕЛ IV. СВЕДЕНИЯ О ФОРМАХ СОБСТВЕННОСТИ НЕДВИЖИМЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ИКЦ (БЕЗ УЧЕТА СОБСТВЕННИКОВ ЖИЛЫХ И НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМАХ)

Количество объектов, находящихся в государственной собственности		Количество объектов, находящихся в частной собственности			Количество объектов, находящихся в долевой собственности
республиканская	коммунальная	в собственности религиозных организаций	в собственности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	в собственности физических лиц	
1	2	3	4	5	6
134	480	81	61	32	47

Начальник главного управления

(подпись)

А.К.Шахотко

(инициалы, фамилия)

Главный специалист отдела культуры

(подпись)

А.А.Кривицкий

(инициалы, фамилия)

Дата составления отчета _____ 20 ____ г.

19. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОХРАНЫ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ



В соответствии с **пунктом 4 решения коллегии Министерства культуры от 25.06.2021 № 60** структурным подразделениям областных, Минского городского и районных исполнительных комитетов, осуществляющим государственно-властные полномочия в сфере культуры, поручено создать и обеспечить постоянное ведение на официальных сайтах **рубрик и разделов, с целью информационного сопровождения роли государства в сохранении историко-культурного наследия**

Министерство культуры Республики Беларусь



Главная > НАСЛЕДИЕ

НАСЛЕДИЕ

[Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь](#)

[Роль государства в сохранении историко-культурного наследия Беларуси](#)

Решения Министерства культуры Республики Беларусь о придании культурным ценностям статуса историко-культурной ценности

Решения местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня о придании культурным ценностям статуса историко-культурной ценности

Историко-культурное наследие областей

[Историко-культурное наследие Брестской области](#)



[Историко-культурное наследие Витебской области](#)



[Историко-культурное наследие Гомельской области](#)



[Историко-культурное наследие Гродненской области](#)



[Историко-культурное наследие Минской области](#)



[Историко-культурное наследие Могилевской области](#)



[Историко-культурное наследие города Минска](#)



В соответствии с **планом мероприятий по совершенствованию контрольной (надзорной) деятельности и изменению стиля и методов работы контролирующих (надзорных) органов, утвержденным Советом Министров Республики Беларусь, Советом Безопасности Республики Беларусь, Комитетом государственного контроля от 24.06.2022 № 30/225-622/170/21-05/1377/13-3348**, ведется работа по смещению акцентов в проведении контрольных (надзорных) мероприятий на предупредительно-профилактическую работу.

Согласно Указу Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 № 510 к контролирующим (надзорным) органам законодательства в области историко-культурного наследия отнесены Министерство культуры и **местные исполнительные и распорядительные органы областного и базового территориальных уровней.**

Контролирующие (надзорные) органы на своих Интернет-сайтах должны **размещать обобщенные сведения о типичных нарушениях законодательства в области охраны историко-культурного наследия, совершаемых субъектами хозяйствования (по результатам полугодий):** письмо Министерства культуры от 30.01.2023 №04-09/888 04-09/888.

20. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ОБ ОХРАНЕ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

В данном перечне в соответствии Единым правовым классификатором Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 04.01.1999 № 1 (ред. от 25.10.2022), изложены нормативные правовые акты законодательства о культуре и иных смежных видов законодательства, затрагивающие (регулирующие) вопросы охраны историко-культурного наследия.

01. Конституционное законодательство

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г., 17 октября 2004 г. и 27 февраля 2022 г.).

2. Закон Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 25.01.2010, № 17, 2/1660.

3. Закон Республики Беларусь от 17.07.2018 № 130-З (ред. от 07.04.2023) «О нормативных правовых актах» // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.07.2018, 2/2568.

4. Закон Республики Беларусь от 28.10.2008 № 433-З (ред. от 14.10.2022) «Об основах административных процедур» // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 11.11.2008, № 264, 2/1530.

5. Закон Республики Беларусь от 17.12.1992 № 2054-XII (ред. от 22.12.2011) «О свободе совести и религиозных организациях» // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 06.11.2002, № 123, 2/886.

6. Об адресной системе: Указ Президента Республики Беларусь от 09.04.2012 № 160 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 16.04.2012, № 43, 1/13427.

7. Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования: Указ Президента Республики Беларусь от 25.06.2021 № 240 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 26.06.2021, 1/19754.

8. Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан: Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 19.05.2010, № 119, 1/11590.

9. Об обязательной юридической экспертизе технических нормативных правовых актов: Указ Президента Республики Беларусь от 12.04.2018 № 135 (ред. от 17.11.2020) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 15.04.2018, 1/17639.

10. Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 (ред. от 10.04.2023) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 05.10.2021, 5/49490.

11. О реестре административных процедур (вместе с «Положением о порядке формирования и ведения реестра административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21.12.2021 № 735 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.12.2021, 5/49759.

12. Об утверждении Программы деятельности Правительства Республики Беларусь на период до 2025 года: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24.12.2020 № 758 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 30.12.2020, 5/48637.

13. Об утверждении Программы социально-экономического развития Республики Беларусь на 2021 – 2025 годы: Указ Президента Республики Беларусь от 29.07.2021 № 292 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 04.08.2021, 1/19834.

01.15. Законодательство о контролирующих (надзорных) органах

14. О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь (вместе с «Положением о порядке организации и проведения проверок», «Положением о порядке проведения мониторинга»): Указ Президента Республики Беларусь от 16.10.2009 № 510 (ред. от 18.10.2022, с изм. от 12.04.2023) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 28.10.2009, № 253, 1/11062.

15. О реализации Указа Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 18.03.2010 № 383 (ред. от 25.03.2022) // "Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь", 01.04.2010, № 79, 5/31474.

16. О методике формирования системы оценки степени риска: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22.01.2018 № 43 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.01.2018, 5/44727.

17. О формировании и исполнении планов выборочных проверок (вместе с «Положением о порядке формирования и исполнения планов выборочных проверок»): приказ Комитета государственного контроля Республики Беларусь от 04.04.2018 № 17 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 24.04.2018, 7/4008.

02. Гражданское и гражданское процессуальное законодательство. Хозяйственное процессуальное законодательство.

18. Кодекс Республики Беларусь от 11.01.1999 № 238-3 (ред. от 27.05.2021) «Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь» // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 17.03.1999, № 18-19, 2/13.

19. Кодекс Республики Беларусь от 15.12.1998 № 219-3 (ред. от 27.05.2021) «Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь» // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 06.09.2004, № 138-139, 2/1064.

20. Закон Республики Беларусь от 22.07.2002 № 133-3 (ред. от 10.10.2022) «О государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 07.08.2002, №87, 2/882.

21. О распоряжении имуществом (вместе с «Положением о порядке распоряжения государственным имуществом», «Положением о порядке распоряжения неиспользуемым имуществом хозяйственных обществ», «Положением о порядке продажи арендованного (переданного в безвозмездное пользование) имущества»): Указ Президента Республики Беларусь от 19.09.2022 № 330 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.09.2022, 1/20525.

22. О мерах по реализации Закона Республики Беларусь от 18 июля 2022 г. № 195-3 «Об изменении кодексов: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 13.01.2023 № 32 (ред. от 03.03.2023) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.01.2023, 5/51283.

23. Об определении перечня документов и (или) сведений, запрашиваемых подчиненными Государственному комитету по имуществу Республики Беларусь государственными организациями при осуществлении административных процедур по заявлениям граждан: постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 09.11.2010 № 63 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 22.11.2010, № 277, 8/22936.

24. Об утверждении Инструкции о порядке проведения работ по установлению (восстановлению), изменению границ земельных участков: постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 23.12.2022 № 44 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.02.2023, 8/39518.

25. Об утверждении Инструкции о порядке изготовления паспорта неиспользуемого объекта: постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 06.01.2023 № 2 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.01.2023, 8/39418.

26. Об утверждении регламентов административных процедур (с изм. и доп., вступившими в силу с 22.03.2023): постановление Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 25.03.2022 № 11 (ред. от 31.01.2023) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.03.2022, 8/37773.

27. О развитии предпринимательства: декрет Президента Республики Беларусь от 23.11.2017 № 7 (ред. от 28.02.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.11.2017, 1/17364.

03.01. Бюджетное законодательство

28. Кодекс Республики Беларусь «Бюджетный кодекс Республики Беларусь» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 01.08.2008, № 183, 2/1509.

29. О некоторых вопросах обеспечения сохранности историко-культурных ценностей: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2016 № 437 (ред.

от 28.12.2018) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.06.2016, 5/42173.

30. О порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ: Указ Президента Республики Беларусь от 25.07.2016 № 289 (ред. от 18.04.2019) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.07.2016, 1/16563.

31. Об утверждении Положения о порядке формирования, утверждения Государственной инвестиционной программы, региональных инвестиционных программ и отчетности об их выполнении: Указ Президента Республики Беларусь от 05.05.2006 № 299 (ред. от 27.05.2021) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 15.05.2006, № 73, 1/7554.

32. Об утверждении Государственной инвестиционной программы на 2023 год: Указ Президента Республики Беларусь от 07.02.2023 № 26 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 11.02.2023, 1/20715.

33. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 31.12.2008 № 208 (ред. от 26.12.2022) «О бюджетной классификации Республики Беларусь» (вместе с «Инструкцией о порядке применения бюджетной классификации Республики Беларусь»)

34. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету основных средств и признании утратившими силу некоторых постановлений и отдельных структурных элементов постановлений Министерства финансов Республики Беларусь по вопросам бухгалтерского учета: постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30.04.2012 № 26 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 04.09.2012, 8/26355.

35. О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи: Указ Президента Республики Беларусь от 01.07.2005 № 300 (ред. от 10.05.2019) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 07.07.2005, № 105, 1/6586.

36. Об иностранной безвозмездной помощи: декрет Президента Республики Беларусь от 25.05.2020 № 3 (ред. от 08.11.2021) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 26.05.2020, 1/19015.

37. Об установлении форм документов: постановление Управления делами Президента Республики Беларусь от 12.08.2020 № 3 (ред. от 25.01.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.08.2020, 7/4571.

03.02. Налоговое законодательство

38. Кодекс Республики Беларусь от 29.12.2009 № 71-3 (ред. от 30.12.2022) «Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть)» (с изм. и доп., вступившими в силу с 15.01.2023) // "Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь", 07.01.2010, № 4, 2/1623.

39. Аб зацвярджэнні пералікаў матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей, уключаных у Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь, якія вызваляюцца ад падатку на нерухомасць, і землі, занятыя якімі, вызваляюцца ад зямельнага падатку і арэнднай платы за зямельныя ўчасткі, што знаходзяцца ў дзяржаўнай уласнасці: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22.12.2012 № 1194 (ред. от 05.08.2019) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.01.2013, 5/36696.

04.02. Законодательство в сфере инвестиций

40. О создании дополнительных условий для осуществления инвестиций в Республике Беларусь: Декрет Президента Республики Беларусь от 06.08.2009 № 10 (ред. от 16.07.2019) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 12.08.2009, № 188, 1/10912.

04.04. Законодательство в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности

41. Закон Республики Беларусь от 05.07.2004 № 300-3 (ред. от 21.07.2022) «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Беларусь» (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.01.2023) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 19.07.2004, № 109, 2/1049.

42. Об утверждении схем комплексной территориальной организации областей и генеральных планов городов-спутников: Указ Президента Республики Беларусь

от 18.01.2016 № 13 (ред. от 31.05.2017) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.01.2016, 1/16234.

43. О некоторых мерах по совершенствованию архитектурной и строительной деятельности (вместе с «Положением о порядке подготовки и выдачи разрешительной документации на строительство объектов», «Положением о главном архитекторе области, города, района, района в городе») постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20.02.2007 № 223 (ред. от 27.02.2023) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 07.03.2007, №56, 5/24788.

44. О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О внесении дополнений и изменений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам архитектурной, градостроительной и строительной деятельности» (вместе с «Положением о порядке создания и ведения государственного градостроительного кадастра Республики Беларусь», «Положением о порядке проведения общественных обсуждений в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности»): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 01.06.2011 № 687 (ред. от 30.06.2022) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 13.06.2011, № 65, 5/33881.

45. Об утверждении Положения о порядке разработки, согласования и утверждения градостроительных проектов, проектной документации: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 08.10.2008 № 1476 (ред. от 27.12.2022) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 17.10.2008, № 248, 5/28493.

46. Об утверждении Инструкции о порядке определения вида строительной деятельности и наименования объекта строительства: постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 30.06.2022 № 66 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 14.12.2022, 8/39128.

Об утверждении и введении в действие строительных правил и отмене технического кодекса установившейся практики: постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 22.12.2021 № 106.

47. О внесении изменений и дополнений в Методические указания о порядке определения стоимости разработки документации проектного обеспечения строительной деятельности ресурсным методом (НЗТ 8.01.00-2014: приказ Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 01.03.2018 № 56.

48. О совершенствовании порядка определения стоимости разработки документации проектного обеспечения строительной деятельности: приказ Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 13.06.2014 № 169 (с изм. от 31.01.2023).

04.06. Законодательство в области торговли и общественного питания

49. Закон Республики Беларусь от 08.01.2014 № 128-3 (ред. от 04.01.2021) «О государственном регулировании торговли и общественного питания» // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.01.2014, 2/2126.

50. О перечнях мест размещения (маршрутов движения) отдельных торговых объектов и объектов общественного питания (вместе с «Положением о перечнях мест размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов общественного питания, летних площадок (продолжений залов), маршрутов движения передвижных торговых объектов, передвижных объектов общественного питания»): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2021 № 331 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 17.06.2021, 5/49152.

51. Общие требования, предъявляемых к внешнему виду и размерам нестационарных объектов: решение Администрации Партизанского района г. Минска от 10.03.2022 № 184 // официальный сайт Администрации Партизанского района г. Минска.

52. О нестационарных объектах: решение Администрации Партизанского района г. Минска от 14.02.2023 № 131 // официальный сайт Администрации Партизанского района г. Минска.

04.09.00. Погребение и похоронное дело. Кладбища

53. Закон Республики Беларусь «О погребении и похоронном деле» // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 11.01.2015, 2/2235.

54. Об увековечении памяти о погибших при защите Отечества и сохранении памяти о жертвах войн: Указ Президента Республики Беларусь от 24.03.2016 № 109 (ред. от 14.11.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 26.03.2016, 1/16340.

55. О порядке и условиях присвоения статуса историко-мемориального места погребения: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 18.08.2015 № 699 (ред. от 19.07.2021) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.08.2015, 5/40948.

56. О порядке благоустройства воинских захоронений и захоронений жертв войн: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.09.2018 № 675 (ред. от 19.07.2021) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 20.09.2018, 5/45607.

57. О Государственной программе «Увековечение памяти о погибших при защите Отечества» на 2021 - 2025 годы: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26.02.2021 № 117 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 04.03.2021, 5/48842.

58. Об утверждении Правил содержания и благоустройства мест погребения: постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 10.06.2016 № 17 (ред. от 20.07.2021) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.07.2016, 8/31119.

59. Об утверждении Инструкции о порядке государственного учета, переноса воинских захоронений и захоронений жертв войн, регистрации захоронений иностранных военнослужащих на территории Республики Беларусь и ведения автоматизированных банков данных: постановление Министерства обороны Республики Беларусь от 09.08.2016 № 17 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.09.2016, 8/31258.

04.16 Оценочная деятельность

60. Об оценочной деятельности в Республике Беларусь (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.05.2021) (вместе с «Положением об оценке стоимости объектов гражданских прав в Республике Беларусь»): Указ Президента Республики Беларусь от 13.10.2006 № 615 (ред. от 24.04.2020) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 19.10.2006, № 168, 1/7999.

61. О порядке оценки стоимости культурных ценностей: Указ Президента Республики Беларусь от 19.04.2007 № 190 (ред. от 14.03.2017) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 27.04.2007, № 97, 1/8528.

07. Жилищное законодательство

62. Кодекс Республики Беларусь от 28.08.2012 № 428-3 (ред. от 30.12.2022) «Жилищный кодекс Республики Беларусь» (с изм. и доп., вступившими в силу с 06.01.2023) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 01.09.2012, 2/1980.

63. О некоторых вопросах переустройства и перепланировки, установки на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций, реконструкции жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, многоквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16.05.2013 № 384 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.05.2013, 5/37273.

64. Об утверждении Положения о порядке планирования, проведения и финансирования капитального ремонта жилищного фонда: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21.04.2016 № 324 (ред. от 15.11.2021) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.04.2016, 5/41996.

10.03.07.00. Реклама

65. Закон Республики Беларусь от 10.05.2007 № 225-3 (ред. от 04.01.2021, с изм. от 07.02.2023) «О рекламе» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 21.05.2007, № 119, 2/1321.

66. Об утверждении Положения о порядке производства и размещения (распространения) социальной рекламы, состава Межведомственного совета по рекламе и внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросам рекламы: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 09.07.2013 № 603 (ред. от 28.03.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.07.2013, 5/37588.

67. О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «Об изменении законов по вопросам рекламы (вместе с «Положением о порядке выдачи, продления действия, переоформления и прекращения действия разрешения на размещение средства наружной рекламы», «Положением о порядке проведения торгов на право размещения средств рекламы на недвижимом имуществе»): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 07.07.2021 № 395 (ред. от 25.03.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 09.07.2021, 5/49239.

68. Об утверждении регламентов административных процедур в области защиты прав потребителей и рекламы: постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 22.03.2022 № 23 (ред. от 02.03.2023) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 12.11.2022, 8/38979.

69. Об определении критериев ухудшения архитектурного облика здания (сооружения), застройки территории: решение Минского городского исполнительного комитета от 26.05.2022 № 1530 (ред. от 09.02.2023) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.06.2022, 9/116124.

70. Об определении критериев ухудшения архитектурного облика здания (сооружения), застройки территории: решение Бобруйского городского исполнительного комитета от 06.12.2022 № 27-35 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 05.01.2023, 9/120100

71. Об установлении требований: решение Витебского городского исполнительного комитета от 21.11.2022 № 1294.

10.03.08. Информатизация. Информационные технологии

72. Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-3 (ред. от 10.10.2022) «Об информации, информатизации и защите информации» // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 26.11.2008, № 279, 2/1552.

73. О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь «Об информации, информатизации и защите информации» (с изм. и доп., вступившими в силу с 10.10.2022): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2009 № 673 (ред. от 09.09.2022) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 05.06.2009, № 134, 5/29836.

10.04. Законодательство о культуре

74. Кодекс Республики Беларусь от 20.07.2016 № 413-3 (ред. от 21.07.2022) «Кодекс Рэспублікі Беларусь аб культуры» (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.01.2023) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 02.08.2016, 2/2412.

75. Закон Республики Беларусь от 21.07.2022 № 201-3 «Аб змяненні законаў па пытаннях культуры» // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 30.07.2022, 2/2921.

10.04.01.00. Общие положения законодательства о культуре

76. Аб некоторых пытаннях дзейнасці фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы культуры і мастацтва: Указ Президента Республики Беларусь от 13.12.2004 № 601 (ред. от 04.06.2021) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 20.12.2004, № 195, 1/6077.

77. Аб некоторых пытаннях стварэння (рэканструкцыі) і прыёмкі твораў манументальнага і манументальна-дэкаратыўнага мастацтва (вместе с «Палажэннем аб парадку стварэння (рэканструкцыі) і прыёмкі твораў манументальнага і манументальна-дэкаратыўнага мастацтва»): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19.09.2008 №1372 (ред. от 14.01.2022) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 01.10.2008, № 235, 5/28395.

78. О некоторых мерах по реализации Кодекса Республики Беларусь о культуре (вместе с «Положением о Комиссии при Совете Министров Республики Беларусь по выявлению, возвращению, совместному использованию и введению в научный и культурный оборот культурных ценностей, которые находятся за пределами Республики Беларусь»): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 13.01.2017 № 25 (ред. от 22.12.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.01.2017, 5/43222.

79. Вопросы Министерства культуры (вместе с Положением о Министерстве культуры): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.01.2017 № 40 (ред.

от 27.12.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 24.01.2017, 5/43246.

80. О Государственной программе «Культура Беларуси» на 2021 - 2025 годы: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29.01.2021 № 53 (ред. от 30.01.2023) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.02.2021, 5/48756.

81. О преимущественном праве приобретения культурных ценностей (вместе с «Положением о порядке реализации преимущественного права приобретения культурной ценности, которая находится в частной собственности»): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.01.2023 № 1 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.01.2023, 5/51214.

82. О выдаче документов в отношении культурных ценностей (вместе с «Положением о порядке и условиях выдачи документов в отношении культурных ценностей»): постановление Совета Министров Республики Беларусь от 03.01.2023 № 3 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.01.2023, 5/51226.

83. О порядке выдачи заключения об отнесении товаров к культурным ценностям: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.04.2023 № 258 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.04.2023, 5/51589

10.04.02.00. Историко-культурное наследие

84. Аб некоторых пытаннях аховы гісторыка-культурнай спадчыны: Указ Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ад 18.10.2007 № 527 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 25.10.2007, № 252, 1/9038.

85. Аб устанаўленні формы пасведчання на кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях: пастанова Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ад 28.12.2016 № 88 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 03.02.2017, 8/31747.

86. Аб устанаўленні форм пашпарта матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці і ахоўнай дошкі і прызнанні страціўшымі сілу некаторых пастановаў Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь: пастанова Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ад 28.12.2016 № 89 (рэд. ад 24.11.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 22.03.2017, 8/31880.

87. Аб устанаўленні формы ахоўнага абавязацельства: пастанова Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ад 28.12.2016 № 90 (рэд. ад 24.11.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 14.02.2017, 8/31776.

88. Аб устанаўленні некаторых форм дакументаў на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях: пастанова Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь ад 26.01.2017 № 5 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 15.02.2017, 8/31778.

89. Об утверждении регламентов административных процедур: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 04.01.2022 № 3 (вместе с «Регламентом административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.1.1 «Аттестация на право получения свидетельства на руководство разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях», «Регламентом административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.9.10 «Получение заключения о соответствии принимаемой в эксплуатацию недвижимой материальной историко-культурной ценности научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях» (прилагается), «Регламентом административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.14.3 «Согласование научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях», «Регламентом административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.14.5 «Получение заключения о согласовании проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на памятниках археологии», «Регламентом административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 3.16.3 «Получение разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-

культурных ценностях», «Регламентом административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 25.11.1 «Получение заключения (разрешительного документа) на вывоз культурных ценностей (историко-культурных ценностей и иных культурных ценностей), включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный Протоколом о мерах нетарифного регулирования в отношении третьих стран к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (приложение № 7), за пределы таможенной территории Евразийского экономического союза и письменных уведомлений о том, что заключение (разрешительный документ) не требуется» // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.05.2022, 8/38088.

90. О формах ведомственной отчетности в сфере культуры на 2022 год: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 30.11.2021 № 75 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 14.01.2022, 8/37479.

91. О формах ведомственной отчетности в сфере культуры на 2023 год: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 08.11.2022 № 99 (ред. от 24.11.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.11.2022, 8/39022.

92. Аб зацвярджэнні Інструкцыі аб парадку распрацоўкі праектаў зон аховы нерухомых матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцей: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 06.07.2022 № 52 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.08.2022, 8/38588.

93. Аб змяненні пастаноў Міністэрства культуры Рэспублікі Беларусь: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 24.11.2022 № 105 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.12.2022, 8/39111.

94. Аб зацвярджэнні Палажэння аб саветах па пытаннях гісторыка-культурнай спадчыны: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 24.11.2022 № 106 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.12.2022, 8/39112.

95. Аб устанаўленні патрабаванняў да праграмы работ па бягучым рамонце (дзеянчае з 01.01.2023): постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 29.11.2022 № 108 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.12.2022, 8/39189.

96. Аб устанаўленні форм дакументаў (дзеянчае з 01.01.2023): постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 29.11.2022 № 109 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 29.12.2022, 8/39206.

97. Аб устанаўленні формы прапановы аб наданні нематэрыяльнай культурнай каштоўнасці статусу гісторыка-культурнай каштоўнасці: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 30.11.2022 № 110 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 22.12.2022, 8/39167.

98. Аб зацвярджэнні Дзяржаўнага спіса гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 03.01.2023 № 1 (рэд. ад 20.03.2023).

99. Об утверждении Инструкции по оценке стоимости памятников архитектуры, истории, градостроительства в составе недвижимых материальных историко-культурных ценностей: приказ Министерства культуры Республики Беларусь от 30.08.2007 № 196.

100. Об утверждении критериев оценки степени риска для отбора проверяемых субъектов при проведении выборочной проверки: приказ Министерства культуры Республики Беларусь от 16.02.2018 № 24 (ред. от 02.04.2021 № 54 и от 23.01.2023 № 15).

101. О делегировании полномочий: приказ Министерства культуры от 12.01.2021 № 1 (ред. от 31.12.2021).

102. О координации деятельности по проведению Министерством культуры, структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориального уровней, осуществляющими государственно-властные полномочия в сфере культуры, мониторинга соблюдения законодательства в области охраны историко-культурного наследия и учета его результатов: приказ Министерства культуры Республики Беларусь от 18.03.2022 № 53.

103. Регламент формирования и ведения Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь: приказ Министерства культуры от 03.01.2023 № 1.

104. О вопросах охраны историко-культурного наследия: решение Минского городского исполнительного комитета от 23.11.2017 № 3991 (ред. от 06.07.2018).

10.04.03.00. Археологическое наследие

105. Аб парадку выдачы дазволу на права правядзення археалагічных даследаванняў, прыпынення, спынення яго дзеяння: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 05.03.2016 № 185 (ред. от 25.03.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 12.03.2016, 5/41785.

106. Аб зацвярджэнні Інструкцыі аб парадку правядзення археалагічных даследаванняў і вядзення палявой дакументацыі пры іх правядзенні, устанаўленні формы ўліковай карткі археалагічнага артэфакта, уключанага ў рэестр археалагічных артэфактаў, і прызнанні страціўшай сілу пастановы Нацыянальнай акадэміі навук Беларусі ад 26 лютага 2016 г. № 4 «Аб некаторых мерах па рэалізацыі Указа Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ад 14 снежня 2015 г. № 485»: пастанова Нацыянальнай акадэміі навук Беларусі ад 23.12.2016 № 9 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.02.2017, 7/3704.

12.01.09.00. Территориальная оборона. Гражданская оборона (защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций)

107. Об утверждении Положения о порядке временного отселения населения, эвакуации материальных и историко-культурных ценностей в безопасные районы: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25.04.2008 № 610 // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 07.05.2008, № 107, 5/27571.

108. Об изменении и отмене технических кодексов установившейся практики (вместе с техническим кодексом установившейся практики ТКП 368-2012 (02300) «Организация планирования и порядок проведения временного отселения населения, эвакуации материальных и историко-культурных ценностей в безопасные районы»): постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 08.10.2018 № 53 (с изм. от 26.04.2021) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.12.2018, 8/33678.

11. Законодательство об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов, о ядерной и радиационной безопасности

109. Кодекс Республики Беларусь от 14.07.2008 №406-3 (ред. от 18.07.2016) «Кодекс Республики Беларусь о недрах» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 04.08.2008, №184, 2/1503.

110. Кодекс Республики Беларусь (ред. от 18.12.2018) «Лесной кодекс Республики Беларусь» // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 30.12.2015, 2/2330.

111. Закон Республики Беларусь «Об особо охраняемых природных территориях» // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 13.12.2018, 2/2588.

112. Кодекс Республики Беларусь от 23.07.2008 № 425-3 (ред. от 18.07.2022) «Кодекс Республики Беларусь о земле» // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 07.08.2008, № 187, 2/1522.

12.02. Законодательство в области национальной безопасности

113. Об утверждении Концепции национальной безопасности Республики Беларусь: Указ Президента Республики Беларусь от 09.11.2010 № 575 (ред. от 24.01.2014) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 18.11.2010, №276, 1/12080.

13. Законодательство об административных правонарушениях. Процессуально-исполнительное законодательство об административных правонарушениях

114. Кодекс Республики Беларусь от 21.04.2003 №194-3 (ред. от 17.07.2019) «Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 09.06.2003, №63, 2/946.

115. Кодекс Республики Беларусь от 06.01.2021 № 92-3 (ред. от 09.12.2022) «Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях» // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 22.01.2021, 2/2812.

116. О наделении полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению: постановление Министерства культуры Республики Беларусь от

14.08.2007 № 36 (ред. от 18.02.2021) // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 06.09.2007, № 212, 8/16998.

117. Закон Республики Беларусь от 09.01.2006 № 94-3 (ред. от 14.10.2022) «О единой государственной системе регистрации и учета правонарушений» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 23.01.2006, № 9, 2/1191.

118. О функционировании единой государственной системы регистрации и учета правонарушений: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20.07.2006 № 909 (ред. от 10.04.2023) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 21.08.2006, № 130, 5/22725.

14. Законодательство об уголовной ответственности. Уголовно-процессуальное и уголовно-исполнительное законодательство

119. Кодекс Республики Беларусь от 09.07.1999 № 275-3 (ред. от 09.03.2023) «Уголовный кодекс Республики Беларусь» // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 15.10.1999, № 76, 2/50.

120. Кодекс Республики Беларусь от 16.07.1999 № 295-3 (ред. от 09.03.2023) «Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь» // «Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь», 25.08.2000, № 77-78, 2/71.

16. Законодательство в области международных отношений и внешней политики Республики Беларусь

121. Закон Республики Беларусь от 23.07.2008 № 421-3 (ред. от 11.05.2018) «О международных договорах Республики Беларусь» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 04.08.2008, № 184, 2/1518.

122. О сотрудничестве с международными организациями и межгосударственными образованиями: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21.11.2017 № 877 (ред. от 22.12.2022) // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.11.2017, 5/44449.

123. Аб складзе Нацыянальнай камісіі Рэспублікі Беларусь па справах ЮНЕСКА: постановление Совета Министров Республики Беларусь от 11.01.2006 № 25 (ред. от 28.03.2022) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 23.01.2006, № 9, 5/17095.

17. Документы международных организаций и иных межгосударственных образований (объединений), участницей которых является Республика Беларусь

124. Конвенция Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры «Об охране всемирного культурного и природного наследия» / Заключена в г.Париже 16.11.1972, ратифицирована Указом Президиума Верховного Совета Белорусской ССР от 25.03.1988 №2124-XI.

125. Конвенция об охране нематериального культурного наследия / Заключена в г.Париже 17.10.2003, ратифицирована Указом Президента Республики Беларусь от 29.12.2004 № 627 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь", 04.01.2007, № 2, 3/1975.

21. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь / Дзяржаўны спіс гісторыка-культурных каштоўнасцей Рэспублікі Беларусь [Электронный ресурс]. Адрес: gosspisok.gov.by. Владелец ресурса – Министерство культуры Республики Беларусь

2. Банк сведений об историко-культурном наследии Республики Беларусь / Банк звестак аб гісторыка-культурнай спадчыне Рэспублікі Беларусь [Электронный ресурс]. Адрес: heritage.gov.by. Владелец ресурса – Национальная библиотека Беларуси.

3. Наследие / сайт Министерства культуры Республики Беларусь [Электронный ресурс] – Адрес: kultura.by. Владелец ресурса – Министерство культуры Республики Беларусь.

4. Сайт «Живая спадчына Беларусі: інвентар нематэрыяльнай культурнай спадчыны» [Электронный ресурс]. Адрес: living-heritage.by. Владелец ресурса – Белорусский государственный университет культуры и искусств.
5. Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. Адрес: pravo.by. Владелец ресурса – Национальный центр правовой информации Республики Беларусь.
6. Публичная кадастровая карта Республики Беларусь. Адрес: map.psa.by. Владелец ресурса – Государственный комитет по имуществу Республики Беларусь.
7. Геопортал земельно-информационной системы Республики Беларусь. Адрес: gismap.by. Владелец ресурса – Республиканское унитарное предприятие «Проектный институт Белгипрозем».
8. Единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним. Адрес: psa.by. Владелец – ГУП «Национальное кадастровое агентство».
9. Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Адрес: egp.gov.by. Владелец – Министерство юстиции Республики Беларусь.
10. Интегрированная автоматизированная система контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь. Адрес: iascnd.bel.
11. Государственный каталог наименований географических объектов Республики Беларусь. Адрес: maps.by. Владелец ресурса – РУП «Белгеодезия».
12. Реестр административных процедур. Адрес: rap.gov.by. Владелец ресурса – Национальный центр электронных услуг Беларуси.
13. Портал «Дорожная карта инвестора». Адрес: map.investinbelarus.by. Владелец ресурса – Национальное агентство инвестиций и приватизаций.
14. Официальный туристический портал Беларуси. Адрес: ru.belarus.travel. Владелец ресурса – Национальное агентство по туризму.
15. Государственный реестр книжных памятников Беларуси. Адрес: kp.nlb.by/ru. Владелец ресурса – Национальная библиотека Беларуси.
16. Автоматизированная информационная система «Реестры». Адрес: metadata.by.
17. Конвенция о всемирном наследии // сайт ЮНЕСКО. Адрес: whc.unesco.org.
18. Нематериальное культурное наследие // сайт ЮНЕСКО. Адрес: ich.unesco.org.
19. Международный совет по сохранению памятников и достопримечательных мест (ИКОМОС). Адрес: icomos.org/en
20. Официальный сайт Комиссии Российской Федерации по делам ЮНЕСКО. Адрес: unesco.ru.

22. ПЕРЕЧЕНЬ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ПУБЛИКАЦИЙ

1. Актуальные аспекты аховы нематэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнацей: зб. арт. / уклад.: А.Т. Каліноўкая, А.В. Гумінская, пад агул. рэд. І.Б. Лапценак; Мін-ва культуры Рэсп. Беларусь; Беларус. дзярж. ун-т культуры і мастацтваў, Ін-т павыш. кваліф. і перападр. кадр. – Мінск: БДУКМ, 2020. – 100 с.
2. Библиотека // Союз реставраторов России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <https://www.restsouz.ru/for-download/library/>. Дата доступа: 01.06.2023.
3. Імплементация Конвенции ЮНЕСКО об охране нематериального культурного наследия на национальном уровне: руководства для тренинга (IMP-WM) / [Институт искусствоведения, этнографии и фольклора им.К.Крапивы НАН Беларуси]. – Минск: Право и экономика, 2012. – 194 с.
4. Культурный потенциал Республики Беларусь: методологические основания и практический опыт выявления, фиксации и систематизации культурных ресурсов / И. Б. Лаптенко, О. А. Галкин, И. Г. Голубева; под общей редакцией И.Б. Лаптенко; Министерство культуры Республики Беларусь, Белорусский государственный университет культуры и искусств. – Минск: БГУКИ, 2019. – 275 с.
5. Мартыненко, И.Э. Правовая охрана историко-культурного наследия Республики Беларусь: учебное пособие / И.Э. Мартыненко. – Гродно: ГрГУ, 2017. – 561 с.
6. Материалы по использованию нематериального культурного наследия для развития туризма в Республике Беларусь: сборник материалов / Д.В.Филипчик. – Минск: Колорград, 2022. – 125 с.
7. Михайлец, М. А., Охрана культурного наследия на международном уровне: пособие / М. А. Михайлец. – Минск: БГУ, 2017. – 231 с.
8. Основные тексты Международной конвенции об охране нематериального культурного наследия 2003 г. (вместе с Оперативным руководством по выполнению Конвенции об охране нематериального культурного наследия), Штаб-квартира ЮНЕСКО, Париж, 2008 (ред. 2018) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – https://ich.unesco.org/doc/src/2003_Convention_Basic_Texts-2018_version-RU.pdf. Дата доступа: 01.06.2023.
9. Подготовка номинаций объектов всемирного наследия (ЮНЕСКО, Второе издание, 2011 г.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://icomos.org.ru/images/docs/rukovodstvo_po_podgotovke_Nominaatsii_objektov_vsemirnogo_nasledia.pdf. Дата доступа – 30.08.2019.
10. Подъяпольский С. С., Бессонов Г. Б., Беляев Л. А., Коркин В. Д., Постникова Т. М., Табунщиков Ю. А. Реставрация памятников архитектуры. М. 2000.
11. Постатейный комментарий к Уголовному кодексу Республики Беларусь. Особенная часть. Раздел XI. Преступления против общественного порядка и общественной нравственности. Глава 30. Преступления против общественного порядка и общественной нравственности (статьи 339 – 342, 344 – 348) (Д.В.Шилин, по состоянию на 05.10.2015).
12. Руководство по выполнению Конвенции об охране всемирного наследия ЮНЕСКО [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000369013_rus. Дата доступа: 01.06.2023.
13. Сохранение нематериального историко-культурного наследия стран СНГ в контексте глобальных вызовов: Международный научно-практический семинар (Минск, 15-17 ноября 2022 г.): сборник научных статей / Белорусский государственный университет культуры и искусств [и др.]. – Минск, 2022. 440 с.
14. Устав ИКОМОС [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <http://icomos.org.ru/images/docs/Ustav-IKOMOS-RUS.pdf>. Дата доступа: 01.06.2023.
15. Филипчик Д.В., Оценка туристического потенциала дворцово-парковых ансамблей и усадебно-парковых комплексов Беларуси / Д.В. Филипчик – Минск: Белстан, 2023. – 320 с.
16. Ходор Г.Н., Подготовка предложений о расширении Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь: практические рекомендации // 8-я (VIII) Международная научно-практическая конференция, посвященная Году малой родины в Республике Беларусь, БГУКИ, 2019.
17. Ходор Г.Н., Государственная политика в области охраны историко-культурного наследия – фактор национальной безопасности // Историческая политика и память о прошлом в контексте обеспечения национальной безопасности (ко Дню народного единства и 145-летию со дня рождения Ф.Э.Дзержинского): материалы межведомств. науч.-практ. конф. Минск, 20 сент. 2022 г. / Ин-т нац. Безопасности Респ. Беларусь; редкол.: Г.Г.Краско [и др.]. – Минск, 2022. С. 148 – 154.