

Ошибки при проведении вводного инструктажа по охране труда

Зачастую при проведении надзорных мероприятий Сморгонским межрайонным отделом Гродненского областного управления Департамента государственной инспекции труда выявляются нарушения в части содержания программы вводного инструктажа по охране труда (инструкции для проведения вводного инструктажа по охране труда), по которой с работающими должен проводиться вводный инструктаж по охране труда, и возложению обязанностей по проведению вводного инструктажа по охране труда на уполномоченное должностное лицо нанимателя.

В связи с этим разъясняем, что программа вводного инструктажа по охране труда (инструкция для проведения вводного инструктажа по охране труда) разрабатывается с учетом специфики деятельности организации на основании типового перечня вопросов программы вводного инструктажа по охране труда согласно приложению 1 к постановлению Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 28.11.2008 №175, утверждается руководителем организации и должна содержать общие сведения об организации, характерные особенности производства, основные положения законодательства о труде и об охране труда, правила поведения работающих на территории организации, в капитальных строениях (зданиях, сооружениях), изолированных помещениях, основные вредные и (или) опасные производственные факторы, характерные для конкретного производства, особенности их воздействия на работающих, обстоятельства и причины несчастных случаев на производстве, аварий, инцидентов на опасных производственных объектах, пожаров, происшедших в организации и других организациях, осуществляющих аналогичные виды работ, опасность поражения электрическим током, требования электробезопасности и другие вопросы.

В нарушение данных требований отдельными работодателями разрабатывается программа вводного инструктажа по охране труда (инструкция для проведения вводного инструктажа по охране труда), которая фактически представляет собой утвержденный руководителем перечень вопросов без изложения их содержания (ответов на вопросы).

Учитывая, что программа вводного инструктажа по охране труда (инструкция для проведения вводного инструктажа по охране труда) разрабатывается на основе типового перечня вопросов, она должна пересматриваться по мере изменения законодательства о труде и об охране труда, нормы которого в ней приведены, а также в случае, если имеются изменения в организационной деятельности самой организации,

либо в случае, когда расследованы несчастные случаи (установлены их обстоятельства и причины). Если в организации не зарегистрированы несчастные случаи на производстве и в организацию не поступали информационные письма о несчастных случаях, происшедших в организациях, данная информация в программе вводного инструктажа по охране труда (инструкции для проведения вводного инструктажа по охране труда) может не предусматриваться.

Вводный инструктаж по охране труда проводит специалист по охране труда или уполномоченное должностное лицо нанимателя, на которое возложены обязанности специалиста по охране труда. В микроорганизациях вводный инструктаж может проводиться руководителем организации. При территориальной удаленности структурного подразделения и объектов организации руководителем организации могут возлагаться обязанности по проведению вводного инструктажа на уполномоченное должностное лицо нанимателя.

Уполномоченное должностное лицо нанимателя – руководитель (его заместители) организации (ее обособленного подразделения), руководитель структурного подразделения (его заместители), иной работник, которым нанимателем предоставлено право принимать все или отдельные решения, вытекающие из трудовых и связанных с ними отношений, или иное лицо, которому такое право предоставлено законодательством.

31.03.2022

Светлана Шатохина,
начальник Сморгонского
межрайонного отдела
Гродненского областного
управления Департамента
государственной инспекции труда