

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Наименование административной процедуры, структурный элемент перечня | 16.7.3 Получение решения о разрешении на реконструкцию жилого или нежилого помещения в многоквартирном, блокированном жилом доме или одноквартирного жилого дома |
| 2 | Место нахождения, номер служебного телефона, фамилия, собственное имя, отчество, должность работника уполномоченного органа, осуществляющего прием заинтересованных лиц | служба «одно окно»: г. Островец, ул. Набережная, 2, тел. 28391, 28610, 28869, 142 Пометько Тереса Брониславовна, специалист службы Рынкевич Павел Владиславович, специалист службы Жданович Олег Антонович, заведующий сектором по работе с обращениями граждан и юр. лиц Танкович Алексей Иванович, начальник службы «одно окно» |
| 3 | Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры | Заявление ведомость технических характеристик (при наличии) технический паспорт договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность помещения, дома на праве собственности или ином законном основании (в случае, если помещение, дом не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним) описание работ и планов застройщика по реконструкции помещения, дома согласие собственника на реконструкцию помещения, дома (если помещение, дом предоставлены по договору аренды, безвозмездного пользования) согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, и участников долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию в случае, если судом принималось такое решение |
| 4 | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, а также реквизиты банковских счетов для внесения | бесплатно |

| | | |
|---|--|---|
| | такой платы | |
| 5 | Максимальный срок осуществления административной процедуры | 1 месяц |
| 6 | Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры | бессрочно |
| 7 | Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенный в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества разрешение на выполнение научноисследовательских и проектных работ на материальных историкокультурных ценностях архитектурно-планировочное задание заключения согласующих организаций технические условия на инженернотехническое обеспечение объекта |
| 8 | Нормативный правовой акт, утверждающий регламент | Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23 марта 2022 г. № 5 |